



Столична община

Входящ №

СОА18-ВК66-36

Регистриран на 03.01.2018

За проверка: <https://sofia.bg/registry-report>



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

София 1000 ул. "Московска" 33, телефонен номер 9377303 , www.sofia.bg

ДО
Г-Н ЕЛЕН ГЕРДЖИКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ДОКЛАД

от

ДОЦ. Д-Р ТОДОР ЧОБАНОВ - ЗАМЕСТИК - КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Относно: Изменение и допълнение на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община, приети от Столичен общински съвет с Решение № 136 по Протокол № 30 от 06.04.2017 г., доп. - Решение № 639 по Протокол № 40 от 28.09.2017 г., изм. - Решение № 756 по Протокол № 43 от 09.11.2017 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С решение № 136 по Протокол № 30 от 06.04.2017 г. на Столичен общински съвет бяха приети Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община, които впоследствие бяха допълнени с Решение № 639 по Протокол № 40 от 28.09.2017 г. и изменени с Решение № 756 по Протокол № 43 от 09.11.2017 г. на СОС. В процеса на провеждане на конкурсните процедури се установи, както от директори на общински училища, така и от участници в тях, че е налице необходимост от тяхното изменение и допълнение. Със заповед № СОА17-РД91-366/12.10.2017 г. на кмета на Столична община беше създадена работна група със задача да подготви предложение за промяна на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община. Промяната цели да се постигне още по-ясен регламент и по-голяма прецизност и прозрачност при провеждане на конкурсите за извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община.

В изпълнение на чл. 26, ал. 3 и ал. 4, изречение първо от Закона за нормативните актове и Наредбата за провеждане на обществени консултации на територията на Столична община проектът за изменение и допълнение на Правилата е оповестен на

интернет-страницата на Столична община, като на всички заинтересовани страни е предоставен 30-дневен срок за предложения и становища.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 62, ал. 2 във връзка с чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс предлагам на Столичен общински съвет следния проект на решение.

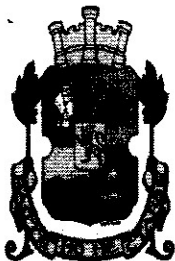
Приложение:

1. Проект на решение.
2. Мотиви към проекта на решение.
3. Предварителна оценка на въздействието.

С уважение,

ДОЦ. Д-Р ТОДОР ЧОБАНОВ
ЗАМЕСТНИК - КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА





СТОЛИЧНА ОБЩИНА

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg,

ПРОЕКТ!

РЕШЕНИЕ № _____

на Столичния общински съвет
от _____ 201__ година

За изменение и допълнение на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община, приети от Столичен общински съвет с Решение № 136 по Протокол № 30 от 06.04.2017 г., доп. – Решение № 639 по Протокол № 40 от 28.09.2017 г., изм. – Решение № 756 по Протокол № 43 от 09.11.2017 г.

На основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 62, ал. 2 във връзка чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс

СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Приема Правила за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община, приети от Столичен общински съвет с Решение № 136 по Протокол № 30 от 06.04.2017 г., доп. - Решение № 639 по Протокол № 40 от 28.09.2017 г., изм. – Решение № 756 по Протокол № 43 от 09.11.2017 г., както следва:

1.1. Настояща редакция на чл. 3:

„Извънкласните дейности се осъществяват от физически и или юридически лица, регистрирани по Търговския закон и Закона за търговския регистър, или от юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейност при условията на чл.3, ал.4 и ал.5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.“

Изменя се: „Извънкласните дейности се осъществяват от физически и/или юридически лица, регистрирани по Търговския закон и Закона за търговския регистър, или от юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния си акт извършването на стопанска дейност при условията на чл.3, ал.4 и ал.5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, с изключение на училищните настоятелства. Право да предоставят спортни услуги имат само лицензираните спортни организации и членуващите в тях спортни клубове, вписани в публичния национален регистър на Министерство на младежта и спорта.“

1.2. Настояща редакция на чл. 8:

„Обявата трябва да съдържа описание на видовете извънкласни дейности, необходимите документи за участие в конкурса, критериите за оценка на офертите, начинът на провеждане на конкурса, срокът за подаване на документите – начална и крайна дата.“

Изменя се“

„Обявата трябва да съдържа описание на видовете извънкласни дейности по възрастови групи, необходимите документи за участие в конкурса, критериите за оценка на офертите, начинът на провеждане на конкурса, срокът за подаване на документите – начална и крайна дата.“

1.3. Настояща редакция на чл. 9, ал. 1:

„Списък на документите, съдържащи се в офертата.“

Изменя се:

„Списък на документите.“

1.4. Настояща редакция на чл. 9, ал. 4:

„Декларация, че няма конфликт на интереси между кандидата и институцията, пред която се кандидатства“.

Изменя се:

„Декларация на основание чл. 220, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл. 178, ал. 1, т.2 -7 и 14 и чл.187 , ал. 1, т. 2 и 4 на ученици, с които работи в училището, ако това заплащане е от името и за сметка на учениците и техните родители, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от кандидата.“

1.5. Досегашните ал. 6 и ал. 7 на чл. 9 се отменят.

1.6. Досегашната ал. 8 на чл. 9 става ал. 6 и се изменя, както следва:

„Референции от институции и организации, доказващи качеството на определената извънкласна дейност – до 10 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми.“

1.7. Досегашната ал. 9 на чл. 9 става ал. 7.

1.8. Досегашният чл. 9, ал. 10 става чл. 9, ал. 8 и се изменя, както следва:

„а) Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в съответното училище;

б) Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената извънкласна дейност- дипломи, удостоверения, сертификати и др.“;

в) Документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в съответното училище – копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ;

г) Програма за обучение на учениците в извънкласната дейност, която да е представена на български език;

д) Индивидуална цена на обучение на ученик за 1 астрономически час за определената извънкласна дейност.

е) Социална отговорност – брой ученици от група, които ще ползват безплатно предлаганата извънкласна дейност;

ж) Срок, за който ще бъде предоставена извънкласната дейност, но не по-дълъг от 3 учебни години.

1.9. Настояща редакция на чл. 11, ал. 1 :

„Степен на квалификация на преподавателите, доказана със съответните документи – дипломи, сертификати, удостоверения и др. – максимален брой точки 25.“Максималният брой точки се образува по следните показатели:

а) за степен бакалавър – 5 т.

б) за степен магистър – 10 т.

в) за наличие на допълнителна професионална квалификация в областта на предлаганата извънкласна дейност – 15 т.“

Изменя се:

„Степен на квалификация на преподавателите, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в съответното училище, доказана с посочените в чл. 9, ал. 8, буква „б“ – максимален брой точки 25. Максималният брой точки се образува по следните показатели:

а) за степен бакалавър – 5 т.

б) за степен магистър – 10 т.

в) за наличие на допълнителна професионална квалификация в областта на определената извънкласна дейност /професионално-квалификационна степен, специализирани курсове и обучения, специализации, следдипломни квалификации, доктор и др. научни степени/ – 15 т.“

1.10. Настояща редакция на чл. 11, ал. 2 :

„Професионален опит в предлаганата извънкласна дейност, доказан със съответните документи – максимален брой точки 15. Максималният брой точки за професионален опит се образува по следните показатели:

- до 3 години – 10 т.
- над 3 години – 15 т.“

Изменя се :

„Професионален опит на преподавателите, които ще осъществяват определената извънкласна дейност в съответното училище, доказан с посочените в чл. 9, ал. 8, б. „в“ документи – максимален брой точки 25. Максималният брой точки за професионален опит се образува като средно-аритметичен сбор от точките за професионален опит на всеки преподавател от списъка, по следните показатели:

- при липса на професионален опит – 5 т.;
- до 3 години – 10 т.;
- над 3 години – 15 т.“

1.11. Настояща редакция на чл. 11, ал. 3:

„Програма за обучение на учениците – максимален брой точки 30. Максималният брой точки се образува по следните показатели:

а) програма за обучение на учениците, която не е сертифицирана – 15 т.

б) програма за обучение, която осигурява на учениците сертификат за завършен курс на обучение - 30 т.“

Изменя се :

„Програма за обучение на учениците в извънкласната дейност, която да е представена на български език – максимален брой точки 20. Максималният брой точки се образува по следните показатели:

а) Ясно формулирани цели и определена връзка със съдържанието на образователното направление – 10 т.;

- при несъответствие – 0 точки;
- при непълно съответствие – 5 точки;
- при пълно съответствие – 10 точки;

б) Очакваните резултати са постижими за съответната възрастова група - 10 т.;

- при несъответствие – 0 точки;
- при непълно съответствие – 5 точки;
- при пълно съответствие – 10 точки;

1.12. Настояща редакция на чл. 11, ал. 4:

„Индивидуална цена за обучение на ученик – максимален брой точки 20.

Броят точки се определя по следната формула:

Брой точки = Най-ниската предложена цена x 20 =

Цената, предложена в офертата на участника

Изменя се:

„Индивидуална цена за обучение за 1 астрономически час на ученик – максимален брой точки 20.

Броят точки се определя по следната формула:

Цена на ИД = Най-ниската предложена цена x 20 =

Цената, предложена от съответния участник

ИД – извънкласна дейност.“

1.13. Настояща редакция на чл. 11, ал. 6:

„Социална отговорност – максимален брой точки 10. Максималният брой точки се образува по следните показатели:

- до 10 %, които ще ползват безплатно ИД – 4 т.;
- до 20%, които ще ползват безплатно ИД – 7 т.;
- над 20%, които ще ползват безплатно ИД – 10 т..“

Изменя се :

„Социална отговорност – максимален брой точки 10. Максималният брой точки се образува по следните показатели:

- 10 %, които ще ползват безплатно ИД – 5 т.;
- 20%, които ще ползват безплатно ИД – 10 т.“

1.14. Настояща редакция на чл. 12, ал. 2, ал. 4 и ал. 5.

Ал. 2. „В комисията могат да участват представители на Училищното настоятелство и/или представители на Обществения съвет.“

Ал. 4. „Конкурсът се провежда след представяне на минимум две оферти.“

Ал. 5. „Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти или е постъпила само една оферта, срокът за подаване на оферти се удължава с 15 дни.

Информацията за удължаване на срока се поставя на видно място в сградата и интернет-страницата на училището.“

Изменя се :

Ал. 2. „В комисията участват представители на училището, на Училищното настоятелство и/или на Обществения съвет. При необходимост член на комисията може да бъде и външен експерт – специалист в съответното образователно направление. При отваряне на пликовете имат право да присъстват съответното физическо лице, а за юридическите лица - управителят на фирмата–кандидат, или упълномощено от него лице – за определената извънкласна дейност. Всички документи, които се намират в плик „А“ и в плик „Б“ се подписват на всяка страница от двама члена на комисията и от съответното физическо лице, а за юридическите лица - от управителя на фирмата–кандидат, или от упълномощено от него лице. Кандидат или негов представител присъстват само при отваряне на пликовете и подписване на документите. Останалата част от работата на комисията протича в закрити заседания “.

Ал. 5. „Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти за определената извънкласна дейност, срокът за подаване на оферти се удължава с 5 работни дни. Информацията за удължаване на срока се поставя на видно място в сградата на училището и на интернет-страницата на училището.

1.15. Настояща редакция на чл. 13, ал. 1

„В плик „А“ се поставят документите по чл.9, от ал.1 до ал.9 включително.“

Изменя се :

„В плик „А“ се поставят документите по чл.9, от ал.1 до ал. 7 включително.“

1.16. Настояща редакция на чл. 13, ал. 2

„В плик „Б“ с надпис „Оферта“ се поставя попълнената оферта, съгласно изискванията на чл.9, ал.10.“

Изменя се :

„В плик „Б“ с надпис „Оферта“ се поставя попълнена оферта, съгласно изискванията на чл. 9, ал. 8.“

1.17. Настояща редакция на чл. 14.

„При подаването пликовете се номерират по реда на тяхното постъпване, като върху всеки един от тях се поставя входящ номер от дневника за входяща кореспонденция на училището, с посочена дата, месец, година и час“.

Изменя се :

„При подаването пликовете се номерират по реда на тяхното постъпване, като върху всеки един от тях се поставя наименованието/името на кандидата, определената извънкласна дейност, входящ номер, с посочени дата, месец, година и час“.

1.18. Настояща редакция на чл.15.

„Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат, който не е представил някои от посочените в т.10 документи.“

Изменя се :

„Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат, който не е представил някои от посочените документи в чл. 9, от ал. 1 до ал. 7 включително.“

1.19. Настояща редакция на чл. 17.

„Работата на комисията приключва в едноседмичен срок след изтичане на срока за подаване на офертите. За работата си комисията съставя протокол, който се предава на директора на училището след входиране в Дневника за входяща и изходяща кореспонденция.“

Изменя се :

„Работата на комисията приключва в двуседмичен срок след изтичане на срока за подаване на офертите. За работата си комисията съставя протокол, който се предава на директора на училището с входящ номер. Работата на комисията и резултатите, отразени в протокола подлежат на контрол от директора на училището.“

1.20. Настояща редакция на чл. 18.

„В тридневен срок от получаване на протокола, директорът на училището издава заповед за определяне на спечелилия конкурса кандидат. Заповедта се връчва лично срещу подпис или с препоръчано писмо с обратна разписка на спечелилия кандидат и останалите участници.“

Създават се нови ал. 1 и ал. 2 на чл. 18, както следва:

Нова ал. 1 „В срок от три работни дни от получаване на протокола, директорът на училището издава заповед за определяне на спечелилия конкурса кандидат. В заповедта се изписват по реда на класирането всички кандидати и съответно техния брой точки, като се посочват и недопуснатите кандидати. Заповедта се връчва лично срещу подпис или с препоръчано писмо с обратна разписка на всички участници. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс и чл. 259, ал. 2, т. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование. След изтичане на срока за обжалване директорът сключва договор със спечелилия конкурса участник.“

Нова ал. 2. „Протоколът от работата на комисията и заповедта на директора за класиране на всички участници в конкурса се обявяват на интернет-страницата на училището.“

1.21. Настояща редакция на чл. 19.

„Със спечелилия кандидат директорът на училището сключва договор, съгласно Приложение № 1 в едноседмичен срок от приключване на конкурса. Ако в едноседмичния срок не се сключи договор с класирания на първо място участник, директорът кани за сключване на договор класирания на второ място участник.“

Изменя се :

„Със спечелилия кандидат се сключва договор в срок от три работни дни след изтичане срока за обжалване на заповедта на директора на училището, съгласно Приложение №1. Договорът се сключва между директора на училището и спечелилия конкурса участник за срок не по-дълъг от три учебни години.“

1.22. Настояща редакция на чл. 22:

„Цените за услуги за извънкласни дейности се заплащат от родителите на съответния Изпълнител, съгласно сключения договор. Изпълнителят превежда на училището сумите за почасово ползване на части от имоти – публична общинска собственост, съгласно Наредбата за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги, предоставяни от Столична община.“

Изменя се :

„Цените за услуги за извънкласни дейности се заплащат от родителите на съответния Изпълнител, съгласно сключения договор. Изпълнителят превежда на училището сумите за почасово ползване на части от имоти – публична общинска собственост, съгласно Приложение № 2.“

1.23. Настояща редакция на чл. 23:

„Всяко тримесечие директорите на училищата предоставят информация на районната администрация за събраните приходи от услуги и просрочени задължения. Корекция на бюджета на училището се извършва след решение на СОС.“

Изменя се :

„Всяко тримесечие директорите на училищата предоставят информация на районната администрация и на дирекция „Образование“ за събраните приходи от услуги и просрочени задължения. Корекция на бюджета на училището се извършва след решение на СОС.“

1.24. Досегашният чл. 25 се отменя.

1.25. Настояща редакция на Приложение № 2:

„Услуги, предоставяни от общинските училища на територията на СО:

1. Цени за почасово ползване на физкултурни салони и спортни зали, които се стопанисват от училищата, площадки и игрища на открито:

1.1. С площ до 100 кв. м. - 0,08 лв./кв. м./астрономически час;

1.2. С площ над 100 кв. м. - 0,04 лв./кв. м./астрономически час.

2. Когато в рамките на 1 (един) месец ползването на обектите по т. 1 надхвърля 25 астрономически часа, се заплаща цена за 25 астрономически часа ползване.“

Изменя се:

„Услуги, предоставяни от общинските училища на територията на СО:

1. Цени за почасово ползване на стаи за обучение, аудитории, зали, кабинети и други помещения:

1.1. За помещения с площ до 50 кв. м. - 0,26 лв. /кв. м./ астрономически час;

1.2. За помещения с площ над 50 кв. м. 0,22 лв. /кв. м./ астрономически час.

2. Цени за почасово ползване на физкултурни салони, спортни зали, спортни комплекси и басейни, които се стопанисват от училището:

2.1. За ползване на басейни, стопанисвани от училището – 0,15 лв./куб. м./ астрономически час.

2.2. За ползване на физкултурни салони, спортни зали и спортни комплекси, които се стопанисват от училището :

- С площ до 100 кв. м. – 0,11 лв./кв.м./за 1 астрономически час

- С площ от 100 кв.м. до 300 кв.м. – 0,08 лв./кв.м./за 1 астрономически час

- С площ от 300 кв.м до 500 кв.м. – 0,06 лв./кв.м./за 1 астрономически час

- С площ над 500 кв.м. - 0,04 лв./кв.м./за 1 астрономически час

3. Когато в рамките на 1 /един/ месец ползването на помещенията по т. 1 и т.2 надвишава 30 часа за една възрастова група, се заплаща цена за 30 часа.“

1.26. Приложение № 38, прието с Решение № 287 по Протокол № 34 от 08.06.2017 г. от Наредба за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги, предоставяни от Столична община се отменя.

1.27. Настоящите Правила за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община влизат в сила от датата на приемането им от Столичен общински съвет.

Настоящото решение е прието на заседание на Столичния общински съвет, проведено на _____ 201__ г., Протокол № _____, точка ____ от дневния ред, по доклад №__ и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет.

**Председател на Столичния
общински съвет:**



[име, фамилия]

**Юрист от
Администрацията на СО:**

Йолита, Тодорова - Гл.
юрисконсулт Дирекция
„Образование“ - СО

Мотиви към Проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община

1.Причини, които налагат приемането

След провеждането на конкурсни процедури съгласно Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община на практика се установи, че е налице необходимост от изменение и допълнение на отделни клаузи, разписани в тях.

2.Цели, които се поставят

Постигане на по-голяма прецизност и ясен регламент при провеждане на конкурсните процедури и контрола върху тях.

3.Финансови и други средства, необходими за прилагането на изменената и допълнена нормативна уредба.

За прилагане на проекта на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община не се изисква допълнителен финансов ресурс.

4.Очаквани резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива

С приемането на изменените и допълнени Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община ще се постигне по-обективен регламент и реална възможност за контрол върху дейността на общинските училища по осъществяване на извънкласните дейности в общинските училища. Тези дейности могат да се организират и провеждат по начин, гарантиращ постигането на прозрачност и публичност.

5.Анализ на съответствието с правото на Европейския съюз

Предлаганият проект за изменение и допълнение на Правилата е разработен в съответствие с Европейското законодателство – Европейската харта за местно самоуправление.

Предварителна оценка на въздействието към Проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община

1.Основания за законодателна инициатива

На основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация чл. 62, ал. 2 във връзка с чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс Столичният общински съвет може да приеме предлагания проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община.

2.Заинтересовани страни

Заинтересовани страни от приемането на настоящия Проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община са директорите на общинските училища, родителите и учениците, посещаващи тези училища, всички физически и юридически лица, които отговарят на условията за участие в конкурси за осъществяване на извънкласните дейности.

3.Анализ за разходи и ползи

За прилагане на проекта на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община не се изисква допълнителен финансов ресурс. С предложения проект се подобряват редът за организирането, провеждането и заплащането на тези дейности. Създават се по-добри условия за публичност, прозрачност и контрол по изпълнението.

4.Административна тежест и структурни промени

С предложения Проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община не се налагат структурни промени в организацията на дейностите в общинските училища.

5.Въздействие върху нормативната уредба

С предлагания Проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община не са предвидени промени в нормативната уредба.