



ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ"
СО-РАЙОН „ВРЪБНИЦА“

гр.София - кв.Обеля, ул.3-та, №11А – тел. 02/834 1057, e-mail : dg138dg@gmail.com

ИЗХ. № 58 /20.05.2026г

О Б Я В А

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ПО ДОКУМЕНТИ ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛИ НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ ИЗВЪН ОСНОВНИТЕ ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В ДГ №138 „ПРИЯТЕЛИ“

Възложител:

Детска градина № 138 „Приятели“

На основание чл.258 и чл.259, ал.1 от ЗПУО, връзка с чл.19, ал.1 от Наредба №5 /03.06.2016г., за предучилищното образование на МОН, Раздел II, чл. 6 от Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община, приети с Решение №135 по Протокол №30 от 06.04.2017 г., в сила от 6.04.2017 г., изм. и доп. с Решение №795 по Протокол №45 от 21.12.2017 г. и Решение №166 по Протокол №13 от 14.05.2020 г. на Столичен общински съвет, както и Решение на Педагогическия съвет по Протокол № 5 /09.04.2026г. на ДГ №138 "Приятели", обявява конкурс по документи за избор на изпълнител за допълнителна образователна дейност: **Английски език.**

На основание Раздел I, чл.4 от Правилата кандидати за предоставяне на допълнителна образователна дейност Английски език могат да бъдат физически и/или юридически лица, регистрирани по Търговския закон и Закона за търговския регистър, или от юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейност при условията на чл.3, ал.4 и ал.5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, с изключение на Родителските настоятелства.

I. Необходими документи за участие в конкурса на основание Раздел II, чл.10 от Правилата, кандидатите трябва да предоставят следните документи:

Плик „А“

1. Списък на документите.
2. Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.
3. Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участника е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, комисията прави справка за актуалното състояние на кандидата. Участникът, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава



ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ"
СО-РАЙОН „ВРЪБНИЦА“

гр.София - кв.Обеля, ул.3-та, №11А – тел. 02/834 1057, e-mail : dg138dg@gmail.com

- на дружеството, в случаите, когато участникът не е вписан в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел.
4. Декларация на основание чл.220, ал.1 от Закона за предучилищното и училищно образование, че педагогическия специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през преходната учебна година по смисъла на чл.178, ал.1, т.2-7 и 14, чл.187, ал.1, т.2 и 4 на деца с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства на настояществото. Декларацията се изготвя и попълва лично от съответния педагогически специалист.
 5. Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател /педагогически специалист/, който е посочен като лице, което ще работи с децата от ДГ №138.
 6. Референции от институции и организации, доказващи качеството на определената ДОД – до 5 на брой. Изискването не се прилага за ново регистрирани фирми.
 7. Проект на Договор, /Приложение 1 / към Правилата за осъществяване на ДОД, в който се попълват данните на кандидата, наименование, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата. В проекта на договор не се попълват други данни от него /часове, цена, срок/.

Плик „Б“

Оферта, която трябва да съдържа:

- а/ списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват съответната ДОД в ДГ №138;
- б/ документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическа правоспособност само на преподавателите за определената ДОД в ДГ №138– дипломи, удостоверения, сертификати и др.
- в/ документи, удостоверяващи професионалния опит само на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД в ДГ №138 – копие от трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ;
- г/ програма за обучение на децата за ДОД, която да е представена на български език;
- д/ индивидуална цена за обучение за един учебен час, според възрастта на детето за определената ДОД;

II. Критерии за оценка на офертите:

На основание Раздел II, чл.11 от Правилата офертите на кандидатите ще бъдат оценявани съобразно следните критерии:

1. Степен на квалификация на преподавателите в определената ДОД – максимален брой точки 25.
 - Максималният брой точки се образува по следните показатели за всеки един от преподавателите :



ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ"
СО-РАЙОН „ВРЪБНИЦА“

гр.София - кв.Обеля, ул.3-та, №11А – тел. 02/834 1057, e-mail : dg138dg@gmail.com

а/за степен бакалавър, пряко свързана с определената ДОД – 5т.;
б/за степен магистър, / Английска филология, Педагогика с чужд език/, пряко свързана с определена ДОД – 10т.;
в/за наличие на допълнителна професионална квалификация в областта на определената ДОД, /напр. сертификати, професионална квалификационна степен, специализации, следдипломна квалификация, специализирани курсове и обучения, доктор и др. научни степени/ - 15т.;

При посочени повече от един преподавател крайният брой точки се формира като средноаритметична стойност, като сборът от общия брой точки на предложените преподаватели се разделя на броя предложени преподаватели.

2. Професионален опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД в ДГ №138, доказан с посочените в чл.10, ал.8, б. „б“ документи от Правилата за осъществяване на ДОД– максимален брой точки 25.

- Максималният брой точки се образува по следните показатели:
 - а/ при липса на професионален опит – 5т.
 - б/ до 3 години – 10т.;
 - в/ над 3 години – 25т.;

При повече от един преподавател крайният брой точки се формира като средноаритметична стойност, като сборът от общия брой точки на предложените преподаватели се разделя на броя предложени преподаватели.

3. Ресурсно обезпечаване на определената ДОД – Максимален брой точки 25. Максималният брой точки се образува по следните показатели:

- а/осигурени са пособия, уреди, топки, екипи или помагала за съответната възраст, които са за сметка на кандидата – 10т.
- б/материално-техническо обезпечаване на обучението, което е за сметка на кандидата – 15т.

4. Цена на определената ДОД за обучение за едно занимание, според възрастта на детето – максимален брой точки – 10т.

- Броят точки се определя по следната формула :
- Цена на ДОД = Най-ниската предложена цена x 10 = Цената, предложена от съответния участник ДОД – допълнителна образователна дейност.
- Продължителността на занятията по възрастови групи се определя съгласно изискванията на чл.25 от Наредба № 5/3.06.2016 г. за предучилищното образование.

5. Социална отговорност – деца, ползващи безплатно обучение. Максимален брой точки – 15т.. Максималният брой точки се образува по следните показатели :

- Дете с починал родител – 4т. ;
- Дете със СОП /специални образователни потребности/ - 5т. ;



ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ"
СО-РАЙОН „ВРЪБНИЦА“

гр.София - кв.Обеля, ул.3-та, №11А – тел. 02/834 1057, e-mail : dg138dg@gmail.com

- Деца от едно семейство, включени в една и съща ДОД, таксата за второто дете се заплаща на 50%, а трето дете е безплатно – 3т.
- Дете с изявиени дарби в определената ДОД – до 10% от записаните деца – 3т.;

III. Начин за провеждане на конкурса

1. Конкурсът се провежда по документи от комисия, определена със заповед на Директора на ДГ №138 „Приятелите“.
2. В комисията участват :
 - представител от администрацията на Район „Връбница“;
 - представител на Обществения съвет при ДГ №138 ;
 - представител на ДГ №138 ;

-При отваряне на пликите имат право да присъстват всички кандидати за съответната ДОД, съответното физическо лице, а за юридическите лица – управителят на фирмата кандидат или упълномощено от него лице.

-Всички документи, които се намират в плик „А“ и в плик „Б“ се подписват на всяка страница от двама членове на комисията. Кандидат, който желае да присъства на отварянето на пликите, може да подписва документите на другите кандидати.

-Представителите на фирмите за определените ДОД, присъстват само при отварянето на пликите и подписването на документите. Останалата част от работата на комисията протича като закрито заседание.

3. Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора на ДГ №138.
4. Конкурсът се провежда и при постъпила една оферта.
5. Ако за участие в конкурса няма подадени оферти, срокът за набиране на оферти се удължава с 5 работни дни. Информацията за удължаване на срока се публикува в интернет - страницата на ДГ №138, на сайта на Столична община и се поставя на видно място в сградата на ДГ №138 и районната администрация.
6. Ако за участие в конкурса и след удължаване на срока по ал.5 няма подадени оферти, конкурсът се прекратява със заповед на директора на ДГ №138.

IV. Документите за участие в конкурса се поставят в два отделни плика :

1. В плик „А“ се поставят документите от Раздел I, от т.1 до т.7 вкл., от Правилата за осъществяване на ДОД в общинските ДГ на територията на Столична община ;

2. В плик „Б“ с надпис „Оферта“ се поставя попълнената оферта, съгласно изискванията в раздел I, т.8 от същите правила ;



ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ"
СО-РАЙОН „ВРЪБНИЦА“

гр.София - кв.Обеля, ул.3-та, №11А – тел. 02/834 1057, e-mail : dg138dg@gmail.com

3.Двата плика се поставят в един голям бял, непрозрачен и запечатан плик, не се допуска използването на различни пликове ;

4.Пликовете се входират във входящата кореспонденция на ДГ№138, номерират се по реда на постъпване, като върху всеки от тях се изписва наименованието на кандидата, определената ДОД, входящ номер с посочена дата, месец, година и час.

V.Провеждане на конкурса:

1. Комисията **не допуска** до участие в конкурса кандидат, който не е представил някой от посочените документи в Раздел I, чл.10 от ал.1 до ал.7 включително от Правилата за осъществяване на ДОД в общинските ДГ на територията на СО.
2. Работата на конкурсната комисия приключва в двуседмичен срок от изтичане на срока за подаване на офертите. За работата си комисията съставя Протокол, в който мотивирано са оценени всички участници. Протоколът се предоставя на Директора на ДГ №138 „Приятели“ с входящ номер, чрез дневника за входяща кореспонденция. Работата на комисията и резултатите, отразени в протокола, подлежат на контрол от директора на ДГ №138.
3. Класирането на участниците се извършва по точки и съгласно обявените критерии. Работата на комисията и оценяването се проверяват и контролират от директора. Всеки участник има право да получи копие от протокола на комисията при спазване на Закона за защита на личните данни.
4. В срок от три работни дни от получаването на протокола, директорът на ДГ №138 издава заповед за определяне на спечелилия конкурса кандидат. В заповедта се изписват по реда на класирането всички кандидати и съответния брой точки, като се посочват и недопуснатите кандидати. Заповедта се връчва лично, срещу подпис или по пощата като препоръчано писмо с обратна разписка на всички участници. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административно-процесуалния кодекс и чл.259,ал.2, т.6 от ЗПУО.
5. Протоколът от класирането и заповедта на директора се качват на интернет страницата на ДГ №138.
6. След изтичане срока на обжалване, в тридневен срок директора сключва договор със спечелилият участник. Договорът се сключва между директора на ДГ №138 и спечелилият конкурса, съгласно Приложение 1 - от правилата, за срок до 3 години. Към договора се прилага предложението на спечелилият кандидат и списък на включените преподаватели.
7. При отказ на класираният на първо място участник, се пристъпва към подписване на договор с класирания на второ място.
8. Допълнителните образователни дейности се провеждат извън времето за провеждане на основните форми за педагогическо взаимодействие и



**ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ"
СО-РАЙОН „ВРЪБНИЦА“**

гр.София - кв.Обеля, ул.3-та, №11А – тел. 02/834 1057, e-mail : dg138dg@gmail.com

се организират в съответствие с действащото законодателство, съобразяват се с условията и изискванията на ДГ №138 "Приатели".

9. Преподавателите, осъществяващи ДОД в ДГ №138 „Приатели“, носят персонална отговорност за здравето и живота на децата по време на осъществяване на дейността. Същите взимат, извеждат, връщат и предават децата лично на учителя в групата.
10. Избраните изпълнители ежемесечно представят списък на децата, посещаващи определената ДОД, в който са отразени броя на присъствията по дати и дължимите такси, заверен от съответния учител в групата.

Сумите от отстъпките са в размер на 30% от събраните такси от родителите и се превеждат от изпълнителя на ДОД по банковата сметка на ДГ №138 "Приатели", до края на месеца, следващ месеца в който е предоставена ДОД.

- Заниманията с децата ще започнат от 01.10.2026г.

VI.Срок и място за подаване на документите:

- От 9ч. на 28.05.2026г., до 12ч. на 05.06.2026г. в ДГ № 138 "Приатели" – кв.Обеля, ул.3-та, №11А.

Телефони за контакти : 02/834 10 57 ; 0884 801716 ;

VII. Обявяване на резултатите от конкурса :

- Резултатите ще бъдат обявени на сайта на ДГ №138 и на входа на ДГ №138, при спазване на определените срокове.
- Комисията ще заседава на 08.06.2026г. от 9.00ч.

Директор на ДГ № 138 "Приатели"
Ерика Младенова

