ПРИЛОЖЕНИЕ №А към Програма „Календар на културните събития на Столична община“ – Цели, приоритети и процедури за 2027 г.

СТОЛИЧНА ОБЩИНА

## ПРАВИЛА ЗА ДЕЙНОСТТА НА „ГАЛЕРИИ НА ОТКРИТО“

1. В Календара на културните събития на Столична община (ККС) ежегодно се предоставя възможност, както на физически, така и на юридически лица, за ползване на изложбените пространства на „Галерии на открито“. Основна цел на проявите е популяризирането на културни проекти в публичното пространство, пряко свързани с дейността на Столична община – специализираните програми Столична програма „Култура“ (СПК) и Календар на културните събития на СО, както и приоритетите, заложени в културната програма на столицата. Стратегическа цел на предоставянето на постаментите е осъществяване на непосредствена и свободна комуникация с публиката в градското пространство.
2. Галериите на открито разширяват възможността за достъп на гражданите до стойностни културни продукти и кореспондират със световните тенденции за развитие и активизиране на публичните пространства.
3. Работата на „Галерии на открито“ се ръководи от следните принципи:
   - Публичност и достъпност
   - Целесъобразност
   - Прозрачност
   - Толерантност и равнопоставеност
   - Повишаване на гражданската активност и възможност за активно участие в публичния живот на града
   - Защита на личните данни
4. Реализацията на изложбите в „Галерии на открито“ се администрира и контролира от Дирекция „Култура“ посредством експертна комисия, създадена със заповед на кмета, както и от отговорен експерт.
5. Комисията разглежда текущо постъпилите предложения, като изготвя предварителен график на изложбите, който се съгласува с и утвърждава от Директора на Дирекция „Култура“.
6. Изложбите се програмират с продължителност от 14 дни, като за изложбите, предизвикали широк обществен интерес, по покана на Дирекция „Култура“, се допуска допълнителна възможност за изложба на друга локация от „Галерии на открито“.
7. Изложбените пана следва да отговарят на броя позиции от съответната локация, като задължително включват два броя уводни пана, въвеждащи темата на изложбата.
8. Предложенията се подават онлайн към Дирекция „Култура“ през онлайн форма: https://forms.gle/NRJnhjQGVVFMCADD8

Изложбите следва да съдържат визуален материал (70% от общия обем).

9. Предложенията се подават в съответствие с онлайн формуляр посочен в т. 8 и следва да съдържат:
   - Име на кандидата
   - Заглавие на предложението
   - Описание на предложението (до 600 знака)
   - Предпочитан период за представяне
   - Предпочитано пространство, от които Градина „Кристал", Градска Градина, НДК – Кино „Кабана", НДК – „Мост на влюбените"
   - Партньори*
   - Допълнителни материали към предложението
   - Допълнителна информация към предложението*

   Допълнителни материали следва да бъдат оформени в един файл и прикачени към формата, за да бъде разгледано проектното предложение.

   **ако е приложимо*

10. Срокът за получаване на обратна връзка е 2 седмици, считано от края на месеца, в който е подадена кандидатурата.
11. Предложените творчески проекти следва да:
    - отговарят на обществените норми;
    - спазват принципа на равнопоставеност и да не допускат дискриминация;
    - не използват реч на омразата;
    - не нарушават човешките права, като съдържанието не подбужда към конфликти и противопоставяне;
    - не създават или подпомагат негативни стереотипи, основани на етническа, религиозна, социална, сексуална или друга основа;
    - гарантират защита на личните данни, съгласно нормативните изисквания и добрите практики.
12. Приоритетно се разглеждат проекти с актуални теми и висока художествена, образователна и/или научно-популярна стойност, както и pop-up изложби, предхождащи или съпровождащи културни събития.
13. Информационните текстове от изложбата следва да бъдат представени на български и английски език (поне в уводното пано) и да заемат не повече от 30% от картинното поле на всяко пано.
14. Логата и гербовете на спонсори следва да не заемат повече от 15% от общата площ на всяко изложбено пано и 35% от общата площ на всяко уводно пано.
15. Гербът на Столична община се предоставя от страна на Дирекция „Култура" и следва да присъства на всички изложбени пана, в карето с институционални партньори.
16. Одобрените проекти се представят на комисията в окончателен вид за печат и експониране не по-късно от един месец преди датата на откриване на изложбата.
17. Дирекция „Култура" оказва съдействие при инсталирането на изложбите.
18. При необходимост Дирекция „Култура" оказва логистична подкрепа за предпечатна подготовка и отпечатване на визуалните материали.
19. Организаторът следва да предостави пресинформация, съдържаща анонс и снимки за изложбата, не по-късно от една седмица преди началото на изложбата на: culture@sofia.bg, както и на отговорния експерт от списъка с контакти на Дирекция „Култура".
20. Проектите следва да отговарят на техническите изисквания за печат и монтаж съгласно Приложение 1 от настоящите правила. Кандидатът на одобрения проект подписва декларация по образец (Приложение 2), с което декларира, че е запознат с

правилата и техническите изисквания за използване на изложбените постаменти от „Галерии на открито“.

21. Продукционните разходи, в т. ч. разходите за печат, са за сметка на организатора на изложбата.
22. В случай че изложбените пана бъдат повредени поради форсмажорни и/или метеорологични обстоятелства, одобреният кандидат се задължава да ги подмени в най-кратък срок и не по-късно от 3 дни.
23. Разходите за монтаж, поддръжка на изложбените постаменти, демонтаж и разходи, възникнали поради вандалски прояви, се поемат от Дирекция „Култура“.
24. Дирекция „Култура“ си запазва правото да прави промени в графика на „Галерии на открито“, като информира за това организаторите не по-късно от 30 дни преди началото на изложбата.
25. С приоритет при планирането на изложбената програма се разглеждат изложби, свързани с проекти, одобрени по Столична програма „Култура“ и Календар на културните събития, както и проекти на организации и институции – партньори на Столична община.
26. При неспазване на горепосочените изисквания Дирекция „Култура“ има право да отмени съответната планирана изложба.

*Приложение 1*

**ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА**
**ПРЕДПЕЧАТ, ПЕЧАТ И МОНТАЖ**

**Лице за контакт:**

Христо Калоянов

Старши експерт в Дирекция „Култура"

hristo.kaloyanov@sofia.bg

+359 (0) 887 653 870

---

**1. „МОСТ НА ВЛЮБЕНИТЕ", НДК**

**Брой постаменти:** 30 бр. двустранни постаменти
**Брой изложбени позиции:** 60 бр.
**Размери:** широчина: 177 см; височина: 122 см
**Резолюция:** препоръчителна максимална резолюция: 4700x7000 pix на 100 dpi; минимална: 3000x4500 pix на 100 dpi
**Допустими параметри за печат:** 3 мм разпенено ПВЦ (тип Комапекс) с UV устойчиво и абразивоустойчиво защитно покритие.

---

**2. ГРАДСКА ГРАДИНА**

**Брой постаменти:** 14 бр. двустранни постаменти
**Брой изложбени позиции:** 28 бр.
**Размери:** 121 см x 121 см, размер на видимата част 120x120 см.
**Резолюция:** препоръчителна максимална резолюция: 4700x7000 pix на 100 dpi; минимална: 3000x4500 pix на 100 dpi
**Допустими параметри за печат:**

- Полипропиленово фолио за печат с ЛАМИНАТ, подходящо за директно закачане към клипс рамките, устойчиво на високи температури, влага и вода.

ИЛИ

- Фотохартия, ЛАМИНИРАНА двустранно с минимум 30µ гланц/мат ламинат, за да бъде устойчива на влага и на лоши метеорологични условия. Подходящо за директно закачане към клипс рамките.

---

**3. ПАРКОВО ПРОСТРАНСТВО НДК,**
**ЛЯТНАТА СЦЕНА „KINO & BAR CABANA"**

**Брой постаменти:** 14 бр. двустранни постаменти
**Брой изложбени позиции:** 28 бр.
**Размери:** широчина: 105 см; височина: 80 см

**Резолюция:** препоръчителна максимална резолюция: 4700x7000 pix на 100 dpi; минимална: 3000x4500 pix на 100 dpi

**Допустими параметри за печат:**

- Полипропиленово фолио за печат с ЛАМИНАТ, подходящо за директно закачане към клипс рамките, устойчиво на високи температури, влага и вода.

ИЛИ

- Фотохартия, ЛАМИНИРАНА двустранно с минимум 30µ гланц/мат ламинат, за да бъде устойчива на влага и на лоши метеорологични условия. Подходящо за директно закачане към клипс рамките.

---

**4. ГРАДИНА „КРИСТАЛ“**

**Брой постаменти:** 14 бр. двустранни постаменти
**Брой изложбени позиции:** 28 бр.
**Размери:** 121 см x 121 см, размер на видимата част 120/120 см.
**Резолюция:** препоръчителна максимална резолюция: 4700x7000 pix на 100 dpi; минимална: 3000x4500 pix на 100 dpi
**Допустими параметри за печат:**

- Полипропиленово фолио за печат с ЛАМИНАТ, подходящо за директно закачане към клипс рамките, устойчиво на високи температури, влага и вода.

ИЛИ

- Фотохартия, ЛАМИНИРАНА двустранно с минимум 30µ гланц/мат ламинат, за да бъде устойчива на влага и на лоши метеорологични условия. Подходящо за директно закачане към клипс рамките.

---

*Приложение 2*

# Д Е К Л А Р А Ц И Я

**Долуподписаният/та …….**

**с ЕГН……,**

**адрес:……..,**

**представляващ …….,**

**ЕИК …….,**

**с адрес на управление: ……,**

**д е к л а р и р а м,**

**че съм запознат/а с правилата и техническите изисквания за използване на изложбените постаменти от „Галерии на открито“ и че при неспазването им Дирекция „Култура“ има право да отмени съответната планирана изложба.**

**Дата:……** **Подпис:**

*/три имена/*