



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

София 1000, ул. „Московска“ 33, телефон: 9377 369, факс 9861221, www.sofia.bg

Изх. № СО-2600-2812/17.07..... 2013 г.

ДО

УЧАСТНИЦИТЕ ЗАКУПИЛИ ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ: Ремонт, възстановяване и обновяване на градини на територията на столична община, по обособени позиции:

1. Градина „Докторски паметник“
2. Градина „Баня „Лозенец““

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ/ ГОСПОПОДА,

Във връзка с постъпили запитвания за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **Ремонт, възстановяване и обновяване на градини на територията на столична община, по обособени позиции:**

1. Градина „Докторски паметник“
2. Градина „Баня „Лозенец““

и на основание чл. 29, ал. 1 от ЗОП Ви даваме следните разяснения:

Въпрос 1: В приложените Количествени сметки са описани позиции с доставка и монтаж на ел.табла, но никъде няма схеми, по които да се оферира. Възложителят ще изпрати ли схеми на ел. табла и за двете обособени позиции?

Отговор 1: Ел.таблата са стандартни за улично осветление, със седем извода – един вход и шест изхода, като един от изходите е за РКУ. Да се предвидят поле мерене и поле алейно осветление. Примерна схема на таблото може да видите на електронната страница на СО, при обявата и документацията за поръчката.

Въпрос 2: в Раздел III, т. 1.1. е записано, че Участникът да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнението на строежи 3-та категория и да притежава удостоверение за четвърта група строежи, съгласно чл.3, ал.2 от Закона за камарата на строителите, обн. ДВ, бр. 108/29.12.2008 г. и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, обн. ДВ, бр. 65/10.08.2007 г.

За коя категория строежи от четвърта група трябва да се представи удостоверение от Централния професионален регистър на строителя?

Отговор 2: Участникът трябва да притежава удостоверение за вписване в професионалния регистър на строителя за **строежи III-та категория** (паркове и градини над 1 ха, съгласно чл.137, ал. 1 от ЗУТ), **четвърта група** (строежи от благоустройствената инфраструктура, хидротехническото строителство и опазването на околната среда) .

Въпрос 3: В Раздел III, т. 1.11. е записано, че Всеки участник задължително да представи линеен график за извършване на строителството по видове СМР и подобекти?

Как следва да бъде представен графика – в календарни дни, месеци, седмици?

Отговор 3: Графикът се изготвя в календарни дни.

Въпрос 4: Предвидената настилка по надлъжната основна ос на градината, уширенията и плочника в центъра ѝ в описанието на пръчката е представена като паважна настилка (стр. 5 от документите за участие), а в количествена сметка „вертикална планировка“ са декоративни плочи в сива гама, със зърнеста структура 40/40/3,5 см.

Същото така, на чертеж „детайл-настилка“ са посочени като бетонови плочи 40/40/3,5, а на следните чертежи „Надлъжни профили алеи, типови профили“ и „План настилка“ са паваж 10/10/6см.

Моля да уточните настилка и за по-конкретна информация включваща евентуален снимков материал.

Отговор 4: Настилната е от декоративни плочи 40/40/3,5 см. в сива гама, със зърнеста структура, и за двете позиции.

Въпрос 5: Относно част: „Алейно осветление“ какви трябва да бъдат тръбите за полагане на кабели гъвкави гофрирани ф110 или плътно PVC ф110х3,2?

Отговор 5: За полагане на кабелите са допустими и двата вида тръби, като в кривите да се предвидят гофрирани тръби, а в правите участъци по преценка и решение на участника.

Въпрос 6: Относно техническите изисквания към участниците (стр. 7-8 от документите за участие) моля за пояснение на условията участниците да имат на разположение за обществената поръчка определен брой специалисти. Нужно ли е въпросните специалисти да бъде обвързани с договор или друг вид споразумение и под каква форма се очаква да докажем, че са на разположение?

Отговор 6: Техническите лица се доказват със „Списък-декларация (Образец №9) на техническите лица, отговарящи за изпълнението на поръчката – прилагат се документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация и ангажираността на ръководните служители и лицата (дипломи, професионални автобиографии и декларации за разположение), които ще отговарят за извършването на строително-ремонтните дейности”.

ЗАМЕСТНИК-КМЕТ

НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Мария Бояджийска
/Мария Бояджийска/

