



**ПРОГРАМА „КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО“  
НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА**



арх. Здравко Здравков -  
Главен архитект на Столична  
община  
НАПРАВЛЕНИЕ "АРХИТЕКТУРА И  
ГРАДОВСТРОИТВО"  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА



арх. Здравко Здравков -  
Главен архитект на Столична  
община  
НАПРАВЛЕНИЕ "АРХИТЕКТУРА И  
ГРАДОУСТРОЙСТВО"  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА





**ПРОГРАМА „КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО“  
НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА**



арх. Здравко Здравков -  
Главен архитект на Столична  
община  
НАПРАВЛЕНИЕ „АРХИТЕКТУРА И  
ГРАДОВСТРОИТВО“  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА



# ЦЕЛ И ПРИНЦИПИ НА ПРОГРАМАТА

- ▶ подпомагане и насърчаване на **собствениците** за опазване на недвижимите културни ценности
- ▶ извършване на **необходимите дейности за изготвяне на инвестиционни проекти за реставрация, консервация и социализация** на недвижими културни ценности







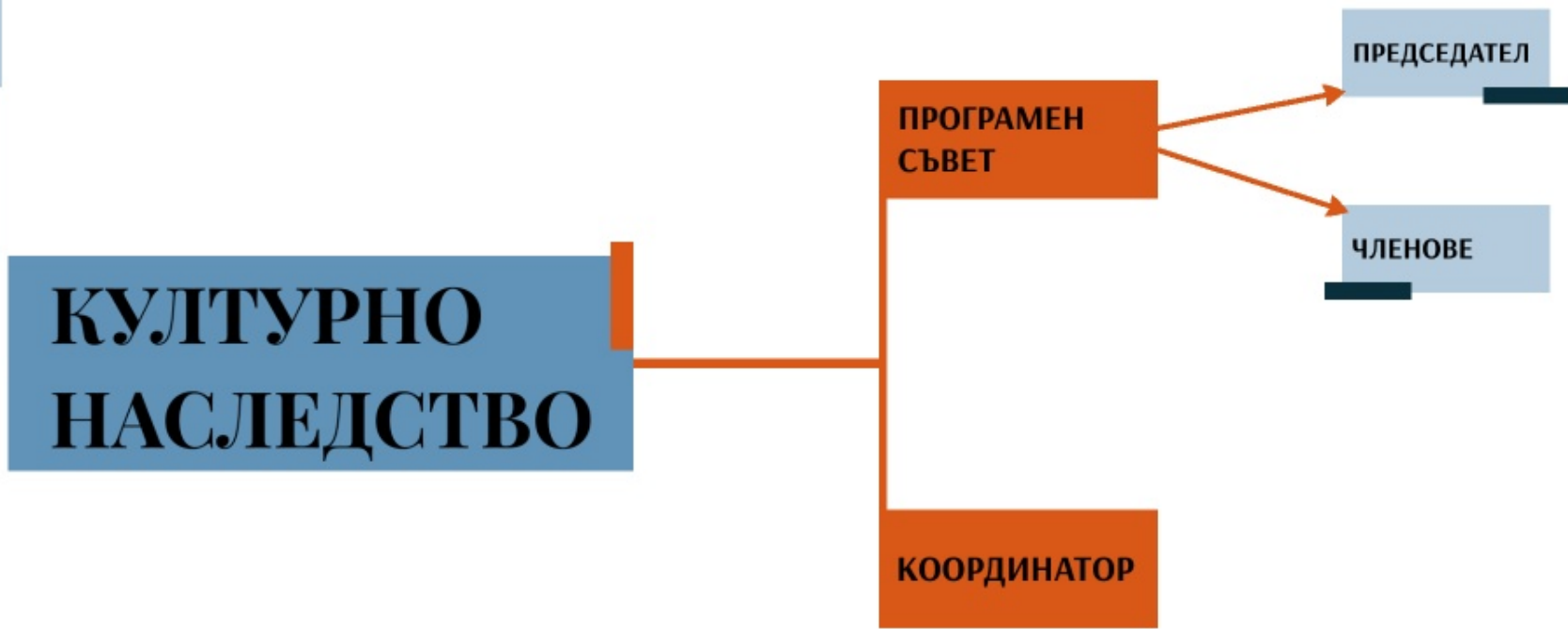
**ПРОГРАМА „КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО“  
НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА**



арх. Здравко Здравков -  
Главен архитект на Столична  
община  
НАПРАВЛЕНИЕ "АРХИТЕКТУРА И  
ГРАДОВСТРОИТВО"  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА



# УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА





# УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

## ПРОГРАМЕН СЪВЕТ

- ▶ Приема **годишен план** за дейността си
- ▶ Приема **насоките и документацията за кандидатстване** по Програмата
  - ▶ **Изготвя и представя** на Столичния общински съвет **годишен отчет** за **дейността** и отчет за изпълнението на **бюджета** на Програмата
- ▶ Взима **решения за финансиране на проекти** въз основа на оценката от експертната комисия
  - ▶ Извършва **подбор на външни експерти за оценка на проектите**, мониторинг и контрол
- ▶ **Информира обществеността** и популяризира дейността на Програмата
  - ▶ Осъществява **контрол върху изпълнението** на Програмата
- ▶ Приема и други **решения**, свързани с дейността и управлението на Програмата







# УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

## КООРДИНАТОР

- ▶ **Организира и ръководи оперативната дейност** по администриране на Програмата в съответствие с решенията на Програмния съвет
- ▶ **Подготвя и подпомага провеждането на заседанията** на Програмния съвет
  - ▶ Подготвя и представя на Програмния съвет за одобрение **годишен бюджет и годишен отчет** за изпълнение на Програмата
  - ▶ Подготвя и представя на Програмния съвет за одобрение пакет от **документи за кандидатстване**
    - ▶ Подготвя и представя за подписване на Кмета на Столична община проект на **договорите с одобрените** от Програмния съвет бенефициенти
- ▶ **Координира работата** с изпълнителите по сключените договори за **извършване на проучвателни и проектантски дейности**
  - ▶ **Организира мониторинг** върху изпълнението на проектантските дейности и осигурява изготвянето на отчети за извършен мониторинг
- ▶ Осигурява **поддържането на интернет страницата** на Програмата
  - ▶ **Поддържа и съхранява архива** на Програмата







**ПРОГРАМА „КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО“  
НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА**



арх. Здравко Здравков -  
Главен архитект на Столична  
община  
НАПРАВЛЕНИЕ "АРХИТЕКТУРА И  
ГРАДОВСТРОИТВО"  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА



# ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОГРАМАТА

Програмата се финансира от бюджета на **Столична община** и функционира, когато средства за нея са гласувани с бюджета на Столична община за съответната календарна година или с отделно решение на Столичен общински съвет

Допустимо е допълнително финансиране от външни източници

Планирани средства за 2019 г. -  
300 000 лв.





**ПРОГРАМА „КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО“  
НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА**



арх. Здравко Здравков -  
Главен архитект на Столична  
община  
НАПРАВЛЕНИЕ "АРХИТЕКТУРА И  
ГРАДОВСТРОИТВО"  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА



# УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ФИНАНСИРАНЕ

**1** изготвяне на инвестиционни проекти за укрепителни и консервационно-реставрационни дейности и социализация на обекти – недвижими културни ценности

**2** извършване на необходимите дейности за съгласуване и одобряване на изработените по т. 1 инвестиционни проекти

**3** упражняване на авторски надзор по време на строителството от авторите на инвестиционните проекти или от други лица по реда на ЗАПСП

**4** извършване на други административни дейности, свързани с инвестиционните проекти по т. 1.







# УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ФИНАНСИРАНЕ

## Право да кандидатстват за финансиране на проекти по Програмата

### ИМОТИ:

- ▶ частна собственост
- ▶ общинска собственост
- ▶ държавна собственост
- ▶ съсобствени имоти
- ▶ етажна собственост

### категория:

- ▶ „национално значение“
- ▶ „местно значение“
- ▶ „ансамбловое значение“
- ▶ „за сведение“





**ПРОГРАМА „КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО“  
НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА**



арх. Здравко Здравков -  
Главен архитект на Столична  
община  
НАПРАВЛЕНИЕ "АРХИТЕКТУРА И  
ГРАДОВСТРОИТВО"  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА





# ПРОЦЕДУРА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

**1** Програмният съвет определя Насоките за кандидатстване

**2** Програмният съвет със свое решение обявява сесия за кандидатстване по Програмата, заедно с Насоки за кандидатстване

Образците на документите за кандидатстване и сроковете за подаване на предложенията и класирането им се определят от Програмния съвет в Насоките за кандидатстване. Минималното им съдържание е:

**3**

- формуляр за кандидатстване
- методика за оценяването на проектите
- проект на договор за финансиране

**4** По предложение на Програмния съвет кметът на общината всяка година назначава със своя заповед Експертна комисия за оценка и класиране на заявленията, както и председателят на комисията

**5** Класирането на заявленията се извършва съобразно методиката за оценка





**ПРОГРАМА „КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО“  
НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА**



арх. Здравко Здравков -  
Главен архитект на Столична  
община  
НАПРАВЛЕНИЕ "АРХИТЕКТУРА И  
ГРАДОВСТРОИТВО"  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА





# СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ФИНАНСИРАНЕ

**Бенефициентите по договорите поемат следните общи задължения при изпълнението на Програмата:**

- ▶ **представят на Координатора** на Програмата **документите за собственост** на сградата или на всички самостоятелни обекти в нея, налични строителни книжа и др.
  - ▶ **осигуряват достъп до сградата или всички самостоятелни обекти в нея** за извършване на проучвателни и проектантски дейности
- ▶ **упълномощават Координатора** на програмата за извършване на проектантските и съгласувателни дейности
  - ▶ **извършват реставрационни, консервационни и ремонтни дейности** на сградата съгласно одобрените инвестиционни проекти в **тригодишен срок** от датата на влизане в сила на разрешението за строеж
- ▶ онагледяват, че **финансирането на инвестиционните проекти** е със средства, предоставени от Програмата
  - ▶ **съдействат на експертите** от Програмата при извършването на оценка на резултатите от изпълнението на дейностите





# СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ФИНАНСИРАНЕ



**При неизпълнение** на предписаните в инвестиционните проекти укрепителни, реставрационни, консервационни и ремонтни дейности на сградата в **тригодишен срок** от датата на влизане в сила на разрешението за строеж собствениците се задължават да възстановят на Столична община сумите, изразходвани за изготвяне на инвестиционните проекти и извършените допълнителни дейности ведно със законната лихва за периода.



**При невъзстановяване** на сумите решение на Програмния съвет по доклад на Координатора на Програмата се **пристъпва към принудително събиране** по реда на Гражданския процесуален кодекс.





# СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ФИНАНСИРАНЕ



**Всяка година се извършва одит** на разходваните средства по Програмата, които стават неразделна част от годишния отчет.



**Отчетът за дейността се публикува** на електронната страница на Направление „Архитектура и градоустройство“.





**БЛАГОДАРЯ ЗА ВНИМАНИЕТО!**

арх. Здравко Здравков -  
Главен архитект на Столична  
община





**ПРОГРАМА „КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО“  
НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА**



арх. Здравко Здравков -  
Главен архитект на Столична  
община  
НАПРАВЛЕНИЕ "АРХИТЕКТУРА И  
ГРАДОВСТРОИТВО"  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА