



## ЗАПОВЕД

№ *РВ522-2498-8/15.09.2022г.*

В изпълнение на Решение № 676/21.07.2022 г. на Столичен общински съвет и Заповед № СОА22-РД09-1342/05.08.2022 г. на Кмета на Столична община и съгласно чл.46, ал.1, т.11 и т.12 от ЗМСМА, чл.6 от Наредбата на Столичния общински съвет за организиране на ученическо столово и бюфетно хранене в общинските училища на територията на Столична община,

## ОБЯВЯВАМ

1. Процедура по провеждане на публично оповестен конкурс за отдаване под наем на части от имот – публична общинска собственост, актуван с АПОС № 2457 от 04.09.2012 г., находящ се на територията на Столична община, район „Витоша“, кв. Павлово, ул. „Симеон Радев“ № 31, представляващи помещения за ученическо столово хранене – ученически стол, сервизни помещения и ученически бюфет, с обща площ от 96.7 кв.м., находящи се на етаж първи в сграда за образование с идентификатор 68134.1930.467.1 на **5 ОУ „Иван Вазов“**, за срок от 4 /четири/ години.

**Специфично конкурсно условие – за осъществяване на ученическо столово хранене.**

За работата в обекта се определят изисквания, включително:

- ✓ Предлагање само на хранителни продукти и храни, които отговарят на изискванията на действащата нормативна уредба за здравословно хранене на деца и за производство и търговия с храни съгласно Закона за храните. Дейност по ученическо хранене в такъв обект може да започне да работи, след регистрацията му по чл. 12 от Закона за храните;
- ✓ Обектът следва да е с работно време, съобразено с учебната програма и сменния режим в училището, като в неучебни дни и части от денонощието не може да работи, освен за приготвяне на храната за предстоящо хранене.

**Месечна наемна цена, в размер на 57.01 /петдесет и седем лева и една ст./ без включено ДДС.**

### 2. Условия за участие в конкурса:

В конкурса може да участва всяко българско и чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на такива лица, което отговаря на изискванията:

- 2.1 не е обявено в несъстоятелност;
- 2.2 не се намира в производство по ликвидация;



2.3 няма парични задължения, към държавата или общината по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс /ДОПК/, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

2.4 няма парични задължения по частни вземания към Столична община и районните администрации;

2.5 няма задължения по чл. 87, ал. 6 от ДОПК;

2.6 не е осъждано, с влязло в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352 353е от Наказателния кодекс, съответно за престъпление, аналогично на посочените, в друга държава членка или трета страна, освен ако не са били реабилитирани (*изискването се отнася за управители, изпълнителни директори и всеки от членовете на управителните органи за участник – юридически лица*).

2.7 За съответното лице следва да липсва неизпълнен наемен договор със Столична община или районна администрация, довело до предсрочното му прекратяване и/или до непогасени задължения за плащане на наем, консумативи, неустойки или обезщетения по такъв договор, които са в размер, не по-малък от една месечна наемна цена освен ако неизпълнението е установено повече от 5 години преди датата на подаване на офертата.

### **3. Критерии за подбор и критерии за оценка:**

3.1 Участниците да притежават професионален опит за осигуряване на обществено хранене на деца с обща продължителност не по-малко от 2 години, като поне една от дейностите е извършена или се извършва през последните три години преди крайния срок за подаване на предложения за участие в конкурса (*това изискване не важи за новорегистрирани фирми*).

3.2 Участниците да представят доказателства за наличие на персонал с професионална квалификация в областта на храните.

3.3 Участниците предоставят 10 основни обедни менюта и 10 обедни менюта за деца със специфични хранителни потребности (*менютата да бъдат заверени във физиологичната лаборатория на Столична регионална здравна инспекция*).

3.4 Участниците следва да осигурят документи, че доставчиците са длъжни да осигурят хранителни продукти, които съответстват на изискванията на Закона за храните, Наредба № 1 от 22.01.2018 г. за физиологичните норми за хранене на населението и Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците

3.5 Обектите, предмет на настоящия конкурс, могат да се ползват само по посоченото им предназначение – организиране и осъществяване на ученическо столово/бюфетно хранене.

### **4. Методика за комплексна оценка:**

4.1 Оценката е комплексна и представлява общия сбор от получените точки за всеки един участник по описаните критерии;

4.2 Класирането се извършва по низходящ ред, като на първо място се класира офертата, получила най-висока оценка по посочената методика.

### **5. Критерии и методика за оценка на офертите**

Критерии за класиране и оценка на офертите и методика за изчисляване:



1. Цена на един купон за хранене на ден за един ученик, но не по-малко от 3.50 лв. без ДДС за основно обедно меню (за възрастова група от 7 г. до 13 г.) и цена на един купон за хранене на ден за един ученик със специфични хранителни потребности, но не по-малко от 4.50 лв. без ДДС. /Т<sub>1.1</sub>/

Съответно асортимент и цени на предлаганите храни и напитки в ученическия бюфет, в това число представяне и на икономическа обосновка /Т<sub>1.2</sub>/

По критерии Т<sub>1.1</sub> и Т<sub>1.2</sub> комисията може да присъди общо /Т<sub>1</sub>/ от 0 до 60 точки на всеки от кандидатите.

2. Осигуряване на безплатни закуска и обяд на не по-малко от два процента от общия брой на учениците, които се хранят в стола (за столово хранене) и на не по-малко от 2 процента от общия брой на учениците в училището (за бюфетно хранене) /Т<sub>2</sub>/

По този критерий комисията може да присъди от 0 до 20 точки на всеки от кандидатите.

3. Концепция за развитие на обекта /Т<sub>3</sub>/

Концепцията представлява вижданията на участника за развитието на обекта относно:

- Инвестиционен план за ремонт, експлоатация и поддръжка на настият обект, съобразени с изискванията на действащата нормативна уредба и размер на предвидените инвестиции;

- План за разкриване на работни места, в т. ч. работни места, които да бъдат определени за лица с трайни физически увреждания, с намалена трудоспособност;

По този критерий комисията може да присъди от 0 до 20 точки на всеки от кандидатите

4. Максималния брой точки, които може да получи участник в конкурса е 100т.

**Формула за изчисляване на точките /Т<sub>1.1</sub>/ по т. 1**

$$T_{1.1} = (Y / X) * 20 + (C / A) * 20$$

Където:

T<sub>1.1</sub> е критерий Цена на един купон.

X е цената без ДДС на един купон за основно обедно меню.

Y е най- ниската предложена цена без ДДС на един купон за основно обедно меню.

A е цената без ДДС на един купон за хранене на ден за един ученик със специфични хранителни потребности.

C е най- ниската предложена цена без ДДС на един купон за хранене на ден за един ученик със специфични хранителни потребности.

**Формула за изчисляване на точките /Т<sub>1.2</sub>/**

Максималният брой точки по този показател е 20, разпределени по асортимент и цени на предлаганите храни и напитки в ученическия бюфет, в това число представяне и на икономическа обосновка.

„N” - средно аритметична цена на предложени разнообразни закуски, плодове и зеленчуци от конкретния участник.

„P” - най-ниската средно аритметична цена на предложени разнообразни закуски, плодове и зеленчуци.

Максималният брой точки по този показател е 20 общо за ученическия бюфет. Оценката на участниците по показател „Т<sub>1.2</sub>” се изчислява по следната формула:



$$„T_{1.2}“ = (P / N) \times 20$$

0 точки получава участникът, който не е представил офертно предложение за критерий  $T_{1.2}$ .

**Общата крайна оценка по този критерий се формира по следния начин:  $T_1 = T_{1.1} + T_{1.2}$**

**Формула за изчисляване на точките / $T_2$ / по т. 2**

**За ученически стол:**

Максималният брой точки по този показател е 20 общо за ученическият стол и ученическият бюфет. Оценката на участниците по показател „ $T_2$ “ се изчислява по следната формула:

За ученически стол:

$$T_{2.1} = (Z / W) * 10$$

където:

„ $T_{2.1}$ “ - е критерий „Безплатни обяди“.

„ $Z$ “ - е съответните брой обяди за ученици, представени от конкретния участник в конкурса.

„ $W$ “ - е най-големият брой предложения за безплатен обяд /не по-малко от 2% от учениците/ от участник.

**За ученически бюфет:**

$$T_{2.2} = (Y / X) * 10$$

където:

„ $T_{2.2}$ “ - е критерий „Безплатна закуска“.

„ $Y$ “ - е съответните брой закуски за ученици, представени от конкретния участник в конкурса.

„ $X$ “ - е най-големият брой предложения за безплатни закуски /не по-малко от 2% от учениците/ от участник.

**Общата крайна оценка по този критерий се формира „ $T_2$ “ =  $T_{2.1} + T_{2.2}$**

**Формула за изчисляване на точките / $T_3$ / по т. 3**

$$T_3 = X * 20 / 20 \text{ където:}$$

Където „ $X$ “ е средноаритметична стойност от оценките на членовете на комисията по двайсетобалната система, при 20 бр. максимални точки за оценка.

**Крайната оценка („ $T$ “) се формира като сбор от получените точки по  $T_1, T_2, T_3$ :**

$$T = T_1 + T_2 + T_3$$

Оценката е комплексна и представлява общия сбор от получените точки за всеки един участник по описаните критерии.

Класирането се извършва по низходящ ред, като на първо място се класира офертата, получила най-висока оценка по посочената методика.

**6. Краен срок за получаване на предложения за участие в конкурса:**

Офертите на участниците ще се приемат всеки работен ден от **08:30 ч. на 15.09.2022 г. до 16:30 ч. на 05.10.2022 г.** в деловодството находящо се на първи етаж в административната сграда на СО район „Витоша“, на адрес: гр. София, кв. Павлово, ул. „Слънце“ № 2.



#### **7. Размер на гаранцията за участие, начин и краен срок за внасяне**

Всеки участник е длъжен да представи парична сума, представляваща гаранция за участие в размер на 1000 (хиляда) лева

Участниците внасят гаранция за участие по сметка на СО – район „Витоша“: IBAN: BG37SOMB91303324910401, BIC: SOMBBGSF, Общинска банка АД - клон „Красни село“ в срок до 05.10.2022г.

Срокът за валидност на гаранцията за участие в процедурата е срокът за валидност на офертите.

#### **8. Цена, начин на плащане, място и срок за закупуване на конкурсната документация, в случаите, в които лицата искат да получат документацията от районната администрация:**

Конкурсната документация може да бъде закупена всеки работен ден от 08:30 ч. на 15.09.2022 г. до 16:30 ч. на 05.10.2022 г. на касата на СО – район „Витоша“, гр. София, ул. „Слънце“ № 2, ет. 1.

Конкурсната документация се публикува на електронната страница на районната администрация – <https://www.raionvitosha.eu/bg/> и на сайта на Столична община ([www.sofia.bg](http://www.sofia.bg)), раздел „Бизнес, инвестиции, строителство“, подраздел „Търгове и конкурси“.

**Цената на документация е 100 лв. /сто/ лева с ДДС.**

#### **9. Място, дата и час за отваряне на предложенията на публично заседание на комисията:**

Конкурсът ще се проведе на 06.10.2022 г. от 11:00 ч. в заседателната зала на СО район „Витоша“, на адрес: гр. София, ул. „Слънце“ № 2, ет. 2.

Оглед на обекта може да бъде направен всеки работен ден след предварителна заявка на тел: 02/856 50 65, e\_mail: [vazov5@abv.bg](mailto:vazov5@abv.bg).

#### **10. Възможност за удължаване срока за получаване на оферти, в случай че в първоначално обявения срок не е постъпила нито една оферта:**

10.1 при неподадени оферти конкурсът се прекратява със заповед на кмета на Столична община и се обявява повторно;

10.2 при подадена една оферта – комисията провежда конкурса или може да предложи прекратяването му;

10.3 ако офертите на допуснатите участници не отговарят на предварително обявените условия в конкурсната документация, кметът на района предлага на кмета на Столична община да издаде заповед за прекратяване на конкурса и/ или да се обяви повторно.

11. Конкурсната комисия се назначава със заповед от кмета на района в деня на отваряне на предложенията на публично заседание на комисията. Тя включва най-малко следните членове: директорът на училището или негов заместник, представител на училищното настоятелство, счетоводител, правоспособен юрист, представител на Дирекция „Образование“ на Столична община, представител на районната администрация, представител на Столичната регионална здравна инспекция (специалист по хранене и диететика) и представител на Българска агенция по безопасност на храните.



12. УТВЪРЖДАВАМ документацията за участие в конкурса, ведно с приложените към нея документи.

13. Заповедта и одобрената с нея документация се публикуват на електронната страница на районната администрация, на сайта на Столична община, раздел „Бизнес, инвестиции, строителство“, подраздел „Търгове и конкурси“ и на информационните табла в района и Столична община. Допълнително информация за конкурса се оповестява и на електронната страница и/или по друг подходящ начин, вкл. поставяне на обявление на подходящо място в училището.

КМЕТ НА СО РАЙОН „ВИТОША“:

/ИНЖ. ТЕОДОР ПЕТКОВ/