



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

ЗАПОВЕД

26.6.2024 г.

X СОА24-РД91-205/26.06.20...

Регистрационен номер

Signed by: Vera Evgenieva Boteva

На основание чл.44, ал.1, т.1 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и раздел II. т.2.1.3 от приетата *Методология на Граждански бюджет на София* с Решение № 139 по Протокол № 9 от 25.04.2024 г. на Столичен общински съвет

НАЗНАЧАВАМ:

Комисия за Общоградски граждански бюджет в състав:

Председател: Надежда Бачева — заместник-кмет на Столична община направление „Социални дейности и интеграция на хора с увреждания“

Членове:

1. Апостол Тодоров — началник на отдел „Капиталово строителство“ към направление „Обществено строителство“
2. урб. Велислава Димова — главен експерт в дирекция „Териториално планиране“ към направление „Архитектура и градоустройство“
3. Жанета Джоджова — главен експерт в дирекция „Интеграция на хора с увреждания, програми и проекти“
4. Десислава Темелкова — директор на дирекция „Спорт и младежки дейности“ към направление „Култура, образование спорт и младежки дейности“
5. Иво Николов — главен експерт в дирекция „Сигурност“
6. лан. арх. Катерина Каначева — главен експерт в дирекция „Зелена система“ към направление „Зелена система, екология и земеползване“
7. Йоанна Календжиева-Пенчева — главен юрисконсулт в направление „Дигитализация, иновации и икономическо развитие“
8. Албена Лозева — главен експерт в дирекция „Финанси“ към направление „Финанси и здравеопазване“
9. Петър Мънъри — старши експерт в дирекция „Транспорт“ към направление „Транспорт и градска мобилност“

Давам съгласие на заседанията на комисията да присъстват външни лица, поканени от председателя на комисията, които да са без право на глас.

СЪС СЛЕДНИТЕ ЗАДАЧИ:

1. Организиране и изпълнение на дейностите относно Общоградския граждански бюджет в Столичната община.
2. Комисията отговаря за комуникацията и консултациите с гражданите на всички етапи, валидирането на проектите при получаването и преди публикуването им в онлайн платформата за представяне и гласуване, организиране на онлайн платформата за представяне и избор на проекти за Общоградския граждански бюджет на Столичната община, ръководенето, изпълнението и мониторинга на проектите, осигурява прозрачност и взаимодействие с граждани в хода на изпълнение на проектите, приема финансовите и техническите отчети на проектите, осъществява контрола върху изразходването на средствата, анализира информацията за цялостното му провеждане, предлага насоки за подобряване и надграждане в следващи години.
3. Комисията за Общоградския бюджет наблюдава изпълнението на всички процеси свързани с Общоградския граждански бюджет в Столичната община. При необходимост, Комисията взема решения за разпределение на финансови, човешки и дигитални ресурси за осигуряване изпълнението на Гражданския бюджет за всички етапи.
4. За всяко заседание на комисията се съставя протокол, който се подписва от всички нейни членове и се регистрира в АИССО.
5. Решенията на комисията се приемат с обикновено мнозинство от броя на членовете. В хипотеза на наличие на особено мнение, същото следва да се приложи писмено към съответния протокол.

Определям за Главен координатор на инициативата за граждански бюджет Надежда Бачева зам.-кмета на Столична община със следните функции: координира и организира работата на комисията; подготвя информация за работата на комисията в съответствие с Методологията на гражданския бюджет приета от Столичен общински съвет; документиране на проведените заседания и решения на комисията чрез изготвяне на протоколи и други дейности свързани с процеса на работа на комисията.

Допълвам като включвам граждани/външни експерти наблюдатели без право на глас при вземане на решения в комисията, както следва:

1. Петър Хераков

НАРЕЖДАМ:

Заместник-кмет на направление „Дигитализация, иновации и инвестиции“ да създаде организация за работата на онлайн платформата на официалната интернет страница на Столична община и връзката ѝ с интернет страниците на районните администрации, както и уведомяването на председателите на комисиите по общоградския и районните граждански бюджети за постъпващата онлайн информация.

Директорът на дирекция „Информационни технологии“ да организира публикуване на заповедта на Електронния портал на Столична община.

Чрез АИССО, заповедта да се насочи към зам.-кмет на направление „Дигитализация, иновации и инвестиции“, директора на дирекция „Информационни технологии“ и на председателя, членовете и главния координатор на комисията — **за изпълнение.**

Чрез СЕОС с придружително писмо, заповедта да се изпрати на главния архитект на Столична община – **за сведение** и предоставяне на члена на комисията от направление „Архитектура и градоустройство“ **за изпълнение**.

Чрез АИССО, заповедта да се насочи на заместник-кметовете и директорите на дирекции в Столична община **за сведение**.

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

24.6.2024 г.

X Васил Терзиев

КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Signed by: Vassil Alexandrov Terziev

Съгласувано чрез АИССО:

Н. Лютов, за зам.-кмет н-е „Финанси и здравеопазване“
и зам.-кмет н-е „Обществено строителство“ на СО
заповед №СОА24-РД15-3030/14.06.2024г.

ИВ. Гойчев, зам.-кмет на Столична община
И. Павлов, зам.-кмет на Столична община
Н. Бобчева, зам.-кмет на Столична община
Я. Генова, зам.-кмет на Столична община
Н. Бачева, зам.-кмет на Столична община
Н. Лютов, зам.-кмет на Столична община

Б. Личева, началник на отдел „Правна координация“
М. Вълкова, директор на дирекция „Финанси“
А. Лапева, началник на отдел „Общ баланс на капиталовите разходи“
Д. Манчева, началник на отдел „Контролно-методически“

Изготвил чрез АИССО:

А. Никифорова, гл.експерт в отдел „Контролно-методически“