



## СТОЛИЧНА ОБЩИНА

София 1000 ул. "Московска" 33, телефонен номератор 9377xxx, www.sofia.bg

### ЗАПОВЕД

*СОПЗБ-Р/098-3, 05.05.2026г.*

На основание чл. 10, ал. 1, т. 1, чл. 46, т. 1, чл. 49, ал. 1, т. 1 и чл. 55, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (приета с ПМС № 316/24.11.2011 г., изм. и доп. ДВ. бр. 26 от 29 март 2019 г.), и на основание чл. 44, ал. 1, т. 7 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на Решение № 223 по Протокол № 74 от 06.04.2023 г., Решение № 346 по Протокол № 15 от 11.07.2024 г. и Решение № 480 по Протокол № 41 от 26.06.2025 г. на Столичен общински съвет

### НАРЕЖДАМ:

Да се проведе търг с явно наддаване за продажба на стояща, маркирана дървесина на корен – прогнозни количества, намираща се в горските територии собственост на Столична община през 2026 г., в териториалния обхват на ТП „Държавно горско стопанство София“ и „Държавно ловно стопанство – Витиня“, в района на действие на Регионална дирекция по горите – София, посочени в т. 2 от настоящата заповед при следните условия:

1. Възложител – Столична община, адрес: София, ул. „Московска“ № 33, тел. 9525083, факс: 9522774, електронен адрес: [www.sofia.bg](http://www.sofia.bg), лице за контакт: инж. Тодор Тодоров – e-mail: [tit\\_uozg@abv.bg](mailto:tit_uozg@abv.bg)

2. Предмет и обекти на процедурата – сключване на договори за „Продажба на стояща, маркирана дървесина на корен – прогнозни количества, намираща се в горските територии собственост на Столична община през 2026 г. в териториалния обхват на ТП „Държавно горско стопанство София“ и „Държавно ловно стопанство Витиня“, в района на действие на Регионална дирекция по горите – София, по реда на чл. 49, ал. 1, т. 1 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползване на дървесина и недървесни горски продукти, на територията на райони:

- „Панчарево“ – в землищата на с. Железница и с. Бистрица
- „Кремиковци“ – в землища на с. Желява и гр. Бухово

подробно описани по отдели и подотдели в документацията за участие и посочени като местоположение в технологичните планове, по обекти както следва:

2.1. Обект № 1, намиращ се в землището на с. Желява, в отдел с подотдел 2-а; с общо количество от 755 куб. м.

2.2. Обект № 2, намиращ се в землището на с. Желява, в отдел с подотдел 4-б; с общо количество от 942 куб. м.

2.3. Обект № 3, намиращ се в землището на с. Желява, в отдели с подотдели 134- в; г; с общо количество от 696 куб. м.

2.4. Обект № 4, намиращ се в землището на гр. Бухово, в отдел с подотдел 724-ш2; с общо количество от 406 куб. м.

2.5. Обект № 5, намиращ се в землището на с. Бистрица, в отдели с подотдели 1032-е; и; и в землището на с. Железница, в отдели с подотдели 1011-а; б; п; 1007-в1; 1008-с; с общо количество от 1170 куб. м.

2.6. Обект № 6, намиращ се в землището с. Бистрица, в отдели с подотдели 1026-в; и; к; л; п; с общо количество от 1649 куб. м.

2.7. Обект № 7, намиращ се в землището на с. Желява, в отдел с подотдели 1 – в; г; с общо количество от 900 куб. м.

2.8. Обект № 8, намиращ се в землището на с. Желява, в отдел с подотдел 3-г; с общо количество от 1300 куб. м.

**3. Началната тръжна цена на обектите е в евро без ДДС и начинът на плащане е както следва:**

3.1. Обект № 1 е с начална стойност – 11 805,97 € (единадесет хиляди осемстотин и пет евро и деветдесет и седем евроцента) без ДДС, със заплащане на два пъти: 20% от достигнатата стойност на обекта се заплаща в срок до 10 дни от датата на регистриране на договора в деловодната система на Столична община; 80% от достигнатата стойност на обекта се заплаща след извозване на дървесината, заплатена с първото плащане от 20% - в срок от 5 работни дни след подписване на констативен протокол.

3.2. Обект № 2 е с начална стойност – 14 264,26 € (четирнадесет хиляди двеста шестдесет и четири евро и двадесет и шест евроцента) без ДДС, със заплащане на два пъти: 20% от достигнатата стойност на обекта се заплаща в срок до 10 дни от датата на регистриране на договора в деловодната система на Столична община; 80% от достигнатата стойност на обекта се заплаща след извозване на дървесината, заплатена с първото плащане от 20% - в срок от 5 работни дни след подписване на констативен протокол.

3.3. Обект № 3 е с начална стойност – 9 522,16 € (девет хиляди петстотин двадесет и две евро и шестнадесет евроцента) без ДДС, със заплащане на два пъти: 20% от достигнатата стойност на обекта се заплаща в срок до 10 дни от датата на регистриране на договора в деловодната система на Столична община; 80% от достигнатата стойност на обекта се заплаща след извозване на дървесината, заплатена с първото плащане от 20% - в срок от 5 работни дни след подписване на констативен протокол.

3.4. Обект № 4 е с начална стойност – 4 900,42 € (четири хиляди и деветстотин евро и четиридесет и два евроцента) без ДДС, със заплащане на два пъти: 20% от достигнатата стойност на обекта се заплаща в срок до 10 дни от датата на регистриране на договора в деловодната система на Столична община; 80% от достигнатата стойност на обекта се заплаща след извозване на дървесината,

заплатена с първото плащане от 20% – в срок от 5 работни дни след подписване на констативен протокол.

**3.5. Обект № 5 е с начална стойност – 14 257,48 € (четирнадесет хиляди двеста петдесет и седем евро и четирдесет и осем евроцента) без ДДС, със заплащане на два пъти: 20% от достигнатата стойност на обекта се заплаща в срок до 10 дни от датата на регистриране на договора в деловодната система на Столична община; 80% от достигнатата стойност на обекта се заплаща след извозване на дървесината, заплатена с първото плащане от 20% – в срок от 5 работни дни след подписване на констативен протокол.**

**3.6. Обект № 6 е с начална стойност – 19 516,44 € (деветнадесет хиляди петстотин и шестнадесет евро и четирдесет и четири евроцента) без ДДС, със заплащане на два пъти: 20% от достигнатата стойност на обекта се заплаща в срок до 10 дни от датата на регистриране на договора в деловодната система на Столична община; 80% от достигнатата стойност на обекта се заплаща след извозване на дървесината, заплатена с първото плащане от 20% – в срок от 5 работни дни след подписване на констативен протокол.**

**3.7. Обект № 7 е с начална стойност – 12 299,94 € (дванадесет хиляди двеста деветдесет и девет евро и деветдесет и четири евроцента) без ДДС, със заплащане на два пъти: 20% от достигнатата стойност на обекта се заплаща в срок до 10 дни от датата на регистриране на договора в деловодната система на Столична община; 80% от достигнатата стойност на обекта се заплаща след извозване на дървесината, заплатена с първото плащане от 20% – в срок от 5 работни дни след подписване на констативен протокол.**

**3.8. Обект № 8 е с начална стойност – 17 997,30 € (седемнадесет хиляди деветстотин деветдесет и седем евро и тридесет евроцента) без ДДС, със заплащане на два пъти: 20% от достигнатата стойност на обекта се заплаща в срок до 10 дни от датата на регистриране на договора в деловодната система на Столична община; 80% от достигнатата стойност на обекта се заплаща след извозване на дървесината, заплатена с първото плащане от 20% – в срок от 5 работни дни след подписване на констативен протокол.**

Забележка: Стойността на заплатената, но неусвоена от изпълнителя по договора дървесина, не подлежи на връщане.

#### **4. Гаранции**

##### **4.1. Гаранция за участие**

Гаранцията за участие в търга е 5% от началната цена без ДДС на всеки обект и се представя единствено под формата на парична сума, като е в размер на:

- 590,30 € (петстотин и деветдесет евро и тридесет евроцента) за Обект № 1
- 713,21 € (седемстотин и тринадесет евро и двадесет и един евроцента) за Обект № 2
- 476,11 € (четиристотин седемдесет и шест евро и единадесет евроцента) за Обект № 3
- 245,02 € (двеста четирдесет и пет евро и два евроцента) за Обект № 4
- 712,87 € (седемстотин и дванадесет евро и осемдесет и седем евроцента) за Обект № 5
- 975,82 € (деветстотин седемдесет и пет евро и осемдесет и два евроцента) за Обект № 6
- 615,00 € (шестстотин и петнадесет евро) за Обект № 7

- 899,87 € (осемстотин деветдесет и девет евро и осемдесет и седем евроцента)  
за Обект № 8

Гаранцията за участие в процедурата се заплаща по следната банкова сметка:

IBAN: BG 56 BPBI 7942 31 27760004, BIC: BPBIBGSF при „Юробанк България“ АД, на името на Столична община, дирекция "Финанси".

Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

- отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 (три) работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на купувача;
- класираните на първо и второ място участници – след сключването на договора.
- обжалващия заповедта на възложителя за определяне на изпълнител - в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

При обжалване на процедурата в частта за даден обект, предмет на настоящата процедура, гаранциите за участие на класираните на първо и второ място се задържат до изтичането на сроковете на валидност на офертите им.

Гаранцията за участие се връща, без да се дължат лихви за периода, през който средствата законно са престояли по сметките на Столична община.

Гаранция за участие се задържа, когато участникът в процедурата:

1. оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;
2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл. 35 от Наредбата;
3. не се възстановява гаранцията за участие на допуснати до участие участници, които не са потвърдили началната цена.

#### 4.2. Гаранция за изпълнение

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 10% от достигнатата стойност на обекта без ДДС. Гаранцията за изпълнение може да бъде представена под формата на:

- парична сума, внесена по сметката на Възложителя:

IBAN: BG 56 BPBI 7942 31 27760004, BIC: BPBIBGSF при „Юробанк България“ АД, на името на Столична община, дирекция "Финанси"

ИЛИ

- Банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя. В представената банкова гаранция трябва да има изричен запис, че тя се освобождава само след писмено известие от възложителя.

Гаранцията за изпълнение на договора се връща, съответно се освобождава, без да се дължат лихви за периода, през който средствата са престояли по сметката на възложителя, при условие, че изпълнителят изпълни пълно и точно договорните си

задължения, в срок 10 работни дни след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта.

#### **5. Срокът за изпълнение на възлаганите дейности е както следва:**

5.1. За обект № 1 – 12 (дванадесет) месеца от датата на регистрацията на договора в деловодството на Столична община.

5.2. За обект № 2 – 12 (дванадесет) месеца от датата на регистрацията на договора в деловодството на Столична община.

5.3. За обект № 3 – 12 (дванадесет) месеца от датата на регистрацията на договора в деловодството на Столична община.

5.4. За обект № 4 – 12 (дванадесет) месеца от датата на регистрацията на договора в деловодството на Столична община.

5.5. За обект № 5 – 15 (петнадесет) месеца от датата на регистрацията на договора в деловодството на Столична община.

5.6. За обект № 6 – 15 (петнадесет) месеца от датата на регистрацията на договора в деловодството на Столична община.

5.7. За обект № 7 – 12 (дванадесет) месеца от датата на регистрацията на договора в деловодството на Столична община.

5.8. За обект № 8 – 12 (дванадесет) месеца от датата на регистрацията на договора в деловодството на Столична община.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** Участниците в процедурата могат да подават оферти за един, повече от един или всички обекти, като нямат право да подават повече от едно предложение за един обект, както и да правят допълнения или изменения в предадени вече предложения, след изтичане на срока за подаване на документи за участие.

**6. Условия за допускане на участниците до участие в процедурата – съгласно документацията:**

6.1. Участниците следва да са търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите и притежаващи удостоверение за регистрацията за добив на дървесина;

6.2. През последните 3 (три) години до крайната дата за подаване на оферти участникът да е изпълнил услуги с предмет, сходен на предмета на настоящата процедура (добив на дървесина), в обем, сходен с обема, посочен в т. 2.1 – 2.8.

6.3. Участникът следва да разполага за целия срок на договора със следния екип за изпълнение на дейностите:

– най-малко по:

3 работници за обект № 1;

3 работници за обект № 2;

3 работници за обект № 3;

2 работници за обект № 4;

3 работници за обект № 5;

3 работници за обект № 6;

3 работници за обект № 7;

4 работници за обект № 8,

поотделно за всеки отделен обект, за който участва, притежаващи правоспособност за работа с моторен трион, които са в трудово или

гражданскоправни отношения с участника;

– ръководен персонал – най-малко 1 (един) квалифициран специалист лесовъд, регистриран по реда на чл. 235 от Закона за горите в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите за планиране и организация на добив на дървесина, който е в трудово или гражданскоправни отношения с участника, притежаващ опит по планиране и организация на добив на дървесина минимум 3 години.

Избраният за изпълнител участник следва да осигури едновременното присъствие на ръководния персонал и работниците на обекта, през цялото време на изпълнение на дейностите.

6.4. Участникът трябва да разполага с минимално техническо оборудване за осъществяване на дейностите по дърводобив в обекта съгласно изискванията на технологичния план, най-малко по:

- 2 бр. моторни триона за обект № 1;
  - 2 бр. моторни триона за обект № 2;
  - 2 бр. моторни триона за обект № 3;
  - 1 бр. моторни триона за обект № 4;
  - 2 бр. моторни триона за обект № 5;
  - 2 бр. моторни триона за обект № 6;
  - 2 бр. моторни триона за обект № 7;
  - 2 бр. моторни триона за обект № 8;
- поотделно за всеки отделен обект, за който участва.

Да разполага с един трактор или три животни за извоз, общо за всички обекти за които участва.

6.5. За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 58, ал. 1, т. 3, б. „а“, б. „б“, б. „в“, б. „г“, б. „е“ и б. „ж“ от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;

6.6. Изискванията на чл. 58, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, с изключение на букви "б", "в", "г" и "ж" се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран;

6.7. Участникът да няма парични задължения към държавата и Столична община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, за което в офертата си той представя Удостоверение по чл. 87, ал. 6 от Данъчноосигурителния процесуален кодекс за липса на задължения, издадено от Националната агенция за приходите и от Столична община.

6.8. Когато участникът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, той посочва това обстоятелство в офертата. В този случай към офертата се прилагат документи за всеки посочен подизпълнител, които трябва да отговаря на изискванията за участника. Подизпълнителят следва да отговаря на всички условия,

предвидени за участниците.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** Всеки участник е длъжен да докаже съответствието си с условията на възложителя, като представи следните документи:

- *Обстоятелствата по т. 6.1.-6.4. се удостоверяват със заверено копие на Удостоверението за регистрация на търговеца, регистриран в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите за добив на дървесина; заверени копия от сключените договори с предмет, сходен на предмета на настоящата процедура или референции; заверени копия на договори с декларираните работници и лесовъд; документ за регистрация на лицензирания лесовъд по чл. 235 от Закона за горите в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите за планиране и организация на добив на дървесина; доказателства, че ще бъде на разположение на обекта, през цялото време на изпълнението на дейностите предмет на поръчката и е в трудово или гражданскоправни отношения с участника, копие от трудова книжка или друг документ, доказващ минимум 3 години опит по планиране и организация на добив на дървесина, заверени копия от документи за придобити образование и квалификация; актуална справка на договорите от НАП към датата на подаване на офертата за участие в търга и копия от документи, удостоверяващи правоспособност за работа с моторен трион, придобита на основание на Наредба № 12 от 2009 г. за условията и реда за придобиване и отнемане на правоспособност за работа със земеделска и горска техника, както и заверено от участника извлечение от балансовите му сметки или счетоводните му книги за дълготрайните му материални активи относно притежаваната или наета от него техника, необходима за извършване на дърводобива.*

- *Обстоятелствата по т. 6.5.-6.7. се удостоверяват с документ от съответния компетентен орган.*

7. Критерий за оценка на предложенията е „Най-висока предложена цена по време на наддаването“.

8. Размера на стъпката за наддаване при провеждане на търга с явно наддаване е 3 на сто от началната цена на обекта без ДДС.

9. Възложителят не поставя изискване за закупуване на документацията за участие. Участниците получават пълен достъп до нея на адрес: [www.sofia.bg](http://www.sofia.bg) - раздел "Бизнес Инвестиции Строителство – Търгове и конкурси".

10. Офертите се подават до 17,00 часа на 24.05.2026 г., в деловодството на Столична община на адрес: гр. София, ул. „Московска“ № 33.

11. Търгът с явно наддаване ще се проведе в сградата на Общинско предприятие „Управление на общински земи и гори“, гр. София, бул. „Петко Каравелов“ № 5, от 14.00 часа на 27.05.2026 г. Откритото заседание може да продължи и на следващия ден.

При провеждане на търга всеки участник трябва да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията, след представен документ за самоличност и пълномощно, когато е приложимо.

12. Всеки участник задължително извършва оглед на място с представител на ОП УОЗГ за своя сметка, запознава се с всички условия, които биха повлияли на предложението, за което се подписва декларация.

13. В случаите, когато участника предвижда участие на подизпълнител/и, то подизпълнителят/лите следва да отговаря/т на изискванията по т. 5, Раздел II от Приложение № 1 „Документация за участие“ към настоящата заповед.

14. На основание чл. 55, ал. 2 и чл. 56, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти одобрявам документацията за участие в търга с явно наддаване, представляваща приложение № 1 към настоящата заповед.

15. Зам.-кметът в направление „Дигитализация и информационни системи“ на Столична община да обезпечи публикуването на настоящата заповед, в едно с одобрената документация за участие към нея, на електронния портал на Столична община, в раздел „Бизнес Инвестиции Строителство“ подраздел „Търгове и конкурси“.

Чрез ССЕВ, с придружително писмо от зам.-кмета в направление „Околна среда“, заповедта се изпраща на директора на общинско предприятие „Управление на общински земи и гори“ - за сведение.

Чрез АИССО заповедта, в едно с одобрената документация за участие към нея, се насочва на зам.-кмета в направление „Дигитализация и информационни системи“ и зам.-кмета в направление „Околна среда“ – за изпълнение.

Контрола по изпълнението на настоящата заповед възлагам на зам.-кмета в направление „Околна среда“.

КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА:

/ВАСИЛ ТЕРЗИЕВ/



Съгласували:

Инж. Николай Неделков – зам.-кмет на СО в направление „Околна среда“ .....

Бисера Личева – директор на дирекция „Правна“ .....

Красимира Желева-Малчева - гл. юрисконсулт -  
отдел „Правно осигуряване на администрацията“ .....

Йорданка Костадинова – началник отдел „Околна среда“ .....

Изготвил:

инж. Нели Андонова – гл. експерт в отдел „Околна среда“ .....