



ДЕТСКА ГРАДИНА №138 "ПРИЯТЕЛИ"  
СО-РАЙОН „ВРЪБНИЦА“

гр.София - кв.Обеля, ул.3-та, №11А – тел. 02/834 1057, e-mail : dg138dg@gmail.com

ИЗХ. № 67 /14.05.2025г

## О Б Я В А

### ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ПО ДОКУМЕНТИ ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛИ НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ

На основание чл.258 и чл.259, ал.1 от ЗПУО, връзка с чл.19, ал.1 от Наредба №5 /03.06.2016г., за предучилищното образование на МОН, Раздел II, чл. 6 от Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община, приети с Решение №135 по Протокол №30 от 06.04.2017 г., в сила от 6.04.2017 г., изм. и доп. с Решение №795 по Протокол №45 от 21.12.2017 г. и Решение №166 по Протокол №13 от 14.05.2020 г. на Столичен общински съвет, както и Решение на Педагогическия съвет по Протокол № 5 /07.04.2025г. на ДГ №138 "Приатели", обявява конкурс по документи за избор на изпълнител за допълнителна образователна дейност: **Модерни и народни танци.**

Допълнителните образователни дейности могат да се осъществяват от физически и/или юридически лица, регистрирани по Търговския закон и Закона за търговския регистър, или от юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейност при условията на чл.3, ал.4 и ал.5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, с изключение на Родителските настоятелства.

#### **I. Необходими документи за участие в конкурса на основание Раздел II, чл.10 от Правилата, кандидатите трябва да предоставят следните документи:**

1. Списък на документите.
2. Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.
3. Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код-/ЕИК/, когато участника е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, комисията прави справка за актуалното състояние на кандидата. Участникът, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава на дружеството, в случаите, когато участникът не е вписан в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел.
4. Декларация на основание чл.220, ал.1 от Закона за предучилищното и училищно образование, че педагогическия специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през преходната учебна година по смисъла на чл.178, ал.1, т.2-7 и 14, чл.187, ал.1, т.2 и 4 на деца с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства на настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва лично от съответния педагогически специалист.
5. Валидно свидетелство за съдимост за всеки един от преподавателите, които ще работят с децата от ДГ №138.
6. Референции от институции и организации, доказващи качеството на определената ДОД – до 5 на брой. Изискването не се прилага за ново регистрирани фирми.



**ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ"  
СО-РАЙОН „ВРЪБНИЦА“**

гр.София - кв.Обеля, ул.3-та, №11А – тел. 02/834 1057, e-mail : dg138dg@gmail.com

7. Проект на Договор, /Приложение 1 / към Правилата за осъществяване на ДОД, в който се попълват данните на кандидата, наименование, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата. В проекта на договор не се попълват други данни от него /часове, цена, срок/.
8. Оферта, която трябва да съдържа:
  - а/списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват съответната ДОД в ДГ №138;
  - б/документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическа правоспособност на преподавателите за определената ДОД – дипломи, удостоверения, сертификати и др.
  - в/документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД в ДГ №138 – копия от трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ;
  - г/програма за обучение на децата за ДОД, която да е представена на български език и да включва поне две открити занимания пред родителите;
  - д/индивидуална цена за обучение за един учебен час, според възрастта на детето за определената ДОД;

**II. Критерии за оценка на офертите:**

1. Степен на квалификация на преподавателите в определената ДОД – максимален брой точки 25.
  - Максималният брой точки се образува по следните показатели за всеки един от преподавателите :
    - а/ за степен бакалавър – 5т.;
    - б/ за степен магистър – 10т.;
    - в/ за наличие на допълнителна професионална квалификация в областта на определената ДОД, /напр. професионална квалификационна степен, специализации, следдипломна квалификация, специализирани курсове и обучения, доктор и др.научни степени/ - 15т.;
2. Професионален опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД в ДГ №138, доказан с посочените в чл.10, ал.8, б. „б“ документи от Правилата за осъществяване на ДОД– максимален брой точки 25.
  - Максималният брой точки се образува по следните показатели:
    - а/ при липса на професионален опит – 5т.
    - б/ до 3 години – 10т.;
    - в/ над 3 години – 25т.;
3. Ресурсно обезпечаване на определената ДОД – Максимален брой точки 25. Максималният брой точки се образува по следните показатели:
  - а/осигурени са пособия, уреди, костюми или помагала за съответната възраст, които са за сметка на кандидата – 10т.
  - б/материално-техническо обезпечаване на обучението, което е за сметка на кандидата – 15т.
4. Цена на определената ДОД за обучение за едно занимание, според възрастта на детето – максимален брой точки – 10т.
  - Броят на точките се определя по формула, определена в правилата
  - Продължителността на заниманията по възрастови групи е определено в изискванията на чл.25, от Наредба №5/03.06.2016г. за предучилищното образование на МОН;
5. Социална отговорност – деца, ползващи безплатно обучение. Максимален брой точки – 15т. Максималният брой точки се образува по следните показатели :
  - Дете с починал родител – 4т. ;
  - Дете със СОП /специални образователни потребности/ - 5т. ;



**ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 „ПРИЯТЕЛИ“  
СО-РАЙОН „ВРЪБНИЦА“**

гр.София - кв.Обеля, ул.3-та, №11А – тел. 02/834 1057, e-mail : dg138dg@gmail.com

- Деца от едно семейство, включени в една и съща ДОД, таксата за второто дете се заплаща на 50%, а трето дете е безплатно – 3т.
- Дете с изявени дарби в определената ДОД – до 10% от записаните деца – 3т.;

### **III. Начин за провеждане на конкурса**

1. Конкурсът се провежда по документи от комисия, определена със заповед на Директора на ДГ №138 „Приатели“.
2. В комисията участват :
  - представител от администрацията на Район „Връбница“;
  - представител на Обществения съвет при ДГ №138 ;
  - представител на ДГ №138 ;
- При отваряне на пликовете имат право да присъстват всички кандидати за съответната ДОД, съответното физическо лице, а за юридическите лица – управителят на фирмата кандидат или упълномощено от него лице.
- Всички документи, които се намират в плик „А“ и в плик „Б“ се подписват на всяка страница от двама членове на комисията. Кандидат, който желае да присъства на отварянето на пликовете, може да подписва документите на другите кандидати.
- Представителите на фирмите за определените ДОД, присъстват само при отварянето на пликовете и подписването на документите. Останалата част от работата на комисията протича като закрито заседание.
3. Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора на ДГ №138.
4. Конкурсът се провежда и при постъпила една оферта.
5. Ако за участие в конкурса няма подадени оферти, срокът за набиране на оферти се удължава с 5 работни дни. Информацията за удължаване на срока се публикува в интернет - страницата на ДГ №138, на сайта на Столична община и се поставя на видно място в сградата на ДГ №138 и районната администрация.
6. Ако за участие в конкурса и след удължаване на срока няма подадени оферти, конкурсът се прекратява със заповед на директора на ДГ №138.

### **IV. Документите за участие в конкурса се поставят в два отделни плика :**

1. В плик „А“ се поставят документите от Раздел I, от т.1 до т.7 вкл., от Правилата за осъществяване на ДОД в общинските ДГ на територията на Столична община ;
2. В плик „Б“ с надпис „Оферта“ се поставя попълнената оферта, съгласно изискванията в раздел I, т.8 от същите правила ;
3. Двата плика се поставят в един голям бял, непрозрачен и запечатан плик, не се допуска използването на различни пликове ;
4. Пликовете се вхидират във входящата кореспонденция на ДГ №138, номерират се по реда на постъпване, като върху всеки от тях се изписва наименованието на кандидата, определената ДОД, входящ номер с посочена дата, месец, година и час.



**ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ"  
СО-РАЙОН „ВРЪБНИЦА“**

гр.София - кв.Обеля, ул.3-та, №11А – тел. 02/834 1057, e-mail : dg138dg@gmail.com

**V.Провеждане на конкурса:**

1. Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат, който не е представил някой от посочените документи в Раздел I от Правилата за осъществяване на ДОД в общинските ДГ на територията на СО.
2. Работата на конкурсната комисия приключва в двуседмичен срок от изтичане на срока за подаване на офертите. За работата си комисията съставя Протокол, в който мотивирано са оценени всички участници. Протоколът се предоставя на Директора на ДГ №138 „Приатели“ с входящ номер, чрез дневника за входяща кореспонденция.
3. Класирането на участниците се извършва по точки и съгласно обявените критерии. Работата на комисията и оценяването се проверяват и контролират от директора. Всеки участник има право да получи копие от протокола на комисията при спазване на Закона за защита на личните данни.
4. В срок от три работни дни от получаването на протокола, директорът на ДГ №138 издава заповед за определяне на спечелилия конкурса кандидат. В заповедта се изписват по реда на класирането всички кандидати и съответния брой точки, като се посочват и недопуснатите кандидати. Заповедта се връчва лично, срещу подпис или по пощата като препоръчано писмо с обратна разписка на всички участници. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административно-процесуалния кодекс и чл.259,ал.2, т.6 от ЗПУО.
5. Протоколът от класирането и заповедта на директора се качват на интернет страницата на ДГ №138.
6. След изтичане срока на обжалване, в тридневен срок директора сключва договор със спечелилият участник. Договорът се сключва между директора на ДГ №138 и спечелилият конкурса, съгласно Приложение 1 - от правилата, за срок до 3 години. Към договора се прилага предложението на спечелилият кандидат и списък на включените преподаватели.
7. При отказ на класирания на първо място участник, се пристъпва към подписване на договор с класирания на второ място.
8. Допълнителните образователни дейности се извършват извън времето за провеждане на основните форми за педагогическо взаимодействие и се организират в съответствие с действащото законодателство, съобразяват се с условията и изискванията на ДГ №138 „Приатели“.
9. Преподавателите, осъществяващи ДОД в ДГ №138 „Приатели“, носят персонална отговорност за здравето и живота на децата по време на осъществяване на дейността. Същите взимат, извеждат, връщат и предават децата лично на учителя в групата.
10. Избраните изпълнители ежесечно представят списък на децата, посещаващи определената ДОД в който са отразени броя на присъствията по дати и дължимите такси, заверен от съответния учител в групата.
11. Сумите от отстъпките са в размер на 30% от събраните такси от родителите и се превеждат от изпълнителя на ДОД по банковата сметка на ДГ №138 „Приатели“, до края на месеца, следващ месеца в който е предоставена ДОД.





**ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ"  
СО-РАЙОН „ВРЪБНИЦА“**

гр.София - кв.Обеля, ул.3-та, №11А – тел. 02/834 1057, e-mail : dg138dg@gmail.com

**VI.Срок и място за подаване на документите:**

- От 9ч. на 27.05.2025г., до 12ч. на 02.06.2025г. в ДГ № 138 "Приатели" – кв.Обеля, ул.3-та, №11А.

**Телефони за контакти : 02/834 10 57 ; 0884 801 716 ;**

**VII. Обявяване на резултатите от конкурса :**

- Резултатите ще бъдат обявени на сайта на ДГ №138 и на входа на ДГ №138, при спазване на определените срокове.
- Комисията ще заседава на 03.06.2025г. от 9.00ч.

Директор на ДГ № 138 "Приатели"

Ерика Младенова

