

О Т Ч Е Т
за
изпълнението на бизнес плана на
„ЦЕНТЪР ЗА ГРАДСКА МОБИЛНОСТ“ ЕАД
първо тримесечие на 2023 година

СОФИЯ,
Юни, 2023г.

Съдържание

I. УВОД.....	6
II. ИЗХОДНИ ДАННИ	7
III. ДИРЕКЦИЯ „ОБЩЕСТВЕН ТРАНСПОРТ“	8
IV. ДИРЕКЦИЯ „ПРОДАЖБИ, МАРКЕТИНГ И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ	16
V. ДИРЕКЦИЯ „СТРАТЕГИИ, ИНОВАЦИИ, НОВИ ТЕХНОЛОГИИ И МЕЖДУНАРОДНИ ПРОЕКТИ“	21
VI. ДИРЕКЦИЯ „ПАРКИРАНЕ И МОБИЛНОСТ“	23
VII. ДИРЕКЦИЯ „РАЗВИТИЕ И АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ“	28
VIII. ФИНАНСОВИ РЕЗУЛТАТИ НА „ЦЕНТЪР ЗА ГРАДСКА МОБИЛНОСТ“ ЕАД.....	29
IX. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ	33

I. УВОД

„Център за градска мобилност“ ЕАД е търговско дружество – еднолично акционерно дружество, със собственик на всички поименни, обикновени, налични акции Столична община. Подробна информация за насоките на развитие, резултатите на дружеството, ефекта върху екологичните промени и въздействието спрямо социалните въпроси, както и благоприятните и неблагоприятни аспекти от дейността са отразени в декларацията за корпоративно управление и нефинансовата декларация на дружеството, неразделна част от Годишния доклад за дейността на дружеството.

С договор Столична община възлага на „Център за градска мобилност“ ЕАД да реализира приходите от дейността на обществения градски транспорт (ОГТ) в столицата, да отчита изпълнението на транспортната задача и да се разплаща с транспортните оператори за изпълнената от тях транспортна задача. Организацията и управлението на обществения транспорт включва и дейностите по получаване и приемане от „Център за градска мобилност“ ЕАД на транспортните услуги от транспортните оператори и предоставянето им на пътниците в рамките на организирания обществен транспорт срещу валидни транспортни документи. Всички права и задължения на Общината като възложител по договорите за обществен превоз на пътници с транспортните оператори, включително и тези, касаещи получаването на извършената транспортна услуга, се изпълняват от „Център за градска мобилност“ ЕАД като възложител.

Тази дейност се осъществява в определена икономическа рамка, чиято цел е да осигури баланс между приходите от пряка продажба на превозни документи, средствата за компенсирание на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, средствата за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и разходите за заплащане на изминатите километри пробег от транспортните оператори.

Резултатите от изпълнението на бизнес плана на дружеството за 2022 г. са обобщени в табличен вид по основните показатели. С цел прегледност и възможност за сравнителен анализ, в таблиците са включени показателите по същите критерии за предходната 2021 г.

Информацията за разпределените средства за разплащане на извършената транспортна задача през двете години е изложена в следващата таблица:

	януари-март 2023	януари-март 2022	Разлика
	хил. лв. с ДДС	хил. лв. с ДДС	хил. лв. с ДДС
Собствени приходи на „Център за градска мобилност“ ЕАД	22 533	20 071	2 462
Приходи от доплащане до стойността на абонаментните карти на определени социални групи от бюджета на Столична община	11 151	14 381	(3 230)
Приходи от доплащане до стойността на абонаментните карти на определени социални групи от Държавния бюджет	15 014	4 889	10 125
Средства за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони от Държавния бюджет	17 250	2 613	14 637

Средства за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони от бюджета на Столична община	12 600	15 750	(3 150)
	78 548	57 704	20 844

II. ИЗХОДНИ ДАННИ

1. Структура на дружеството

Извършената през месец април 2013 г. мащабна промяна на организационно-управленска структура и въведеното ново щатно разписание в „Център за градска мобилност“ ЕАД, не се приема за крайна фаза на процеса по отключване на резерви чрез оптимизация на управленската и изпълнителска конструкция. При отчитане на актуалните изисквания на макро и микро икономическите рамки, продължава работата по повишаване ефективността и качеството на работата на служителите, комуникативността и интегрираността между отделните звена и оптимизиране на контрола върху изпълнението на поставените задачи. Съгласно приетата и утвърдена структура в дружеството функционират пет самостоятелни дирекции и два самостоятелни отдела, с ясно очертани права и задължения, които са предмет на настоящия отчет:

- Дирекция „Обществен транспорт“ – транспортна дейност и транспортна инфраструктура;

- Дирекция „Паркиране и мобилност“ – дейности по паркиране и мобилност;

- Дирекция „Продажби, маркетинг и стопанска дейност“ – продажба на превозни документи и контрол по редовността на пътниците;

- Дирекция „Стратегии, иновации, нови технологии и международни проекти“ – разработва нови програми и проекти за участие в тях, тарифна политика, мониторинг и анализ на мобилността;

- Дирекция „Развитие и административни дейности“ – информационни технологии, обществени поръчки, правна и финансово-счетоводна дейност;

- Отдел „Вътрешно-фирмен и финансов контрол“ – контролна дейност върху екипите за платено паркиране и реализация на приходите.

- Отдел „Вътрешен одит“ – идентифициране и оценяване на рисковете в дружеството.

2. Параметри на системата за обществен пътнически транспорт

Маршрутната мрежа на град София е съставена от 46 автобусни (градски), 15 трамвайни, 10 тролейбусни линии и 4 линии на метрото. Прилежащите крайградски зони формират допълнителна маршрутна мрежа, която е съставена от 49 автобусни линии.

През 2023 г. пряката превозна дейност на пътниците по маршрутната мрежа на Столицата се осъществява от три търговски дружества, с едноличен собственик на капитала Столична община (СО) – „Столичен автотранспорт“ ЕАД, „Столичен електротранспорт“ ЕАД и „Метрополитен“ ЕАД и едно търговско дружество, с частна собственост върху капитала, избрано за транспортен оператор след конкурс по Наредба № 2 на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията - „МТК Гроуп“ ООД.

Маршрутна мрежа на автобусен транспорт		Към 31.03.2023 г.
Брой линии:		85
- Градски		46
- Крайградски		49
Средно междустановно разстояние (м)		625
Средна маршрутна скорост (км/ч)		21,25
Дължина автобусната мрежа (км)		2387
Маршрутна мрежа на трамваен транспорт		
Брой линии		15
Средно междустановно разстояние (м)		483
Средна маршрутна скорост (км/ч)		14
Дължина на трамвайната мрежа (км)		150
Маршрутна мрежа на тролейбусен транспорт		
Брой линии		10
Средно междустановно разстояние (м)		470
Средна маршрутна скорост (км/ч)		15,44
Дължина на тролейбусната мрежа		139
Маршрутна мрежа на метрото		
Брой линии		4
Дължина на линиите (км)		54
Средно разстояние между станциите (м)		1000
Средна експлоатационна скорост (км/ч)		31

III. ДИРЕКЦИЯ „ОБЩЕСТВЕН ТРАНСПОРТ“

Транспортната задача (ТЗ) за първо тримесечие на 2023 година е **16 554 000** км, а постигнатото изпълнение на транспортната задача разпределена по транспортни оператори е в размер на **15 864 735** км маршрутен пробег.

Транспортни оператори	Транспортна задача (км)* за 2023г.	Разчет (км)	Отчет (км)	Изпълнение (%)
Общински оператори				
1. „Столичен електротранспорт“ ЕАД	4 569 000	4 312 603	4 305 626	99.84%
-трамваен транспорт	2 307 000	2 019 413	2 016 913	99.88%
-тролейбусен транспорт	1 498 000	1 503 662	1 500 249	99.77%
Електробуси (линии №№84, 123 и 184)	764 000	789 529	788 463	99.86%
2. "Метрополитен" ЕАД	1 513 000	1 498 590	1 498 438	99.99%
3. „Столичен автотранспорт“ ЕАД	8 845 000	8 464 169	8 442 612	99.75%
„МТК Гроуп“ ООД-линии №№ 12, 18, 20, 21, 22, 24, 27, 29, 30, 31, 81, 86, 90, 117, 118, и 119	1 627 000	1 618 421	1 618 059	99.98%
ОБЩО за ОГТ:	16 554 000	15 893 783	15 864 735	99.81%

*Транспортната задача все още не е приета и утвърдена от СОС

1. Разписания и експлоатационни планове.

Експлоатационните планове са изготвени в съответствие с предвидени километри маршрутен пробег по транспортната задача за първо тримесечие на 2023 година. Същите са съгласувани с транспортните оператори, дирекция „Транспорт“ при Столична община и утвърдени от Столична община. Разпределени са както следва:

- 2 бр. за „Столичен електротранспорт“ ЕАД (тролейбусен транспорт и трамваен транспорт);

- 4 бр. за „Столичен автотранспорт“ ЕАД (поделение „Земляне“, поделение „Малашевци“, поделение „Дружба“), включително и за транспортния оператор по Наредба №2 – „МТК ГРОУП“ ООД.

Разписания – 149 бр., от които за автобусен транспорт 88 бр. с 482 ППС и 61 бр. за електротранспорт с 361 ППС, които са влезли в експлоатация и са заредени в бордовите устройства.

Разработването на всички разписания се осъществява със специализиран софтуер: „Програмен продукт за генериране на разписания и експлоатационен план“. Използват се изготвени шаблони, в които се уточняват параметрите на даден маршрут-дължина, спирки, време-пътуване, брой коли, почивки, включване и изключване и др.

Този процес има относително висока динамика поради факта, че той съответства на интензивността на външни фактори. Макар и да има редица предпоставки да се разработват и ползват разписания по аналогия с исторически такива, всеки път има индивидуални особености. При този процес основен дял се пада на изключенията, т.е. временните разписания. Те са свързани с ремонтни дейности и въведена временна организация на движение, преместване на спирки, синхронизиране и др., временни заместващи автобусни линии поради регулярните ремонти на релсов път и стрелки в предпразнични и празнични дни и други.

През тримесечието са разработени и въведени празнични разписания за движение по маршрутите на обществения транспорт, синхронизирани са разписания на различни линии в общи участъци от маршрута си за подобряване на транспортното обслужване и др.;

Чрез информация от Автоматизирана система за контрол и управление на превозите (АСКУП) се отчита изпълнението на транспортната задача, като същата се използва при разплащането с всеки от транспортните оператори.

Неустойките и санкциите наложени на транспортните оператори съгласно сключените с тях договори са в размер на 137 хил. лв.

Транспортен оператор	Неустойки за 01-03.2023 г. в хил. лв.
„Столичен електротранспорт“ ЕАД	66
Електробуси (линии №№ 84, 123 и 184)	6
„Метрополитен“ ЕАД	-
„Столичен автотранспорт“ ЕАД	59
„МТК Гроуп“ ООД (линии № № 12, 18, 20, 21, 22, 24, 27, 29, 30, 31, 81, 86, 90, 117, 118, 119)	6
Общо:	137

2. Анализ и оптимизация

Разработени са временни и по-дългосрочни организации на движение във връзка с ремонти, масови мероприятия и др. За първото тримесечие на 2023 година са направени следните организации на движение на обществения транспорт:

- От 10.01.2023 г. до 30.04.2023 г. маршрута на автобусни линии №№ 26, 30 и 31 се измества в новоизграденото източно пътно платно на бул. „Ломско шосе“, успоредно на съществуващото й местоположение в посока Софийски околостретен път;
- От 18.01.2023 г. до 14.03.2023 г. (включително) променени маршрути на А56 и А107;
- От 06.02.2023 до 22.02.2023 г. променени маршрути на автобусни линии №№ 85 и 285 само в посока ж.к. "Връбница";
- От 07.02.2023 г. до 09.04.2023 г. променен маршрут на трамвайни линии № 4, 5 и 11, разкрита временна автобусна линия № 5ТМ;
- На 12.02.2023 г. скъсен маршрут на автобусна линия № 27 до спирка "Старата фурна";
- На 19.02.2023 г. променени маршрути на тролейбусни линии №№ 1, 2, 3, 4, 8 и 11;
- На 18.02.2023 г. (задушница) разкрити временни линии: трамвайна линия № 7-А, автобусни линии №№ 18-А, 79-А, 83-А, 86-А, 90-А, 108-А; увеличен броя на обслужващите коли по трамвайна линия №18, тролейбусна линия № 9, автобусни линии № 64, 86, 309,
- На 26.02.2023 г. променен маршрут на автобусна линия №107;
- На 26.02.2023 г. удължен маршрут на автобусна линия № 98 до Царева махала; променен маршрут на автобусни линии №№ 69, 70;
- На 26.01.2023 г. традиционен празник "Сирни Заговезни" променен маршрут на автобусни линии №№ 69, 70, 98 само в посока "СБАЛ по онкология"; променен маршрут на автобусна линия №314;
- На 04.03.2023 , 05.03.2023 г. променен маршрут на трамвайна линия № 11;
- От 07.03.2023 г. до 16.03.2023 г. /включително / променени маршрути на автобусни линии №№ 64, 66, 68 и 98 само в посока изход от София;
- От 11.03.2023 г. до 12.03.2023 г. променени маршрути на трамвайни линии №№ 6, 11 и 12; разкрита временна електробусна линия №Е12ТМ;
- От 13.03.2023 г. до 21.04.2023 г. /включително/ променен маршрут на автобусна линия №18;
- От 13.03.2023 г. до 11.04.2023 г. /включително/ променени маршрути на автобусни линии №№ 64, 66, 68 и 98;
- На 18.03.2023 г. скъсен маршрут на трамвайна линия № 6 до обръщателно колело "Връбница 1"; на 19.03.2023 променен маршрут на трамвайна линия № 6 до обръщателно колело "Хюндай България"; променен маршрут на трамвайна линия № 7 до надлез "Надежда"- основен ремонт на трамвайна стрелка № 42;
- На 25 и 26.03.2023 г. променен маршрут на трамвайна линия № 11 (скъсена до трамвайно депо Банишора); разкрита временна автобусна линия №11-ТМ с маршрут от кв. "Павлово" до ж.к. "Западен парк";
- На 25.03.2023 г. променени маршрути на автобусни линии №№ 63 и 111;
- От 04.04.2023 г до 16.06.2023 разкрита нови автобусни линии У1 и У2; за автобусна линия №У1 разкрити спирки с код: 6659 "Бул. Вардар", 6660 "Първа АГ болница Св. София: 6608 "10-то ДКЦ"; 6668 "134 СУ Димчо Дебелянов"; 6068 "18-то СУ Уилям Гладстон"; 6085 "32-ро СУ "Климент Охридски"; за У2 разкрити спирки 6659 " бул. Вардар", 6660 "Първа АГ болница Св. София"; 6608 "10-то ДКЦ"; 6668 "134 СУ Димчо Дебелянов"; 6086 "18 СУ Уилям Гладстон"; 6085 "32 СУ Св. Климент Охридски"6156 "ул. Луи Пастьор" 6669 "Надлез Надежда"; 6670 "46-то ОУ Константин Фотинов";

3. Съгласуване на проекти за организация на движението и информационно обслужване

Ежедневно се работи по разглеждане документацията на проекти за съгласуване и вписването им в електронен регистър, включително при необходимост се извършва оглед на място. За отчетния период техния брой е **165 бр.**

4. Поддържане на база данни със спирки и маршрути

-Изготвяне на временни организации за обществения транспорт въз основа на заповеди на Столична община за въвеждане на временни организации на движение в София;

- Изготвяне на карти с временни организации на обществения транспорт, които се публикуват в интернет страницата на дружеството при промяна на маршрути- **40 бр.** за отчетния период;

- Актуализиране на единен класификатор за спирките и маршрути на обществения транспорт при всяка постоянна промяна на маршрути и спирки;

- Актуализиране на базата данни за спирки и отсечки в транспортните мрежи въз основа на заповеди от Столична община за постоянна промяна в маршрутите;

- Поддържане актуалността на интерактивна карта с маршрути и спирки, която дава информация за часовете на преминаване на превозните средства от съответните линии, приложена в интернет страницата на дружеството;

5. Ремонтни дейности на спиркови навеси, знаково стопанство и електронно информационни табла

През отчетния период са извършени частични ремонти на спиркови навеси, собственост на „Център за градска мобилност“ ЕАД както следва:

-ремонт на плоскости, изкърпване на гръб и страници, ремонт на ламаринен гръб и страници, укрепване на крака, изграждане на нов навес) – 26 навеса.

- почистване и цялостно боядисване на спиркови навеси – 236 навеса.

- монтаж на пейка на спирка – 1 бр.

- смяна на 18 стъкла на повредени от вандалски прояви стъклени навеси.

- монтаж навеси – 3 бр.

- демонтаж навеси – 1 бр.

- оглед и проверка на всички навеси, собственост на „ЦГМ“ ЕАД, за отстраняване на установените неизправности.

- обход и събиране на снимков материал за 113 локации, предложени за поставяне на нови навеси.

През отчетния период е извършен текущ ремонт на електронно информационни табла във връзка с промяна на местоположенията на спирките, както следва:

- Монтаж на знак „Статус“ – 500 мм с готов фундамент – 5 бр.;

- Монтаж на табела „Статус“ – 500 мм – 6 бр.;

- Демонтаж на табела „Статус“ – 500 мм – 3 бр.;

- Апликация стикери за табела „Статус“ – 500 мм – 6 бр.;

- Монтаж на знак „Статус“ – 1000 мм с готов фундамент – 2 бр.;

- Монтаж на табела „Статус“ – 1000 мм – 2 бр.;

- Демонтаж на табела „Статус“ – 1000 мм – 2 бр.;

- Демонтаж знак „Статус“ с фундамента – 4 бр.

- Монтаж на знак „ПС-2008“ – 6 бр.;

- Апликация на стикери за знак „ПС-2008“ – 4 бр.

- Монтаж на табела Д24 – 11 бр.;

- Демонтаж на табела Д24 – 3 бр.;

- Монтаж на знак ЕИТ600 – 1 бр.;

- Демонтаж на табела ЕИТ600 – 7 бр.;
- Апликация на стикери за знак ЕИТ600 – 13 бр.;
- Боядисване на знак ЕИТ600 – 7 бр.;
- Възстановяване на знак ЕИТ600 с удължаване чрез заварка – 6 бр.;
- Заваряване на знак ЕИТ600 – 1 бр.;
- Укрепване на знак ЕИТ600 – 10 бр.;
- Монтаж знаци на временни спирки – 9 бр.;

Ежедневно се извършват дейности по:

- освежаване, измиване и почистване на електронни информационни табели тип „ЕИТ600“, „ЕИТ420“, „ЕИТ220“ и „ЕИТ11“.
- пребоядисване на металните конструкции на 1031 броя електронни информационни табла тип „ЕИТ600“, „ЕИТ420“ и „ЕИТ11“.
- цялостно пребоядисване на ЕИТ тип „Статус“ и „Трамкар“.
- боядисване и ремонт на всички спиркови знаци тип „ПС“ и „Статус“ поставени по спирките на обществения градски транспорт.
- мониторинг и поддръжка на електронни информационни табла тип “ЕИТ-Трамкар” и “Електронен статус” и се отстраняват проблемите.
- основен ремонт на конструкцията на електронни информационни табла тип “Електронен статус”.
- отстраняване на констатиран при проверката неизправности по електрозахранването и заземяването на монтираните ЕИТ.
- изписване на съобщения по електронните информационни табла, свързани с въвеждане на временна организация на обществения градски транспорт, възникнали аварии на превозните средства и нарушаване на разписанието. Изписват се и съобщения от календара на културните събития на Столична община, включващ раздел „Чествания и годишнини“, съдържащ отбелязването на важни исторически дати, национални и християнски празници, годишнини от рождението и смъртта на бележити личности и други.

6. Безопасност на движението

Диспечерите на транспортните средства и контрола на движението извършват:

- Координация, управление и контрол на превозния процес на обществения транспорт в СО;
- Координация и контрол на мерките за безопасност на движението;
- Регистриране на реално извършения пробег от транспортните оператори;
- Контрол на показатели на качеството на транспортните оператори;
- Информационно обслужване на клиентите на дружеството относно всички въпроси, свързани с транспорта и паркирането в град София:
- Техническо обслужване на сайта www.sofiatraffic.bg в раздел „Новини“, „Маршрутни промени“;
- непрекъснато следене на движението на ТС по всички видове транспорт – **13 257** брой курса / ден по план;

Показатели, оказващи влияние върху качеството на транспортното обслужване, свързани с пътнотранспортни произшествия:

Транспортен оператор	Общ брой ПТП
„Столичен автотранспорт“ ЕАД	266
„Столичен електротранспорт“ ЕАД	252
„МТК Груп“ ООД	12
ОБЩО:	530

Показатели, оказващи влияние върху качеството на транспортното обслужване, свързани с трафика в столицата:

2023 г. първо тримесечие	Столичен автотранспорт ЕАД	Столичен електротранспорт ЕАД	МТК ГРУП ООД
Загубени курсове от интензивно движение	891.951	293.831	0.000
Загубени курсове от интензивно движение	0.14%	0.06%	0.0000%
Нередовни курсове от интензивно движение	97739.196	33685.495	1819.837
Нередовни курсове от интензивно движение	15.31%	7.44%	1.82%
Нередовни курсове по вина на ТО	12770.694	7606.346	71.744
Нередовни курсове по вина на ТО	2.00%	1.68%	0.07%

- ежеседмично се извършват планирани проверки по показателите за качество, съгласно Договори за обществен превоз на пътници, сключени между Столична община и транспортните оператори;

В следващата таблица са показани броя проверки по показатели за качество, броя на санкциите, както и броя на констатираните нарушения „за сведение“ за всеки един от операторите през първото тримесечие на 2023 г.

	САНКЦИИ				ЗА СВЕДЕНИЕ			
	Столичен автотрансп орт	Столичен електрот ранспорт	„МТК Гроуп“ ООД	Столичен автотранспо рт	Столичен електротра нспорт	„МТК Гроуп“ ООД	ОБЩО санкции	ОБЩО за сведение
Брой проверки	671	651	75	671	651	75	1397	1397
Общ брой проверени ПС	9296	7803	757	9296	7803	757	17856	17856
Чистота (външна/вътрешна)	472	560	0	9	5	0	1032	14
Табели/стикери	152	64	15	451	113	9	231	573
Превоз. док. (липса/отказ) – водач	51	54	24	0	0	0	129	0
Отопление/климатици	0	0	0	0	0	0	0	0
Неизправни компостьори/разпл. в щифтове	65	80	0	253	136	5	145	394
Превоз. док. (липса/отказ) – ББА	0	0	0	0	0	0	0	0
Неработещи валидатори	3	1	0	9	0	0	4	9
Експлоатационен план	0	0	0	0	0	0	0	0
Замърсяване на околната среда - изгорели газове и шум	0	0	0	0	0	0	0	0
Повторно замърсяване на околната среда – изгорели газове и шум	0	0	0	0	0	0	0	0
Отвличане вниманието на водача (пътник)	0	0	0	0	2	0	0	2
Неоторизирано отваряне на вратите на несигнали-зирани за целта места	2	0	0	0	0	0	2	0
Технически неизправности	0	0	0	52	44	5	0	101
Светлини	0	0	0	564	46	3	0	613
Сигнализация	0	0	0	0	0	0	0	0
Осветление на салона	0	0	0	2	0	0	0	2
Стъкла	0	0	0	0	0	0	0	0
Гуми	0	0	0	0	0	0	0	0
Скъсан мех	0	0	0	0	0	0	0	0

Скъсани седалки	0	0	0	5	49	57	0	111
Дръжки	0	0	0	1	0	0	0	1
Парапети	0	0	0	0	0	0	0	0
Перила	0	0	0	0	0	0	0	0
Обезопасяване на превозното средство в спряло състояние	0	0	0	0	0	0	0	0
Пожарогасител без предпазен елемент	0	0	0	0	0	0	0	0
Невключено отопление	0	0	0	0	0	0	0	0
Невключена климатизация	0	0	0	0	0	0	0	0
Подова настилка	0	0	0	69	11	0	0	80
Фазер	0	0	0	22	9	2	0	33
Неизпълнение на оперативно разпореждане	208	148	0	0	0	0	356	0
Подминаване на спирка	9	37	0	0	0	0	46	0
Подминаване на спирка/джоб	0	0	0	0	0	0	0	0
Други нарушения	0	0	0	20	9	2	0	31
Преминаване на червен сигнал на светофар	0	0	0	6	6	0	0	12
Разговор по GSM без хендсфрий	0	0	0	10	8	0	0	18
Невключен пътепоказател	0	0	0	0	0	0	0	0
Приличен външен вид на водача (униформено облекло)	0	0	0	2	0	0	0	2
Неоторизирано спиране	0	0	0	0	0	0	0	0
Отзивчивост	0	0	0	0	0	0	0	0
Нарушения по ЗДП	0	0	0	0	0	0	0	0
ОБЩО:	962	944	39	1475	438	83	1945	1996

IV. ДИРЕКЦИЯ „ПРОДАЖБИ, МАРКЕТИНГ И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

1. Приходи от продажби

Реализираните приходи от продажба на превозни документи през първото тримесечие на 2023 г. са посочени в следващата таблица:

Видове превозни Документи	Първо трим. на 2023г.		Първо трим. на 2022г.	
	Брой	Отн. дял брой %	Брой	Отн. дял брой %
1.Карти	3 393 453	69,18	1 264 456	48,60
-за еднократно пътуване	74 733		1 147 361	
-с талони за 10 еднократни пътувания	-466		108 754	
Билети 30+,60+	3 312 124			
-За нетаксувал се пътник с електронна карта	40			
-за еднократно пътуване, продаван от контролор	7 022		8 341	
2. Абонаментни карти (АК)	1 337 562	51,40	1 511 630	30,82
2.1.АК по редовна тарифа	707 353	27,18	721 321	14,71
-персонализирани	293 433		365 296	
-неперсонализирани	413 920		356 025	
2.2.АК преференциални-именни	790 309	16,11	630 209	24,22
2.2.1.Пенсионери	271 473	5,53	229 632	8,82
-лица, получаващи пенсия при условията на гл.IV от КСО, навършили възраст по чл.68, ал.1-3	41 418		33 717	
-лица над 68г. 1М ВЛ	230 055		195 915	
2.2.2.Учащи	245 897	5,01	174 546	6,71
-студенти	91 896		57 957	
-докторанти	802		647	
-ученици	153 199		115 942	
2.2.3.Хора с увреждания	131 769	2,69	127 908	4,92
2.2.4.Други АК	141 170	2,88	98 123	3,77
3.Друг приход/разход				
4.Търговска отстъпка				
ОБЩ брой ПД и приход за разпределение	4 905 083	100,00	2 602 018	100,00

От посочените в таблицата данни е видно, че за периода броя на валидните превозни документи е нараснал с 2 303 065 бр.

Валидните карти по преференциални тарифи, които се компенсират от Столична община са посочени в следващата таблица:

N:	вид превозни документи	Първо трим. на 2023г.		Първо трим. на 2022г.	
		брой	компенсация от СО / хил лв./	брой	компенсация от СО / хил лв./
1	Лица, получаващи пенсия при условията на гл.VI от Кодекса за социално осигуряване, навършили възраст по чл.68, ал.1-3 от същия кодекс По чл.29, ал.1, т.1	33 717	566	103 362	1 746
	Месечна - за една линия	4 918	45	14 618	132
	Месечна - за всички линии наземен транспорт и метро	28 799	521	80 854	1 463
2	Лица над 68 год.-По чл.29, ал.1, т.2 -месечна за ВЛ	230 055	4 665	195 915	7 073
3	Спасители на ПКСС -По чл.29, ал.1, т.3- -месечна за ВЛ	39	1	129	4
4	Студенти -По чл.29, ал.1, т.4	83 349	384	52 898	969
	Месечна - за една линия наземен транспорт и метро	1 099	10	6 300	60
	Месечна - за всички линии	75 164	338	46 598	909
	Годишна - за всички линии	7 086	36		-
5	Учащи, притежаващи международна студентска идентификационна карта /ISIC/ / По чл.29, ал.1, т.5	8 547	264	5 059	135
	Месечна - за една линия наземен транспорт и метро за студенти с карта ISIC	152	4	611	9
	Месечна - за всички линии за студенти с карта ISIC	7 291	223	4 448	127
	Годишна - за всички линии	1 104	37		-
6	Докторанти-По чл.29, ал.1, т.6	802	1	647	3
	Месечна - за една линия наземен транспорт и метро	36	0	193	0
	Месечна - за всички линии	766	0	454	3
7	Ученици -По чл.29, ал.1, т.7	136 095	769	101 745	1 831
	Месечна - за една линия наземен транспорт и метро	7 769	68	26 553	252
	Месечна - за всички линии	110 308	605	75 192	1 579
	Годишна - за всички линии	18 018	96		-
8	Семеен пакет-ученическа карта за 1 месец за ВЛ, закупена с едномесечна абонаментна карта за ВЛ ,персонализирана по редовна тарифа за родител/настойник/попечител - По чл.29, ал.1, т.8	16 049	125	13 451	417
9	Ученици от специализирани институции за предоставяне на соц.услуги за деца и СУПЦ - По чл.29, ал.1, т.9- -месечна за ВЛ	131	1	185	7
10	За ученици - По чл.29, ал.1, т.19	710	22	436	12
	Месечна - за една линия наземен транспорт и метро	33	1	88	1
	Месечна - за всички линии	498	15	348	10
	Годишна - за всички линии	179	6		-

11	Семеен пакет-ученическа карта за 1 месец за ВЛ,закупена с едномесечна абонаментна карта за ВЛ,персонализирана по редовна тарифа за родител/настойник/попечител - По чл.29, ал.1,т.8	63	3	56	2
12	За младежи до 26 годишна възраст - По чл.29,ал.1,т.12	31 707	822		-
	Месечна - за всички линии	24 639	616		-
	Годишна - за всички линии	7 068	206		-
13	Приемни родители - По чл.29, ал.1,т.10 - - месечна за ВЛ	63	3	56	2
14	Родител (осиновител) ползващ допълнителен отпуск за отглеждане на дете до навършване на 2 год. Възраст - чл.29, ал.1 т.13	3 516	141		-
15	Аб. карти за хора с увреждания - По чл.29, ал.1,т.15-18 - месечна за ВЛ	131 769	5 122	127 908	5 342
	от 50% до 70.99%	20 443	613	22 288	669
	от 71% до 90%	70 692	3 110	3 775	166
	над 90%	32 646	1 436	2 774	118
	над 71%			97 554	3 902
	до 18год.с 50% и над 50% вид и степен на увреждане	20 443	613	5 378	267
16	Аб. карти преференциални- По чл.29, ал.1,т.14 - -месечна за ВЛ	9 631	482	9 615	481
17	Електронен носител	96	0	80	0
18	Лица със звание "Почетен гражданин на София"-По чл.29, ал.1,т.11 -месечна за ВЛ	104	5	58	3
19	Кучета в обучение ката водачи на незрящи хора,както и техния обучител-По чл.14- -месечна за ВЛ	68	7	81	8
ОБЩО:		694 381	13 048	542 015	16 855

Дължимите суми за компенсиране са намалели, в резултат на ПМС № 339 от 20.10.2022 г.

Издадените карти по преференциална тарифа, които се компенсират от Държавния бюджет са посочени в таблицата.

N:	Вид абонаментна карта	мярка	Първо трим. на 2023г.	Първо трим. на 2022г.
1	Ветерани от войните - аб.карти подлежащи на компенсиране:	брой	52	51
	Компенсационна сума	лв.	50,00	50,00
	Стойност за компенсиране	лв.	2 600,00	2 550,00
2	Военноинвалиди - аб.карти подлежащи на компенсиране:	брой	494	506
	Компенсационна сума	лв.	50,00	50,00
	Стойност за компенсиране	лв.	24 700,00	25 300,00
3	Военнопострадали - аб.карти подлежащи на компенсиране:	брой	537	561
	Компенсационна сума	лв.	50,00	50,00
	Стойност за компенсиране	лв.	26 850,00	28 050,00

4	Учащи се - аб.карти подлежащи на компенсиране, в т.ч.:	брой	227 300	168 926
			7 640	33 046
	- за една и за ограничен брой линии			
	- за всички линии		219 660	135 880
	Компенсационна сума за аб.карти, в т.ч.:	лв.		
	- за една и за ограничен брой линии		7,00/9,00/16,10/21,00	4,50
	- за всички линии		15,00/18,00/35,00/40,00	9,00/5,00
	Стойност за компенсиране на аб.карти, в т.ч.:	лв.	6 610 233,40	1 370 887
			120 390,40	148 707,00
	- важащи за една и за ограничен брой линии			
5	Лица- навършили възраст по чл.68, ал.1-3 от КСО-аб.карти подлежащи на компенсиране, в т.ч.:	брой	271 473	229 632
	- за една и за ограничен брой линии		2 486	4 918
	- за всички линии		268 987	224 714
	Компенсационна сума за аб.карти, в т.ч.:	лв.		
	- за една и за ограничен брой линии		5,9/11,8	2,95
	- за всички линии		11,8/23,6	5,90
	Стойност за компенсиране на аб.карти, в т.ч.:	лв.	5 341 924,90	1 340 320,70
	- важащи за една и за ограничен брой линии		24 361,10	14 508,10
	- важащи за всички линии		5 317 563,80	1 325 812,60
Дължими компенсации от ДБ:		лв.	12 007 508,30	2765 907,70
6	Ветерани от войните- дължима комп. за междуселищни пътувания в границите на областта	брой		51
			52	
	Компенсационна сума:	лв.	25,7	25,70
Дължими компенсации по т.6:		лв.	1 336,40	1 310,70
7	Държавни с-ли в МВР и ДАНС – абонаментни карти валидни по месеци	брой	49 472	49 590
	в т. ч. 7808 бр.за ЛРТП по чл.185 от ЗМВР			
	Изплатени компенсации по т.7:	лв.	2 478 825,99	2 478 826
8	Деца до 7 навършени години - аб.карти валидни по месеци	брой	7 617	5 684
	Компенсационна сума:	лв.	50,00	50,00
	Дължими компенсации по т.8:	лв.	380 850,00	284 200,00
9,	Деца от 7 до 10 навършени години - аб.карти валидни по месеци		8 306	
	Компенсационна сума:		50,00	
	Деца от 7 до 10 навършени години - аб.карти валидни по месеци		415 300,00	
Всичко дължими компенсации:		лв.	15 283 820,69	5 530 244,4

2. Външни разпространители

Не са сключени нови договори през отчетният период. Продължава работата по активните договори, които са 132, включително и пет с наематели на каси.

Към звеното са 413 обекти, на които се продават превозни документи. Разпределени са по следния начин:

- 170 – оторизирани разпространители;
- 119 – „Български пощи“ ЕАД;
- 19 – каси на „БДЖ“ ЕАД;
- 16 – магазини „345“;
- 89 – каси на „Метрополитен“ ЕАД.

3. Обслужване на клиенти

Приоритетна дейност на дирекцията през отчетния период е обслужването на корпоративни клиенти на „Център за градска мобилност“ ЕАД. Привлечени са 11 нови корпоративни клиенти, с които са подписани договори за издаване/зареждане на превозни документи при облекчени условия за техните служители.

Основно направление в работата на служителите е промотиране на въведените нови превозни документи, които влязоха в сила от 01.01.2023г. Продължава активно информационно-разяснителна кампания за новите превозни документи и тяхното използване, както и напомняне на пътниците за въведените преклузивните срокове за ползване на хартиените билети.

Продължава обслужването на вайбър-канала за публикуване на актуални новини. Осъществява се експертна помощ на клиенти, които имат затруднения при ползването му. Активно се обслужват и другите канали за електронна комуникация с клиентите на градския транспорт и паркинг зоните, включително гостите на Столицата – български и чужди граждани (ФБ-страницата на „ЦГМ“ ЕАД, електронни информационни табла на спирки и булеварди).

4. Единна система за електронно таксуване (ЕСЕТ)

Служителите, ангажирани с дейностите, извършвани чрез ЕСЕТ отговарят за проверката на данните на клиентите – лични данни, профил, зареждания. Проследяване на продажбите от различни модули на системата. Съдействие на call центъра и касиерите при сигнали за проблеми от клиенти, свързани с УЕБ портала на ЕСЕТ и касовия модул. Промени в профила при необходимост. Анализ на допълнителни функции в Административния модул, необходими за извличане на справки. Периодично актуализиране на информацията за лица с увреждания чрез списъци от Социално подпомагане по съответните общини и работни места. Ежедневно следене на информацията за продажбите чрез ЕСЕТ.

5. Контролна дейност по редовността на пътниците

За отчетният период на 2023г. са проверени общо 1 559 374 пътника. От тях 14 002 са пътували /за последно/ с карта за еднократно пътуване на хартиен носител, а останалите 1 545 372 с електронни карти от системата ЕСЕТ или с банкови карти.

За отчетния период 7021 пътника са заплатили билет за еднократно пътуване продаван от контролор по редовността на пътниците на стойност 40.00лв. с възможност да продължат пътуването си в същото превозно средство.

Броят на съставените АУАН е 6001, като броят на заплатилите в седемдневен срок от съставянето н АУАН санкции е 1354.

В табличен вид за сравнение са предоставени резултатите по наблюдаваните показатели за първо тримесечие на 2023г., спрямо същия период на 2022г.

	КПК	Съставени Актове по ЗАНН	Платени в 7 дневен срок	Брой провер ени ПС	Брой проверени ЕК	Брой отрязъци контрола
01.01-31.03.2022г	8341	4863	1343	221 373	1 077 237	1 230 949
01.01-31.03.2023г	7021	6001	1354	221 296	1 545 372	1 559 374

Анализирайки показателите, се формират следните изводи:

- броят на реализираните билети за еднократно пътуване, продавани от контрольор са намалели с 15.82% ;

- броят на съставените АУАН са увеличени с 23,4%;

Наблюдава се, че общия брой на наложените санкции е сравнително идентичен - 13 022бр. за 2023г. спрямо 13 204бр. за 2022г. ;

- броят на платените в тридневен срок санкции, в седемдневен срок от съставянето на АУАН е с паритетни стойности за двата периода - ръст 0,82 %;

- броят на проверените пътници е с 26,7% повишение;

V. ДИРЕКЦИЯ „СТРАТЕГИИ, ИНОВАЦИИ, НОВИ ТЕХНОЛОГИИ И МЕЖДУНАРОДНИ ПРОЕКТИ“

През първото тримесечие на 2023 г. „Център за градска мобилност“ ЕАД продължава своята работа, свързана с дейностите по изпълняваните от дружеството проекти.

1. Международни проекти:

а. Проект INNOAIR, Innovative demand responsive green public transportation for cleaner air in urban environment, инициатива UIA на ЕС:

INNOAIR е първият български проект, финансиран от инициативата "Иновативни дейности за градски развитие" (Urban Innovative Actions) на ЕС, която дава възможност на големите европейски градове да тестват иновативни, креативни, но и рискови решения на градски предизвикателства. INNOAIR ще приложи експериментално мерки в тематичната област „качеството на въздуха“ и по-специално „иновативни решения за мобилност и зелено придвижване“. Проектът ще тества в реална среда нови за България и Европа транспортни услуги и решения пилотно в кварталите Манастирски ливади и Бъкстон, с които да даде на гражданите алтернативи за придвижване, да намали трафика от автомобили и да подобри качеството на въздуха. Освен това проектът се насочва към ключови сегменти от населението, за да насърчи културна и поведенческа промяна към по-зелени и щадящи околната среда начини на придвижване.

Проектът предлага набор от инструменти, които ще намалят придвижването на единични превозни средства и ще подобрят качеството на въздуха в града. След завършване на INNOAIR градът ще разполага с набор от координирани инструменти за политика, включително:

- „Зелен обществен транспорт при поискване“, формиран от платформа с машинно обучение и усъвършенствани аналитични възможности и мини електрически автобуси;

- Модел за такса задръстване;
- Геопространствени градски зони с ниски емисии, предотвратяващи навлизането на превозни средства в центъра на града и определени зони в замърсени дни;
- Зелени коридори за активен транспорт.

Изпълнените дейности през 2022 г. са както следва:

- Актуализация на изготвената документация за „Правна рамка и етичен анализ на Зелен транспорт при поискване“ съгласно новите изисквания на ЕК (нов Транспортен пакет и нова правна рамка за градска мобилност на ЕС) и подготовка на доклада за разпространение; широко разпространение на доклада;

- Разработване на методика за оценка на пилотно тестване на „Зелени коридори“;

- Разпространение на дейностите по проекта на 7-ми Конгрес на местните власти, гр. Миколайки, Полша;

- Участие в осигуряване и раздаването на първи награди на най-активните потребители на приложението София Койн;

- Участие в подготовка и организация на Хакатон, участие на ментори и жури;

- Участие в информационен ден в София на новата програма – наследник на Urban Inovative Action - European Urban Inovative Action;

- Представяне на новата услуга транспорт при поискване пред жителите в зоните на транспорта и пускане в тестов период;

- Разпространение на Дигитален пътеводител за „зелени коридори“;

b. Проект FastTrack от рамкова програма „Хоризонт 2020“. Дейност – Координиране и Подкрепа: Ускоряване и масово прилагане на иновативни решения за градска, крайградска и извънградска мобилност:

- Подготовка за заключителна среща по проекта и седмица за изграждане на капацитет № 5
- Уебинар за факторите за ускорено внедряване и препоръки – 22 март.

c. Включване в други проекти и проектни предложения:

- Подготовка на документи за включване в проектно предложение „Пространство за градски данни“ (EU Data Space for Mobility) по покана DIGITAL-2022-CLOUD-AI-03-DS-MOBILITY в консорциум на EMTA и GATE – инициатива на Софийски университет „Св. Климент Охридски“. Участие в онлайн срещи и изготвяне на допълнителни документи за включване в Консорциума – бюджет, декларация за собственост и др.;

- Организация на програмата във връзка с визита на делегация от гр. Семаранг, Индонезия в София по програма IURC, 13-17 март – презентация на трамвайния транспорт в София, посещение на диспечерски център и представяне на системите за управление и наблюдение на „Център за градска мобилност“ ЕАД и управление на паркирането; Посещение на буферен паркинг и организиране на информационен тур с ретро-трамвай; Среща с кмета на София и официални представители на столичните дружества във връзка с пускане в експлоатация на новите трамваи ПЕСА.

2. Екологични аспекти на общественя транспорт

През изминалия отчетен период дейностите в отдела са насочени предимно към превантивно обследване на дейността и предприемане на мерки за постигане на целите в съответствие с Националната политика за управление на отпадъците и действащото законодателство. В тази връзка се извършва екологичен мониторинг, превенция на риска и управление на производствените и опасни отпадъци, генерирани от цялостната дейност на дружеството.

3. Тарифна политика

През отчетния период дейностите, свързани с прилагането на гъвкава тарифна политика са свързани с:

- Периодичен анализ на приходите от пътувания по видове превозни документи;
- Прогноза за полагащите се компенсции от държавния бюджет и Столична община, реализираните приходи от продажби на превозни документи и за броя на пътуванията (брой превозени пътници).;
- Анализ на приходите от дирекция „Продажби, маркетинг и стопанска дейност“ за 2021 г. и 2022 г.;
- Анализ на закупените годишни персонализирани карти за всички линии заплатени на вноски през 2021 г., както и през 2022 г.;
- Функционален мониторинг на основните компоненти на ЕСЕТ /състояние и работа на валидатори / в превозните средства от системата на градския транспорт, оформени в приложение - справка ППС;

VI. ДИРЕКЦИЯ „ПАРКИРАНЕ И МОБИЛНОСТ“

Към края на отчетния период 31.03.2023г. реалния брой на паркоместа в зоните за почасово платено паркиране е общо **33602 бр.**, като 1176 бр. са паркоместа за ППС превозващи хора с трайни увреждания. От общия брой паркоместа 12426 бр. попадат в „Синя зона“, като 539 бр. са паркоместа за ППС превозващи хора с увреждания и **21176 бр.** в „Зелена зона“ и 637 бр. паркоместа за ППС превозващи хора с увреждания.

Приходите от паркиране- продажба на талони за почасово платено паркиране, приходи от паркиране, чрез кратки текстови съобщения СМС, както и от контрола на платеното паркиране- принудително задържане на ППС с техническо средство скоба за първото тримесечие на 2023г., са **6 059 хил. лв.** /без ДДС/, докато за първото тримесечие на 2022г. общия размер на приходите е бил **5 872 хил. лв.** /без ДДС/, или е реализирано общо увеличение приходите за първото тримесечие на 2023г. спрямо тези на 2022 г. с **187 хил. лв.** /без ДДС/, което се явява **3.17%** общо увеличение на приходите за тримесечието.

В края на първото тримесечие на 2023г., сектор „Платено паркиране“ се състои от 68 контрольори автомобилен транспорт (КАТ) по списък. От тях има две жени, които са в отпуск по майчинство. Управленския състав на сектора се състои от един организатор, един учител, един началник - смяна и един ръководител сектор.

В края първото тримесечие на 2023г. броя на обособените райони, по които контрольорите автомобилен транспорт изпълняват контролни функции е 48 бр. в „Зелена зона“.

Освен изпълняваните контролни функции по контрола на платеното паркиране, контрольорите автомобилен транспорт продават талони за почасово платено паркиране, като приходите от продадени талони за първото тримесечие на 2023г. са на обща стойност **387 хил. лева** /без ДДС/, докато приходите от продадени талони за първото тримесечие на 2022г. са на обща стойност **385 хил. лева** /без ДДС/, или е реализирано общо увеличение на приходите за първото тримесечие на 2023г. спрямо тези на 2022 г. с **3 хил. лв.** /без ДДС/, което се явява увеличение с **0.67%**.

Приходите реализирани през първото тримесечие на 2023г. от платено паркиране, чрез изпращане от клиентите на зоните за почасово платено паркиране на кратко текстово съобщение - SMS е общо **4 477 хил. лева/без ДДС/**, от тях 2 709 хил.лв /без ДДС/ са за „синя зона“ и 1 768 хил.лв /без ДДС/ са за „зелена зона“. За сравнение са данните за същия период на 2022г. - общо **4 128 хил. лева /без ДДС/**, от тях 2 523 хил. лв. /без ДДС/ са за „синя зона“ и 1 605 хил. лв. /без ДДС/ са за „зелена зона“ или е отчетено общо увеличение на очакваните приходи с **348 хил. лв. /без ДДС/**, което се явява **8,44%** увеличение на приходите от изпратени SMS-и за първото тримесечие на 2023г. спрямо първото тримесечие на 2022г.

През първото тримесечие на 2023 година контролните автомобилни транспорт са подали на екипите скоби **23 619 броя** нарушители, а описаните автомобили са много повече.

През първото тримесечие на 2023 година по подадени сигнали от контролните автомобилни транспорт са преместени принудително **416 бр. автомобили**, поради изтичане на разрешените 4-ри часа време за паркиране, изтичане на валидността на картата, преснимани карти, без поставени карти и автомобили в нарушение на ЗДП.

През първото тримесечие на 2023 година срещу контролери автомобилни транспорт са подадени само 17 броя жалби от граждани.

През първото тримесечие на 2023 година са констатирани и подадени към екипите за принудително задържане „скоби“ общо **14 869 броя** нарушители, съставени са **6 403 броя** неприятели фишове при регистриране на неправилно паркирани автомобили и са репатрирани **279 автомобили**, поради изтичане на разрешените 4-ри часа време за паркиране, изтичане на валидността на картата, преснимани карти, без поставени карти и автомобили в нарушение на ЗДП.

1. Локално платено паркиране

Брой активни стикери

Към 31.03.2023 г. **броят на активните стикери** е 38474 бр., разпределен както следва: 12572 бр. са издадените за „синя зона“, 21500 бр. за „зелена зона“ и 4402 бр. стикери за ИЕПС.

Период	Общ бр. активни стикери	Стикери за „Синя зона“	Стикери за „Зелена зона“	Безплатни стикери за ИЕПС
Към 31.03.2023 г.	38474	12572	21500	4402
Към 31.03.2022 г.	35938	12317	21013	2608
Към 31.03.2021 г.	32612	4355	26733	1524
Към 31.12.2020 г.	31053	4288	25620	1145

Брой подадени заявления

За периода януари – март 2023 г. са **подадени** общо 6827 бр. заявления, от които 2377 бр. за „синя зона“, 4056 бр. за „зелена зона“ и 394 бр. за ИЕПС. Подадените заявления **през електронната система /на портал/** на „Център за градска мобилност“ ЕАД са 2878 бр., което представлява 42 % от общия брой подадени заявления.

Период	Общ бр. Подадени заявления	за „Синя зона“	за „Зелена зона“	за ИЕПС	Портал
01-03.2023 г.	6827	2377	4056	394	2878 (42%)
01-03.2022 г.	5463	1772	3382	309	2254 (41%)
01-03.2021 г.	6655	900	5560	195	2877(43%)

Брой откази и прекратени процедури за издаване на електронен винетен стикер

През януари– март 2023 г. отказ за издаване на винетен стикер за локално платено паркиране е направен по 27 бр. подадени заявления. По 110 бр. подадени заявления не е предоставено право на ЛПП, поради несъответствие между представените документи и изискванията посочени в НОДТСО или по други причини (приведени в статус “невалиден”).

Период	Откази	Невалидни
01-03.2023 г.	27	110
01-03.2022 г.	48	188
01-03.2021 г.	66	247
01-03.2020 г.	11	113

Приходи от издадени винетни стикер

месец	Синя зона	Зелена Зона	Общо в лв
Януари'2023	121	183	304
Февруари'2023	125	183	307
Март'2023	129	182	312
Общо I-во тримесечие	374	548	923

**Посочените суми са в хил.лв. и без включен ДДС*

Считано от 02.03.2023 г. нормативният текст за предоставяне на паркиране в режим на безплатно паркиране е изменен и на електромобилите не трябва да се издават стикери за безплатно паркиране. В тази връзка, всички изцяло електрически превозни средства /ИЕПС/ с регистрационен номер, чиито графични знаци, са нанесени със зелен цвят на бял светлоотразителен фон могат да паркират в режим на безплатно паркиране. Всички останали ИЕПС трябва да бъдат регистрирани в регистъра на „Център за градска мобилност“ ЕАД. Към момента до преработване на софтуера и изчерпване на хартиените носители в електронната система се прикачват стикерите, но хартиеният носител не се предоставя на клиентите.

2. Служебни абонаменти

Период	ИЕПС
01-03.2023 г.	386

Към 31.03.2023 г. общият брой на действащи договори в дневен, нощен, разширен и удължен режим „Служебен абонамент“ е 783 договора с предоставени общ брой паркоместа 1616 броя, разпределени както следва:

За дневен режим са сключени общо 739 договора :

- в синя зона са 322 договора за 788 броя паркоместа;
- в зелена зона са 165 договора за 321 броя паркоместа;
- в извън зона са 252 договора за 507 броя паркоместа;

За нощен режим са сключени 6 договора за общо 13 броя паркоместа;

За разширен режим са сключени 35 договора за общо 75 броя паркоместа:

- в синя зона са 19 договора за 49 броя паркоместа;
- в зелена зона са 5 договора за 11 броя паркоместа;
- в извън зона са 11 договора за 15 броя паркоместа.

За удължен режим са сключени 3 договора за общо 10 бр. паркоместа:

- в синя зона е 1 договор за 3 броя паркоместа;
- в зелена зона е 1 договор за 5 броя паркоместа;
- в извън зона е 1 договор за 2 броя паркоместа;

За първото тримесечие на 2023г. се отчете следната дейност по обслужването на клиенти, ползващи услугата “Служебен абонамент” :

Сключени договори с нови клиенти:

За периода се сключиха общо 70 бр. договора, както следва:

За дневен режим – общо 56 договора за общо 116 бр. паркоместа: .

- в синя зона 18 договора за общо 28 броя паркоместа;
- в зелена 8 договора за общо 16 броя паркоместа;
- в извън зона 30 договора за общо 72 броя паркоместа;

За разширен режим – общо 10 договора за общо 21 бр. паркоместа: .

- в синя зона 4 договора за общо 11 броя паркоместа;
- в зелена 2 договора за общо 6 броя паркоместа;
- в извън зона 3 договора за общо 4 броя паркоместа;

За удължен режим – общо 3 договора за общо 10 бр. паркоместа: .

- в синя зона 1 договор за общо 3 броя паркоместа;
- в зелена 1 договор за общо 5 броя паркоместа;
- в извън зона 1 договор за общо 2 броя паркоместа;

За нощен режим – 1 договор за 5 бр. паркоместа. .

Сключени анекси за увеличаване или намаляване на броя на паркоместа:

Сключени 6 анекса за увеличаване с общо 8 броя паркоместа:

- в синя зона за 6 бр. паркоместа;
- в извън зона за 2 бр. паркоместа;

Сключени 3 анекса за намаляване с общо 4 броя паркоместа:

- в синя зона за 1 бр. паркоместа;
- в извън зона за 3 бр. паркоместа.

Прекратени договори за периода:

За посоченият период са прекратени общо 11 договора с 27 броя паркоместа:

- в синя зона 2 договора с общо 3 броя паркоместа;
- в зелена зона 5 договора с общо 12 броя паркоместа;
- в извън зона 4 договора с общо 12 броя паркоместа

Постъпилите плащания са както следва:

За м.януари 2023г. - 606 хил. лв. без вкл.ДДС

За м.февруари 2023г. - 618 хил. лв. без вкл.ДДС

За м.март 2023г. - 636 хил. лв. без вкл.ДДС

ОБЩО: 1 860 хил. лв. без вкл.ДДС

3. Знаково стопанство

За първото тримесечие на 2023г., са монтирани общо 2563 бр., ремонтирани 1 404 бр. и демонтирани 1 308 бр. антипаркинг стълбчета, в зоните за почасово платено паркиране. Отделно са извършени общо 3 015 бр. дейности по монтаж на стълбове с указателни табели и знаци или монтаж само на знак и указателна табела. Извършени са 1 450 бр. дейности по демонтажи на стълбове с указателни табели и знаци или демонтажи на указателни табели и знаци, както и 894 бр. ремонтни дейности на знаци или указателни табели.

Изпълнени са 37 броя предписания на Столичен инспекторат, съгласно които са демонтирани 58 броя незаконни заграждения, включващи нестандартни антипаркинг елементи, кашпи, метални вериги и други.

Ежедневно се изпълняват дейности по укрепване на знаци, подмяна на пана, монтаж и демонтаж на персонални инвалидни места, смяна на стикери - общо 203 броя за тримесечието. Своевременно се изпълняват заповедите на Столична община – 136 броя за тримесечието, вкл. свързани със затваряне и отваряне на участъци от зоната за кратковременно платено паркиране при провеждане на мероприятия. Постоянно се реагира на получени сигнали от граждани и Столичен инспекторат.

Извършва се ежедневен контрол и съдействие по демонтажа и монтажа на знаци, табели и антипаркинг елементи в участъците, където се извършват ремонти на тротоарите. Извършва се ежедневен контрол и съдействие по демонтажа и монтажа на знаци, табели и антипаркинг елементи в участъците, където се извършват ремонти на тротоарите.

4. Принудително преместване и специализирани паркинги

Основната дейност на отдел „Принудително преместване и специализирани паркинги ” за периода е свързана с постигане на оптимална организация за принудително преместване на неправилно паркирани МПС в нарушение на ЗДвП, обслужване на служебни абонаменти, зоните за почасово платено паркиране и определените паркоместа за преференциално паркиране на лица с увреждания. Отработване на сигнали подавани от главния диспечер на МГТ и ОДЧ на СДВР. Преместване на МПС при провеждане на мероприятия на държавно и общинско ниво, спортни прояви, протести, митинги и други. Отстраняване на МПС при възникнали аварии на топлопреносната и водопроводна мрежа. През периода съвместно с инспектори от Столичен инспекторат ежедневно са предприемани действия по принудителното преместване на неправилно паркирани автомобили на територията на Зелена система на Столична община. Принудително преместените МПС се съхраняват на отговорно пазене на специализираните паркинги. Звеното „Контрол паркиране” работи интензивно, като служителите разпореждат принудително преместване на неправилно паркирани МПС, както и такива от служебен абонамент и скоби. Съставят се и неприсъствени фишове.

През отчетният период са преместени във връзка с мероприятия 15 199 броя МПС. Изпълнени са 13 651 броя разпореждания за принудително преместване на неправилно паркирани автомобили, а издадените фишове и актове са общо 43 189 бр. за първото тримесечие на 2023г. Приходите реализирани за дружеството чрез отдел “Принудително преместване и специализирани паркинги” за отчетния период са:

- Приходи от принудително преместени автомобили – 1 498 хил. лв. (без ДДС);
- Приходи от специализирани паркинги - 77 хил. лв. (без ДДС).

За сравнение през същия период на 2022 година, общият брой на принудително преместените автомобили са разпределени, както следва:

- Брой принудително преместени МПС - 18 157 бр.;
- Приходи от принудително преместени автомобили - 1 732 хил. лв. (без ДДС);
- Приходи от специализирани паркинги – 315 хил.лв. (без ДДС).

5. Паркинги

Дирекцията е ангажирана и с организацията и контрола по изпълнение на дейността на паркингите и автогара „Подуяне“, както и работата на касиер-охранителите (изготвяне на графици, отчети и форми за сумирано изчисляване на работното време, материално и ресурсно обезпечаване).

С решение на Съвета на директорите, от 01.01.2023 г. са утвърдени нови цени за почасово и абонаментно паркиране на паркинг „НДК-югозапад“ и паркинг „Шандор Петьофи“.

С решение на Съвета на директорите, от 24.05.2022 г. са утвърдени нови цени за почасово и абонаментно паркиране на паркинг „Надежда 1“.

Във връзка с необходимостта от изграждане на зарядни станции за електромобили на паркинг „Шандор Петьофи“ бяха монтирани 4 бр. нови зарядни станции.

Управлението на автогара „Подуяне“ е свързано с цялостната организация за осъществяване от територията на автогарата транспортна дейност.

Организация и контрол на предварително заявени и проведени мероприятия на основните паркинги, както и мероприятията осъществени със заповеди на СО:

- паркинг „Шератон“ - 3 мероприятие ;
- паркинг „НДК“ - 6 мероприятия;

VII. ДИРЕКЦИЯ „РАЗВИТИЕ И АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЙНОСТИ“

Дирекция „Развитие и административни дейности“ реализира цялостната дейност на „Център за градска мобилност“ ЕАД свързана с:

- Обезпечаване на правната дейност на дружеството;
- Организиране, управление и движение на документите в дружеството;
- Обезпечаване на работата на информационно-комуникационните системи на дружеството;
- Организиране и осъществяване на финансово-счетоводната дейност на дружеството;
- Организация, координация и контрол на дейността по обслужване на работниците и служителите в дружеството при осъществяване на трудовите им правоотношения.

През първото тримесечие на 2023 г. са извършени проверки на 6 119 бр. актове за установяване на административни нарушения, предадени от контролните органи по редовността на пътниците, от които на 3 781 бр. е даден ход и е издадено наказателно постановление, на 573 бр. не е даден ход, а за 1 562 бр. е постъпило плащане в тридневен срок от издаването им;

Изготвени са 300 бр. възлагателни писма за глобите по влезли в сила наказателни постановления, които се изпращат за събиране от частен съдебен изпълнител

Постъпленията от глоби за нередовен пътник, по сметка на Столична община са визирани в таблицата:

Период	ЧСИ Ангел Петров	ЧСИ Милен Бъзински	ЧСИ Неделчо Митев	Столична община	НАП
м. 01.2023 г.	30 хил. лв.	7 хил. лв.	1 хил. лв.	2 хил. лв.	Няма данни
м. 02.2023 г.	17 хил. лв.	5 хил. лв.	2 хил. лв.	4 хил. лв.	
м. 03.2023 г.	7 хил. лв.	6 хил. лв.	-	7 хил. лв.	
Общо:	54 хил. лв.	18 хил. лв.	3 хил. лв.	13 ил.лв.	

През изтеклото тримесечие в „Център за градска мобилност“ ЕАД са сключени 41 договора във връзка с дейността на дружеството - за доставки, услуги и строителство;

За изтеклото тримесечие в „Център за градска мобилност“ ЕАД са обявени, както следва:

- 1 процедура за събиране на оферти с обява за възлагане на обществена поръчка по ЗОП;
- 2 процедури за публични състезания за възлагане на обществена поръчка по ЗОП;
- 4 открити процедури за възлагане на обществена поръчка;
- няма процедури по договаряне без предварителна покана за участие.

Обявените процедури, както и договорите, сключени след проведени публични състезания, събиране на оферти с обява и открити процедури за възлагане на обществена поръчка по ЗОП са публикувани в раздел „Профил на купувача“ на сайта на дружеството и в ЦАИС ЕОП.

В дирекцията се осъществява цялостния документооборот на дружеството, който обхваща получените и създадените документи, тяхното движение (от момента на получаването или създаването им, до окончателната обработка, изпращане и съхранение).

През отчетния период са регистрирани общо 18 409 бр. документи, от които:

- входящи – 10 293 бр.;
- изходящи – 6 134 бр.;
- вътрешни – 1 982 бр.

През отчетен период чрез Системата за електронен обмен на съобщения (СЕОС) са регистрирани/изпратени регистрирани 4 522 броя входящи и 3 442 броя изходящи документи, което е около 43 % от броя регистрираните документи.

За същия период чрез виртуалното деловодство са регистрирани 2 073 бр. преписки (в т.ч. жалби), като повечето от тях са изпратени по компетентност на транспортните оператори - „Столичен автотранспорт“ ЕАД, „Столичен електротранспорт“ ЕАД и „МТК Гроуп“ ООД.

От електронната поща са регистрирани 1 281 бр. заявления, искания и сигнали от граждани.

Всички обработени документи през отчетния период са насочени през деловодната система към съответните изпълнители (служители) и са архивирани.

VIII. ФИНАНСОВИ РЕЗУЛТАТИ НА „ЦЕНТЪР ЗА ГРАДСКА МОБИЛНОСТ“ ЕАД

1. Отчет за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход

ОТЧЕТ ЗА ВСЕОБХВАТНИЯ ДОХОД

периода 01 януари - 31 март 2023

Всички суми са представени в хиляди лева, освен ако не е посочено друго

	01.яну.23 31.мар.23	01.яну.22 31.мар.22
Нетни приходи от продажби	63 655	48 355
Приходи от правителствени дарения	92	186
Разходи за материали	(1 402)	(1 066)
Разходи за външни услуги- транспортна задача	(40 582)	(31 537)
Разходи за външни услуги	(2 456)	(1 659)
Разходи за амортизации	(2 761)	(3 019)
Разходи за възнаграждения и осигуровки	(8 685)	(7 543)
Други разходи	(96)	(15)

Отчетна стойност на продадени активи	(64)	(9)
Капитализирани разходи	0	3
Други суми с корективен характер	0	0
Финансови приходи	0	0
Финансови разходи	(602)	(563)
Печалба преди облагане с данъци	7 099	3 133
Разход за данък	0	0
НЕТНА ПЕЧАЛБА ЗА ПЕРИОДА	7 099	3 133
Друг всеобхватен доход	0	
ОБЩО ВСЕОБХВАТЕН ДОХОД ЗА ПЕРИОДА	7 099	3 133

2. Отчет за финансовото състояние

ОТЧЕТ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ

към 31 март 2023 година

Всички суми са представени в хиляди лева, освен ако не е посочено друго

	31.мар	31.дек
	2023	2022
АКТИВИ		
Нетекущи активи		
Имоти, машини и съоръжения	101 924	104 462
Инвестиционни имоти	-	-
Нематериални активи	6 267	6 406
Активи с право на ползване	112	132
Активи по отсрочени данъци	544	544
Финансови активи	34	34
Общо нетекущи активи	108 881	111 578
Текущи активи		
Търговски и други вземания, нетно	161 850	144 886
Активи по договори с клиенти	1 593	1 421
Материални запаси	1 284	1 129
Корпоративен данък за възстановяване	-	-
Парични средства	11 821	24 840
Общо текущи активи	176 548	172 276
ОБЩО АКТИВИ	285 429	283 854

КАПИТАЛ И ПАСИВИ

Капитал и резерви

Основен капитал	95 331	95 331
Резерви	4 839	4 839
Натрупани печалби	54 211	47 112
Общо капитал и резерви	154 381	147 282

Нетекущи пасиви

Получени заеми	21 248	25 211
Задължения по лизингови договори	-	-
Търговски и други задължения	18 188	20 262
Задължения към персонала при пенсиониране	1 316	1 360
Общо нетекущи пасиви	40 752	46 833

Текущи пасиви

Търговски и други задължения	52 792	56 467
Получени заеми	16 867	16 562
Пасиви по договори с клиенти	19 988	15 918
Задължения по лизингови договори	146	289
Задължения към персонала при пенсиониране	483	483
Задължения по правителствени дарения	20	20
Общо текущи пасиви	90 296	89 739
ОБЩО КАПИТАЛ И ПАСИВИ	285 429	283 854

3. Отчет за промените в собствения капитал

ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

периода от 01 януари до 31 март 2023

Всички суми са представени в хиляди лева, освен ако не е посочено друго

	Акционен капитал	Резерв от последващи оценки	Общи резерви	Други резерви	Наразпределена печалба	Общо
Салдо на 1 януари 2022 г.	95 331	521	1 203	2 870	39 315	139 240
Сделки с едноличен собственик	-	-	-	-	-	-
Печалба за годината (преизчислена)	-	-	-	-	8 042	8 042
Друг всеобхватен доход	-	-	-	-	-	-
Общ всеобхватен доход	-	-	-	-	8 042	8 042
Салдо на 31 декември 2022 г. (преизчислено)	95 331	521	1 203	2 870	47 357	147 282
Печалба за годината	-	-	-	-	7 099	7 099
Общ всеобхватен доход	-	-	-	-	7 099	7 099
Салдо на 31 март 2023 г.	95 331	521	1 203	2 870	54 456	154 381

4. Отчет за паричните потоци

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

за периода 01 януари 2023 г. - 31 март 2023 г.

Всички суми са представени в хиляди лева, освен ако не е посочено друго

	01.01.2023- 31.03.2023	01.01.2022- 31.03.2022
Парични потоци от оперативната дейност		
Постъпления по договор със Столична община	48 742	46 935
Плащания по договор със Столична община	(50 803)	(39 481)
Постъпления по Регламент (ЕО) № 1370/2017	29 850	15 248
Плащания по Регламент (ЕО) № 1370/2017	(30 668)	(18 858)
Парични постъпления от клиенти	19 562	13 884
Парични плащания към доставчици	(11 451)	(2 087)
Парични плащания свързани с персонала	(8 067)	(7 319)
Курсови разлики	-	-
Платени данъци, нетно	(4 245)	(3 660)
Платен корпоративен данък	-	-
Постъпления от финансиране	-	-
Получени лихви	-	-
Други постъпления, нетно	(98)	(299)
Нетни парични потоци от /(използвани за) оперативната дейност	(7 178)	4 363
Парични потоци от инвестиционната дейност		
Покупки на имоти, машини и съоръжения и нематериални активи	(1 573)	(2 093)
Нетни парични потоци използвани за инвестиционната дейност	(1 573)	(2 093)
Парични потоци от финансовата дейност		
Плащания по получени заеми	(3 658)	(2 709)
Платени лихви такси по банков заем	(489)	(461)
Парични потоци за погасяване на задължения по финансов лизинг	(121)	(114)
Платени лихви по финансов лизинг	-	(4)
Плащания от разпределение на печалба / дивиденди	-	-
Нетни парични потоци от/(използвани за) финансовата дейност	(4 268)	(3 288)
Нетно изменение на паричните средства	(13 019)	(1 018)
Парични средства и еквиваленти в началото на периода	24 840	5 516
Парични средства и еквиваленти в края на периода	11 821	4 498

IX. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

Отдел „Вътрешнофирмен и финансов контрол“ се състои от два сектора – „Вътрешнофирмен контрол“ и „Финансов контрол“. Първият обезпечава контролните функции на ръководството на „Център за градска мобилност“ ЕАД, върху дейността на дирекциите, отделите и службите в дружеството по всички въпроси, а втория извършва предварителен контрол за законосъобразност преди поемане на задължение по договор и преди поемане на задължение по заявка/доклад, както и предварителен контрол преди извършване на други разходи.

С уважение,

ДИМИТЪР ДИЛЧЕВ
Изпълнителен директор



ИВАН АНТОВ
Председател на съвета на директорите

"ЦЕНТЪР ЗА ГРАДСКА МОБИЛНОСТ" ЕАД

ОТЧЕТ ЗА ВСЕОБХВАТНИЯ ДОХОД

периода 01 януари - 31 март 2023

Всички суми са представени в хиляди лева, освен ако не е посочено друго

	01.яну.23 31.мар.23	01.яну.22 31.мар.22
Нетни приходи от продажби	63 655	48 355
Приходи от правителствени дарения	92	186
Разходи за материали	(1 402)	(1 066)
Разходи за външни услуги- транспортна задача	(40 582)	(31 537)
Разходи за външни услуги	(2 456)	(1 659)
Разходи за амортизации	(2 761)	(3 019)
Разходи за възнаграждения и осигуровки	(8 685)	(7 543)
Други разходи	(96)	(15)
Отчетна стойност на продадени активи	(64)	(9)
Капитализирани разходи	0	3
Други суми с корективен характер	0	0
Финансови приходи	0	0
Финансови разходи	(602)	(563)
Печалба преди облагане с данъци	7 099	3 133
Разход за данък	0	0
НЕТНА ПЕЧАЛБА ЗА ПЕРИОДА	7 099	3 133
Друг всеобхватен доход	0	
ОБЩО ВСЕОБХВАТЕН ДОХОД ЗА ПЕРИОДА	7 099	3 133

Димитър Дилчев
Изпълнителен директор



Иван Ангов
Председател на СД

Сандра Милушева
Главен счетоводител

Дата на съставяне: 19.06.2023 г.

"ЦЕНТЪР ЗА ГРАДСКА МОБИЛНОСТ" ЕАД

ОТЧЕТ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ

към 31 март 2023 година

Всички суми са представени в хиляди лева, освен ако не е посочено друго

	31.мар	31.дек
	2023	2022
АКТИВИ		
Нетекущи активи		
Имоти, машини и съоръжения	101 924	104 462
Инвестиционни имоти	-	-
Нематериални активи	6 267	6 406
Активи с право на ползване	112	132
Активи по отсрочени данъци	544	544
Финансови активи	34	34
Общо нетекущи активи	108 881	111 578
Текущи активи		
Търговски и други вземания, нетно	161 850	144 886
Активи по договори с клиенти	1 593	1 421
Материални запаси	1 284	1 129
Корпоративен данък за възстановяване	-	-
Парични средства	11 821	24 840
Общо текущи активи	176 548	172 276
ОБЩО АКТИВИ	285 429	283 854
КАПИТАЛ И ПАСИВИ		
Капитал и резерви		
Основен капитал	95 331	95 331
Резерви	4 839	4 839
Надрупани печалби	54 211	47 112
Общо капитал и резерви	154 381	147 282
Нетекущи пасиви		
Получени заеми	21 248	25 211
Задължения по лизингови договори	-	-
Търговски и други задължения	18 188	20 262
Задължения към персонала при пенсиониране	1 316	1 360
Общо нетекущи пасиви	40 752	46 833
Текущи пасиви		
Търговски и други задължения	52 792	56 467
Получени заеми	16 867	16 562
Пасиви по договори с клиенти	19 988	15 918
Задължения по лизингови договори	146	289
Задължения към персонала при пенсиониране	483	483
Задължения по правителствени дарения	20	20
Общо текущи пасиви	90 296	89 739
ОБЩО КАПИТАЛ И ПАСИВИ	285 429	283 854

Димитър Дилчев
Изпълнителен директор



Иван Антонов
Председател на СД

Сандра Милушева
Главен счетоводител

Дата на съставяне: 19.06.2023 г.

"ЦЕНТЪР ЗА ГРАДСКА МОБИЛНОСТ" ЕАД

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
за периода 01 януари 2023 г. - 31 март 2023 г.

Всички суми са представени в хиляди лева, освен ако не е посочено друго

	ПО ОПЕРАТИВНИ ДАННИ	
	01.01.2023- 31.03.2023	01.01.2022- 31.03.2022
Парични потоци от оперативната дейност		
Постъпления по договор със Столична община	48 742	46 935
Плащания по договор със Столична община	(50 803)	(39 481)
Постъпления по Регламент (ЕО) № 1370/2017	29 850	15 248
Плащания по Регламент (ЕО) № 1370/2017	(30 668)	(18 858)
Парични постъпления от клиенти	19 562	13 884
Парични плащания към доставчици	(11 451)	(2 087)
Парични плащания свързани с персонала	(8 067)	(7 319)
Курсови разлики	-	
Платени данъци, нетно	(4 245)	(3 660)
Платен корпоративен данък	-	
Постъпления от финансиране	-	
Получени лихви	-	
Други постъпления, нетно	(98)	(299)
Нетни парични потоци от / (използвани за) оперативната дейност	(7 178)	4 363
Парични потоци от инвестиционната дейност		
Покупки на имоти, машини и съоръжения и нематериални активи	(1 573)	(2 093)
Нетни парични потоци използвани за инвестиционната дейност	(1 573)	(2 093)
Парични потоци от финансовата дейност		
Плащания по получени заеми	(3 658)	(2 709)
Платени лихви такси по банков заем	(489)	(461)
Парични потоци за погасяване на задължения по финансов лизинг	(121)	(114)
Платени лихви по финансов лизинг	-	(4)
Плащания от разпределение на печалба / дивиденди	-	-
Нетни парични потоци от / (използвани за) финансовата дейност	(4 268)	(3 288)
Нетно изменение на паричните средства	(13 019)	(1 018)
Парични средства и еквиваленти в началото на периода	24 840	5 516
Парични средства и еквиваленти в края на периода	11 821	4 498

Димитър Дилячев
Изпълнителен директор

Иван Антоу
Председател на СА

Сандра Милунгева
Главен счетоводител

Дата на съставяне: 16.06.2023 г.



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2020 ГОДИНА

01.01.2023 година - 31.03.2023 година

(може да не се потвърждава от предприетия, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	98 154	92 922	5 232	76 067	60 426	15 641
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532	-	-	-	-	-	-
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533	1	8 424	- 8 423	-	7 659	- 7 659
Парични потоци от дивиденди, комиссионни, дивиденди и други подобни	61534	-	97	- 97	-	84	- 84
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535	-	-	-	-	-	-
Плащания при разпределения на печалби	61536	-	-	-	-	-	-
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537	-	-	-	-	-	-
Други парични потоци от основна дейност	61538	19	3 909	- 3 890	6	3 541	- 3 535
Общо за раздел А	61530	98 174	105 352	- 7 178	76 073	71 710	4 363
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541	-	1 573	- 1 573	-	2 093	- 2 093
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542	-	-	-	-	-	-
Парични потоци от дивиденди, комиссионни, дивиденди и други подобни	61543	-	-	-	-	-	-
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544	-	-	-	-	-	-
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545	-	-	-	-	-	-
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546	-	-	-	-	-	-
Общо за раздел Б	61540	-	1 573	- 1 573	-	2 093	- 2 093
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551	-	-	-	-	-	-
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552	-	-	-	-	-	-
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553	-	3 658	- 3 658	-	2 709	- 2 709
Парични потоци от дивиденди, комиссионни, дивиденди и други подобни	61554	-	489	- 489	-	461	- 461
Плащания на задължения по лизингови договори	61555	-	121	- 121	-	118	- 118
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556	-	-	-	-	-	-
Други парични потоци от финансова дейност	61557	-	-	-	-	-	-
Общо за раздел В	61550	-	4 268	- 4 268	-	3 288	- 3 288
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	98 174	111 193	- 13 019	76 073	77 091	- 1 018
Д. Парични средства в началото на периода	61570	X	X	24 840	X	X	5 516
Е. Парични средства в края на периода	61580	X	X	11 821	X	X	4 498

Дата: 19.06.2023

Ръководители:

Димитър Дилчев-Изпълнителен директор

Иван Антонов-Председател на СД

Съставител: Сандра Милушева-Главен счетоводител

ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

периода от 01 януари до 31 март 2023

Всички суми са представени в зиллади лева, освен ако не е посочено друго

	Акционерен капитал	Резерв от последващи оценки	Общи резерви	Други резерви	Наразпределена печалба	Общо
Салдо на 1 януари 2022 г.	95 331	521	1 203	2 870	39 315	139 240
Увеличение на капитала чрез непаришна вноса	-	-	-	-	-	-
Сделки с едноличен собственик	-	-	-	-	-	-
Печалба за годината (призчислена)	-	-	-	-	8 042	8 042
Друг всеобхватен доход	-	-	-	-	-	-
Общ всеобхватен доход	-	-	-	-	8 042	8 042
Салдо на 31 декември 2022 г. (призчислено)	95 331	521	1 203	2 870	47 357	147 282
Увеличение на капитала чрез непаришна вноса	-	-	-	-	-	-
Сделки с едноличен собственик	-	-	-	-	-	-
Печалба за годината	-	-	-	-	7 099	7 099
Общ всеобхватен доход	-	-	-	-	7 099	7 099
Салдо на 31 март 2023 г.	95 331	521	1 203	2 870	54 456	154 381

Димитър Хилчев
Изпълнителен директор

Иван Антов
Председател на СД

Сандра Милутиева
Главен счетоводител

Дата на съставяне: 19.06.2023 г.