



1574 гр. София, бул. „Шипченски проход” № 67 тел.: (02)870 55 32; факс: (02)870 11 73;

<http://so-slatina.org>; e-mail: info@so-slatina.org

СО Район Слатина
бул. Шипченски проход 67
№ КЪМ РС/19-ГР94-1333-[17]
ОТ 31.01.2020 09:06:16
Справка: www.so-slatina.org
Поиск. код: SIL29C35DF6

ПРОЕКТ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНО ОБСЪЖДАНЕ

ТЕМА: Въвеждане на зона на почасово платено паркиране на ППС в следните три зони от район „Слатина“-СО:

- Зона „Редута-Гео Милев“ (РГМ) с граници:
бул. „Ситняково“, бул. „Шипченски проход“, ул. Акад. Людмил Стоянов“, бул. „Цариградско шосе“, бул. „Асен Йорданов“, бул. „Шипченски проход“, ул. „Иван Димитров- Куклата“, част от ул. „Слатинска“, ул. „Марко Бочар“ (съгл. предвижданията на действащия регулационен план), ул. „Боян Магесник“
- Зона „Христо Смирненски“ (ХС) с граници:
ул. „Иван Димитров- Куклата“, ул. „Марко Бочар“ (съгл. предвижданията на действащия регулационен план), ул. „Боян Магесник“, ЖП линии, бул. „Брюксел“, бул. „Асен Йорданов“, бул. „Шипченски проход“
- Зона „Христо Ботев-Летище“ (ХБЛ) с граници:
Имотна граница ЖП линии, бул. „Брюксел“, ул. „Продан Таракчиев“, имотна граница на Летище София, ул. „Летоструй“, ул. „Стоян Попов“, сервитутна зона Слатинска река

ОБЩА ЦЕЛ:

1. Подобряване и осигуряване на ред в паркирането;
2. Осигуряване на пешеходна и транспортна проходимост на уличната мрежа на район „Слатина“-СО;
3. Опазване на зелените площи на територията на район „Слатина“-СО

СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ:

Да се провери общественото мнение и наличието на необходимост от въвеждане на зона на почасово платено паркиране на ППС.

ПЕРИОД НА ПРОУЧВАНЕ:

Планиран период от 03.02.2020г. до 04.05.2020г. или три месеца от публикуване и поставяне на съобщение за общественото обсъждане. Сроктът за входиране на протоколи от проведени общи събрания на етажна собственост е до 04.05.2020г. или до 60 календарни дни от датата на публикуване на съобщението за обществено обсъждане на сайта на СО- район „Слатина”, на единния електронен портал на обществени консултации към интернет страницата на Столична община и поставянето му на информационното табло в районната администрация.

ЦЕЛЕВА ГРУПА:

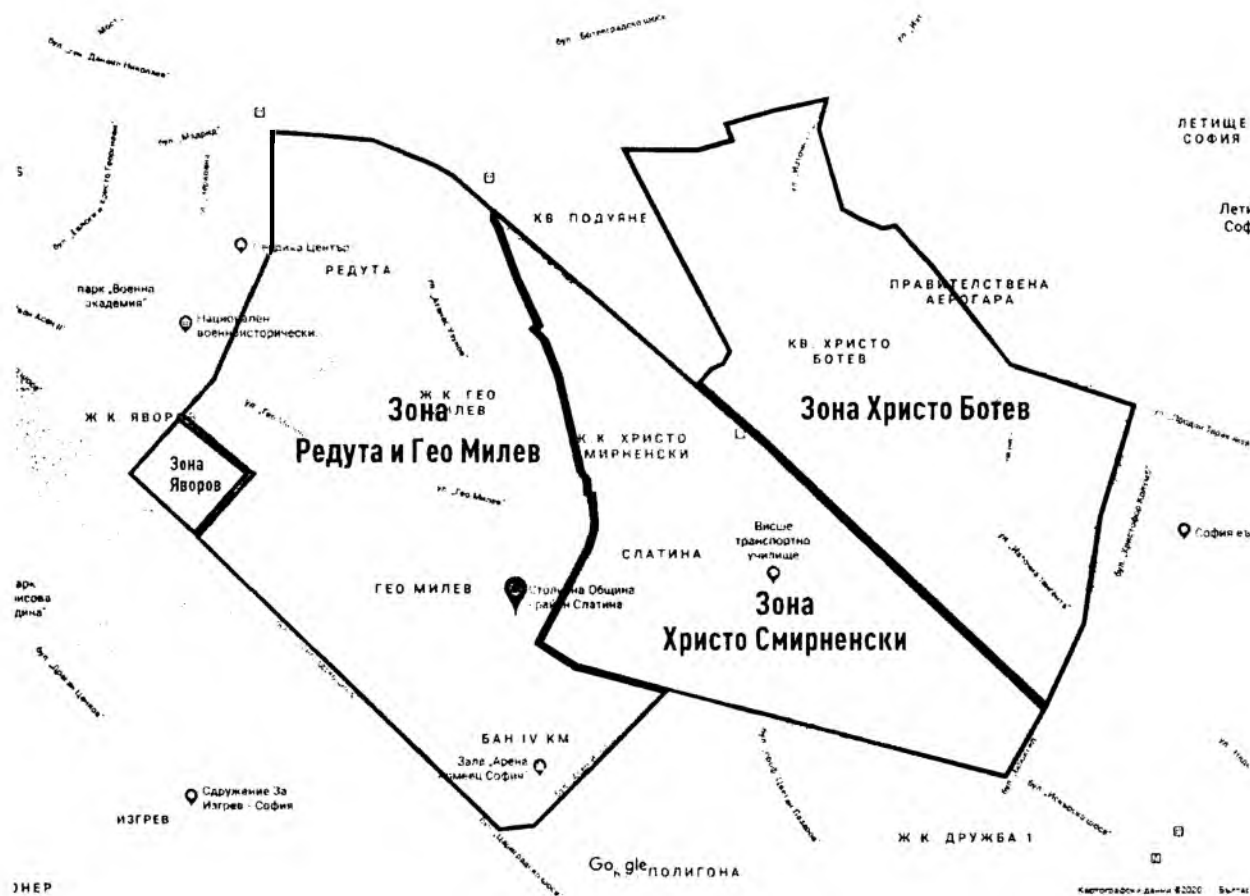
Граждани, чиито постоянен или настоящ адрес попада в обхвата на район „Слатина“- СО.

КОНКРЕТЕН ОБХВАТ И ЦЕЛЕВА ГРУПА:

Живущите в Зона „Редута-Гео Милев“ (РГМ) с граници:
бул. „Ситняково“, бул. „Шипченски проход“, ул. Акад. Людмил Стоянов“, бул. „Цариградско шосе“, бул. „Асен Йорданов“, бул. „Шипченски проход“, ул. „Иван Димитров- Куклата“, част от ул. „Слатинска“, ул. „Марко Бочар“ (съгл. предвижданията на действащия регулационен план), ул. „Боян Магесник“

Живущите в Зона „Христо Смирненски“ (ХС) с граници:
ул. „Иван Димитров- Куклата“, ул. „Марко Бочар“ (съгл. предвижданията на действащия регулационен план), ул. „Боян Магесник“, ЖП линии, бул. „Брюксел“, бул. „Асен Йорданов“, бул. „Шипченски проход“

Живущите в Зона „Христо Ботев-Летище“ (ХБЛ) с граници:
Имотна граница ЖП линии, бул. „Брюксел“, ул. „Продан Таракчиев“, имотна граница на Летище София, ул. „Летоструй“, ул. „Стоян Попов“, сервитутна зона Слатинска река



ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ:

1. Систематизиране на всички улици и административни адреси, попадащи във всяка една от зоната.
2. Изготвяне на съобщение за сайта на общината (Образец 1) за провежданото обществено обсъждане, в което детайлно да бъдат описани:

- обхват, срок на провеждане на общественото обсъждане, как и къде да бъдат входираны гражданските становища, информация за предстоящите разяснителни кампании по темата.
- 3. Изготвяне на необходимите електронни бланки и инструменти за гласуване.
- 4. Изготвяне на бланка за самостоятелно електронно участие (Образец 2)
- 5. Изготвяне на бланка за самостоятелно участие за разпечатване (Образец 3)
- 6. Изготвяне на писмо-образец до управителите на етажна собственост (Образец 4).
- 7. В съобщението на сайта (Образец 1) да бъдат поместени линкове към:
 - Електронно гласуване;
 - Електронно попълване на становище (Образец 2);
 - Разпечатване на становище на хартиен носител (Образец 3);
 - Съобщение до управителите на етажна собственост (Образец 4);
- 8. Всички изготвени образци е необходимо да бъдат съгласувани (съгл. заповед № РСЛ20-РД09-38/27.01.2020г. на кмета на района) и утвърдени от кмета на района;
- 9. Да се разкрива на електронна поща zona@so-slatina.org, която ще бъде само за целите на настоящото обществено обсъждане. Към нея да се насочват електронно попълнените становища от Образец 2. Същите да бъдат разпечатвани периодично и входираны в деловодството на районната администрация;
- 10. Линкът за електронно попълване на становища (Образец 2) ще бъде активиран след изчерпване на максималния брой участници, позволяващ електронното гласуване.
- 11. Публикуване на изготвеното, съгласувано и утвърдено съобщение (Образец 1) на сайта на СО- район „Слатина”, на единния електронен портал на обществени консултации към интернет страницата на Столична община и поставяне на информационното табло в районната администрация, с което започва посочения в горесцитираната заповед срок.
- 12. Изпращане на изготвеното, съгласувано и утвърдено писмо-образец (Образец 4) до управителите на етажна собственост;
- 13. Поставяне на съобщение на входовете на жилищните сгради и при възможност- на посещаемы места в зоните (читалища, детски градини, училища и др.). (образец 5)
- 14. Съставяне на протоколи от извършеното съобщаване със задължително съдържание:
 - Дата;
 - Обхват (посочены точны адреси или всички жилищны сгради в посочен обхват от улици/булеварди)
 - Име и подпис на поне двама служители.
- 15. Провеждат се разяснителны кампании в трите зони, чрез среща с живущите в нея. Поканата за среща с посочены точен час, дата и местоположение на провеждане, да бъде публикувана на сайта на СО- район „Слатина” и поставена на информационното табло в районната администрация.
- 16. При недостатъчна гражданска активност до 30 дни от стартирането на обсъждането, съобщението се публикува в поне един ежедневник;
- 17. Получените протоколи от проведены общи събрания и входираны мнения се нанасят в табличен вид с цел обобщаване на резултатите от проучването;
- 18. Извършва се проверка на истинността на посочената адресна регистрация на всяко едно входирано мнение.
- 19. Участниците да бъдат ограничени по ЕГН- за лица над 18г.
- 20. Въз основа на изготвената таблична информация се съставя протокол с обобщены резултати, който се подписва от служителите по заповед № РСЛ20-РД09-38/27.01.2020г. на кмета на района. Протоколът е необходимо да съдържа отчет, анализ на дейността и решение.
- 21. Обобщените резултати (със заличены личны данни) се публикуват на електронната страница на район „Слатина”- СО.

22. Протоколът и обобщените данни се предоставят на кмета на район „Слатина“-СО за последващо решение и действия по компетентност.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Получаване на ясна и категорична гражданска позиция от живущите в район „Слатина“-СО за наличието на необходимост от въвеждане на зона на почасово платено паркиране на ППС в обхвата на зоната от район „Слатина“-СО, в която участниците живеят.

УТВЪРДИЛ,
ГЕОРГИ ИЛИЕВ,
КМЕТ НА РАЙОН „СЛАТИНА“-СО

