

ПРОТОКОЛ

Днес ..... служителят

.....

на длъжност

.....

в

.....

(наименование на звеното)

На основание заповед на кмета на Столична община състави този протокол в уверение на това, че заявителят

.....,

/три имена/

с постоянен или настоящ адрес:

гр./с.....,

ул. (ж.к.) ....., тел. ...., факс .....,

електронна поща .....,

устно заяви искане за:

.....

/среща с кмет/ председател на Столичен общински съвет/секретар/зам.- кмет/директор  
дирекция/във връзка с:

.....

.....

.....

/кратко описание на проблема/

Заявителят предоставя № на преписка:

.....

Длъжностно лице:.....

Длъжностно лице-  
свидетел:.....

(подпис)

(име, подпис)