



***Програма  
за изпълнение на Общинска  
Стратегия за развитие на  
физическото възпитание и спорта  
2016 – 2020 година***

***5 февруари 2018 г.***

# ПЪРВА СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ

## Програмни приоритети за образователни институции

- Проекти, насочени към извънкласни и извънучилищни дейности в областта на физическото възпитание, спорта и здравословен начин на живот за деца и ученици детски градини и училища – „Спорт в училище” /за училища/, „Движение и здраве” /за детски градини/ в подкрепа на „София - Европейска столица на спорта – 2018 година”.
- Проекти в областта на здравно и гражданско образование, неформално обучение и социални компетентности, занимания по интереси, подпомагащи учебния процес.
- Проекти, свързани със социална и образователна интеграция на деца и ученици от различни целеви групи. Превенция на отпадането от училище.
- Проекти, свързани със спортни дейности и занимания по интереси в свободното време – програма „Ваканция”.
- **Допустими кандидати:** детски градини, училища и общински центрове за подкрепа на личностно развитие, проекти, изпълнявани самостоятелно или с участието на юридически лица с нестопанска цел, осъществяващи общественополезна дейност.
- **Целева група:** деца и ученици от образователни институции, деца със специални образователни потребности, деца от ромска етническа общност, деца – бежанци, мигранти, социално слаби, деца в риск, деца с изявени дарби и др.

**Максимална стойност за финансиране на един проект  
до 3 000 лв.**

## Програмни приоритети за районни администрации и малки населени места:

- Проекти в областта на физическо възпитание и спорт, туризъм в подкрепа на „София - Европейска столица на спорта – 2018 година”.
- Проекти в областта на екологично, здравно и гражданско образование – инициативи и програми, кампании, събития и форуми. Младежки дейности и политики в подкрепа на София- Европейска столица на спорта – 2018 година”.
- Проекти, свързани със социална и образователна интеграция на рискови групи – деца и ученици от ромска етническа общност, бежанци, хора с увреждания, възрастни хора.
- **Проекти, свързани с дейности и инициативи в свободното време на деца и ученици – програма „Ваканция”.**
- **Допустими кандидати:** районни администрации и кметства на малки населени места; проекти, изпълнявани самостоятелно или с участието на юридически лица с нестопанска цел, осъществяващи общественополезна дейност.
- **Целева група** – деца и ученици от образователни институции, младежи, възрастни хора, ромска етническа общност, социални рискови групи, хора с увреждания, активно спортуващи граждани

**Максимална стойност за финансиране на един проект  
до 3 500 лв.**

## ***Важно:***

- Районните администрации могат да кандидатстват с 2 проекта по различни теми, с разработване и описание на дейностите в самостоятелни формуляри, т.е. могат да подават 2 проектни предложения /с 2 формуляра/, например с дейности по програма „Ваканция” и/или проект за младежки дейности.
- Образователните институции и кметства на малки населени места - кандидатстват веднъж в рамките на обявената сесия с едно проектно предложение.

# **Документи при кандидатстване за училища, детски градини, районни администрации и малки населени места**

## **Съпътстващи документи за образователни институции, районни администрации и малко населени места:**

- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни **/съгласно приложена Декларация/;**
- Декларация за липса на конфликт на интереси **/съгласно приложена Декларация/;**
- Регистрация по БУЛСТАТ, съгласно електронна справка от Регистър БУЛСТАТ – Портал за електронни услуги.

## **Съпътстващи документи за частни детски градини и частни училища:**

- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни **/съгласно приложена Декларация/;**
- Декларация за липса на конфликт на интереси **/съгласно приложена Декларация/;**
- Удостоверение за актуално състояние, издадено от Агенция по Вписванията, издадено в годината, в която се кандидатства по Програмата;
- Удостоверения по чл. 87, ал. 6 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс **/ДОПК/** за липса на парични задължения към държавата **/от НАП/** към датата на подаване на проектното предложение;
- Служебна бележка от банката за актуалността на банковата сметка за съответната година, за която се кандидатства.

***/заверени с подпис и печат с текст “Вярно с оригинала”/***

**Документи, задължителни за партньора  
/СК, НПО, младежка организация/**

- **Копие на Удостоверение за вписване в Централния регистър на ЮЛНЦ на Министерство на правосъдието;**
- **Удостоверение за актуално състояние, издадено от Софийски градски съд.**

**Изисквания, за които не се прилагат документи на хартиен носител  
проверката се извършва по административен път**

**Дирекция “Превенция, интеграция, спорт и туризъм” и дирекция  
„Общински приходи” на Столична община:**

- **Сключени и/или не изпълнени договори към Столична община;**
- **Удостоверение по чл. 87, ал. 6 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс /ДОПК/ за липса на парични задължения към Столична община;**
- **Удостоверение за вписване в Регистъра на институциите в системата на предучилищно и училищно образование към Министерство на образованието и науката /за частни детски градини и частни училища/.**

# Формуляр за кандидатстване

- Проектните предложения трябва да бъдат представени чрез попълнен Формуляр за кандидатстване (*Приложение № 1*).
- Формулярът за кандидатстване и приложенията трябва да се попълнят внимателно и максимално ясно, за да може да бъде оценено правилно проектното предложение.
- Кандидатите трябва да се придържат към Формуляра и да попълнят всички параграфи, да опишат подробно как смятат да изпълнят целите на проекта, какви ще бъдат ползите от него и как проектът съответства на специфичните стратегически цели заложи в Стратегията за развитие на ФВС, Стратегия за младите хора, Стратегия за личностно развитие на децата и учениците, Стратегия за развитие на образованието.
- Няма да бъдат разглеждани формуляри, попълнени на ръка.
- ***Забележка:*** При наличието на не попълнени и/или изменени части от формуляра за кандидатстване, липсващи приложения, подписи и/или печат на организацията, проектното предложение не се разглежда и не преминава етапа на административна проверка.

# При реализиране на проекти с програмно финансиране се насърчава

- проектното предложение да съдържа **елемент на иновативност**
- добре представена корелация между **дейностите в проекта и Стратегия /Програма/** План на образователната институция/ на неправителствената организация/спортен клуб
- **ефективно партньорство**, изразено чрез балансирано разпределение на дейностите и отговорностите по проекта между Водещата институция и Партньора /ите
- **привличане и включване на деца и ученици**, младежи и доброволци, родители и учители в проектните дейности
- **включване на възрастни хора** в програми за социална, физическа активност и здравословен начин на живот;
- събития, програми и дейности в подкрепа на инициативата **„София – Европейска столица на спорта – 2018 година”**



## Целевата група

- Опишете целевите групи, към които е насочен проектът, както и ползите, които те биха имали при реализирането на проекта.
- При описанието на целевата група включете специфични характеристики на бенефициентите, които ще бъдат включени в дейностите или към които те са насочени.
- Опишете и ползите, които участниците биха имали след изпълнение на проекта, както и неговото влияние върху местната общност.
- При „оценка на ефективност” се оценява степента на съответствие на проектното предложение с потребностите на целевата група.
- До колко ясно са дефинирани и стратегически подбрани включените в проектното предложение целеви групи, идентифицирани са нуждите им и са предложени решения, съответстващи на проблемите.
- Моля, обърнете внимание при попълване на т. 5 от ФК /Приложение 1/, че заложените показатели за целева група имат пряко отношение при изготвянето на бюджет, формулиране на индикатори и очаквани резултати.
- Успешното реализиране на проектните дейности е свързано с обхващане на целевата група, представена при кандидатстване.

- Заложените показатели за целева група имат пряко отношение при изготвянето на бюджет, формулиране на индикатори и очаквани резултати.
- Успешното реализиране на проектните дейности е свързано с обхващане на целевата група, представена при кандидатстване

### **Допустими целеви групи:**

- деца и ученици от образователни институции /общински, държавни, частни училища и детски градини/, деца със специални образователни потребности, деца от социални институции, деца от различни етнически групи, деца-бежанци, мигранти и др.
- родители на деца и ученици, които участват в проектните дейности
- младежи - съгласно Закон за младежта, чл.19, ал.1 – „лица на възраст от 15 до 29 години включително”
- рискови групи – деца и младежи от ромска етническа общност, деца – бежанци, мигранти, социално слаби и др.
- възрастова група 60 +, хора с увреждания, лица в неравностойно положение.
- активно спортуващи граждани, картотекирани спортисти, ветерани и спортни специалисти, треньори

# Справка за състава на целевата група/преки участници в проекта / въз основа на предложени дейности

## Брой на участниците, обхванати от проекта

1. Брой заявени **преки участници** по проекта

2. Възможност за **допълнително включване** на участниците

3. Очакван брой **непреки участници**- родители, зрители, др. специалисти

## Разпределение на обхванатите по проекта преки участници по възраст

1. Деца до 7 години

2. Деца и ученици 8-14 години

3. Младежи 15-18 години

4. Младежи 19-24 години

5. Младежи 24 – 29 години

6. 30- 60 години

7. Над 60 години

## Разпределение на преките участници по групи в неравностойно положение /където е приложимо/

1. Малцинства – роми / други

2. Мигранти

3. Хора с увреждания

4. Деца, лишени от родителска грижа

5. Други лица в неравностойно положение – моля опишете

# ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ

1. Разработване на програма за извънкласни дейности в училището-образователни и мотивационни дейности – извънкласни дейности, подпомагащи учебния процес, здравно, гражданско, екологично образование; разработване на планове/програми и провеждане на допълнителни занимания с децата и учениците, свързани със спортни дейности, здравословен начин на живот, организиране на училищни празници и събития, осигуряване на индивидуален подход към деца с изяви дарби, подпомагане на деца и ученици от различни рискови групи;

2. Разработване на програми и проекти за свободното време извънучилищни дейности – дейности, свързани със спорт, физическа активност, здравословен начин на живот, изкуство, култура, гражданско и здравно образование, екология, туризъм; целодневна организация на обучение в начален етап; задържането на децата в училище, работа с различни рискови групи и др;

3. Разработване на училищна и/или общинска програма /на ниво районна администрация/ за превенция на агресията и насилието сред подрастващите, превенция на рисково и асоциално поведение; дейности, свързани с кампании и включване на Обществени съвети към образователни институции и Местни комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;

4. **Дейности и инициативи за деца, ученици и младежи през ваканционен период- програма „Ваканция”**. Организиране на спортно-туристически дейности, лагери, ателиета, кампове в градска и извънучилищна среда. Осигуряване на свободен достъп до спортни занимания и съоръжения, културни и исторически забележителности за деца и ученици през ваканционен период;

5. Работа с родители – приобщаване на родителите към училището; запознаване на родителите с най-често срещаните проблеми в училище; ангажиране на родителите в училищния живот; привличане на родителите към дейността на **Обществени съвети към образователни институции**;

6. Дейности с неправителствени организации, спортни клубове, младежки структури, форми на ученическо самоуправление – организиране на спортни събития, дейности и програми, подпомагане провеждането на турнири, подкрепа на деца с изяви дарби в областта на спорта, разширяване обхват на дейността на спортния клуб и организация; привличане на ключови, активни хора, общественици и доброволци в дейностите по проекта и работа с училището; включване на експерти и специалисти от спортни клубове, неправителствени организации; експерти, подпомагащи равния достъп на учениците в интеграционните процеси;

7. Прилагане на формите на неформално образование за придобиване на знания, умения и опит на млади хора в сферата на доброволчеството; застъпничество и промотиране на правата на уязвимите групи; превенция на социалното изключване на младите хора в неравностойно положение; межкултурния диалог на младите хора с инициативи в подкрепа на София - Европейска столица на спорта – 2018 година; превенция на ХИВ/СПИН, превенция на зависимости;

8. Дейности, свързани с програми за здравословен начин на живот, физическа и социална активност на възрастни хора; активно включване и социална интеграция на хора с увреждания чрез двигателна и спортна активност в емблематични събития в подкрепа на София – Европейска столица на спорта – 2018 година;

9. Осъществяване на вътрешен мониторинг на проекта – провеждане на анкетни форми сред участниците за мотивация и степен на удовлетвореност от участието в проектните дейности; настъпили промени в отношение, академични резултати, разширяване на мрежата от партньори, брой участници деца и ученици, устойчиво включени в извънкласни и извънучилищни дейности;

10. Осигуряване на информираност и публичност по проекта – форми и канали за разпространение на информация за дейности и инициативи, разширяване на кръга и мрежата от проектни партньори. Популяризиране програмното финансиране от Столична община по Програма за развитие на ФВС и в подкрепа на “София – Европейска столица на спорта – 2018 година”.

*Всеки проект трябва да съдържа най-малко четири от посочените дейности, като задължителни са дейностите № 9 и 10 .*

*Предложените дейности трябва да се намират в логическа връзка с целите на проекта и да водят до осигуряване на по-добри условия за разнообразни извънкласни, извънучилищни дейности, спортни инициативи, занимания в свободното време, интеграция на деца и младежи от рискови групи, превенция на агресията и насилието сред подрастващите*

## **„Оценка на дейностите и резултатите”**

Точното формулиране на дейностите е особено важно. Най-често в тази част на проекта става ясно дали кандидатстващата организация е обмислила добре проекта, дали знае как да постигне неговите цели и какви методи и подходи да използва. Мониторингът на проект, които има неясно описание на дейностите, е невъзможен. Резултатите на проекта трябва да бъдат конкретни - определени количествено и качествено.

Трябва да се има в предвид изискването за задължително включване на дейности /2 дейности + 9. и 10./, съгласно Насоките за кандидатстване.

## **„График за изпълнение на дейностите” – от ....до....**

Посочете кога във времето ще се осъществят предвидените дейности.

При планирането на периода, в който ще се осъществи проектът, е важно съответствието със сроковете за изпълнение на дейностите, съгласно обявена сесия за програмно финансиране.

При оценка на качеството на план-графика на дейностите се прави оценка на компетентността на кандидатстващата организация да включи всички необходими дейности в реалистично времево разположение за постигане на резултатите на проекта.

## **„Изпълнение на дейността”**

Моля, посочете коректно, при наличие на партньорска организация, кой отговаря за дейността и извършва разход при изпълнението и.



## **Критерии за допустими разходи:**

Разходи, които се признават при отпускане на финансиране по настоящата обява за програмно финансиране – преки и непреки разходи;

За да бъдат допустими разходите трябва да отговарят едновременно на следните условия:

- да са законосъобразни;
- да са извършени срещу необходимите разходооправдателни документи -фактури или други документи с еквивалентна доказателствена стойност съгласно националното законодателство.
- да отговарят на финансовите ограничения посочени в Насоките

За проектите по Първа стратегическа цел **не се изисква съфинансиране от страна на кандидата**

# Допустими разходи:

## ПРЕКИ – 60%

- осигуряване на дидактически пособия и материали, напр. помагала, педагогически и методически пособия, необходими за дейността;
- средства и консумативи за преките участници, като например екипировка за деца и ученици, храна, сокове/ мин.вода;
- транспорт за преките участници в проекта;
- застрахователна полица, свързана с дейностите по проекта – транспортна, планинска, по вид спорт за участие в спортни събития;
- награден фонд за преките участници купи, медали, грамоти, сертификати и др.
- програма „Ваканция” – пансионат /свързан със спортно-туристическа дейност на децата, живущи на територията на Столична община/;
- билети за преките участници в проекта посещение на театър, музей и др.

## НЕПРЕКИ – 40 %

- съдийско, техническо и медицинско обезпечаване на конкретни дейности, напр. спортни събития;
- наем на зала, съоръжение и др. технически средства /озвучителна система, мултимедия и др./, които не са публична общинска собственост;
- разходи за информираност и публичност – плакати, покани, флаери и др.;
- други консумативи и материали, необходими за реализиране на дейността, напр. – наем озвучителна система, дейности за информираност и публичност

## Очаквани резултати:

- разнообразни дейности, училищни инициативи и програми – извънкласни и извънучилищни форми, дейности в свободно време - в областта на спортни, туристически дейности, култура, история и изкуство, екология и здравно образование, гражданско образование и социални умения;
- осигурени ефикасни мотивационни дейности, спомагащи за задържането на децата/учениците в училище/детска градини;
- осигурени ефикасни мотивиращи дейности, спомагащи за устойчиво участие на деца и ученици в спортни и други извънкласни дейности;
- създаване на благоприятна среда за партньорство с външни структури за образователните институции – неправителствени организации, спортни клубове и организации;

- създадени условия за по-привлекателно училище/детска градина за децата и учениците
- повишена успеваемост на включените деца и ученици в извънкласни дейности, подпомагащи образователния процес;
- участие на родители в общоучилищния живот;
- създаден благоприятен климат в училища, детски градини за обучаващите се деца и ученици в образователните институции;
- включени младежи, доброволци, експерти, общественици и специалисти в проектните дейности;
- включване на възрастни хора и други рискови групи в програми за здравословен начин на живот, социална и физическа активност;
- реализирани събития и дейности в подкрепа на инициативата „София – Европейска столица на спорта – 2018 година”.

## Индикатори за резултат:

- процент/ брой на успешно включените в извънкласни и извънучилищни деца и учениците, участвали в проекта;
- брой детски градини, училища, които участват в програми, кампании и инициативи, организирани от външни структури;
- брой реализирани партньорства на образователни институции с НПО, спортни клубове;
- процент/ брой обхванати участници от различни рискови групи – деца, ученици, младежи;
- процент / брой на включени младежи в проектни дейности
- повишена мотивация на родителите да участват в дейности на образователната институция;
- брой проведени събития, кампании и инициативи на територията на Столична община;
- брой обучени деца и ученици, младежи и доброволци, обхванати в проектни дейности;
- повишено доверие на родителите към училището като институция;
- брой възрастни хора /60+/, включени в програми за здравословен начин на живот и спортни дейности.

## Устойчивост на проекта и възможности за мултиплициране след неговото приключване

- Опишете кои от резултатите по проекта могат да бъдат устойчиви във времето и какви усилия планирате да положите, за да гарантирате тяхната устойчивост
- Оценката се прави на базата на отговорите на следните въпроси
- До каква степен проектното предложение ще окаже трайно въздействие върху целевите групи? Устойчиви ли са очакваните резултати от проектното предложение?
- Във финансово отношение - как ще се финансират дейностите, след като приключи предоставеното финансиране?
- В институционално отношение – ще се запазят ли структурите, които позволяват продължение на дейностите и след приключване на проекта?
- Очаква ли се положителният ефект от проекта да бъде дълготраен?
- До каква степен проектното предложение предлага възможности за мултиплициране на постигнатия ефект?

- В това число и за възможност за повторно прилагане и разширяване на ефекта и разпространение на информацията
- Как проектното предложение ще окаже влияние върху подобряване на съществуващите услуги за целевата група/групи?
- Може ли проектът да се мултиплицира в друга районна администрация/ образователна институция?
- Ще бъде ли възможно измерването на ефекта след приключването на проекта?
- Има ли рискове, които застрашават изпълнението на поставените цели?
- *„Възможности за мултиплициране“*
- Представете информация, кои от дейностите и/ или резултатите могат да бъдат мултиплицирани.
- Планирате ли следващи дейности, свързани с проектното предложение за устойчивост и мултипликационен ефект?

## **Информираност и публичност, които ще използвате по време на проекта:**

- Опишете начина, по който ще се популяризират целите, дейностите и резултатите по проекта.
- Моля, обърнете внимание на изисквания за информираност и публичност при програмно финансиране.
- При некоректно отношение и не посочване на източник на финансиране – Програма за развитие на физическото възпитание и спорта, разходите, свързани с дейността за „информираност и публичност”, няма да бъдат одобрявани.



# Практически съвети

- Преди разработване на проектната идея – запознайте се с Програмата, за която кандидатствате, т.е. Програма за развитие на ФВС /2016-2020/ - цели, дейности, индикатори, очаквани резултати
- При попълване на формуляра, работете с Указанията за попълването му, но използвайте и формуляра за оценка на ефективността, т.е. преценирайте съдържанието на информацията с изискванията за оценка на проекта
- Бъдете конкретни, точни и ясни при представяне на проектната идея, съобразявайте се с регламент за обем на информация и изисквания за съдържание
- Кандидатстването по програма за програмно финансиране ви поставя в конкурентен подбор с други проекти, т.е. представете реална/осъществима/приложима дейност с конкретни резултати и очаквания, съобразени с изисквания на Програмата
- Не забравяйте, че представената идея и индикатори за целеви групи, ще бъдат мониторирани/, т.е. наблюдавани и отчитани финансово
- Важен етап от проекта е вътрешен мониторинг – доказване на реално извършени дейности и обхванати участници, както и информираност и публичност – финансиране от Столична община

## **Важно:**

- Продължителност и обхват на дейности – от м. април 2018 г. до 29 декември 2018г.
- Отчитане и финансово приключване на одобрените проекти до 30 ноември 2018 г.- **входирание на съдържателен и финансов отчет в деловодство на СО**
- Проектите, свързани с дейности по програма „Ваканция” **обхващат пролетна ваканция - 31.03.2018 г. – 09.04.2018 г. и лятна ваканция м. юни – август 2018 г.**
- **Краен срок за представяне на проектните предложения - до 22 февруари 2018 г. - 17.30 ч. в деловодството на Столична община, ул. „Московска” № 33.**

## Телефони за контакт и консултация:

- Мария Георгиева - гл. експерт дирекция ПИСТ  
02/9461118; 0885 941 674
- Невена Димитрова - ст. експерт дирекция ПИСТ  
02/ 946 11 18; 0889 911 297
- Димана Пунчева - експерт на ПК за ДМС – СОС  
02/ 9377 572

Електронен адрес на програмата:

[programasofia@abv.bg](mailto:programasofia@abv.bg)

***С пожелания за ползотворна  
работа***

***Д-р Ирена Димитрова  
Директор на дирекция ПИСТ  
Столична община***



**Програма  
за изпълнение на Общинска  
Стратегия за развитие на  
физическото възпитание и спорта  
2016 – 2020 година**

*6 февруари 2018 г.*

# Втора стратегическа цел

## Програмни приоритети за спортни клубове и организации

- Проекти в областта на физическо възпитание и спорт, туризъм, реализирани в партньорство с детска градина и училище, насочени към извънкласни и извънучилищни дейности в областта на физическото възпитание, спорта и здравословен начин на живот за деца и ученици в общинските детски градини и училища – „Спорт в училище” /за училища/, „Движение и здраве” /за детски градини в подкрепа на „София – Европейска столица на спорта 2018 година”.
- Проекти за развитие на спорт и туризъм сред младежки общности – висши училища, младежи с увреждания, младежки спортни отбори в подкрепа на „София – Европейска столица на спорта – 2018 година”.
- Проекти за здравословен и активен начин на живот сред възрастните хора. Активно включване и социална интеграция на хора с увреждания чрез двигателна и спортна активност в подкрепа на „София – Европейска столица на спорта – 2018 година”

- Проекти, свързани с провеждането и организацията на емблематични за град София спортни събития, форуми, фестивали, в подкрепа на «София - Европейска столица на спорта - 2018 г.»
- Проекти, свързани със спорт в свободното време за деца и ученици – програма «Ваканция».
- *Допустими кандидати: спортни клубове и организации, регистрирани по ЗЮЛНЦ и в Национален регистър към Министерство на младежта и спорта*
- *Целева група – съгласно формулираните теми: деца и ученици от образователни институции /детска градина, училище/, младежи, възрастни хора, деца и младежи с увреждания, активно спортуващи граждани, картотекирани спортисти, ветерани и спортни специалисти, треньори*

**Максимална стойност за финансиране на един проект  
до 3 500 лв.**

## Програмни приоритети за младежки дейности – неправителствени организации

- Насърчаване на икономическата активност и кариерното развитие на младите хора – формално и неформално обучение на младежи. Развитие на младежко доброволчество и повишаване на гражданската активност в подкрепа на „София – Европейска столица на спорта - 2018 година”.
- Превенция на социалното изключване на млади хора в неравностойно положение. Превенция на рисковото поведение.
- Проекти в областта на гражданско образование и ученическо самоуправление – инициативи и програми, кампании, събития и форуми в подкрепа на „София – Европейска столица на спорта – 2018 година”.
- **Проекти в областта на здравно образование – превенция на ХИВ/СПИН, превенция на зависимости.**
- Проекти, свързани с дейности в свободното време на ученици и студенти – програма „Ваканция”.
- **Допустими кандидати:** НПО, читалища или други организации с нестопанска цел, осъществяващи общественополезна дейност, ученически съвети, парламенти, сдружения, регистрирани по ЗФЛСНЦ.  
*Кандидатстващите с проектни предложения читалища е необходимо изрично да се съобразяват с формулираните теми, цели, целева група и обхват на Програмата.*
- **Целева група** – съгласно Закон за младежта, чл.19, ал.1 – „лица на възраст от 15 до 29 години включително”

**Максимална стойност за финансиране на един проект – до 3 500 лева**



# Документи при кандидатстване за спортни клубове и организации, НПО, младежки организации

**Задължителен пакет от документи за кандидатстващи спортни клубове, спортни организации, НПО, младежки организации, читалища, които се представят на хартиен носител:**

- Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни */съгласно приложена Декларация/;*
- Декларация за липса на конфликт на интереси */съгласно приложена Декларация/*
- Копие на Удостоверение за вписване в Централния регистър на ЮЛНЦ на Министерството на правосъдието;
- Удостоверение за актуално състояние, издадено от Софийски градски съд, издадено в годината, в която се кандидатства по Програмата;
- Удостоверения по чл. 87, ал. 6 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс */ДОПК/* за липса на парични задължения към държавата */от НАП/* към датата на подаване на проектното предложение;
- Копие от Протокол/ препис - извлечение на Управителния съвет на клуба за кандидатстване с проект и съфинансиране на дейности, съгласно изисквания
- Служебна бележка от банката за актуалността на банковата сметка за съответната година, за която се кандидатства.

**Документи задължителни за партньора /образователна институция, районна администрация, малко населено място/**

- Придружително писмо за партньорство

**Изисквания за които не се прилагат документи на хартиен носител - проверката се извършва по административен път**

**От дирекция „Спорт за високи постижения” на Министерство на младежта и спорта:**

- Лиценз в Националния регистър на спортните организации в Република България към Министерство на младежта и спорта /ММС/ / **само за спортни клубове**/;

**От дирекция „Превенция, интеграция, спорт и туризъм” и дирекция „Общински приходи” на Столична община:**

- Регистрация по БУЛСТАТ, съгласно електронна справка от Регистър БУЛСТАТ – Портал за електронни услуги;
- Сключени и/или не изпълнени договори към Столична община;
- Удостоверения по чл. 87, ал. 6 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс /ДОПК/ за липса на парични задължения към Столична община;
- Удостоверение за вписване в националния Регистър към Министерство на културата /**за читалища**/.

**Забележка: Всички приложение копия на изискваните документи следват да са заверени с гриф „Вярно с оригинала”, подписани от представляващия организацията на организацията**

# Формуляр за кандидатстване

- Проектните предложения трябва да бъдат представени чрез попълнен Формуляр за кандидатстване (*Приложение № 1*).
- Формулярът за кандидатстване и приложенията трябва да се попълнят внимателно и максимално ясно, за да може да бъде оценено правилно проектното предложение.
- Кандидатите трябва да се придържат към Формуляра и да попълнят всички параграфи, да опишат подробно как смятат да изпълнят целите на проекта, какви ще бъдат ползите от него и как проектът съответства на специфичните стратегически цели заложиени в Стратегия за развитие на физическото възпитание и спорта в Столична община, Стратегия за младите хора, Стратегия за личностно развитие на децата и учениците, Стратегия за образованието.
- **Няма да бъдат разглеждани формуляри, попълнени на ръка.**
- ***Забележка:*** При наличието на непълнени и/или изменени части от формуляра за кандидатстване, липсващи приложения, подписи и/или печат на организацията, проектното предложение не се разглежда и не преминава етапа на административна проверка.

# При реализиране на проекти с програмно финансиране се насърчава

- проектното предложение да съдържа **елемент на иновативност**
- добре представена корелация между **дейностите в проекта и Стратегия /Програма/** План на образователната институция/ на неправителствената организация/спортен клуб
- **ефективно партньорство**, изразено чрез балансирано разпределение на дейностите и отговорностите по проекта между Водещата институция и Партньора /ите
- **привличане и включване на деца и ученици**, младежи и доброволци, родители и учители в проектните дейности
- **включване на възрастни хора** в програми за социална, физическа активност и здравословен начин на живот;
- събития, програми и дейности в подкрепа на инициативата **„София – Европейска столица на спорта – 2018 година”**

## Целевата група

- Опишете целевите групи, към които е насочен проектът, както и ползите, които те биха имали при реализирането на проекта.
- При описанието на целевата група включете специфични характеристики на бенефициентите, които ще бъдат включени в дейностите или към които те са насочени.
- Опишете и ползите, които участниците биха имали след изпълнение на проекта, както и неговото влияние върху местната общност.
- При „оценка на ефективност” се оценява степента на съответствие на проектното предложение с потребностите на целевата група.
- До колко ясно са дефинирани и стратегически подбрани включените в проектното предложение целеви групи, идентифицирани са нуждите им и са предложени решения, съответстващи на проблемите.
- Моля, обърнете внимание при попълване на т. 5 от ФК /Приложение 1/, че заложените показатели за целева група имат пряко отношение при изготвянето на бюджет, формулиране на индикатори и очаквани резултати.
- Успешното реализиране на проектните дейности е свързано с обхващане на целевата група, представена при кандидатстване.

- Заложените показатели за целева група имат пряко отношение при изготвянето на бюджет, формулиране на индикатори и очаквани резултати.
- Успешното реализиране на проектните дейности е свързано с обхващане на целевата група, представена при кандидатстване

### Допустими целеви групи:

- деца и ученици от образователни институции /общински, държавни, частни училища и детски градини/, деца със специални образователни потребности, деца от социални институции, деца от различни етнически групи, деца-бежанци, мигранти и др.
- родители на деца и ученици, които участват в проектните дейности
- младежи - съгласно Закон за младежта, чл.19, ал.1 – „лица на възраст от 15 до 29 години включително”
- рискови групи – деца и младежи от ромска етническа общност, деца – бежанци, мигранти, социално слаби и др.
- възрастова група 60 +, хора с увреждания, лица в неравностойно положение.
- активно спортуващи граждани, картотекирани спортисти, ветерани и спортни специалисти, треньори

# Справка за състава на целевата група/преки участници в проекта / въз основа на предложени дейности

## Брой на участниците, обхванати от проекта

1. Брой заявени **преки участници** по проекта

2. Възможност за допълнително включване на участниците

3. Очакван брой **непреки участници**- родители, зрители, др. специалисти

## Разпределение на обхванатите по проекта преки участници по възраст

1. Деца до 7 години

2. Деца и ученици 8-14 години

3. Младежи 15-18 години

4. Младежи 19-24 години

5. Младежи 24 – 29 години

6. 30- 60 години

7. Над 60 години

## Разпределение на преките участници по групи в неравностойно положение /където е приложимо/

1. Малцинства – роми / други

2. Мигранти

3. Хора с увреждания

4. Деца, лишени от родителска грижа

5. Други лица в неравностойно положение – моля опишете

# ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ

1. Разработване на програма за извънкласни дейности в училището-образователни и мотивационни дейности – извънкласни дейности, подпомагащи учебния процес, здравно, гражданско, екологично образование; разработване на планове/програми и провеждане на допълнителни занимания с децата и учениците, свързани със спортни дейности, здравословен начин на живот, организиране на училищни празници и събития, осигуряване на индивидуален подход към деца с изяви дарби, подпомагане на деца и ученици от различни рискови групи;

2. Разработване на програми и проекти за свободното време извънучилищни дейности – дейности, свързани със спорт, физическа активност, здравословен начин на живот, изкуство, култура, гражданско и здравно образование, екология, туризъм; целодневна организация на обучение в начален етап; задържането на децата в училище, работа с различни рискови групи и др;

3. Разработване на училищна и/или общинска програма /на ниво районна администрация/ за превенция на агресията и насилието сред подрастващите, превенция на рисково и асоциално поведение; дейности, свързани с кампании и включване на Обществени съвети към образователни институции и Местни комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;



**4. Дейности и инициативи за деца, ученици и младежи през ваканционен период- програма „Ваканция”.** Организиране на спортно-туристически дейности, лагери, ателиета, кампове в градска и извънучилищна среда. Осигуряване на свободен достъп до спортни занимания и съоръжения, културни и исторически забележителности за деца и ученици през ваканционен период;

5. Работа с родители – приобщаване на родителите към училището; запознаване на родителите с най-често срещаните проблеми в училище; ангажиране на родителите в училищния живот; привличане на родителите към дейността на **Обществени съвети към образователни институции;**

6. Дейности с неправителствени организации, спортни клубове, младежки структури, форми на ученическо самоуправление – организиране на спортни събития, дейности и програми, подпомагане провеждането на турнири, подкрепа на деца с изяви дарби в областта на спорта, разширяване обхват на дейността на спортния клуб и организация; привличане на ключови, активни хора, общественици и доброволци в дейностите по проекта и работа с училището; включване на експерти и специалисти от спортни клубове, неправителствени организации; експерти, подпомагащи равния достъп на учениците в интеграционните процеси;

7. Прилагане на формите на неформално образование за придобиване на знания, умения и опит на млади хора в сферата на доброволчеството; застъпничество и промотиране на правата на уязвимите групи; превенция на социалното изключване на младите хора в неравностойно положение; междукултурния диалог на младите хора с инициативи в подкрепа на София - Европейска столица на спорта – 2018 година; превенция на ХИВ/СПИН, превенция на зависимости;

8. Дейности, свързани с програми за здравословен начин на живот, физическа и социална активност на възрастни хора; активно включване и социална интеграция на хора с увреждания чрез двигателна и спортна активност в емблематични събития в подкрепа на София - Европейска столица на спорта – 2018 година;

9. Осъществяване на вътрешен мониторинг на проекта – провеждане на анкетни форми сред участниците за мотивация и степен на удовлетвореност от участието в проектните дейности; настъпили промени в отношение, академични резултати, разширяване на мрежата от партньори, брой участници деца и ученици, устойчиво включени в извънкласни и извънучилищни дейности;

10. Осигуряване на информираност и публичност по проекта – форми и канали за разпространение на информация за дейности и инициативи, разширяване на кръга и мрежата от проектни партньори. Популяризиране програмното финансиране от Столична община по Програма за развитие на ФВС и в подкрепа на “София – Европейска столица на спорта – 2018 година.”

*Всеки проект по трябва да съдържа най-малко четири от посочените дейности, като задължителни са дейностите № 9 и 10 .*

*Предложените дейности трябва да се намират в логическа връзка с целите на проекта и да водят до осигуряване на по-добри условия за разнообразни извънкласни извънучилищни дейности, спортни и културни инициативи, занимания в свободното време, интеграция на деца и младежи от рискови групи, превенция на агресията и насилието сред подрастващите*

## „Оценка на дейностите и резултатите”

Точното формулиране на дейностите е особено важно. Най-често в тази част на проекта става ясно дали кандидатстващата организация е обмислила добре проекта, дали знае как да постигне неговите цели и какви методи и подходи да използва. Мониторингът на проект, който има неясно описание на дейностите, е невъзможен. Резултатите на проекта трябва да бъдат конкретни - определени количествено и качествено.

Трябва да се има в предвид изискването за задължително включване на дейности /2 дейности + 9. и 10./, съгласно Насоките за кандидатстване.

## „График за изпълнение на дейностите”

Посочете кога във времето ще се осъществят предвидените дейности.

При планирането на периода, в който ще се осъществи проектът, е важно съответствието със сроковете за изпълнение на дейностите, съгласно обявена сесия за програмно финансиране.

При оценка на качеството на план-графика на дейностите се прави оценка на компетентността на кандидатстващата организация да включи всички необходими дейности в реалистично времево разположение за постигане на резултатите на проекта.

## „Изпълнение на дейността”

Моля, посочете коректно, при наличие на партньорска организация, кой отговаря за дейността и извършва разход при изпълнението и.

## Критерии за допустими разходи:

Разходи, които се признават при отпускане на финансиране по настоящата обява за програмно финансиране – преки и непреки разходи

За да бъдат допустими разходите трябва да отговарят едновременно на следните условия:

- да са законосъобразни;
- да са извършени срещу необходимите разходооправдателни документи - фактури или други документи с еквивалентна доказателствена стойност съгласно националното законодателство.
- да отговарят на финансовите ограничения посочени в Насоките /по Програмен приоритет 2 за съфинансиране

- За проектите по Втора стратегическа цел /за кандидатстващи спортни клубове и НПО/ се изисква съфинансиране в размер до 50% от кандидата.
- Моля, посочете коректно собствено участие или финансиране на проектите дейности от друг източник/програма/институция.

# Допустими разходи:

## ПРЕКИ – 60%

- осигуряване на дидактически пособия и материали, напр. помагала, педагогически и методически пособия, необходими за дейността;
- средства и консумативи за преките участници, като например екипировка за деца и ученици, храна, сокове/ мин.вода;
- транспорт за преките участници в проекта;
- застрахователна полица, свързана с дейностите по проекта – транспортна, планинска, по вид спорт за участие в спортни събития;
- награден фонд за преките участници купи, медали, грамоти, сертификати и др.
- програма „Ваканция” – пансионат /свързан със спортно-туристическа дейност на децата, живущи на територията на Столична община/;
- билети за преките участници в проекта посещение на театър, музей и др.

## НЕПРЕКИ – 40 %

- съдийско, техническо и медицинско обезпечаване на конкретни дейности, напр. спортни събития;
- наем на зала, съоръжение и др. технически средства /озвучителна система, мултимедия и др./, които не са публична общинска собственост;
- разходи за информираност и публичност – плакати, покани, флаери и др.;
- други консумативи и материали, необходими за реализиране на дейността, напр. – наем озвучителна система, дейности за информираност и публичност

## Очаквани резултати:

- разнообразни дейности, училищни инициативи и програми – извънкласни и извънучилищни форми, дейности в свободно време - в областта на спортни, туристически дейности, култура, история и изкуство, екология и здравно образование, гражданско образование и социални умения;
- осигурени ефикасни мотивационни дейности, спомагащи за задържането на децата/учениците в училище/детска градини;
- осигурени ефикасни мотивиращи дейности, спомагащи за устойчиво участие на деца и ученици в спортни и други извънкласни дейности;
- създаване на благоприятна среда за партньорство с външни структури за образователните институции – неправителствени организации, спортни клубове и организации;



- създадени условия за по-привлекателно училище/детска градина за децата и учениците
- повишена успеваемост на включените деца и ученици в извънкласни дейности, подпомагащи образователния процес;
- участие на родители в общоучилищния живот;
- създаден благоприятен климат в училища, детски градини за обучаващите се деца и ученици в образователните институции;
- включени младежи, доброволци, експерти, общественици и специалисти в проектните дейности;
- включване на възрастни хора и други рискови групи в програми за здравословен начин на живот, социална и физическа активност;
- реализирани събития и дейности в подкрепа на инициативата „София – Европейска столица на спорта – 2018 година”.

## Индикатори за резултат:

- процент/ брой на успешно включените в извънкласни и извънучилищни деца и учениците, участвали в проекта;
- брой детски градини, училища, които участват в програми, кампании и инициативи, организирани от външни структури;
- брой реализирани партньорства на образователни институции с НПО, спортни клубове;
- процент/ брой обхванати участници от различни рискови групи – деца, ученици, младежи;
- процент / брой на включени младежи в проектни дейности
- повишена мотивация на родителите да участват в дейности на образователната институция;
- брой проведени събития, кампании и инициативи на територията на Столична община;
- брой обучени деца и ученици, младежи и доброволци, обхванати в проектни дейности;
- повишено доверие на родителите към училището като институция;
- брой възрастни хора /60+/, включени в програми за здравословен начин на живот и спортни дейности.

## Устойчивост на проекта и възможности за мултиплициране след неговото приключване

- Опишете кои от резултатите по проекта могат да бъдат устойчиви във времето и какви усилия планирате да положите, за да гарантирате тяхната устойчивост
- Оценката се прави на базата на отговорите на следните въпроси
- До каква степен проектното предложение ще окаже трайно въздействие върху целевите групи? Устойчиви ли са очакваните резултати от проектното предложение?
- Във финансово отношение - как ще се финансират дейностите, след като приключи предоставеното финансиране?
- В институционално отношение – ще се запазят ли структурите, които позволяват продължение на дейностите и след приключване на проекта?
- Очаква ли се положителният ефект от проекта да бъде дълготраен?
- До каква степен проектното предложение предлага възможности за мултиплициране на постигнатия ефект?

- В това число и за възможност за повторно прилагане и разширяване на ефекта и разпространение на информацията.
- Как проектното предложение ще окаже влияние върху подобряване на съществуващите услуги за целевата група/групи?
- Може ли проектът да се мултиплицира в друга районна администрация/ образователна институция?
- Ще бъде ли възможно измерването на ефекта след приключването на проекта?
- Има ли рискове, които застрашават изпълнението на поставените цели?
- „Възможности за мултиплициране”
- Представете информация, кои от дейностите и/ или резултатите могат да бъдат мултиплицирани.
- Планирате ли следващи дейности, свързани с проектното предложение за устойчивост и мултипликационен ефект?

## **Информираност и публичност, които ще използвате по време на проекта:**

- Опишете начина, по който ще се популяризират целите, дейностите и резултатите по проекта.
- Моля, обърнете внимание на изисквания за информираност и публичност при програмно финансиране.
- При некоректно отношение и не посочване на източник на финансиране – Програма за развитие на физическото възпитание и спорта, разходите, свързани с дейността за „информираност и публичност”, няма да бъдат одобрявани.

# Практически съвети

- Преди разработване на проектната идея – запознайте се с Програмата, за която кандидатствате, т.е. Програма за развитие на ФВС /2016-2020/ - цели, дейности, индикатори, очаквани резултати
- При попълване на формуляра, работете с Указанията за попълването му, но използвайте и формуляра за оценка на ефективността, т.е. преценирайте съдържанието на информацията с изискванията за оценка на проекта
- Бъдете конкретни, точни и ясни при представяне на проектната идея, съобразявайте се с регламент за обем на информация и изисквания за съдържание
- Кандидатстването по програма за програмно финансиране ви поставя в конкурентен подбор с други проекти, т.е. представете реална/осъществима/приложима дейност с конкретни резултати и очаквания, съобразени с изисквания на Програмата
- Не забравяйте, че представената идея и индикатори за целеви групи, ще бъдат мониторирани/, т.е. наблюдавани и отчитани финансово
- Важен етап от проекта е вътрешен мониторинг – доказване на реално извършени дейности и обхванати участници, както и информираност и публичност – финансиране от Столична община

## **Важно:**

- Продължителност и обхват на дейности – от м. април 2018 г. до м. декември 2018г.
- Отчитане и финансово приключване на одобрените проекти до 30 ноември 2018 г.- **входирание на съдържателен и финансов отчет в деловодство на СО**
- Проектите, свързани с дейности по програма „Ваканция” **обхващат пролетна ваканция - 31.03.2018 г. – 09.04.2018 г. и лятна ваканция м. юни – август 2018 г.**
- **Краен срок за представяне на проектните предложения - до 22 февруари 2018 г. - 17.30 ч. в деловодството на Столична община, ул. „Московска” № 33.**

## Телефони за контакт и консултация:

- Мария Георгиева - гл. експерт дирекция ПИСТ  
02/94611 18; 0885 941 674
- Невена Димитрова - ст. експерт дирекция ПИСТ  
02/ 946 11 18; 0889 911 297
- Димана Пунчева - експерт на ПК за ДМС – СОС  
02/ 9377 572

Електронен адрес на програмата:

[programasofia@abv.bg](mailto:programasofia@abv.bg)



***С пожелания за ползотворна  
работа***

***Д-р Ирена Димитрова  
Директор на дирекция ПИСТ  
Столична община***