**у**ченическите игри – уч. 2024/2025 година

Общинските състезания (за гр. София **–** районните) се организират от специалистите в общините (районите), спортни клубове и със съдействието на центровете за подкрепа за личностно развитие.

процедура / срок

за организация и провеждане на Първи /общински/ етап от Ученически игри

|  |  |
| --- | --- |
| График за провеждане наВътрешноучилищни и общински състезания /за гр. София – районни/ | - Провеждане в периода: 18.09.2024 г. – 01.02.2025 г. |
| Документи, Насоки/Указания за организиране и провеждане на Ученически игри**,** бланки/формуляри | Електронен портал на Столична община  *линк:* [*https://www.sofia.bg/school-games*](https://www.sofia.bg/school-games) |

|  |  |
| --- | --- |
| Видове спорт, включени в Първи общински етап на Уч. игри | *футбол; волейбол, баскетбол, хандбал; тенис на маса, бадминтон, шахмат* |

|  |  |
| --- | --- |
| Дейност/ процедура | Срок/ период  Първи /общински/етап  м. 09.2024 г. – 01.02.2025 г. |
| Писма до кмета на район, текуща кореспонденция за организиране и провеждане на Първи /общински/ етап от Ученически игри/чрез СЕОС,ССЕВ/ | 19 септември 2024 г. – 01 февруари 2025 г. |
| Техническа конференция /ТК/:   * запознаване с Правилата за организиране и провеждане на Ученически игри /изисквания, документи, срокове и т. н./ * обобщаване на подадените заявки за участие от училищата; * определяне на главни ръководители за вид спорт * изготвяне на Протокол от проведена ТК*/бланка/*   *ВАЖНО:*  *- на Техническата конференция се представят официалните обобщени заявки за участие /по образец/ на хартиен носител, заверени с подпис на директор на училище и печат на училище;*  *(Индивидуалната заявка за участие или отказ от участие – Прил, № 6 към Правилата, подписана и подпечатана от директор на училище, се представя минимум 5*  *дни преди старта на състезанието за съответния вид спорт, възрастова група и пол/*  ***-*** *копие на изготвения и подписан протокол се предоставя за информация на вниманието на директорите на училища от районната администрация* | * провеждане в периода :   19 - 30 септември 2024 г. |

|  |  |
| --- | --- |
| **-** Изготвяне на ГРАФИК за провеждане на състезанията по вид спорт, възрастова група и пол от гл. ръководител/ гл. съдия *(по образец)*  **-** Предоставяне на графика, на вниманието на директор на училище и представител на обединението по Физическо възпитание и спорт, за предприемане на действия за изготвяне на документи за участие  *Забележка:* *Графикът се изготвя и предоставя минимум една седмица преди старта на състезанията, с цел подготовка на документи за участие* | **-** за спорт „Футбол -7“ – до 7 октомври 2024 г.  - за останалите видове спорт - до 22 октомври 2024 г. |
| * Изготвяне на Протокол за официално класиране по вид спорт, възрастова група и пол. (*по образец)* * Публикуване на електронната страница на района на информация за класиране | В срок до 3 дни след приключване на състезанията за съответния спорт  В срок до 5 дни след приключване на състезанията за съответния спорт |

|  |  |
| --- | --- |
| * Обобщаване и представяне на информацията за класиране по видове спорт, възрастова група и пол /бланка – образец/, по ел. поща. * Обобщаване и представяне на информацията за СПРАВКА за участниците в общински състезания от Ученическите игри 2024/2025 г. /бланка – образец/ | * Краен срок 02 февруари 2025 г. |
| Изготвяне и съгласуване на ФИНАНСОВА справка /ФС/ за средствата за организацията и провеждането на състезанията за определен спорт, възрастова група и пол, приложение 1 и 2 към ФС   * За състезания в спорт „ФУТБОЛ -7“ и други видове спорт, проведени до 20 ноември 2024 г. * За състезания, проведени в периода 20.11.24 г. – 01.02.2025 г. | **– краен срок за съгласуване до 21 ноември 2024 г.**  ***Краен срок за официално регистриране на Финансовата справка с придружително писмо чрез СЕОС,*** ***с приложенията /интегрирани/сканирани/ – до 22 ноември 2024 г.***  **– краен срок за съгласуване до 28 февруари 2025 г.**  ***Краен срок за официално регистриране на Финансовата справка с придружително писмо чрез СЕОС,*** ***с приложенията /интегрирани/сканирани/ до 14 март 2025 г.*** |
| **Изготвяне на отчет**  След приключване на всички етапи от Ученически игри се изготвя отчет за **разход на средствата**, предоставени от Столична община, чрез завишаване на бюджета на района в дейност 714 „Спортни бази и спорт за всички“, който се представя на заместник-кмет, Направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“ с придружително писмо чрез СЕОС | **краен** **срок: *м. август 2025 г.*** |

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЕКСПЕРТИ, КООРДИНАТОРИ НА УЧЕНИЧЕСКИ ИГРИ,**

**за съответни Районни администрации**

* *експерт Валентина Ликова – координатор за Ученически игри, обобщава финансови и отчетни документи за 24 районни администрации;*

*– райони“ Триадица, Сердика, Средец, Слатина, Овча купел, Надежда, Искър, Подуяне*

* тел/факс 02 946 14 12; моб. тел: 0884 322 644;
* e-mail: [valia\_likova@abv.bg](mailto:valia_likova@abv.bg), [vlikova@sofia.bg](mailto:vlikova@sofia.bg)
* *експерт Теодора Филева – райони: Красно село, Красна поляна, Лозенец, Възраждане, Илинден, Младост, Кремиковци, Панчарево*
* сл. тел: 02 946 11 18; м. тел. 0884 322 642;
* e-mail: [tfileva@sofia.bg](mailto:tfileva@sofia.bg); [tedinka\_1980@abv.bg](mailto:tedinka_1980@abv.bg)
* *експерт Любомира Радоева – райони: Люлин, Витоша, Оборище, Връбница, Изгрев, Студентска*, *Нови Искър, Банкя*
* тел: 0887 377 061, тел/факс:02/987 13 88;
* e-mail: [l.radoeva@sofia.bg](mailto:l.radoeva@sofia.bg)

Адрес на д-я „Спорт и младежки дейности“ – пл. Славейков № 4, ет. 4, офис 402 – директор; ет. 6 – офис 604 и 605 – отдел „Спорт“