

РЕШЕНИЕ

по т.3 от Протокол №8/26.04.2016 г.
на Съвета на директорите на „Четвърта МБАЛ-София” ЕАД

На основание чл. 22, ал. 1 и чл. 27, ал. 3 от Наредбата за общинските лечебни заведения (Приета с Решение № 55 по Протокол № 58 от 11.02.2010 г., доп. с Решение № 288 по Протокол № 67 от 10.06.2010 г., изм. и доп. с Решение № 222 по Протокол № 16 от 10.05.2012 г., в сила от 1.05.2012 г., изм. и доп. с Решение № 262 по Протокол № 17 от 31.05.2012 г., Решение № 455 по Протокол № 66 от 24.07.2014 г., в сила от 1.07.2014 г., изм. и доп. с Решение 496 по Протокол № 86 от 23.07.2015 г.)

“IV МБАЛ-София” ЕАД
ВЯРНО СЪДЪРЖИМА

РЕШИ:

Да се проведе конкурс за отдаване под наем на част от недвижим имот - частна общинска собственост в сградата на „Четвърта многопрофилна болница за активно лечение - София” ЕАД за разполагане на 1 (един) брой кафе – автомат за срок от 3 (три) години срещу заплащане на наемна цена.

I. Описание на обекта на конкурса.

Площ от 1 (един) кв. м. за разполагане на 1 (един) брой кафе-автомат на партерния етаж на сградата, в която се помещава „Четвърта многопрофилна болница за активно лечение - София” ЕАД, на бул. „Македония” № 38.

II. Начална цена

Началната минимална месечна наемна цена за площ от 1 (един) кв. м., е в размер на 280.00 лв. (двеста и осемдесет лева) без ДДС.

Върху дължимата наемна цена се начислява дължимия ДДС.

В размера на месечната наемна цена са включени разходите, свързани с ползването на имота, а именно: текущи консумативни разходи за електричество, отопление, вода и др., които са за сметка на НАЕМОДАТЕЛЯ.

При сключване на договора за наем НАЕМАТЕЛЯТ внася по сметка на НАЕМОДАТЕЛЯ депозит в размер на 280.00 лв. (двеста и осемдесет лева), който да служи като обезпечение за неплатен наем и неплатени от НАЕМАТЕЛЯ разходи, свързани с ползването на имота, като в случай, че обезщетението се окаже недостатъчно за покриване на неплатените задължения, НАЕМАТЕЛЯТ дължи и разликата.

При прекратяване на договора за наем, внесената като депозит сума се възстановява на НАЕМАТЕЛЯ в 30 (тридесет) дневен срок след удостоверяване, че НАЕМАТЕЛЯТ е погасил всички свои задължения по договора.

при изменение на нормативната уредба, наемната цена се актуализира с влизането в сила на изменението, за което НАЕМОДАТЕЛЯТ и НАЕМАТЕЛЯТ сключват допълнително споразумение към договора.

Месечната наемна цена ще бъде платима от 1-во до 20-то число на месеца, за който е дължима, по следната банкова сметка:

Банка: Общинска банка, клон "Денкоглу"

гр. София, ул. "Денкоглу" №28

Титуляр: „Четвърта многопрофилна болница за активно лечение - София" ЕАД
гр. София бул. „Македония" № 38

IBAN: BG 18 SOMB 9130 10 2575990

BIC: SOMBBGSF

III. Общи и специални условия на конкурса и изисквания към кандидатите

1. Общи условия

Настоящата документация съдържа информация, която дава възможност на кандидатите да се запознаят с предмета на конкурса, правата и задълженията на кандидатите, проекта за договор за наем и други условия на процедурата.

1.1. Срок на наемното правоотношение

Срокът на наемното правоотношение е 3 (три) години от датата на сключване на договора за наем.

1.2. Ценово предложение.

Всеки кандидат може да представи само едно ценово предложение. Ценовото предложение е в лева, без/с ДДС.

1.3. Критерий за оценяване:

Кандидатите в конкурса ще бъдат оценявани по критерий „Най-висока месечна наемна цена" съгласно утвърдената Методика за оценяване, приложена към документацията на конкурса.

2. Изисквания към кандидатите:

В конкурса имат право да участват български и чуждестранни физически или юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на следните условия:

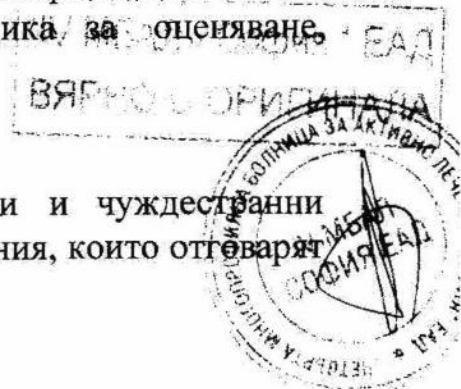
Кандидатът да:

2.1. не е обявен в несъстоятелност;

2.2. не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

2.3. няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Непредставянето на изискваните с настоящата документация документи или представянето на такива, които не отговарят на изискванията, посочени в



настоящата документация, води до отстраняване на кандидата от конкурса.

Отстранява се от участие кандидат, който не отговаря на изискванията на т. 2.1 до т. 2.3. на раздел III.

IV. Ред за закупуване на конкурсната документация. Размер и начин на плащане на нейната цена и мястото за нейното получаване. Краен срок и място за приемане на предложенията на кандидатите. Размер на депозита.

Конкурсната документация се закупува в сградата на „Четвърта многопрофилна болница за активно лечение - София” ЕАД на бул. „Македония” № 38, в касата на болницата от 01.06.2016 г. до 20.06.2016 г. от 9-12 часа. Цената на конкурсната документация е 10.00 лв. (десет лева) без ДДС.

Допълнителна информация и разяснения за конкурса може да бъде получена от специалист Маргарита Величкова тел. 02 952 16 76.

Кандидатите внасят депозит за участие в конкурса в размер на 180.00 лв. (сто и осемдесет лева) без ДДС по банков път на сметка на „Четвърта многопрофилна болница за активно лечение - София” ЕАД в

Банка: Общинска банка, клон “Денкоглу”

гр. София, ул. “Денкоглу” №28

Титуляр: „Четвърта многопрофилна болница за активно лечение - София” ЕАД
гр. София бул. „Македония” № 38

IBAN: BG 18 SOMB 9130 10 25759

BIC: SOMBBSF;

Депозитите на кандидатите се връщат в седемдневен срок след сключване на договора за наем, като се задържа депозитът на спечелилия конкурса, който се прихваща от месечната наемна цена за първия месец. С уведомяването до спечелилия конкурса кандидат се посочва и срок за сключване на договора. В случай, че в срока не бъде сключен договор по вина на спечелилия конкурса кандидат, депозитът на този кандидат се задържа, а за спечелил конкурса се определя следващият класиран кандидат, удовлетворил конкурсните условия.

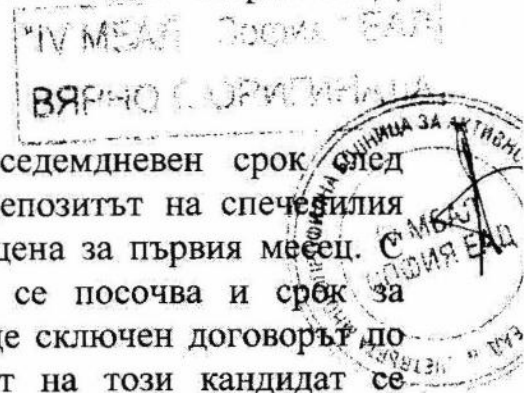
Документи за участие в конкурса се подават най-късно до 16,00 часа на 20.06.2016 г. в деловодството на „Четвърта многопрофилна болница за активно лечение - София” ЕАД.

V. Време и начин за оглед на имота.

Мястото за отдаване под наем се намира в сградата на „Четвърта многопрофилна болница за активно лечение - София” ЕАД на партерен етаж. Достъпът е от 09.00 до 16.00 часа всеки работен ден в дните от 01.06.2016г. до 20.06.2016г., след представен документ за закупена документация.

Достъпът се осигурява от техническо лице: инж. Благой Пиналски

VI. Изчерпателен списък на документите, които следва да бъдат представени от кандидатите.

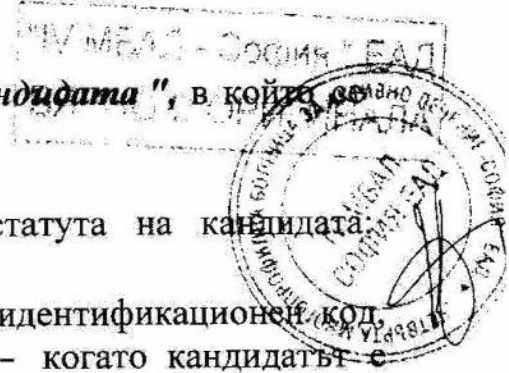


1. Предложението от кандидата трябва да бъде представено в запечатан непрозрачен плик и да съдържа два отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

1.1. ПЛИК №1 с надпис „Документи на кандидата“, в който се поставят следните документи:

1.1.1. Документи и информация, удостоверяващи статута на кандидата

- Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър – когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец, вписан в Търговския регистър на Агенцията по вписванията; Копие от личната карта – когато кандидатът е физическо лице; Документ, еквивалентен на документа за регистрация, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която е установен – когато кандидатът е чуждестранно юридическо лице;
- Нотариално заверен договор за създаване на обединение - когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице;
- Заверено от участника копие от счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите за 2015 г., заверени от регистриран одитор в случаите, когато това се изисква от Закона за счетоводството; или еквивалентен документ (за кандидатите, които не са регистрирани съгласно българското законодателство);
- Декларация по образец за липса на задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен. подписана от лице, представляващо кандидата по регистрация или изрично упълномощено от него лице (*образец-Д*):
- **Кратко представяне на кандидата, в което се сочи** опита, който притежава в сферата на предлаганата услуга, придружено с доказателства
 - за търговската репутация на кандидата (поне две препоръки, удостоверяващи положителна търговска репутация);
 - Асортимент и ценоразпис на предлаганите напитки и техническа характеристика на кафе-автомата.
 - Документ, удостоверяващ произхода на продуктите в автоматата;
- Документ, удостоверяващ точните рецепти, по които автоматът за топли напитки приготвя всеки един от предлаганите продукти;



- Копие на документа за закупена документация за участие;
- Копие на документа за внесен депозит за участие;
- Протокол от извършен оглед на обекта - по приложения образец към документацията (образец-В).
- Декларация за приемане на проекта на договор за наем (образец-Г).
- Списък на документите, подписан на лицето, представляващо участника или изрично упълномощено от него лице.
- Изрично пълномощно на лицето, подписало предложението и документите за участие в конкурса, когато то не е лице, представляващо кандидата съгласно регистрацията.

1.2 ПЛИК № 2 с надпис „Ценово предложение”

Изготвя се по образец (*образец-Б'*), подписано от лице, представляващо кандидата по регистрация или от упълномощено от него лице. Ценовото предложение се представя в отделен непрозрачен, запечатан плик с надпис „Ценово предложение”. Предложението с месечната наемна цена трябва да е в български лева без/с ДДС.

Всеки кандидат, има право да представи само едно предложение.

При изготвяне на предложението кандидатът трябва да се придържа към условията, посочени в настоящата документация.

Кандидатът трябва да проучи всички указания, образци и условия в настоящата документация.

VII. Провеждане на конкурса

Документите за участие в конкурса се поставят в непрозрачен, запечатан плик, на който е написано наименованието на кандидата, адрес, телефон, електронна поща и наименованието на конкурса.

Конкурсът се провежда, в случай че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на условията за провеждане на конкурса.

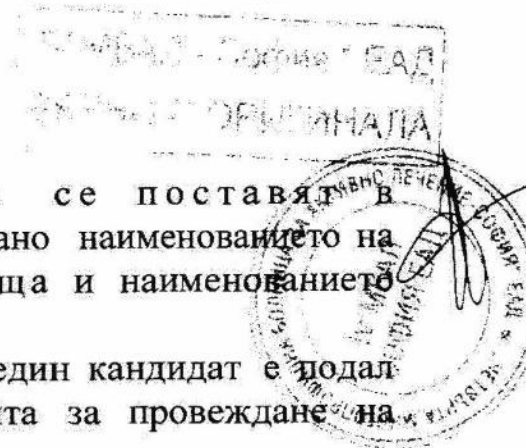
Предложението за участие се представя от кандидата или упълномощен от него представител в запечатан непрозрачен плик лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

При приемане на предложението за участие върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването, като

посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Не се приема и се връща незабавно на кандидата предложение за участие, което е представено след изтичането на крайния срок или е в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

Конкурсът ще се проведе на 21.06.2016 г. от 11.00 часа, място: -



трети етаж в Сградата на четвърта многопрофилна болница за активно лечение - София" ЕАД, гр. София бул. „Македония" № 38, Заседателна зала.

Кандидатите в конкурса или техни упълномощени представители могат да присъстват при отваряне на предложенията за участие.

Комисията отбелязва в протокола за проведения конкурс входящите номера на заявленията за участие на кандидатите, имената или наименованията им, платежните документи за внесения депозит, другите обстоятелства по редовността на подадените документи и предложените цени на допуснатите до разглеждане ценови предложения на кандидатите.

Пликете се отварят по реда на тяхното постъпване, като комисията проверява съответствието на приложените в предложението документи със задължителното съдържание по настоящата документация.

Комисията проверява съответствието на предложението с предварително обявените условия и при установено несъответствие отстранява кандидата от конкурса.

Конкурсната комисия класира по ред участниците съобразно степента на удовлетворяване на конкурсните условия и предлага на управителния орган на дружеството да одобри протокола от проведения конкурс и да определи участника, спечелил конкурса.

По своя преценка управителният орган на дружеството може да изиска от участниците да представят допълнения и/или изменения на предложенията им съобразно целите на конкурса, както и да проведе преговори с кандидатите, класирани до трето място. Класацията и изборът в този случай се извършват въз основа на допълнените и/или изменените предложения.

Протоколът се подписва от всички членове на комисията и се представя, заедно с цялата събрана в конкурса документация, на управителния орган.

За спечелил конкурса се обявява с решение на управителния орган кандидатът, чието предложение най-пълно удовлетворява конкурсните условия. Кандидатите се уведомяват за класирането за резултатите от конкурса.

VIII. Сключване на договор за наем

При подписване на договора за наем кандидатът, определен за наемател, е длъжен представи следните документи:

Удостоверение за липса на парични задължения към държавата и към общината по смисъла на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс - оригинал или нотариално заверено копие;



членове на съвета на директорите на
„ЧЕТВЪРТА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА
ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ-СОФИЯ” ЕАД:

- 1. д-р Стела Ванева Станчева-Чернева /и/ ;
- 2. д-р Николай Лазаров Топалов /и/ ;
- 3. д-р Аркади Георгиев Иванов /и/

ЧЕТВЪРТА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ-СОФИЯ ЕАД
ВЯРНО: КРИГИНАЛА

