



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

София 1000, ул. „Московска“ 33, телефон: 9377 369, факс 9861221, www.sofia.bg

Изх. № СО-2600-234 (1) / 28.01. 2013г.

ДО УЧАСТНИЦИ ЗАКУПИЛИ ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: **„Изпълнение на мерки за информация и публичност“ в рамките на проект „Адаптация на Централна минерална баня за музей на София с активно присъствие на минерална вода“**, във връзка с договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/3.1-03/2010/009. Договорът е сключен между МРРБ и Столична община в рамките на схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/3.1-03/2010 „Подкрепа за развитието на природни, културни и исторически атракции“, Операция 3.1: „Подобряване на туристическите атракции и свързаната с тях инфраструктура“ на Приоритетна ос 3 „Устойчиво развитие на туризма“ на ОП „Регионално развитие“ 2007-2013, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ/ГОСПОДА,

Във връзка с получени запитвания за горечитираната открита процедура за възлагане на обществена поръчка и на основание чл. 29, ал. 1 от ЗОП Ви даваме следните разяснения:

Въпрос №1: На стр. 12 в Документацията е посочено, че изпълнителят трябва да осигури 2 броя публикации в „местни/национални печатни издания, седмичник“. Моля, да посочите конкретно какво е разбирането на Възложителя за „МЕСТНИ“, тъй като изданията, които се разпространяват на територията на гр. София съвпадат с т.нар. „НАЦИОНАЛНИ“

Отговор №1: Под „МЕСТНИ“ печатни издания, седмичник, следва да се разбира издания, които се разпространяват на територията на Столична община. Текстът „местни/национални печатни издания, седмичник“ да се разбира като „местни или национални печатни издания, седмичник“

Въпрос №2: На стр. 13 в Документацията е посочено, че изпълнителят трябва да осигури 6 броя - „съставяне, редакция, графично оформление и предоставяне на информационни текстове за публикуване на интернет страницата на Столична община”. Моля, да уточните дали това са отделни информационни текстове или визираните публикации в медиите в т. Г – 1, 2 и 3.

Отговор №2: Да. Това са отделни информационни текстове, които ще бъдат публикувани на интернет страницата на Столична община.

Въпрос №3: Пак там, на стр. 13 в Документацията е записано, че за организацията на Срещи на всички участници и засегнати страни в проекта, се изисква от изпълнителя да окаже „съдействие на Възложителя при изпращане на покани до участниците в срещите, техническо обезпечаване (при необходимост осигуряване на мултимедия, екран, флипчарт, озвучаване).....”. В тази връзка, моля, да уточните каква би могла да бъде тази зала – в общината, в хотел или друго място, както и дали, ако тя е в общината изпълнителят следва да заплати на Възложителя наем на техническото оборудване или да го достави за своя сметка.

Отговор №3: Възложителят ще осигури зала в сградата на Столична община. Избраният изпълнител, при необходимост, ще има ангажимент за техническо обезпечаване на срещите – осигуряване на техническо оборудване (мултимедия, екран, флипчарт, озвучаване).

Въпрос №4: За организацията на двете срещи се очаква от изпълнителя да размножи и предостави на участниците материали. Моля, да уточните какъв е предполагаемия характер, вид и брой на материалите, които ще се размножават.

Отговор №4: Съгласно Техническата спецификация (т. 3.1, буква „Д1”), изпълнителят трябва да организира 2 (две) срещи на заинтересованите от изпълнението и резултатите от проекта страни, като ориентировъчния брой участници във всяка среща е до 30 човека. Избраният изпълнител трябва да осигури размножаване и предоставяне на материали, които могат да включват дневен ред, публикации, становища, както и други документи, свързани с проекта.

Въпрос №5: На стр. 14 в Документацията е записано, че изпълнителят „трябва да организира 2 (две) пресконференции за местни и национални медии – начална и

заклучителна, като за всяка от тях трябва да осигури присъствието на минимум 10 представители на различни местни, регионални и национални медии, включително на медии/програми с културно-историческа насоченост...”. Моля, да уточните разбирането на Възложителя за „РЕГИОНАЛНИ” медии, както и за „МЕДИИ/ПРОГРАМИ С КУЛТУРНО-ИСТОРИЧЕСКА НАСОЧЕНОСТ”. Ако, последните са тези с туристическа насоченост, моля, потвърдете.

Отговор №5: В контекста на изискването под „РЕГИОНАЛНИ” медии следва да се разбира печатни или електронни медии, които се разпространяват/излъчват на територията на Югозападен район, вкл. област София. Под „медии/програми с културно-историческа насоченост” следва да се разбира медии и/или рубрики в печатни и/или електронни издания, програми и/или предавания на електронни медии в областта на културата и/или историята. Медии и/или програми, насочени към културния и/или историческия туризъм се считат за „медии/програми с културно-историческа насоченост”.

Въпрос №6: Моля, да уточните също така дали двата вида публикации, без визираните в специализираните издания, следва да бъдат единствено и само в печатни издания или могат да се изпълнят и в електронни такива – радио, телевизия, информационни агенции, базирани в Интернет.

Отговор №6: В съответствие с т. 3.1, букви „Г1” и „Г2” от Техническите спецификации, избраният изпълнител трябва да публикува 4 броя прессъобщения в национални печатни издания, ежедневник и 2 броя прессъобщения в местни/национални печатни издания, седмичник.

КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА
/Йорданка Фандъкова/

Съгласували:
Вартануш Задикян
Директор на Дирекция „Обществени поръчки и концесии”

Д-р Тодор Чобанов
Заместник-кмет на СО и Ръководител на проекта

Изготвил: Т. Кирилова



(Handwritten signatures and initials)