

ДЕТСКА ГРАДИНА № 108 „ДЕТСКО ЦАРСТВО „

София 1592 район Искър жк. Дружба ул.5048 №5 тел.02/979-15-12 e-mail dg 108@abv.bg

О Б Я В А

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ПО ДОКУМЕНТИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ ИЗВЪН ОСНОВНИТЕ ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЗА УЧЕБНАТА 2020 /2021 г

На основание Раздел II ,чл.8 от Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община приети с Решение №166 от Протокол №13 от 14.05.2020 г на СОС и решение №8 по Протокол №5 от 04.06.2020 г на педагогическия съвет , директорът на Детска градина №108 „Детско царство „ обявява конкурс по документи за допълнителни образователни дейности

ШАХ

Допълнителните образователни дейности извън държавните образователни стандарти могат да се осъществяват от физически и/или юридически лица, регистрирани съгласно Търговския закон и Закона за търговския регистър, или юридически лица с нестопанска цел, регистрирани съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейност при условията на чл.3 ал.4 и ал.5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Необходими документи за участие в конкурса :

1.Списък на документите:

2.Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакти и електронен адрес.

3.Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код , когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец , а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност.Когато не е представен идентификационен код, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние – оригинал или заверено копие.Участникът , който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

4.Декларация на основание чл.220 ал.1 от Закона за предучилищното и училищно образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл.178,ал.1 т.2-7 и 14 и чл.187 ал.1 т.2 и 4 на деца в детската градина,ако това заплащане е от името и за сметка на децата.включително и със средства на настоятелството.Декларацията се изготвя и попълва от кандидата.

5.Валидно свидетелство за съдимост на съответният преподавател.

6.Референции от инструкции, доказващи качеството на определената ДОД – до 5броя.

Изискването не се прилага за ново регистрирани фирми.

7.Проект на договора /Приложение №1 / в който се попълват данните на кандидата и се подписва от него.

8.Оферта която трябва да съдържа:

А.Списък с имената на всички педагогически специалисти, който ще осъществяват определената ДОД в съответната Детска градина.

Б.Документи удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическа правоспособност на преподавателите за определената ДОД - дипломи, удостоверения, сертификати и други

В.Документи , удостоверяващи професионалния опит на преподавателите,който ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина – копие от трудова книжка,служебна книжка , осигурителна книжка, удостоверение от НОИ:

Г.Програма за обучение на децата за ДОД, която да е представена на български език.

Д. Индивидуална цена за обучение за един учебен час според възрастта на детето за определената ДОД

II. Критерии за оценка на офертите :

**1.Степен на квалификация на преподавателите в определената ДОД-
максимален брой точки - 25**

Максималният брой точки се образува по следните показатели за всеки един от преподавателите

(А) Степан бакалавър , пряко свързан с определената ДОД – 5 т

(б) Степен магистър , пряко свързан с определената ДОД – 10 т

(в) За наличие на допълнителна професионална квалификация в областта на предлаганата ДОД професионално – квалификационна степен , специализирани курсова и обучение,специализации след дипломни квалификации , доктор и други научни степени – 15 т

**2.Професионален опит на преподавателите,който ще осъществяват
определената ДОД в съответната детска градина ,доказан с посочените в
чл.10 ал.8,б.“б“ документи – максимален брой 25 т**

Максималният брой точки се образува .по следните показатели :

(а) при липса на професионален опит – 5 т

(б) до 3 години – 10 т

(в) над 3 години – 25 т

При помвече от един преподавател крайният брой точки се формира като средноаритметична стойност,като сборът от общия брой точки на предложените преподаватели се разделя на броя предложени преподаватели.

3.Ресурсно обезпечаване на определената ДОД – максимален брой точки 25

**4.Цена на определената ДОД за обучение за едно занятие, според
възрастта на детето - максимален брой точки – 10 т**

Броят на точките се определя по следната формула :

Цена на ДОД = най ниската предложена цена x10

Цената предложена от съответния участник

ДОД – допълнителна образователна дейност

Продължителността на занятията по възрастови групи се определя съгласно изискванията на чл.25 от Наредба 5 от 03.06.2016 г за предучилищното образование.

5. Социална отговорност – деца ползващи безплатно обучение – максимален брой точки -15 т.Максималният брой точки се образува по следните показатели :

- дете с един починал родител – 4 т
- дете със специални образователни потребности – 5 т
- когато две деца от едно семейство, включени в една и съща ДОД, таксата за второто дете се заплаща с 50% – 3 т
- дете с изявени дарби в областта на определената ДОД - до 10% от записаните деца -2т

Максималният брой точки по всички критерии е 100

Начин на провеждане на конкурса

1.Конкурсът се провежда по документи от комисия , определена със заповед на директора на ДГ 108 „Детско царство „

2. В комисията участват представители на детската градина , на районната администрация и, Обществения съвет и Родителското настоятелство .

При отварянето на пликовете имат право да присъстват всички кандидати за съответната ДОД или упълномощени от тях лица .

Всички документи ,който се намират в плик „ А“ и плик „ Б“ се подписват на всяка страница от двама члена на комисията. Всеки кандидат,който желае да присъства на отварянето на пликовете може да подписва документите на другите кандидати.Останалата част от работата на комисията протича в закрити заседания.

3.Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора на ДГ 108 „Детско царство „.

4.Конкурсът се провежда при постъпила една оферта.

5.Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти за определената ДОД срокът за подаване на оферти се удължава с 5 работни дни .

Информацията за удължаване на срока се публикува на интернет страницата на детската градина ,на сайта на Столична община .

6.Ако за участие в конкурса и след удължаване на срока по ал.5 няма подадени оферти,конкурсът се прекратява със заповед на директора на ДГ 108„Детско царство „

IV. Документите за участие в конкурса с оглед гарантиране на анонимността , се поставят в два плика :

(1) **В плик“ А „** се поставят документите по чл.10 от ал.1 до ал.7 включително от Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности.

(2) **В плик“ Б“** с надпис „ Оферта“ се поставя попълнената оферта, съгласно изискванията по чл.10 ал.8 от Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности.

(3) Двата плика се поставят в един голям бял и запечатан плик,който се входира в 108 ДГ“Детско царство“

(4).При подаване пликовете се номерират по реда на тяхното постъпване от служител в детската градина, като върху всеки един от тях се изписва наименованието /името на кандидата,определената допълнителна образователна дейност, входящ номер от дневника за входяща кореспонденция , дата, месец , година и час .

V. Провеждане на конкурса

(1).Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат,който не е представил някои от посочените документи в чл.10 от ал.1 до ал.7 включително от правилата за ДОД

(2)Работата на комисията приключва в **двуседмичен срок** от изтичане на срока за подаване на документите. За работата си комисията съставя протокол в който са отразени броят на точките на всеки учасник и мотивирана обосновка по всеки един от показателите.Протокола се предоставя на директора на градината с входящ номер.

Работата на комисия и резултатите,отразени в протокола подлежат на контрол от директора на ДГ 108„Детско царство „

(3)Класирането на учасниците се извършва съгласно обявените критерии. Всеки учасник има право да получи копие от протокола на комисията при спазване на Закона за защита на личните дании.

(4) В тридневен срок от получаване на протокола, директорът на ДГ 108„Детско царство“ издава Заповед за определяне на спечелилия конкурса кандидат. В заповедта се изписват по реда на класирането всички кандидати и съответно техния брой точки, като се посочват и недопуснатите кандидати . В заповедта може да бъде допуснато

предварително изпълнение на основание чл.60 от Административно-процесуалния кодекс Заповедта се връчва лично срещу подпис или с препоръчително писмо с обратна разписка на всички учасници.

Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административно – процесуалния кодекс и чл.259 ал.2 т.6 от Закона за предучилищното образование. След изтичане на 14-дневния срок за обжалване директора сключва договор със спечелилия конкурса участник.

(5)Протоколът от работата на комисията и заповедта на директора за класиране на всички участници в конкурса се обявяват на интернет страницата на детската градина .

(6).Със спечелилия кандидат се сключва договор в тридневен срок след изтичане срока за обжалване на заповедта на директора на детската градина , съгласно Приложение 1 на правилата. Договорът се сключва между директорът на детската градина и спечелилия конкурса участник за срок до 3 години.

(7).ДОД се провеждат извън времето за провеждане на основните форми на педагогическо взаимодействие и се организират при спазване на действащото законодателство.

Срок за подаване на документи за участие в конкурса:

03.08.2020 г – 14.08.2020 г. в часовете от 09:00 до 15:00 ч. тел. 02/979 15 12

Място на подаване на документи:ДГ 108„Детско царство ж.к. „Дружба” ул.5048 №5

1.Дата на провеждане на конкурса: 17.08.2020 г

2.В тридневен срок директора на ДГ№108 издава заповед за утвърждаване на класирането на кандидатите и посочва спечелилите.

3.Със спечелилите кандидати се сключва договор по типов образец.

4.Резултатите от конкурса ще бъдат обявени на 21.08.2020 г. в сайта на ДГ №108 „ Детско царство“

5.Заниманията по ДОД ще започнат от 01.10.2020г

Директор:
Надя Йовчева

