



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

София 1000, ул. „Московска“ 33, телефонен номератор 02/9377xxx, www.sofia.bg

ЗАПОВЕД

СР26-РД09-4610 / 07.08.26

На основание чл. 15, ал. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и на основание чл. 44, ал. 1, т. 7 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на Решение № 480, т. 3, по Протокол № 41 от 26.06.2025 г. на Столичния общински съвет

О Б Я В Я В А М:

I. Открит конкурс за възлагане на дейностите по възпроизводство – залесяване през 2026 г., в горските територии собственост на Столична община в териториалния обхват на Териториално поделение „Държавно горско стопанство София“, в района на действие на Регионална дирекция по горите – София, включващи: почистване на площи за залесяване, подготовка на почвата за залесяване, съхранение на фиданки, залесяване, попълване и отглеждане на горски култури в горските територии общинска собственост, посочени в т. 2 от настоящата заповед при следните условия:

1. Възложител – Столична община, адрес: София, ул. „Московска“ № 33, електронен адрес www.sofia.bg, тел. 952 5083, факс 952 2774, лице за контакт инж. Тодор Тодоров – директор на Общинско предприятие „Управление на общински земи и гори“.
2. Предмет и обект на процедурата – сключване на договор с изпълнител за извършване на дейностите по почистване на площи за залесяване, почвоподготовка, съхранение и залесяване на фиданки, попълване и отглеждане на горски култури в горски територии, собственост на Столична община през 2026 г., намиращи се в землищата на територията на райони:

РАЙОН „ПАНЧАРЕВО“ – с. ЖЕЛЕЗНИЦА, с. БИСТРИЦА и с. ДОЛНИ ПАСАРЕЛ;

РАЙОН „КРЕМИКОВЦИ“ – гр. БУХОВО;

РАЙОН „НОВИ ИСКЪР“ – с. ПОДГУМЕР;

подробно описани по отдели и подотдели в настоящата заповед и посочени като местоположение в технологичните планове.

3. Обектът е един със следните обхват (отдели и подотдели) и дейности:

3.1. Засаждане и отглеждане на едногодишни култури:

3.1.1. Почистване на площи за залесяване, чрез изсичане на храсти, издънки, тръни и изнасяне на отпадъците извън площта,

3.1.2. Почвоподготовка – направа на тераси,

3.1.3. Ръчно садене на фиданки в цепнатини, включително съхраняване на фиданки,

3.1.4. Първо отглеждане на едногодишни култури – ръчно плевене и разрохкване на почвата около фиданките в културите,

на терени с обща площ 19,80 дка, в землищата на:

- с. Железница, район „Панчарево“, в отдел с подотдел: 652 – х – 10,80 дка
- с. Железница, район „Панчарево“, в отдел с подотдел: 652 – 3 – 3,00 дка
- с. Железница, район „Панчарево“, в отдел с подотдел: 638 – 2 – 2,00 дка
- гр. Бухово, район „Кремиковци“, в отдел с подотдел: 746 – 11 – 4,00 дка

3.2. Попълване – ръчно садене на фиданки, включително съхраняване на фиданки и отглеждане на двегодишни култури:

3.2.1. Ръчно садене на фиданки в цепнатини (попълване), включително съхраняване на фиданки, **на обща площ 1,80 дка, в землищата на:**

- с. Бистрица, район „Панчарево“, в отдел с подотдел: 1052 – г1 – 1,20 дка
- с. Железница, район „Панчарево“, в отдел с подотдел: 1010 – ц – 0,20 дка
- с. Железница, район „Панчарево“, в отдел с подотдел: 1010 – б1 – 0,40 дка

3.2.2. Първо отглеждане на двегодишни култури – ръчно плевене и разрохкване на почвата около фиданките в културите, **на обща площ 9,00 дка, в землищата на:**

- с. Бистрица, район „Панчарево“, в отдел с подотдел: 1052 – г1 – 6,00 дка
- с. Железница, район „Панчарево“, в отдел с подотдел: 1010 – ц – 1,00 дка
- с. Железница, район „Панчарево“, в отдел с подотдел: 1010 – б1 – 2,00 дка

3.3. Попълване и отглеждане на тригодишни култури:

3.3.1. Ръчно садене на фиданки в цепнатини и дупки (попълване), включително съхраняване на фиданки, **на обща площ 4,74 дка, в землищата на:**

- с. Подгумер, район „Нови Искър“, в отдел с подотдел: 492 – 9 – 0,74 дка
- с. Долни Пасарел, район „Панчарево“, в отдел с подотдел: 601 – 1 – 3,20 дка
- с. Долни Пасарел, район „Панчарево“, в отдел с подотдел: 601 – 9 – 0,80 дка

3.3.2. Първо отглеждане на тригодишни култури – ръчно плевене и разрохкване на почвата в културите, **на обща площ 24,00 дка, в землищата на:**

- с. Подгумер, район „Нови Искър“, в отдел с подотдел: 492 – 9 – 4,00 дка
- с. Долни Пасарел, район „Панчарево“, в отдел с подотдел: 601 – 1 – 16,00 дка
- с. Долни Пасарел, район „Панчарево“, в отдел с подотдел: 601 – 9 – 4,00 дка

4. Сроктът за изпълнение на дейностите е до 15.11.2026 г.

5. Максималната цена на обекта е 29 585,00 € (двадесет и девет хиляди петстотин осемдесет и пет евро) без ДДС;

5.1. Максимални цени по видове работа:

№	Вид дейност	Цена в € без ДДС
1.	Почистване на площи за ново залесяване	6 192,91
2.	Направа на тераси за ново залесяване	12 750,76
3.	Засаждане и съхранение на 1 г. (нови) култури	4 517,73
4.	Попълване, включително съхранение на 2 г. култури	406,27
5.	Попълване, включително съхранение на 3 г. култури	752,71
6.	Първо отглеждане на 1, 2 и 3 г. култури	4 964,62
	ОБЩО:	29 585,00

6. Гаранцията за участие в конкурса е в размер на 5% от стойността на обекта без ДДС, представляваща сума в размер на: **1 479,25 € (хиляда четиристотин седемдесет и девет евро и двадесет и пет евроцента).**

Гаранцията за участие в конкурса се заплаща по следната банкова сметка:

IBAN: BG 56 BPBI 7942 31 27760004, BIC: BPBIBGSF при „Юробанк България“ АД, на името на Столична община, дирекция "Финанси".

Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

- отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 (три) работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнителя;
- класираните на първо и второ място участници – след сключването на договора.
- обжалващия заповедта на възложителя за определяне на изпълнител – в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

Гаранцията за участие се връща, съответно – освобождава, без да се дължат лихви за периода, през който средствата законно са престояли по сметките на Столична община.

Гаранция за участие се задържа, когато участникът в процедурата:

1. оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;
2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл. 35 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата);
3. не представи документите по чл. 35, ал. 5 в определения срок.

7. Условия за допускане на участниците до участие в процедурата:

7.1. Участниците следва да са търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите и притежаващи удостоверение за регистрация за стопанисване на горски територии;

7.2. Участникът да е изпълнил минимум 1 (една) услуга с предмет залесяване с горски дървесни видове в горски територии и отглеждането им, изпълнена през последните 3 години, считано от крайния срок за подаване на офертата, за която да притежава референции.

7.3. Участникът да декларира, че ако бъде избран за изпълнител ще осигури за целия срок на договора следния екип за изпълнение на дейностите:

– минимум 3 (трима) работници, с минимум 1 (една) година трудов опит в залесяването, които ще бъдат назначени на трудово или гражданскоправни отношения с участника.

– ръководен и технически персонал – минимум 1 (един) квалифициран специалист, регистриран по реда на чл. 235 от Закона за горите за планиране и организация на дейностите по залесяване, вписан в публичен регистър в Изпълнителната агенция по

горите, притежаващ опит по планиране и организация на дейностите по залесяване, минимум 3 (три) години, който е в трудово или гражданскоправни отношения с участника.

Участникът да декларира че, ако бъде избран за изпълнител, ще осигури едновременно присъствие на ръководния персонал и работниците на обекта през цялото време на изпълнение на дейностите.

7.4. За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3, б. „б“, б. „в“, б. „г“ и б. „ж“ от Наредбата;

7.5. За управителите на участника или лицата, овластени по реда на Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран, не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 18, ал. 1 т. 3, б. „а“, б. „г“, б. „е“ от Наредбата;

7.6. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, той посочва това обстоятелство в офертата. В този случай към офертата се прилагат документите по чл. 18, ал. 1, т. 1 и т. 3, букви от „а“ до „ж“, от Наредбата. Подизпълнителят следва да отговаря на всички условия, предвидени за участниците.

7.7. Участникът да няма парични задължения към държавата и към Столична община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, за което се представя Удостоверение по чл. 87, ал. 6 от Данъчноосигурителния процесуален кодекс за липса на задължения, издадено от Националната агенция за приходите и от Столична община при сключване на договора.

ЗАБЕЛЕЖКА: *Избраният за изпълнител участник, преди сключване на договора, е длъжен да докаже съответствието си с условията на възложителя, като представи следните документи:*

- Обстоятелството по т. 7.1. се удостоверява с документ от съответния компетентен орган, който задължително се прилага към заявлението за участие.

- Обстоятелствата по т. 7.2. и 7.3. се удостоверяват със заверено копие от сключените договори за изпълнение на съответните услуги, референции; заверени копия на трудови книжки (или друг документ за ръководния персонал) и договори с ръководния персонал и работниците наети за изпълнение на дейностите, актуална справка на договорите от НАП към датата на подаване на офертата за участие в конкурса.

В случай на настъпване на непредвидени обстоятелства, е допустимо отделни лица, от декларирания екип, да бъдат заменени с други, отговарящи на същите изисквания, както отпадналите.

- Обстоятелствата по т. 7.7 се удостоверяват с документ от съответния компетентен орган.

В случай че определеният за изпълнител участник не успее да докаже заявените обстоятелства в офертата си и съответствието си с изискванията на възложителя, то с него не се сключва договор.

8. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от достигната цена след проведен открит конкурс без ДДС. Гаранцията за изпълнение може да бъде представена под формата на:

- парична сума, внесена по сметката на Възложителя;

IBAN: BG 56 BPBI 7942 31 27760004, BIC: BPBIBGSF при „Юробанк България“ АД, на името на Столична община, дирекция "Финанси"

ИЛИ

– Банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя. В представената банкова гаранция трябва да има изричен запис, че тя се освобождава само след писмено известие от Възложителя.

8.1. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Банковите разходи по внасяне на депозита или издаването и поддържането на банкова гаранция, за Гаранцията за изпълнение, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и разходите по евентуалното им усвояване.

8.2. В 5-дневен срок от влизането в сила на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител участникът, определен за изпълнител представя документ за внесена или учредена в полза на възложителя гаранция за изпълнение на договора, в едно с документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата;

8.3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) работни дни след окончателното приемане на извършените дейности, предмет на Договора, със съставяне на приемателно-предавателен протокол, с който се приема работата за обекта по реда и условията на чл. 33, ал. 1 от Наредбата.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в образец № 1 – административните сведения;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9. Валидността на офертите е 90 календарни дни от датата на провеждане на конкурса.

10. Критерий за класиране на офертите е най-ниска цена.

11. Възложителят не поставя изискване за закупуване на документацията за участие. Участниците получават пълен достъп до нея на електронната страница на Столична община, раздел "Бизнес Инвестиции Строителство – Търгове и конкурси", електронен адрес: www.sofia.bg/tenders

12. Офертите се подават до 17,00 часа на 28.08.2026 г. в деловодството на Столична община на адрес: гр. София, ул. „Московска“ № 33.

13. Конкурсът ще се проведе в сградата на Общинско предприятие „Управление на общински земи и гори“, гр. София, бул. „Петко Каравелов“ № 5, от 14,00 часа на 03.09.2026 г. Откритото заседание може да продължи и на следващия ден.

II. На основание чл. 15, ал. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, одобрявам документацията за участие в открития конкурс, представляваща Приложение № 1 към настоящата заповед.

III. Зам.-кметът в направление „Дигитализация и информационни системи“ на Столична община да обезпечи публикуването на настоящата заповед, в едно с одобрената документация за участие към нея, на електронния портал на Столична община, в раздел „Бизнес Инвестиции Строителство“, подраздел „Търгове и конкурси“.

Контрола по изпълнението на настоящата заповед възлагам на зам.-кмета в направление „Околна среда“.

Чрез ССЕВ, с придружително писмо от зам.-кмета в направление „Околна среда“, заповедта се изпраща на директора на Общинско предприятие „Управление на общински земи и гори“ – за сведение.

Чрез АИССО заповедта, в едно с одобрената документация за участие към нея, се насочва на зам.-кмета в направление „Дигитализация и информационни системи“ и зам.-кмета в направление „Околна среда“ – за изпълнение.

КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА:

/ВАСИЛ ТЕРЗИЕВ/

