



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

ЗАПОВЕД

19.3.2021 г.

X SOA21-РД09-442/19.03.20...

РЕГ. №

Signed by: Maria Dineva Dimitrova

На основание чл. 44, ал. 2 ат Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 73 от Административнопроцесуалния кодекс, писмо № 1004-23/19.03.2021 г. на министъра на образованието и науката,

МОТИВИ: Предвид Решение № 72 на Министерския съвет от 26 януари 2021 г. за удължаване срока на обявената с Решение № 325 на Министерския съвет от 14 май 2020 г. извънредна епидемична обстановка, удължена с Решение № 378 на Министерския съвет от 12 юни 2020 г., Решение № 418 на Министерския съвет от 25 юни 2020 г., Решение № 482 на Министерския съвет от 15 юли 2020 г., Решение № 525 на Министерския съвет от 30 юли 2020 г., Решение № 609 на Министерския съвет от 28 август 2020 г., Решение № 673 на Министерския съвет от 25 септември 2020 г. и Решение № 855 на Министерския съвет от 25 ноември 2020 г., с цел постигане на ефективност в отговор на разпространението на коронавирус 2019-nCoV (Covid-19) и оказването на помощ и подкрепа на работещите лекари, медицинските сестри и санитарни от КОВИД-отделенията в болниците и общинските Диагностично консултативни центрове на територията на Столична община,

НАРЕЖДАМ:

1. Родителите на дете, от които поне един от тях работи в Ковид отделение в болница или в Ковид кабинет в общински Диагностично консултативен център /ДКЦ/, могат да подадат заявление, че ще посещават дежурна детска градина:
 - ДГ № 124 „Бърборино“, район „Красно село“ или
 - ДГ 117 „Надежда“, район „Младост“.
- 1.1 Заявлението се подава на място или на електронната поща на съответната детска градина. Към него се прилага и декларация по образец - Приложение № 1 към настоящата заповед.
2. Директорите на двете детски градини, да създадат организация за поставяне на входящ номер в дневника за входяща кореспонденция на всяко заявление. Ако заявлението е подадено по електронен път, входящият номер се изпраща на родителя.
3. Директорите на детските градини да разпределят децата в групи при спазване изискванията на Приложение № 7 към чл. 53 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.
4. В случай че децата са повече от една група, да не се допуска смесване на деца от отделни групи и смесване на персонал между групите.
5. Работното време на дежурните детски градини е всеки работен ден от 07.00 до 19.00 часа.
6. Ежедневният прием в детската градина да се извършва в значителен интервал от време, а ако климатичните условия го позволяват – на двора или на специално обособено пространство, осигуряващо отстояние на най-малко 2 м. между семействата, като не се допуска влизането на придружителите на децата в сградата на детската градина.
7. Приемът в детската градина да се извършва от медицинско или друго упълномощено от директора лице при използване на необходимите индивидуални предпазни средства – маска/шлем, като в случай на констатиране на признаци на заболяване детето не се приема.
8. Ако детската градина има повече от един вход, от който се приемат децата, директорът следва да осигури сутрешен филтър за прием на всеки вход.

9. Педагогическите специалисти следва да носят лични предпазни средства (маски/шлемове) през цялото време на престоя в сградата на детската градина.
10. В детската градина ежедневно да се извършва двукратно влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час съгласно указание на РЗИ.
11. Във всички санитарни помещения и тоалетни да се следи за изразходването и своевременно осигуряване на течен сапун, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и да се осигурява регулярно изхвърляне на боклука.
12. Съгласно чл. 27 от Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини разпространението на заразни заболявания в детската градина се предотвратява чрез:
 - минимум двукратно дневно проветряване на помещенията за 30 минути в отсъствие на децата (преди пристигането им и след обяд).
 - проветряване на всички помещения често за поне 10 мин. на всеки астрономически час в работния ден;
 - ежедневно изтупване на спалното бельо, ежеседмично на завивките и килимите и ежемесечно на дюшеците (матраците);
 - термодезинфекция на спалното бельо при всяко изпиране и последващо изглаждане с гореща ютия;
 - ежедневно двукратно извършване на дезинфекция на подовете, измиване с вода и сапун на играчките, масите, и при необходимост на столовете, леглата и стените; при дезинфекция с биоциди, съдържащи хлор, се прилагат предпазни мерки за предотвратяване неблагоприятното въздействие на отделящия се във въздуха хлор - достатъчно добро проветряване, при необходимост избърсване и изплакване на дезинфекцираните повърхности и предмети;
 - неколккратно ежедневно измиване и дезинфекция на тоалетните;
 - задължително измиване на ръцете на децата преди хранене и след използване на тоалетната;
 - дезинфекция на приборите и съдовете за хранене след всяка употреба; трапезната посуда и приборите за хранене се подлагат на почистване и химиотермодезинфекция след всяка употреба.
 - използване на индивидуални кърпи за ръце и чаши за вода за всяко дете;
 - ежедневно наблюдение на здравословното състояние на децата.
13. За периода на посещение на децата в дежурните детски градини от родителите или настойниците се събират месечни такси, съгласно Приложение № 2 от Наредба за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги, предоставяни от Столична община.

Заповедта да се публикува на официалния електронен портал на Столична община в рубрика “COVID-19”.

Настоящата заповед е в сила докато действа забраната за посещения в детски градини и детски ясли, въведена като временна протиепидемична мярка на територията на Република България, със заповед/и на министъра на здравеопазването и подлежи на обжалване в едномесечен срок от публикуването ѝ на официалния електронен портал на Столична община, пред АССГ.

Чрез АИССО, заповедта да се насочи на заместник-кмета на направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“ – **за контрол**, на зам.-кмета в направление „Дигитализация, иновации и икономическо развитие“ – **за публикуване**.

Чрез СЕОС с придружително писмо, заповедта да се изпрати на директорите на ДГ № 124 „Бърборино“, район „Красно село“ и ДГ № 117 „Надежда“, район „Младост“ – **за сведение и изпълнение**.

ПРИЛОЖЕНИЕ:



Приложение 1
към заповед.doc

19.3.2021 г.

X Йорданка Фандъкова

КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Signed by: Yordanka Asenova Fandakova