

ДЕТСКА ГРАДИНА № 140 „ЗОРНИЦА“ с. ДОЛНИ БОГРОВ

✉ 1855, ул. 10, № 27, Район „Кремиковци“- СО

☎ тел. : 02/ 995 18 02, e-mail: dg140@abv.bg

ОБЯВЯВА

КОНКУРС ПО ДОКУМЕНТИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ ИЗВЪН ДЪРЖАВНИТЕ ОБРАЗОВАТЕЛНИ СТАНДАРТИ ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ЗА УЧЕБНАТА 2017/ 2018г.

На основание чл. 19, от Наредба №5 за предучилищното образование, Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на столична община „приети с Решение № 135 на СОС от 06.04.2017год, утвърдени от Кмета на СО и Решение на Педагогическия съвет на ДГ № 140 „Зорница“от 15.09.2017г. и заявено писмено желание от страна на родителите по групи, обявява конкурс по документи за избор на изпълнители на допълнителни педагогически услуги извън дейностите на детската градина:

➤ *Художествена гимнастика;*

Допълнителните образователни дейности извън държавните образователни стандарти, могат да се осъществяват от физически и/или юридически лица, регистрирани съгласно Търговския закон, или юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейност при условията на чл.3, ал.4 и ал.5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Необходими документи за участие:

Документите се подават в непрозрачни пликове с оглед гарантиране на анонимността на участниците.

❖ Плик „А”

1. Заявление за участие;
2. Съдебно решение за упражняване на дейността;
3. Удостоверение за актуално правно състояние /оригинал или нотариално заверено;
4. Регистрация по БУЛСТАТ;
5. Документи за квалификация, свидетелство за съдимост, документ от психо - диспансер на преподавателите;

6. Декларация, че няма свързани лица между кандидата и органа за пред който се кандидатства, съгласно Закона за предотвратяване и установяване конфликти на интереси

7. Референции

8. Проект на договор

❖ **Плик “Б ” с надпис „Оферта”**

1. Оферта с учебната програма по възрастови групи;

2. Цена на допълнителната образователна дейност на едно дете за присъствие;

3. Професионален опит на участника в предлаганата област на ДОД;

4. Размер на отстъпката в % за ДГ № 140 „Зорница”.

КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:

1. Висока квалификация на преподавателите с правоспособност - тах 30 точки;

2. Професионален опит в предлаганата ДОД - тах 20 точки;

3. Програма за обучението на децата - тах 15 точки;

4. Такса за обучение на децата за едно присъствие - тах 10 точки;

5. Социална отговорност на участника, предоставящ ДОД - тах 10 точки;

6. Размер на отстъпката в % за ДГ № 140 „Зорница” - тах 15 точки.

СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА – от 17.10.2017г - 25.10.2017 г.

Място на подаване на документите - ДГ № 140 „Зорница”, ул. 10, № 27

Дата на провеждане на конкурса - 26.10.2017. в ДГ № 140 „Зорница” - 14.00 часа

КОМИСИЯТА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА Е В СЪСТАВ:

1. Представител от администрацията на район „Кремиковци”;

2. Представител на Родителското настоятелство към ДГ № 140 „Зорница”;

3. Представител на Обществения съвет към ДГ № 140 „Зорница”;

4. Учители от ДГ № 140 „Зорница”.

МЕТОДИКА НА ПРОВЕЖ ДАНЕ НА КОНКУРСА:

1. Конкурсът се провежда след представяне на не по-малко от две оферти за дейност.
2. Документите са поставят в непрозрачен и запечатан плик.
3. Пликът с документи за участие в конкурса се подава с входящ номер от дневника за входяща кореспонденция.
4. Пликовете се номерират по реда на подаването им.
5. Комисията не допуска за участие в конкурса кандидати, в случай че установи - непълнота в представените документи - неспазен срок за подаване на документите.
6. Конкурсната комисия заседава в едноседмичен срок от изтичане на срока за подаване на документите като съставя Протокол с класираните, съобразно предварително обявените критерии и методика за оценка.
7. Ако за участие в конкурса няма подадени оферти, или е постъпила една оферта, то срокът за набиране на оферти се удължава с 15 дни. Информацията за удължаване на срока се поставя на видно място в сградата и сайта на ДГ № 140 „Зорница”, както и на интернет страницата на дирекция „Образование“ при СО, след което комисията провежда конкурса с наличните кандидати.
8. Ако за участие в конкурса и след удължаване на срока няма подадени оферти или е само една, то комисията провежда конкурса .
9. Конкурсната комисия заседава в едноседмичен срок от изтичане на срока за подаване на документите като съставя Протокол с класираните, съобразно предварително обявените критерии и методика за оценка.

ОБЯВЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ: 31.10.2017г.

Директорът издава заповед за утвърждаване на класирането и определяне на спечелилите конкурса.

Заповедта се връчва лично срещу подпис или с препоръчано писмо с обратна разписка на спечелилия кандидат и останалите участници.

Директор:
/ Светла Анчова /