

Столична община ул. "Московска" № 33
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА
COA22-ZF55-856/23.12.2022

ДОГОВОР

за „Събиране и транспортиране на отпадъци, почистване и поддържане на улици и места за обществено ползване на територията на Столична община“ - район Красна поляна

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОГОВОРА:

- I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА
- II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ
- III. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА
- IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
- V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
- VI. ДРУГИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПО ДОГОВОРА
- VII. СОБСТВЕНОСТ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА АКТИВИ
- VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
- IX. ЗАБАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. НЕДОСТАТЪЦИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО
- X. ОТГОВОРНОСТ. САНКЦИИ. НЕУСТОЙКИ
- XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА
- XII. УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ
- XIII. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА
- XIV. ДРУГИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 - Технически спецификации на Възложителя, изготвени за целите на договора;

Приложение № 2 - Техническо предложение на Изпълнителя, изготвено за целите на договора;

Приложение № 3 - Ценово предложение на Изпълнителя, изготвено за целите на договора;

Приложение № 4 - Писмо №СОА22-ТД26-16209/5/20.12.2022г., ведно с приложения.

Днес, в гр. София, между:

СТОЛИЧНА ОБЩИНА, БУЛСТАТ 000696327 със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Московска“ № 33, представлявана от Десислава Билева, заместник- кмет на Столична община, направление „Зелена система, екология и земеползване“ в качеството на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и Савелина Гекова- главен счетоводител на Столична община, от една страна,

и

от друга стана **„СОФЕКОСТРОЙ“ ЕАД, ЕИК 205615476**, представлявано от инж. Цветомир Жеков - изпълнителния директор, Даниел Господинов – председател на СД и Иван Темелков – главен счетоводител, начин на представяване - заедно, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Люлин“, ул. „Шеовица“ №4, тел.: 02/9732310, e-mail: office@sofecostroy.bg, в качеството и на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл. 14, ал. 1, т. 5 от Закона за обществените поръчки и във връзка с писмо с рег. № СОА22-ТД26-16209/5/20.12.2022г. и протокол се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. ДЕЙНОСТИ. МЕСТОИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя срещу възнаграждение съгласно изискванията на този договор и техническата спецификация, неизменна част от него следните услуги: събиране и транспортиране на отпадъци, почистване и поддържане на улици и места за обществено ползване на територията на Столична община, за район Красна поляна, в съответствие с изискванията на настоящия договор („Договор“), Техническите спецификации (по-долу наричани за краткост „ТС“), Техническото и Ценовото предложения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са неразделна част от настоящия Договор.

(2) Местоизпълнението на настоящия договор е територията на Столична община – район „Красна поляна“.

(3) Дейностите, предмет на настоящият договор и включени в обхвата на поръчката са посочени в Техническата спецификация, неразделна част от настоящия договор.

(4) Конкретният обхват на дейностите за събиране и транспортиране на отпадъци, почистване и поддържане на места за обществено ползване се актуализира ежегодно, чрез оперативния план след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощено от него лице, за да бъдат отразени промените - новопостроени сгради, нови улици, места за обществено ползване и други.

(5) По своя преценка **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да намалява или увеличава обема на възлаганите дейности.

(6) Изпълнителят се задължава да предоставя услугата в пълно съответствие със заложеното в Техническата спецификация (по-долу „ТС“ - Приложение № 1 към Договора), Техническото си предложение (Приложение № 2 към Договора и Приложение от Офертата на Изпълнителя), Ценовото си предложение (Приложение №3 и Приложение от Офертата на Изпълнителя), представляващи неразделна част от Договора.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща ежемесечно на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на конкретно извършената и приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работа за изтекъл период от един Отчетен месец по приетите единични цени на услугите, съгласно Техническото и Ценовото предложения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и след приспадане на наложените санкции (ако има такива), съгласно Раздел X „Отговорност. Санкции. Неустойки“ от Договора и Раздел IV „Контрол и санкции. Отчетност на изпълнението на дейностите“ от ТС.

(2) Единичните цени не подлежат на увеличение за целия срок на предоставяне на услугите. При постигане на съгласие между страните единичните цени на услугите могат да бъдат намалявани.

(3) Всички плащания се извършват в рамките на разчетените в годишния общински бюджет средства за извършване на дейностите, предмет на настоящия Договор. През първата календарна година плащанията по Договора се извършват в рамките на остатъка от бюджета, за съответния район, предвиден за дейността за съответната календарна година.

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на извършената работа по изпълнението на услугите за изтекъл период от един Отчетен месец въз основа на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по реда на ал. 2 месечна фактура, неразделна част от която е Акт за установяване на извършените и подлежащи на заплащане видове работи.

(2) В рамките на 7 (седем) работни дни от края на всеки Отчетен месец, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документите изготвени по реда на чл. 8 от договора - Акт за установяване на извършените и подлежащи на заплащане видове работи („Акт“) по образец, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в който подробно са описани извършените услуги за Отчетения месец по вид, количество, единични цени и обща цена за дейността. Актът се проверява и при необходимост се коригира от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощено от него лице, като се нанасят и приспадат наложените санкции (ако има такива) съгласно ТС. При проверката се установява съответствието на вида и количеството извършени и приети дейности в Акта с данните за вида и количествата дейности в подписаните Протоколи за изпълнени дейности и Обобщения констативен протокол през съответния Отчетен месец. С подписването на Акта от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** окончателно се приемат фактите и обстоятелствата, обективирани в горепосочените протоколи и се определя месечната сума за плащане, за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава фактура.

(3) При наличие на условия за налагане на неустойки, съгласно условията на Договора, това обстоятелство се отразява в Акта, подписан от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като начислените неустойки се прихващат от дължимото за съответния Отчетен месец възнаграждение при плащането.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимата за съответния месец сума в срок до 60 календарни дни от получаване на фактурата, придружена с документацията към нея, в съответствие с чл. 3, ал. 1 и 2 от договора.

Чл. 4. (1) Текущото заплащане на месечни услуги се извършва в български лева (BGN) в съответствие със сроковете и условията в Договора, чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: BG 49 SOMB 91301026391201

BIC: SOMBBGSF

Банка: ОБЩИНСКА БАНКА АД клон Врабча

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички промени в данните за банковата сметка по ал. 1 в срок от 5 (пет) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и плащането е извършено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се счита, че плащането е надлежно извършено.

(3) В случаите на предходната алинея **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената в срока по чл. 3, ал. 4 от Договора след представяне на фактура от подизпълнителя в оригинал, придружена с Акта за установяване на извършените и подлежащи на заплащане видове работи.

(4) В случаите по алинея 3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща единствено действително извършените дейности и количества, отразени в Акта за установяване на извършените и подлежащи на заплащане видове работи, подписан от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощено от него лице.

III. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 5. (1) Настоящият Договор влиза в сила от датата на регистрационния му индекс в деловодната система на Столична община.

(2) Срокът на изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор, е 12 месеца /дванадесет/ месеца с опция за удължаване с още 12 месеца при същите условия.

Чл. 6. Период на изпълнение на дейностите – започва от Началната дата, която се определя едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез изпращане на нарочно писмено уведомление, след осигуряване на финансиране и продължава до прекратяване на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или оправомощено от него лице има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява всички дейности в обхвата на предмета на Договора качествено, извършено в срок, и в съответствие с действащото законодателство, клаузите на Договора и ТС.

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или оправомощено от него лице ежедневно контролира извършената работа (по видове, количество и качество) и уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за установени пропуски, като изпраща Съобщение за неизпълнение по реда, предвиден в ТС.

(2) Контролът на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** включва видовете извършени дейности, качественото им и срочно изпълнение и количеството им. Дейностите са качествено изпълнени, когато са в съответствие с посоченото в ТС и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Всеки ден, след осъществен контрол във всеки обособен сектор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, действащ чрез своите оправомощени представители за съответния район, съвместно с представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изготвя Протокол за изпълнени дейности и го верифицира с данните от GPS системата. Видовете и количеството неизпълнени дейности, съобразно Съобщение за неизпълнение, се отразяват в Протокола

за изпълнени дейности, което е основание за налагане на санкции съгласно Таблица 1 и Таблица 2 от ТС.

(4) След приключване на Отчетния месец **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез оправомощените си представители за съответния район съвместно с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, на база на Протоколите за изпълнени дейности по ал. 3 изготвя Обобщен констативен протокол, в който се включват: количествата дейности по график и количествата изпълнени дейности по дни и общо за месеца, неизпълнените количества дейности и размерът на наложените санкции или неустойки.

(5) Въз основа на изготвените Протоколи за изпълнени дейности и Обобщения констативен протокол **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице одобрява и подписва изготвения и представен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Акт за установяване на извършените и подлежащи на заплащане видове работи. Обобщените констативни протоколи се регистрират в административно-информационна система на Столична община с индекс и дата.

(6) Протоколите за изпълнени дейности, съставени по реда на чл. 8, ал. 3 подлежат на корекции от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощено от него лице по всяко време до момента на подписване от страна на последния на Акта за установяване на извършените и подлежащи на заплащане видове работи. В този случай корекциите се осъществяват въз основа на нововъзникнали или новооткрити обстоятелства, свидетелстващи явното несъответствие между отразените в протоколите и действително осъществилите се факти.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи заплащане на извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услуги от предмета на Договора при условията, в сроковете и по начина, определени в настоящия Договор и в ТС.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или оправомощено от него лице има право да налага санкциите, предвидени в този Договор и в ТС.

Чл. 11. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или оправомощено от него лице предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** софтуера на ИСУО, както и собствените си контейнери за отпадъци и улични кошчета за експлоатация, поддръжка и ползване. Контейнерите и уличните кошчета, които се предават следва да са годни за употреба и да отговарят по брой и вид на поставените съдове в обслужваната територия съгласно действащия оперативен план.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице определя и има право по време на изпълнението на Договора да променя местата за разполагане, вида и броя на контейнерите за отпадъци и на уличните кошчета.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице има право по време на изпълнението на Договора да променя обема на работа, съобразно бюджета, като промяната е задължителна за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице има правото да намалява обема на възлаганите дейности.

(5) При организиране на масови мероприятия и събития **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице има право писмено да възлага на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** допълнителни дейности, подробно описани в ТС, неизменна част от настоящия договор.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или оправомощено от него лице/а имат право по всяко време да контролират изпълнението на дейностите, предмет на Договора, вкл. да осъществяват проверки на местата, където се извършват дейностите, или които са

свързани с изпълнението им или място за изпълнение на Договора, както и в материално-техническата база на Изпълнителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва дейностите по този Договор и приложенията към него качествено и в срок, съобразно Оперативния план, месечните графици за работа и получените заявки на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощените от него лице/а, като изпълнява стриктно дадените указанията получени в хода на изпълнение на договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши допълнителни дейности, възложени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощеното от него лице/а чрез Оперативния център, в случай че в срока на Договора възникне критична ситуация, която не може да бъде овладяна или да се преодолее с обичайните дейности по договорените услуги.

(3) В случай на критична ситуация (природни бедствия, обилни снеговалежи, пожари, стачки, демонстрации и др.) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да бъде на разположение по разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощените от него лица и да изпълнява техните указания.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да продължи изпълнението на дейностите, включени в предмета на Договора, и в случай на забавяне на плащането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради обективни причини.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва услугите, предмет на Договора, качествено и в съответствие с нормативните изисквания и със стандартите, определени в ТС, а когато няма изрично споменати приложими стандарти - в съответствие с действащите стандарти в Република България и Европейския съюз.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава към момента на сключване на Договора, както и за целия срок на Договора, да притежава валиден регистрационен документ за изпълнение на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци, издаден на основание чл. 35, ал. 3 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) по реда на глава пета, раздел II от същия закон, както и всички други разрешения, лицензи, регистрации, актове и документи, необходими за законосъобразното изпълнение на дейностите от предмета на Договора.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за целия срок на Договора, да поддържа в изправност и готовност минималния брой и вид транспортни средства, техника и активи съгласно ТС.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва и поддържа за своя сметка и отговорност за целия период на Договора застраховка „Трудова злополука“ на служителите/работниците си и застраховка „Гражданска отговорност“ на транспортните средства, предназначени за изпълнение на услугите, предмет на Договора.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представя при поискване на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощено от него лице/а оригиналните застрахователни полици, сертификати, регистрационни и др. документи, изисквани за извършване на дейността съгласно действащото законодателство, Договора, ТС и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В случай на констатиране на нарушения за поддържането на валидност на някои от посочените документи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощеното от него лице/а има право да наложи неустойка по Раздел X от

Договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице/а има право да наложи неустойка и в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** откаже да му предостави оригиналите на документите по настоящия член.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя услугите по този Договор под своята фирма /наименование, като маркира цялото си оборудване и транспортните средства, съгласно изискванията, посочени в ТС.

Чл. 20. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен, по подходящ одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** начин, да информира обществеността за дейностите, които изпълнява, съгласно изискванията на ТС, като организира минимум четири пъти годишно (преди началото на всеки сезон) информационни кампании. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице/а има право да отправя препоръки и/или мотивирано да отказва предложенията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за провежданите от него информационни кампании.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощено от него лице/а информация за резултатите от проведената информационна кампания в едномесечен срок след приключване на кампанията.

Чл. 21. По време на срока на изпълнение на услугите от предмета на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да осигури и поддържа необходимата наличност от контейнери, улични кошчета, транспортни средства и всички други активи за изпълнение на дейностите в добро състояние, технически изправни и чисти. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поддържа на всяка Точка за събиране оптимален брой съдове за отпадъци съгласно изискванията на ТС, като при повредени, унищожени или липсващи активи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е задължен да ги ремонтира или да ги замени с годни за употреба за своя сметка;

2. да поддържа необходимия брой квалифициран и подходящо обучен персонал, който да е в състояние да изпълнява услугите;

3. да осигури на работниците, изпълняващи дейности по почистване и поддържане на улици и други места за обществено ползване, превозни документи за пътуването им в обществен транспорт на територията на Столична община.

4. да оказва съдействие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и оправомощените от него лица при наблюдението и контрола на услугите, като по всяко време е длъжен да позволява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощеното от него лице/а да проверява всички архиви и документи, свързани с предоставяните от него услуги по Договора, да проверява транспортните средства, оборудването и съоръженията за ремонт и складиране на контейнерите и техниката;

5. да транспортира и разтоварва събраните видове отпадъци само на определените съоръжения за третиране на отпадъци в рамките на работното им време;

6. да координира с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощените от него лица и операторите на съоръженията за третиране на отпадъци подходящите часове за приемане;

7. да контролира по всяко време персонала, осъществяващ услугите, като гарантира, че няма нерегламентирано изхвърляне на отпадъци. Нерегламентирано изхвърляне на отпадъци от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се счита за сериозно нарушение, което се санкционира за всеки отделен случай съгласно посоченото в ТС;

8. да не извършва услуги при условията на пряко договаряне по чл. 24 от Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от Столична община, на територията на Столична община с техниката, заявена за изпълнение на поръчката, като за районите, в които извършва услугите, предмет на настоящата поръчка по „Събиране и транспортиране на отпадъци, почистване и поддържане на улици и места за обществено ползване на територията на Столична община“, няма право изобщо да извършва услуги при условията на пряко договаряне по чл. 24 от Наредбата. Изпълнителят не може да отдава под наем техниката си за изпълнение на поръчката на трети лица.

Чл. 22. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ инсталира, експлоатира и поддържа компютърно базирана онлайн информационна система за дейностите, в която се съхранява, поддържа и обработва цялата оперативна информация. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и определените негови представители постоянен достъп до системата.

(2) Онлайн информационната система за услуги се свързва към GPS блоковете, монтирани на всяко транспортно средство.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя първични данни за всяка извършена дейност в реално време, като:

1. осигурява пренос на информация в реално време до сървърите на ИСУО, респ. в системата на Столичен инспекторат.

2. осигурява възможност за верификация на Протоколите за изпълнени дейности с данните от GPS системата при възникване на спорове между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощеното от него лице/а.

(4) Точните изисквания се определят съвместно с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощеното от него лице/а по време на внедряването на системата, като всички маршрути и зони на почистване следва да бъдат включени.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема задължението онлайн информационната система за услуги да отговаря на изискванията, посочени в ТС.

(6) В случай на технически повреди в ИСУО, не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, водещи до невъзможност за изготвяне на отчетни документи през ИСУО, същите се оформят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на хартиен носител, за което се уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощеното от него лице/а в рамките на 1 час от констатиране на повредата.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да подпише договори/споразумения с ОП „Столично предприятие за третиране на отпадъци“, сключени в изпълнение на условията по чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

VI. ДРУГИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПО ДОГОВОРА

Чл. 23. (1). Ежегодно до 15-ти ноември на съответната календарна година **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя своя Оперативен план за следващата календарна година, в частта му за улично почистване, извън дейностите, които се извършват при зимни условия, който се изготвя съобразно бюджета. Частта от прогнозния Оперативния план, касаеща дейността по зимно поддържане на улици, булеварди и други места за обществено ползване, се представя ежегодно до 15-ти септември на съответната година.

(2) При необходимост **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице може да поиска представянето на Оперативен план за предстоящия период в съкратени срокове.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице одобрява предложения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** оперативен план за календарната година, както и утвърждава месечните графици за извършваните дейности. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице има право по всяко време да променя одобрения Оперативен план, утвърдените месечни графици, както и дневната, седмичната и месечната кратност за извършване на отделните дейности от предмета на Договора, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобрази с така направените промени и да приведе работата си в съответствие с тях незабавно след като бъде уведомен.

(4) Оперативният план за изпълнение на услугите за периода от Началната дата до края на първата календарна година от действието на Договора се представя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение при подписване на настоящия Договор. Оперативният план за периода до края на първата календарна година включва месечните графици за изпълнение на дейностите по Договора.

Чл. 24. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да разглежда и реагира на всички сигнали, жалби и възражения, подадени от ползвателите на услугите, съгласно изискванията на ТС.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа телефон, електронна поща и интернет страница за получаване на сигнали, жалби и възражения, които се проверяват най-малко три пъти дневно.

(3) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи сигнали от физически и юридически лица за нарушения при изпълнение на услугите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме незабавни действия по отстраняване на нередностите.

(4) Районната администрация за район „Красна поляна“ може да подава сигнали за нарушения, допуснати от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с копие до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощените от него лица писмено в рамките на 5 /пет/ работни дни за всички получени сигнали и жалби и за предприетите от него действия по тях.

Чл. 25. По време на изпълнението на Договора и след това **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да разкрива на лица, различни от наетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, каквато и да е информация, произтичаща от или във връзка с Договора, в това число информация, свързана с техническите изисквания или друга информация, предоставена пряко от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от оправомощени от него лица, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Разкриването на информация пред наети лица се извършва при условията на конфиденциалност и само до необходимото ниво за целите на Договора, в който случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира за спазване от неговите служители на задължението за неразкриване на информация пред трети лица. В случай на неизпълнение на задължението по настоящия член **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощеното от него лице/а има право на неустойка съгласно Раздел X.

Чл. 26. (1) Във всеки момент от действието на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа пълна, точна и вярна счетоводна и друга документация за извършените разходи, дейности и услуги във връзка с изпълнението на Договора, както и за наличните активи, използвани за изпълнение на поръчката, която следва да бъде достъпна за проверка и/или предоставяна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощените от него лица при поискване.

(2) Документацията, свързана с изпълнението на Договора, се съхранява от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за целия срок на Договора.

VII. СОБСТВЕНОСТ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА АКТИВИ

Чл. 27. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** собствените си годни за употреба съдове по брой и вид отговарящи най-малко на поставените съдове на обслужваната територия съгласно действащия оперативен план по опис с приемо-предавателни протоколи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за експлоатация, поддръжка и стопанисване за целите на изпълнение на Договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** завежда всички предоставени контейнери за отпадъци и улични кошчета зад балансово по сметка за отчитане на чужди активи съобразно действащите изисквания за счетоводна отчетност и им поставя индивидуални инвентарни номера.

(2) Изпълнителят се задължава да осигури и разположи необходимия брой контейнери на съгласувани между страните места. Страните писмено съгласуват кои от съществуващите съдове ще бъдат заменени от съдовете на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Новопоставените съдове от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, стават собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) При необходимост и при техническа и обективна възможност от промяна на вида на контейнерите за отпадъци и системата за сметосъбиране и сметоизвозване, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури необходимата техника и оборудване, за изпълнението на тези дейности, както и тяхното обслужване и поддръжка, в рамките на договорните условия. Новият вид контейнери, както и всички компоненти и елементи на новата автоматизирана система за сметосъбиране и сметоизвозване, остават собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Приемо-предавателните протоколи по ал. 1 се подписват от оправомощените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица и от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съдържат информация за вида, броя, местоположението и техническото състояние на контейнерите за отпадъци и уличните кошчета. Във всеки момент от действието на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да е в състояние при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощено от него лице/а да удостовери местонахождението на всички индивидуализирани с конкретни инвентарни номера контейнери за отпадъци и улични кошчета.

Чл. 28. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да поддържа контейнерите за отпадъци и уличните кошчета в изправност и в добър външен вид, с грижата на добър стопанин. Същите следва да са обозначени и номерирани съгласно изискванията на ТС.

(2) Контейнери за отпадъци и улични кошчета с повредени или липсващи колела, капаци и механизми за отваряне и затваряне и/или други технически повреди, включително лош външен вид /повредена и замърсена повърхност и боя/, както и изгорели или повредени по друг начин се подменят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с технически изправни контейнери/улични кошчета в добър външен вид за собствена сметка.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поставя контейнери за отпадъци и улични кошчета, отговарящи на изискванията на ТС, в случай че се констатира липса на такива на определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** места.

(4) Действията по предходните алинеи се удостоверяват със съставянето на двустранен констативен протокол между оправомощените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или оправомощените от него лица съвместно с представители на районната администрация на района „Красна поляна“ извършват ежесечно проверка за техническото състояние и местоположението на контейнерите за отпадъци и уличните кошчета в района и изготвят констативен протокол и Съобщение за неизпълнение. Същото се предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за предприемане на действия по изпълнение на констатациите.

Чл. 30. (1) Допълнителни контейнери, заявени от домакинствата и за които е взето решение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или от оправомощеното от него лице/а за поставянето им, се предоставят на домакинствата от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** безплатно с двустранно подписан протокол, изготвен от Изпълнителя и подписан от представител на домакинството, в който ползвателите се задължават да ги стопанисват с грижата на добрия стопанин и да изхвърлят в тях единствено отпадъците, за които са предназначени. Подмяната на амортизираните или повредени контейнери, се извършва след като домакинството върне повредения/амортизирания контейнер на Изпълнителя.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя в 7-дневен срок на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощено от него лице/а заверено копие от протокола по ал. 1.

Чл. 31. (1) В срок не по-късно от 30 /тридесет/ календарни дни преди прекратяване на Договора поради изтичане на договорения срок или в деня на предсрочно прекратяване, контейнерите за отпадъци и уличните кошчета, които са предадени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при сключване на Договора, се предават обратно от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощеното от него лице/а след оценка на състоянието им и изготвяне на приемателно-предавателни протоколи.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне такъв брой и вид съдове от предадените му при сключване на Договора, който да отговаря най-малко на поставените съдове от такъв вид на обслужваната територия съгласно действащия оперативен план към датата на прекратяване. При констатиране на амортизирани съдове до степен негодни за употреба (ръждисали, счупени, непоправимо увредени), същите се заменят с годни за употреба от и за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до достигане броя съгласно действащия оперативен план към датата на прекратяване, в срок до 5 /пет/ работни дни от подписване на протокол по чл.28, ал. 4, като в противен случай те се описват и стойността им се усвоява от Гаранцията за изпълнение, представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. За предадените контейнери и улични кошчета **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава също и всички необходими документи като протоколи, удостоверения и др.

(3) При изтичане на срока на Договора или при предсрочното му прекратяване по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** придобива собствеността върху всички новопоставени в хода на изпълнение на Договора, контейнери и улични кошчета по нулева стойност, за което се съставя приемо-предавателен протокол.

(4). В случай на предсрочно прекратяване на Договора без вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** придобива собствеността върху новопоставените контейнери, по остатъчна стойност, определена съгласно амортизационните планове и приемателно-предавателни протоколи за състоянието на съдовете, одобрени от лица оправомощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощено от него лице/а може да откаже да придобие контейнери, чието състояние не позволява нормалната им употреба.

(5) Разпоредбите на чл. 31, ал.1,2,3 и 4 от настоящия договор не се прилагат при промяна на системата за сметосъбиране и сметоизвозване и въвеждане на нова автоматизирана система, в това число за всички компоненти и елементи на новата автоматизирана система за сметосъбиране и сметоизвозване, които остават собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 32. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да преотстъпва, преотдава, продава и залага контейнерите и уличните кошчета, използвани за изпълнение на Договора на трети лица без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) При прехвърляне на собствеността и/или предаване на контейнерите и уличните кошчета от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същите следва да бъдат освободени от всички наложени тежести, ако има такива, за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VIII. ЗАБАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. НЕДОСТАТЪЦИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 33. (1) Предоставянето на услугите и съпровождащите ги дейности от предмета на Договора се извършват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в съответствие с Оперативния план и месечните графици за изпълнение на поръчката, одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощено от него лице/а и съответно актуализирани при необходимост по реда на чл. 23, ал. 3 от Договора.

(2) Ако по време на изпълнението на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** констатира наличието на обективни обстоятелства, възпрепятстващи по какъвто и да е начин навременното предоставяне на услугите, той уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по реда на чл. 46, ал. 3 от Договора за възникналите обстоятелства и вероятната тяхна продължителност.

Чл. 34. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от и/или е в неизпълнение на изискванията на ТС, съответно от оферираното с Техническото предложение за изпълнение на възложените услуги, определени в Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощеното от него лице/а има право да откаже тяхното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани констатираните недостатъци/нередовности за своя сметка.

IX. ОТГОВОРНОСТ. САНКЦИИ. НЕУСТОЙКИ.

Чл. 35. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице има право да налага на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** санкциите, предвидени в ТС за неизпълнение на услугите, предмет на настоящия Договор след отправяне на писмено Съобщение за неизпълнение или въз основа на съставен констативен протокол с приложен към него при необходимост друг доказателствен материал.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице предава на ръка срещу подпис или изпраща по електронна поща или по куриер на адреса за изпращане на уведомления на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено Съобщение за неизпълнение до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за отстраняване на всяко констатирано неизпълнение и/или некачествено изпълнение. Съобщението за неизпълнение се счита за направено на датата и в часа на получаването му от адресата. При предаване на ръка Съобщението за неизпълнение се счита за получено от датата на предаването, която се отбелязва в документа, екземпляр от който остава за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Електронното съобщение се смята за получено с постъпването му в посочената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** електронна поща, без да е необходимо потвърждаване на получаването. При изпращане по куриер, датата и часът на получаване се отразяват от куриера. Ненамирането на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на посочения от него адрес, непредоставянето на достъп или отказът да се приеме съобщението се удостоверяват от куриера и съобщението се смята за редовно връчено и получено от адресата.

(3) За всяко констатирано неизпълнение и/или некачествено изпълнение, за което има изпратено Съобщение за неизпълнение съгласно предходната алинея, или е съставен констативен протокол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице налага санкциите, предвидени в ТС. Всеки отделен елемент от неизпълнение на услугата, който бъде идентифициран, се смята за самостоятелно неизпълнение. На края на всеки Отчетен месец **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или оправомощено от него лице сумира всички санкции, изчислени съгласно Таблица 1 и Таблица 2 от ТС и удържа стойността им от плащането за извършени услуги, което дължи на Изпълнителя за съответния месец.

Чл. 36. (1) Ако след изтичане на срока за отстраняване на неизпълнението, установено със Съобщение за неизпълнение или с констативен протокол, същото не е отстранено и неизпълнението е по-голямо от 5 % (пет процента) за всяка конкретна дейност по график за деня, обявена дейност по зимно поддържане или Заявка за възлагане и извършване на допълнителна дейност /Заявка/, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи каквото и да било възнаграждение за дейността, за която е констатирано неизпълнение повече от 5 % за Отчетния период.

(2) В случай че се констатират три или повече неизпълнения на едни и същи дейности/услуги/условия на Договора/ТС, в рамките на три Отчетни месеца, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 30 000 (тридесет хиляди) лева без ДДС. Тази неустойка се дължи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на основание системно/повтарящо се неизпълнение, независимо от наложените санкции за всяко отделно неизпълнение.

(3) При настъпване на основанията по предходната алинея за налагане на неустойка за системно/повтарящо се неизпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно настоящия Договор.

Чл. 37. Независимо от санкциите и неустойките по предходния член, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на друго негово задължение по този Договор, извън посочените в предходния член, на неустойка в размер на 0,5% от сбора на стойността на услугите за последните 12 (дванадесет) Отчетни месеца, като неустойката може да се удържа от следващото плащане. В случай че към датата на неизпълнението не са изминали 12 (дванадесет) Отчетни месеца, неустойката е в размер на 30 000 /тридесет хиляди/ лв. без ДДС

Чл. 38. При забава на плащането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** законната лихва върху дължимата сума за всеки ден на забава, но не повече от 5% (пет процент) от дължимата сума.

Чл. 39. Наложени глоби или санкции от страна на държавни институции за установени нарушения на законодателството на Република България са за сметка на виновната страна.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 40. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, запазвайки правото да наложи санкции и да получи неустойки и обезщетения по Договора, както и да предяви други съдебни претенции за неговото неизпълнение, може да прекрати Договора едностранно, като изпрати писмено уведомление за прекратяване на Договора до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във всеки един от следните случаи:

*1. при системно неизпълнение на дейности по Договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по смисъла на чл. 36, ал. 2 по него;

2. ако с влязъл в сила акт е прекратено действието на регистрационния документ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по чл. 35 от ЗУО или друго разрешение, лиценз, регистрация, акт или документ, които могат да бъдат изисквани от нормативен акт или компетентен орган за законното изпълнение на дейностите от предмета на Договора през периода на неговото действие;

3. несъгласие или противоречие между лицата или дружествата, които имат пряк или косвен контрол или собственост в **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или между лицата, които отговарят за управлението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, което несъгласие или противоречие по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може да засегне неблагоприятно изпълнението на Договора и което не е преодоляно в разумен срок, но не по-малко от 30 (тридесет) дни, считано от уведомление на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за разрешаване на несъгласието или противоречието.

(2) Извън посочените в предходната алинея случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно Договора, като изпрати писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в случай на неизпълнение на законни или договорни задължения към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) В случаите по предходните алинеи Договорът се прекратява, считано от датата на уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

(4) Извън посочените в предходните алинеи случаи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно Договора с едномесечно предизвестие, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. не изпълнява дейностите, предмет на Договора, за съответната година в обем, съобразно одобрения или съответно променения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по реда на чл. 23, ал. 3 от Договора Оперативен план и по предложените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Единични цени;

2. не съобрази дейността си с направени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** промени в обема на работа при условията на чл. 11 от Договора и не приведе работата си в съответствие с извършените промени незабавно след уведомяването му за тях от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. е извършил и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е констатирал 3 /три/ поредни нарушения извършени в рамките на шест месеца.

(5) Извън посочените в предходните алинеи случаи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно Договора с шестмесечно писмено предизвестие, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) Възложителят може да прекрати договора с 10 (десет) дневно предизвестие до Изпълнителя, в случай, че се установи, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не поддържа налична минимално изискуемата техника за изпълнение на дейностите по договора.

(7) Възложителят може да прекрати едностранно договора с едномесечно предизвестие при неспазване на издадени писмени указания и/или уведомление за неизпълнение на някое от условията в РАЗДЕЛ V.

Чл. 41. (1) Настоящият Договор се прекратява с изтичане на срока му, посочен в чл. 5 и изпълнение на всички задължения

(2) Настоящият Договор се прекратява преди изтичане на уговорения срок в

следните случаи:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма и при уреждане на финансовите взаимоотношения между тях;
2. при обективна невъзможност по смисъла на т. 8 от Раздел V. на ТС за осъществяване на определените в настоящият Договор дейности;
3. съгласно чл. 45, ал. 4. от този Договор;
4. при обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при прекратяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в случаите когато е неперсонифицирано обединение.
5. при други хипотези, предвидени в Договора или в нормативен акт.

(3) В случаите по т. 2 - т. 5 на предходната алинея се отправя писмено уведомление за прекратяване на Договора и се уреждат финансовите взаимоотношения между страните.

*За нуждите на настоящият Договор „системно неизпълнение“ означава 3кратно установено неизпълнение на дейности от Техническата спецификация, Раздел I, от т. 3.1.1 до т. 3.1.6, т.т. 3.2.1., 3.2.2, 3.2.3, 3.2.6, 3.2.8, 3.2.9, 3.2.10, 3.2.12, 3.2.15 и от т. 3.3.1 до т.3.3.6, в рамките на 3 (три) месеца.

XI. УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ

Чл. 42. (1) При възникване на спор от каквото и да е естество между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с или отнасящ се до настоящия Договор, включително спор, породен или отнасящ се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, страните ще полагат всички усилия да разрешат спора по пътя на договарянето.

(2) Ако страните не успеят да разрешат спора помежду си чрез преговори, то всяка от тях може да предяви съдебен иск пред компетентния български съд, като независимо от отнасянето на спора за разглеждане от съда, страните ще продължат да изпълняват задълженията си по Договора до влизане в сила на съдебното решение.

Чл. 43. Настоящият Договор се урежда от и тълкува в съответствие с действащото законодателство в Република България.

XII. ПРОМЕНИ В ДОГОВОРА

Чл. 44. Изменение на настоящия Договор се извършва при спазване на условията на приложимото законодателство.

XIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 45. (1) Страните по Договора не носят отговорност и не си дължат неустойки в случаите, когато забавата или неизпълнението на задължение по Договора е в резултат на непреодолима сила.

(2) Непреодолима сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на Договора, което е извън контрола на засегнатата страна и не може или не би могло да бъде предотвратено, избегнато или отстранено от която и да е от страните по Договора.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява за това другата страна в седемдневен срок от настъпването на това

обстоятелство. След отпадане на събитието същата страна уведомява другата за готовността си да продължи да изпълнява договорните си задължения в срок от седем календарни дни от отпадането.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила. Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, то същата страна има право да прекрати Договора с писмено уведомление до другата страна, след уреждане на финансовите взаимоотношения.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да търси всички разумни алтернативни средства за изпълнение на задълженията си по Договора, на които непреодолимата сила не пречи, освен ако друго не е указано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в писмен вид.

Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за всички щети, причинени по време на изпълнението на услугите върху обекти частна или общинска или държавна собственост, както и за нанесени такива на околната среда. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя, възстановява до началното състояние всяка собственост, повредена от него, за своя сметка или поема разходите по възстановяването ѝ.

Чл. 47. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители/сътрудници са задължени да запазят професионална тайна за целия срок на Договора, както и след неговото завършване. Всички доклади и документи, изготвени или получени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка и/или по повод Договора, са конфиденциални.

Чл. 48. За неуредените въпроси в настоящия Договор и приложенията към него се прилага действащото законодателство на Република България.

Чл. 49. Настоящият Договор се съставя, подписва и подпечатва в два еднообразни екземпляра, всеки със силата на оригинал.

Чл. 50. Думи и изрази, употребени в настоящия Договор с главни букви, ако не са обяснени или дефинирани в него, имат същото значение, каквото им е дадено в ТС.

Чл. 51. Страните се задължават предоставените лични данни да бъдат използвани единствено и само за целите на настоящия договор и ще се обработват, съхраняват и предоставят само и единствено по реда, предвиден в Регламент (ЕС) 2016/679/

Чл. 52. Контролът върху изпълнението на договора и въобще върху всички права, задължения и дейности вменени в тежест на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или оправомощени от него лица, в това число структурите и лицата, които е определил, съгласно вътрешните си актове. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да възрази, че контролът се осъществява от конкретно звено или представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да откаже да обезпечи със съдействие контролните дейности.

Чл. 53. Към момента на сключване на договора упълномощени представители и на Страните и длъжностни лица за контакт по изпълнението на договора са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Лилия Ангелова- Колева

Телефон: 02/9377403

Email: l.angelova@sofia.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Светлин Костов

Телефон: 02/973 23 10

Email: office@sofecostroy.bg

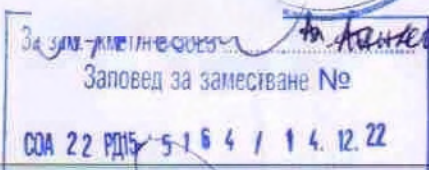
Чл. 54. Неразделна част от настоящия Договор са:

Приложение № 1 - Технически спецификации на Възложителя, изготвени за целите на договора;

Приложение № 2 - Техническо предложение на Изпълнителя, изготвено за целите на договора;

Приложение № 3 - Ценово предложение на Изпълнителя, изготвено за целите на договора;

Приложение № 4 - Писмо №СОА22-ТД26-16209/5/20.12.2022г., ведно с приложения.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ЗАМ. - КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА: ДЕСИСЛАВА БИЛЕВА   ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:	ИЗПЪЛНИТЕЛ: ПРЕДСТАВИТЕЛИ НА „СОФЕКОСТРОЙ“ ЕАД: ЦВЕТОМИР ЖЕКОВ ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР ДАНИЕЛ ГОСПОДИНОВ ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СД 
НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА /САВЕЛИНА ГЕКОВА/	НА „СОФЕКОСТРОЙ“ ЕАД: ИВАН ТЕМЕЛКОВ

СЪГЛАСУВАНО С:	
Директор дирекция ОПК: Цв. Стоевски	
Директор на дирекция ПУДО“: Л. Ангелова- Колева	
Началник отдел „Правна координация“: Б. Личева	
Главен юристконсулт ОПК: А. Петрова	
Изготвил: Ст. Цветкова, главен експерт ДОПК	