



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

CGA16-BY66 7628/23.06.16r

София 1000 ул. "Московска" 33, телефонен номератор 9377....., факс
9810653, www.sofia.bg

ДО
Г-Н ЕЛЕН ГЕРДЖИКОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Д О К Л А Д

от Д-р Тодор Чобанов – Заместник-кмет на Столична община

След последните промени в Глава четвърта „Конкурси за организиране на ученическото столово хранене“ от Наредба за условията и реда за провеждане на търгове и конкурси на Столичен общински съвет, приета с Решение № 138 по Протокол № 73 от 09.03.2006 г. на СОС, изм. и доп. с Решение № 422 по Протокол № 85 от 09.07.2015г., се установи, че при проведените до момента конкурси за организиране на ученическото столово хранене са възникнали проблеми от различно естество.

В тази връзка постъпиха писма от кметове на столичните райони "Възраждане", „Връбница“, "Слатина", "Оборище", „Надежда“, „Панчарево“, „Триадица“, „Красно село“, „Подуяне“, „Студентски“ и др., с които ни уведомяват, че има обжалвани заповеди за класиране на участници в проведени конкурси за ученическо столово хранене. Съгласно Административно-процесуалния кодекс обжалването спира изпълнението на заповедите, освен ако в тях няма допуснато предварително изпълнение или не бъде поискано от съда допускането на такова. В резултат на започналите съдебните производства, спечелилите конкурсите участници не могат да сключат договори за осъществяване на ученическото столово хранене докато съдът не се произнесе с влязло в сила решение. Това създава пречки при осъществяване на столовото хранене на децата и учениците.

Кметовете на райони и директори на столични училища направиха предложения за промени в Глава четвърта „Конкурси за организиране на ученическото столово хранене“ от Наредба за условията и реда за провеждане на

търгове и конкурси на Столичен общински съвет по отношение на критериите и методиката за оценяване на кандидатите.

По сега действащата наредба участниците в конкурсите представят огромен брой менюта, с цел да докажат най-голям брой варианти на пълноценно и разнообразно седмично меню при оптимална цена и да получат максималния брой точки. Представянето на голям брой менюта води до забавяне работата на комисиите, които трябва да пресброят и съответно оценят големи обеми от документация-представляваща варианти на седмични менюта, с приложена калкулационна ведомост, съгласувани с физиологичната лаборатория на СРЗИ. На практика се оказва, че този критерий не води до желаната ефективност. Представените от участниците много на брой менюта не доказват разнообразие и пълноценност на предлаганото ученическо столово хранене, а само стремеж за получаване на максимален брой точки.

В резултат на проведени работни срещи с всички страни участващи в процеса на подготовката и провеждането на конкурсите за организиране на ученическото столово и бюфетно хранене на територията на Столична община и като взех предвид гореизложените обстоятелства, предлагам проект на решение до СОС за промяна в Наредба за условията и реда за провеждане на търгове и конкурси на Столичен общински съвет, приета с Решение № 138 по Протокол № 73 от 9.03.2006 г. на СОС, изм. и доп. с Решение № 422 по Протокол № 85 от 9.07.2015г.

С уважение,

**Д-Р ТОДОР ЧОБАНОВ –
ЗАМЕСТНИК-КМЕТ СО**

Съгласувано е:

Директор дирекция "Образование" Мария Минчева

/подпис/

дата

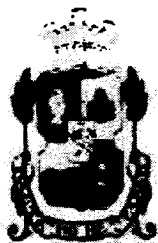
Изготвил:

Гл. юрисконсулт дирекция "Образование" Йолита Тодорова

/подпис/

дата

20.06.2016г



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33. Тел. 93 77 591. Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg.

ПРОЕКТ!

РЕШЕНИЕ № _____

на Столичния общински съвет
от _____ 201__ година

За изменение и допълнение на Наредба за условията и реда за провеждане на търгове и конкурси на СОС - Глава Четвърта „Конкурси за организиране на ученическото столово хранене”

На основание чл.79 във връзка с чл.76, ал.3 от Административнопроцесуалния кодекс и чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

РЕШИ:

Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба за условията и реда за провеждане на търгове и конкурси в частта на Глава четвърта „Конкурси за организиране на ученическото столово хранене”, както следва:

- I. В чл.41, ал.2 и ал.4 се правят следните допълнения и изменения:

1. Допълва досегашната ал.2:

Настояща редакция:

Чл. 41 (2) В тридневен срок след приключване на конкурса кметът на СО, съответно кмета на района, издава заповед за утвърждаване на класирането и определяне на спечелилия конкурса кандидат. В заповедта се посочват и недопуснатите кандидати.

Допълва се:

Чл. 41 (2) В тридневен срок след приключване на конкурса кметът на СО, съответно кмета на района, издава заповед за утвърждаване на класирането и определяне на спечелилия конкурса кандидат. В заповедта се посочват и недопуснатите кандидати. Със заповедта, с която се утвърждава класирането и се определя спечелилият конкурса за организиране на ученическо столово хранене кандидат, се допуска предварително изпълнение на основание чл.60, ал.1 от АПК.

2. Изменя досегашната ал. 4:

Настояща редакция:

Чл. 41 (4) Заповедта подлежи на обжалване по реда на ЗАП.

Изменя се така:

Чл. 41 (4) Заповедта подлежи на обжалване по реда на АПК.

II. В Приложение № 1: ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС „СТОЛОВО ХРАНЕНЕ И БЮФЕТ” ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА УЧЕНИЧЕСКО СТОЛОВО ХРАНЕНЕ И БЮФЕТ В ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Раздел I. ПРЕДМЕТ НА КОНКУРСА, УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И СРОКОВЕ, т.1 Предмет на конкурса се правят следните изменения и допълнения:

Настояща редакция:

Обособена позиция № 1:

Наемна цена лв. / /
без ДДС, определена съгласно Наредба за цените при сделките с недвижими имоти на СО.

Обособена позиция № 2:

Наемна цена лв. / /
без ДДС, определена съгласно Наредба за цените при сделките с недвижими имоти на СО.

Обособена позиция № 3:

Наемна цена лв. / /
без ДДС, определена съгласно Наредба за цените при сделките с недвижими имоти на СО.

Обектите, предмет на настоящия конкурс следва да се ползват само за посоченото им предназначение – организиране и осъществяване на ученическо столово/бюфетно хранене. Не се допуска използването им за производство на друга продукция, както и използването им в извънучебно време за други дейности, както и преотстъпването на обекта за ползване

/независимо дали на договорно или друго основание от външни за участника в конкурса юридически или физически лица/.

Срок на договора – 3 /три/ календарни години, считано от датата на подписване на договора, като приключва в края на съответната учебна година.

Изменя се така:

Обособена позиция № 1:

Наемна цена лв. / /
без ДДС, определена съгласно Наредба за цените при сделките с недвижими имоти на Столична община, приета с Решение № 81 по Протокол № 7 от 28.02.2008г., изм. и доп. с Решение № 578 по Протокол № 51 от 24.10.2013 г. на СОС.

Обособена позиция № 2:

Наемна цена лв. / /
без ДДС, определена съгласно Наредба за цените при сделките с недвижими имоти на Столична община, приета с Решение № 81 по Протокол № 7 от 28.08.2008г., изм. и доп. с Решение № 578 по Протокол № 51 от 24.10.2013г. на СОС.

община, приета с Решение № 81

Обособена позиция № 3:

Наемна цена лв. / /
без ДДС, определена съгласно Наредба за цените при сделките с недвижими имоти на Столична община, приета с Решение № 81 по Протокол № 7 от 28.08.2008 г., изм. и доп. с Решение № 578 по Протокол № 51 от 24.10.2013г. на СОС.

Обектите, предмет на настоящия конкурс следва да се ползват само за посоченото им предназначение – организиране и осъществяване на ученическо столово/бюфетно хранене. Не се допуска използването им за производство и предлагане на друга продукция, използването им в извънучебно време за други дейности, както и преотстъпването на обектите за ползване /независимо дали на договорно или друго основание от външни за участника в конкурса юридически или физически лица/.

Срок на договора – 5 /пет/ календарни години, считано от датата на подписване на договора, като приключва в края на учебните занятия за съответната учебна година.

III.В Раздел II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ се правят следните изменения и допълнения:

Настояща редакция:

1. Участниците в процедурата заявяват участието си с представяне на Заявление по образец на Възложителя /Приложение № 1/. Могат да бъдат български и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, или обединения между тях, които отговарят на условията на Възложителя, съгласно приложимата нормативна уредба. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, който не отговаря на нормативните изисквания или на някое от условията на Възложителя.

Изменя се така:

1. Участниците в процедурата заявяват участието си с представяне на Заявление по образец на Възложителя /Приложение № 1/. Могат да бъдат български и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, или обединения между тях, които са членове на ЕС отговарящи на условията на Възложителя, съгласно приложимата нормативна уредба. Възложителят отстранява от участие в процедурата всеки участник, който не отговаря на нормативните изисквания или на някое от условията на Възложителя.

Допълва досегашната т.2:

2. В конкурса не може да участва и ще бъде отстранен всеки участник, който е:

а/ осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
- престъпление по Глава втора Раздел VIII и Глава четвърта Раздел II от Наказателния кодекс ;

IV.В Раздел IV. СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ се правят следните изменения и допълнения..

Настояща редакция:

В плик № 1 се поставят и запечатват следните документи:

1. Заявление за участие в конкурса по образец, съдържащо съответната изискуема информация. /Приложение №1/.

2. Удостоверение за актуално състояние, издадено през последните 6 месеца или единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър за българско юридическо лице, документ за регистрация на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство в официален превод на български език, а когато участникът е физическо лице - копие от документа за самоличност.

3. Пълномощно, в случаите на упълномощаване.

4. Оригинал на платежен документ за закупена конкурсна документация.

5. Оригинал на платежен документ за внесена гаранция за участие в конкурса.

6. Декларация, че кандидатът не е неизправна страна по договор, сключен със Столичната община или районната администрация и не нарушава системно актовете на СОС, подписана и подпечатана от участника /свободна форма/.

7. Декларация по образец на възложителя /Приложение №2/.

8. Удостоверение от съответния офис на териториална дирекция на НАП, по седалището на участника, за наличие или липса на задължения, на основание чл.87, ал.6 от ДОПК - оригинал или копие, заверено с подпис и печат от участника, издадено не по-рано от 1 /един/ месец, преди датата на провеждане на

конкурса.

9. Удостоверение за наличие или липса на задължения към общинския бюджет – от дирекция „Приходи и администриране на местни данъци и такси“.

Допълва се така:

10. Разнообразни седмични менюта – не повече от 15 на брой.

11. Прилагане на съотносими стандарти за качество, добри практики и/или процедури в съответствие с принципите на системата за анализ на опасностите и критични контролни точки.

12. При участие за обособена позиция № 1: „Отдаване по наем на Ученически стол /кухня майка/, - документ за сертифициран транспорт според изискванията на Наредба № 5 за хигиената на храните обн. Дв. бр. 55 от 2006 г.

13. Удостоверение от съответния съд, че лицето не е в несъстоятелност.

14. Удостоверение от съответния съд, че лицето не е в ликвидация.

Настояща редакция:

В плик № 2 се поставят и запечатват следните документи:

1. Оферта за участие в конкурса.

I. За обособени позиции № офертата следва да съдържа следните документи:

1. Предложение от участника за организация на ученическото столово хранене, в което да се представят документи, че доставчиците могат да осигурят хранителни продукти, които съответстват на изискванията на Закона за храните, Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (обн. ДВ, бр. 73 от 20 септември 2011 г.) и че храните, които ще се приготвят и предлагат на учениците, отговарят на изискванията на Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (обн. ДВ, бр. 73 от 20 септември 2011 г.), Наредба № 23 от 19.07.2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението (обн. ДВ, бр. 63 от 2005 г.) и Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците (обн. ДВ, бр. 63 от 07.08.2009 г.).

Допълва се така :

1. Предложение от участника за организация на ученическото столово хранене, в което да се представят документи, че доставчиците са длъжни да осигурят хранителни продукти, които съответстват на изискванията на Закона за храните, Наредба № 6 от 10 август 2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения (обн. ДВ, бр. 65 от 23 август 2011 г.), Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните

изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (обн. ДВ, бр. 73 от 20 септември 2011 г.) и че храните, които ще се приготвят и предлагат на учениците, отговарят на изискванията на Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (обн. ДВ, бр. 73 от 20 септември 2011 г.), Наредба № 23 от 19.07.2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението (обн. ДВ, бр. 63 от 2005 г.) и Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците (обн. ДВ, бр. 63 от 07.08.2009 г.).

IV.В Раздел V РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ, В ТОЧКА 3.2 Критерий „Разнообразни седмични менюта“ се правят следните изменения и допълнения.

Настояща редакция:

3.2. Критерий „Разнообразни седмични менюта“ – 30%. Максималният брой точки по този показател е 30. Максимален брой точки получава участникът, предложил най-голям брой варианти на пълноценно и разнообразно седмично меню при оптимална цена. – отпада

Отпада т.3.2 и става условие за допустимост в Плик 1.

V. В Раздел IV СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ се правят следните изменения и допълнения.

Настояща редакция:

В плик № 2 се поставят и запечатват следните документи:

3. Предложение от участника за цена на купон за хранене на ден за един ученик, не по-ниска от 2.50 лв.

Изменя се така:

2. Предложение от участника за цена на купон за хранене на ден за един ученик, не по-малко от 2.50 лв. за основно обедно меню и не по-малко от 3.50 лв. за меню за деца със специфични хранителни потребности.

Настояща редакция:

4. Документи, удостоверяващи професионалния опит на участника в организирането на ученическо столово хранене, с представени заверени от участника копия на текущи и изпълнени договори със същия предмет на дейност от последните 3 години; документи, удостоверяващи квалификацията на персонала, работещ във фирмата, трайно ангажиран по трудови правоотношения, за всяка една обособена позиция; референции в организирането на ученическо столово хранене от последните три години;

прилагане на съотносими стандарти за качество, добри практики и/или процедури в съответствие с принципите на системата за анализ на опасностите и критични контролни точки; оценки, извършени от Управителния съвет на Училищното настоятелство за дейността на участника.

Изменя се така:

3. Документи, удостоверяващи професионалния опит на участника в организирането на ученическо столово хранене, с представени заверени от участника копия на текущи и изпълнени договори със същия предмет на дейност от последните 3 години; документи, удостоверяващи квалификацията на персонала, работещ във фирмата по трудови правоотношения, за всяка една обособена позиция; референции в организирането на ученическо столово хранене от последните три години; оценки, извършени от Управителния съвет на Училищното настоятелство за дейността на участника.

Настояща редакция:

5. Предложение за осигуряване на безплатни закуски и обяд – от 2% до 5% от общия брой на учениците в училището.

Изменя се така:

4. Предложение за осигуряване на безплатни закуски и обяд – не по-малко от 5 % от учениците, които се хранят в стола на училището.

Настояща редакция:

II. За обособени позиции №офертата следва да съдържа следните документи:

1. Предложение от участника за организация на ученическото хранене в бюфета с готов или приготвян на място асортимент, в което да се представят документи, че доставчиците могат да осигурят хранителни продукти, които съответстват на изискванията на Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (обн. ДВ, бр. 73 от 20 септември 2011 г.) и че храните, които ще се приготвят и предлагат на учениците, отговарят на изискванията на Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (обн. ДВ, бр. 73 от 20 септември 2011 г.) и Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците (обн. ДВ, бр. 63 от 07.08.2009 г.).

Изменя се така:

1. Предложение от участника за организация на ученическото хранене в бюфета с готов или приготвян на място асортимент, в което да се представят документи, че доставчиците могат да осигурят хранителни продукти, които съответстват на изискванията на Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (обн. ДВ, бр. 73 от 20 септември 2011 г.), Наредба № 6 от 10 август 2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения (обн. ДВ бр. 65 от 23 август 2011 г.) и че храните, които ще се приготвят и предлагат на учениците, отговарят на изискванията на Наредба № 9 от 16 септември 2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (обн. ДВ, бр. 73 от 20 септември 2011 г.) и Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците (обн. ДВ, бр. 63 от 07.08.2009 г.).

Настояща редакция:

4. Документи, удостоверяващи професионалния опит на участника в организирането на ученическо столово/бюфетно хранене, с представени заверени от участника копия на текущи и изпълнени договори със сходен предмет на дейност; документи, удостоверяващи квалификацията на персонала, работещ във фирмата, трайно ангажиран по трудови правоотношения, за всяка една обособена позиция; референции в организирането на ученическо столово/бюфетно хранене от последните три години; прилагане на съотносими стандарти за качество, добри практики и/или процедури в съответствие с принципите на системата за анализ на опасностите и критични контролни точки; оценки, извършени от Управителния съвет на Училищното настоятелство за дейността на участника.

Изменя се така:

4. Документи, удостоверяващи професионалния опит на участника в организирането на ученическо столово/бюфетно хранене, с представени заверени от участника копия на текущи и изпълнени договори със сходен предмет на дейност; документи, удостоверяващи квалификацията на персонала, работещ във фирмата по трудови правоотношения, за всяка една обособена позиция; референции в организирането на ученическо столово/бюфетно хранене от последните три години; оценки, извършени от Управителния съвет на Училищното настоятелство за дейността на участника.

Настояща редакция:

5. Предложение за осигуряване на безплатни закуски - от 2% до 5% от общия брой на учениците в училището.

Изменя се така:

5. Предложение за осигуряване на безплатни закуски - до 5% от общия брой на учениците в училището.

Настояща редакция:

Участниците, кандидатстващи за повече от една обособени позиции следва в офертата си да представят отделен плик М2 за всяка една от позициите, за които кандидатстват. На всеки един от пликите задължително следва да бъде изписано за коя обособена позиция се отнася.

Изменя се така:

Участниците, кандидатстващи за повече от една обособени позиции следва в офертата си да представят отделен Плик 3 за всяка една от позициите, за които кандидатстват. На всеки един от пликите задължително следва да бъде изписано за коя обособена позиция се отнася.

VI.B Раздел V.РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ се правят следните изменения и допълнения

Настояща редакция:

3.Критерии и методика за оценка на офертите по обособени позиции № ...

3.1.Критерий „Цена на един купон“ – 20%. Максималният брой точки по този показател е 20. Оценката на участниците по показател „Ц“ се изчислява по следната формула:

$$Ц = (Ц \text{ min} : Цп) \times 20$$

където:

„Ц“ е Критерий „Цена на един купон“.

„Ц min“ е най-ниската предложена цена на един купон за хранене на ученик за всяка една от обособените позиции на предмета на конкурса.

„Цп“ е предложената цена на един купон за хранене на ученик от участника.

Изменя се така:

3.1. Критерий „Цена на един купон“ от предложени 2 менюта за деня: основно и за деца със специфични хранителни потребности – 30%. Максималният брой точки по този показател е 30. Оценката на участниците по показател „Ц“ се изчислява по следната формула:

Цо мин.

Цс мин.

----- x 15 +

----- x 15

Ц_{о п}

Ц_{с п}

Ц е критерий „Цена на един купон“

Ц_о – цена на купон за основно обедно меню

Ц_с – цена на купон за меню за деца със специфични хранителни потребности

Ц_{о мин} и Ц_{с мин} – най-ниската предложена цена на един купон за съответното меню

Ц_{о п} – предложена цена за един купон за хранене на ученик за основно обедно меню

Ц_{с п} – предложена цена за един купон за хранене на ученик за меню за деца със специфични хранителни потребности

Настояща редакция:

3.2. Критерий "Разнообразни седмични менюта" - 30 %. Максималният брой точки по този показател е 30. Максимален брой точки получава участникът, предложил най-голям брой варианти на пълноценно и разнообразно седмично меню при оптимална цена. Оценката на участниците по показател „Р“ се изчислява по следната формула:

$$P = (P_{п} : P_{max}) \times OЦ \times 5$$

където: „Р“ е Критерий „Разнообразни седмични менюта“

„P_{max}“ е най-големият брой предложени варианти на пълноценно и разнообразно седмично меню, с приложена калкулационна ведомост, по всяка една от обособените позиции, съгласувани с физиологичната лаборатория на СРЗИ.

„P_п“ е съответният брой предложени варианти на пълноценно и разнообразно седмично меню, с приложена калкулационна ведомост, по всяка една от обособените позиции от конкретния участник, съгласувани с физиологичната лаборатория на СРЗИ.

OЦ x 5 е оптимална цена на предложените седмични менюта, оценена от комисия по скала от 1 до 6.

Отпада т.3.2 и става условие за допустимост в Плик 1.

Настояща редакция:

3.3. Критерий „Професионален опит“ - 25 %. Максималният брой точки по този показател е 25. Оценката на участниците по показател „О“ се изчислява по следната формула:

$$O = (O_{п} : O_{max}) \times 25$$

където:

„O“ е Критерий „Професионален опит“

“О max” е най-големият брой представени референции и договори с предмет на дейност „Организиране на ученическо столово хранене” от последните три години; документи, удостоверяващи квалификацията на персонала, работещ във фирмата, трайно ангажиран по трудови правоотношения, по всяка една от обособените позиции; прилагане на съотносими стандарти за качество, добри практики и/или процедури в съответствие с принципите на системата за анализ на опасностите и критични контролни точки, разпределени както следва:

- За договори, придружени с референции за добро изпълнение – 15 т.
- За квалификация на персонала, – 5 т.
- Прилагане на съотносими стандарти за качество, добри практики и/или процедури в съответствие с принципите на системата за анализ на опасностите и критични контролни точки – 5 т.

“Оп” е съответният брой референции и договори с предмет на дейност „Организиране на ученическо столово хранене” от последните три години; документи, удостоверяващи квалификацията на персонала, работещ работещ във фирмата, трайно ангажиран по трудови правоотношения, по всяка една от обособените позиции; прилагане на съотносими стандарти за качество, добри практики и /или процедури в съответствие с принципите на системата за анализ на опасностите и критични контролни точки.

Изменя се така:

3.2. Критерий „Професионален опит “ - 35 %. Максималният брой точки по този показател е 35. Оценката на участниците по показател „ПО” се изчислява по следната формула:

$$ПО = P + K + B$$

$$P = P_{п} : P_{макс.} / \times 10$$

където:

„ПО” е критерий „Професионален опит”

“P” - **Референции** /съответният брой референции и договори с предмет на дейност „Организиране на ученическо столово хранене” от последните три години; брой на персонала, работещ в стола на училището и професионална квалификация на персонала, удостоверена с дипломи, сертификати и удостоверения, работещ във фирмата по трудови правоотношения, по всяка една от обособените позиции/

„Pп” – предложени референции

„Pмакс.” – най-голям брой представени референции и договори с предмет на дейност „Организиране на ученическо столово хранене” от последните три години

„K” – **Квалификация** на персонала, който ще работи в съответното училище.

Квалификация на персонала /готвачи и помощен персонал по преценка на участника и документи, удостоверяващи квалификацията на

персонала, работещ във фирмата по трудови правоотношения /дипломи, сертификати, удостоверения/ по всяка една от обособените позиции

„В“ – Визия /предложение/ от участника за организиране на ученическото столово хранене за срока на договора. Всеки участник е необходимо да разработи методика, която да съдържа описани конкретни дейности, свързани с процеса на доставка на хранителни продукти, приготвяне на храната и предоставянето ѝ за консумация и с избягване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните. Предложенията се оценяват, както следва:

15 т. – получава участникът, който е представил своето виждане по организация на ученическото столово хранене с описани дейности:

- свързани с процеса на доставка на хранителни продукти, приготвяне на храната и предоставянето ѝ за консумация;
- свързани с избягване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните.

10 т. – получава участникът при несъществени пропуски и непълно описани и обосновани дейности:

- свързани с процеса на доставка на хранителни продукти, приготвяне на храната и предоставянето ѝ за консумация;
- свързани с избягване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните.

5 т. – получава участникът при наличие на съществени пропуски – липса на описани и обосновани дейности:

- свързани с процеса на доставка на хранителни продукти, приготвяне на храната и предоставянето ѝ за консумация;
- свързани с избягване на риска от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните.

0 т. – получава участникът при непредставена визия /предложение/

- Р – За договори, придружени с референции за добро изпълнение в сферата на ученическото столово хранене – максимално 10 т.
- К – За квалификация на персонала, който ще работи в съответното училище (с гласуване на комисията) – максимално 10 т.
- В - За визия /предложение/ - максимално 15 т.

Настояща редакция:

3.4. Критерий „Социална отговорност“ - 13%. Максималният брой точки по този показател е 13. Оценката на участниците по показател „С“ се изчислява по следната формула:

$$C=(Cп : Cмах) \times 13$$

където:

„С“ е Критерий „Социална отговорност“

“С max” е най-големият брой предложения за безплатни закуски и обяд (до 5% от общия брой на учениците в учебното заведение) от участник по всяка една от обособените позиции.

“Сп” е съответният брой закуски и обяд за ученици, представени от конкретния участник в конкурса.

Изменя се така:

3.3. Критерий „Социална отговорност“ - 20%. Максималният брой точки по този показател е 20. Оценката на участниците по показател „С” се изчислява по следната формула:

$$CO = (C_{п} : C_{макс} / x 20$$

където:

„CO“ е критерий „Социална отговорност“

“С_{макс.}” е най-големият брой предложения за безплатен обяд /не по-малко от 5% от учениците, които се хранят в стола на училището/ от участник по всяка една от обособените позиции.

“Сп” е съответният брой обяд за ученици, които се хранят в стола на училището, представени от конкретния участник в конкурса.

Настояща редакция:

3.5. Критерий „Оценка за работата на действащ участник” – 12 %.

Максималният брой точки по този показател е 12. Тази оценка получава участник, който към момента на провеждане на конкурса изпълнява договори с предмет на дейност „Организиране на ученическо столово хранене”. Оценката по показател „ДУ” за всяко едно училище се извършва от Управителния съвет /УС/ на Училищното настоятелство /УН/ и се изчислява по следната формула:

$$DU = \frac{CO_{УН} + CO_{УН} + CO_{УН} + \dots}{n}$$

n (брой училища)

където:

„COУН” е сбор от шест последователни оценки, поставени в края на всеки учебен срок от УС на УН по скалата от 0 до 2 за качеството на предлаганата услуга от участника по договор, спазването на действащите нормативни актове и изисквания по тях. Ако участникът изпълнява договори в повече от едно училище, оценката се формира като средно-аритметична от оценките на УС на УН във всички училища, в които участникът изпълнява договори с предмет на дейност „Организиране на ученическо столово хранене”.

Всеки участник може да получи комплексна оценка (КО) максимум 100 точки.

Комплексната оценка по всяка отделна обособена позиция

представлява сбор от получените оценки на участника по всеки един от горепосочените показатели и се изчислява по формулата:

$$КО = Ц + Р + О + С + ДУ$$

Изменя се така:

3.4. Критерий „Оценка за работата на действащ участник” – 15 %. Максималният брой точки по този показател е 15. Тази оценка получава участник, който към момента на провеждане на конкурса изпълнява договори с предмет на дейност „Организиране на ученическо столово хранене”. Оценката по показател „ДУ” за всяко едно училище се извършва от Управителния съвет /УС/ на Училищното настоятелство /УН/. За всеки участник се прилага следната формула:

$$ДУ = \frac{СОУН_N \times 15}{СОУН_{MAX}}$$

където:

„СОУН” е сбор от оценките, поставени в края на всеки учебен срок за предходната учебна година от УС на УН по скалата от 0 до 2 за качеството на предлаганата услуга от участника по договор, спазването на действащите нормативни актове и изисквания по тях. Ако участникът изпълнява договори в повече от едно училище, оценката се формира от сбора на оценките на УС на УН във всички училища, в които участникът изпълнява договори с предмет на дейност „Организиране на ученическо столово хранене”

„СОУН_N” – сбор от оценките на съответния участник

„СОУН_{MAX}” – сбор от максималните оценки от съответния участник

Всеки участник може да получи комплексна оценка (КО) максимум 100 точки.

Комплексната оценка по всяка отделна обособена позиция представлява сбор от получените оценки на участника по всеки един от горепосочените показатели и се изчислява по формулата:

$$КО = Ц + ПО + СО + ДУ$$

Настояща редакция:

4. Критерии и методика за оценка на офертите по обособени позиции №.....

4.1. Критерий „Разнообразен асортимент на предлаганите закуски и напитки”- 35 %. Максималният брой точки по този показател е 35.

$$P = (P_n : P_{max}) \times 35$$

където:

„P“ е Критерий „Разнообразен асортимент“

“P max” е най-големият брой предложени разнообразни закуски, напитки, плодове и зеленчуци

“Pn” е съответният брой предложени разнообразни закуски, напитки, плодове и зеленчуци от конкретния участник.

Изменя се така:

4.1. Критерий „Цена на предлагани закуски“ - 35 %. Максималният брой точки по този показател е 35, разпределени, както следва:

- Ц1 - Цена на храни, приготвени на място /тестени изделия, сандвичи и др./ – 20 т.
- Ц2 - Цена на храни, внесени отвън /тестени изделия, сандвичи и др./; плодове и зеленчуци – 10 т.
- Ц3 - Цена на пакетирани храни, мляко и млечни продукти, плодове и зеленчуци – 5 т.

$$Ц = Ц1+Ц2+Ц3$$

$$Ц1 = /P_n : P_{\text{макс}}/ \times 20$$

$$Ц2 = /P_n : P_{\text{макс}}/ \times 10$$

$$Ц3 = /P_n : P_{\text{макс}}/ \times 5$$

където:

“Pn” - съответният брой предложени разнообразни закуски, плодове и зеленчуци от конкретния участник.

“Pмакс.” - най-големият брой предложени разнообразни закуски, плодове и зеленчуци.

Настояща редакция:

4.2.Критерий „Професионален опит“ - 33 %. Максималният брой точки по този показател е 33. Оценката на участниците по показател „O“ се изчислява по следната формула:

$$O=(O_n : O_{\text{max}}) \times 33$$

където:

„O“ е Критерий „Професионален опит“

“O max” е най-големият брой представени референции и договори със сходен предмет на дейност от последните три години; документи, удостоверяващи квалификацията на персонала, работещ във фирмата, трайно ангажиран по трудови правоотношения, по всяка една от обособените позиции, прилагане на съотносими стандарти за качество, добри практики и/или процедури в съответствие с принципите на системата за анализ на

опасностите и критични контролни точки, разпределени както следва:

- За договори, придружени с референции за добро изпълнение – 19 т.
- За квалификация на персонала – 7 т.
- Прилагане на съотносими стандарти за качество, добри практики и/или процедури в съответствие с принципите на системата за анализ на опасностите и критични контролни точки – 7 т.

“Оп” е съответният брой референции и договори със сходен предмет на дейност от последните три години; документи, удостоверяващи квалификацията на персонала, работещ във фирмата, трайно ангажиран по трудови правоотношения, по всяка една от обособените позиции, прилагане на съотносими стандарти за качество, добри практики и/или процедури в съответствие с принципите на системата за анализ на опасностите и критични контролни точки.

Изменя се така:

4.2.Критерий „Професионален опит“ - 33 %. Максималният брой точки по този показател е 33. Оценката на участниците по показател „ПО” се изчислява по следната формула:

$$ПО = P + K$$

$$P = P_n : P_{\text{макс.}} / \times 20$$

където:

“ПО” е критерий „Професионален опит”

“P” - **Референции** /съответният брой референции и договори със сходен предмет на дейност от последните три години; брой на персонала, работещ в стола на училището и професионална квалификация на персонала, удостоверена с дипломи, сертификати и удостоверения, работещ във фирмата по трудови правоотношения, по всяка една от обособените позиции/

“P_{макс.}” е най-големият брой представени референции и договори със сходен предмет на дейност от последните три години; документи, удостоверяващи квалификацията на персонала, работещ във фирмата по трудови правоотношения, по всяка една от обособените позиции, разпределени както следва:

„P_n” – е съответният брой референции и договори със сходен предмет на дейност от последните три години; документи, удостоверяващи квалификацията на персонала, работещ във фирмата по трудови правоотношения, по всяка една от обособените позиции.

„K” – **Квалификация на персонала**, който ще работи в съответното училище.

- P - За договори, придружени с референции за добро изпълнение в сферата на ученическото бюфетно хранене - максимално 20 т.
- K - За квалификация на персонала, който ще работи в съответното училище - максимално 13 т.

Настояща редакция:

4.3. Критерий "Социална отговорност" - 20%. Максималният брой точки по този показател е 20. Оценката на участниците по показател "C" се изчислява по следната формула:

$$C = (C_p + C_{max}) \times 20$$

където:

"C" е Критерий "Социална отговорност"

"C_{max}" е най-големият брой предложения за безплатни закуски и обяд (до 5% от общия брой ученици в учебното заведение) от участник по всяка една от обособените позиции.

"C_p" е съответният брой закуски и обяд за ученици, представени от конкретния участник в конкурса

Изменя се така:

4.3. Критерий "Социална отговорност" - 20%. Максималният брой точки по този показател е 20. Оценката на участниците по показател "CO" се изчислява по следната формула:

$$CO = CO_{max} / CO_{max} : CO_p \times 20$$

където:

"CO" е критерий "Социална отговорност"

"CO_{max}" е най-големият брой предложения за безплатни закуски (не по-малко от 5% от общия брой ученици от 5-ти до 10-ти клас в учебното заведение) от участник по всяка една от обособените позиции.

"CO_p" е съответният брой закуски за ученици от 5-ти до 10-ти клас в училището, представени от конкретния участник в конкурса.

Настояща редакция:

4.4. Критерий "Оценка за работата на действащ участник" - 12 %.

Максималният брой точки по този показател е 12. Тази оценка получава участник, който към момента на провеждане на конкурса изпълнява договор с сходен предмет на дейност. Оценката по показател "DV" за всяко едно училище се извършва от Управителния съвет NCI на Училищното настоятелство /УН/ и се изчислява по следната формула:

$$DV = CO_{UH} + CO_{UH} + CO_{UH} + \dots$$

n (брой училища)

където:

„СОУН” е сбор от шест последователни оценки, поставени в края на всеки учебен срок от УС на УН по скалата от 0 до 2 за качеството на предлаганата услуга от участника по договор, спазването на действащите нормативни актове и изисквания по тях. Ако участникът изпълнява договори в повече от едно училище, оценката се формира като средно-аритметична от оценките на УС на УН във всички училища, в които участникът изпълнява договори със сходен предмет на дейност.

Всеки участник, може да получи комплексна оценка (КО) максимум 100 точки.

Комплексната оценка по всяка отделна обособена позиция представлява сбор от получените оценки на участника по всеки един от горепосочените показатели и се изчислява по формулата:

$$КО = P + O + C + ДУ$$

Изменя се така:

4.4. Критерий „Оценка за работата на действащ участник” – 12 %. Максималният брой точки по този показател е 12. Тази оценка получава участник, който към момента на провеждане на конкурса изпълнява договори със сходен предмет на дейност. Оценката по показател „ДУ” за всяко едно училище се извършва от Управителния съвет /УС/ на Училищното настоятелство /УН/ и се изчислява по следната формула:

$$ДУ = \frac{СОУН_N}{СОУН_{max}} \times 12$$

СОУН_{max}

където:

„СОУН” е сбор от оценките, поставени в края на всеки учебен срок за предходната учебна година от УС на УН по скалата от 0 до 2 за качеството на предлаганата услуга от участника по договор, спазването на действащите нормативни актове и изисквания по тях. Ако участникът изпълнява договори в повече от едно училище, оценката се формира от сбора на оценките на УС на УН във всички училища, в които участникът изпълнява договори с предмет на дейност „Организиране на ученическо столово хранене”

„СОУН_N” – сбор от оценките на съответния участник

„СОУН_{max}” – сбор от максималните оценки от съответния участник

Всеки участник, може да получи комплексна оценка (КО) максимум 100 точки.

Комплексната оценка по всяка отделна обособена позиция представлява сбор от получените оценки на участника по всеки един от горепосочените показатели и се изчислява по формулата:

КО = Ц + ПО + СО + ДУ

5. Оценяване

Настояща редакция:

Заповедта с резултатите от конкурса се връчва по реда на чл. 41, ал. 3 от Наредбата за условията и реда за провеждане на търгове и конкурси.

Изменя се така:

Заповедта с резултатите от конкурса се връчва по реда на АПК.

В случаите, когато в първоначално обявения срок за получаване на оферти за някои от обособените позиции няма постъпили оферти или е постъпила само една оферта, срокът за закупуване на документация и подаване на оферти за съответните обособени позиции ще бъде продължен с 15 дни.

Оглед на обектите може да бъде направен всеки работен ден след предварителна заявка на тел.

VII.B Декларация на кандидата – Приложение №2 се правят следните изменения:

Настояща редакция:

Декларация на кандидата – Приложение № 2

Удостоверение от съответния съд, че лицето не е в несъстоятелност

Удостоверение от съответния съд, че лицето не е в ликвидация.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният

в качества ми на

(управител, член на управителен орган)

на

.....
(наименование на кандидата или участника)

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс:

б) подкуп по чл. 301 - 307 от НК;

- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК.
г) против собствеността по чл. 194 - 217 от НК.
д) престъпление против стопанството по чл. 219 252 от НК.
(В случай на реабилитация се посочва изрично.)

2. Юридическото лице, което представлявам, не е обявено в несъстоятелност.

3. Юридическото лице, което представлявам, не е в производство по ликвидация или в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове.

4. Не съм свързано лице по смисъла на §1 от Закона за държавния служител с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация. В представляваното от мен юридическо лице членовете на управителните и контролни органи, както и временно изпълняващите такава длъжност не са свързани лица по смисъла на §1 от Закона за държавния служител с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация.

5. Нямам сключени договори с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

.....

/име и длъжност/

Изменя се така:

Декларация на кандидата – Приложение № 2

ДЕКЛАРАЦИЯ

Допуподписаният

.....
в качеството ми на

.....
(управител, член на управителен орган)

на

.....
(наименование на кандидата или участника)

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от НК;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;
- г) против собствеността по чл. 194 - 217 от НК;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 252 от НК.
(В случай на реабилитация се посочва изрично.)

2. Юридическото лице, което представлявам, не е обявено в несъстоятелност.

3. Юридическото лице, което представлявам, не е в производство по ликвидация или в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовите актове.

4. Не съм свързано лице по смисъла на §1 от Закона за държавния служител с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация. В представляваното от мен юридическо лице членовете на управителните и контролни органи, както и временно изпълняващите такава длъжност не са свързани лица по смисъла на §1 от Закона за държавния служител с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

5. Нямам сключени договори с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

.....

/име и длъжност/

VIII. В Проект на договор – Приложение № 4 в Раздел V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ФИРМАТА се правят следните изменения и допълнения:

Настояща редакция:

Чл.13. (1) Фирма се задължава храните и суровините, доставяни, приготвени и предлагани на територията на училището, да отговарят на изискванията за безопасност и качество, регламентирани в европейското и националното законодателство;

1. Храните в училището се доставят от обекти, регистрирани по чл. 12 от Закона за храните.

2. Всяка партида храни се придружава от документ, удостоверяващ произход и годност на храната.

3. Храни, съдържащи, съставени или произведени от ГМО, не се допускат за хранене на деца.

4. Храни, обработени с йонизиращи лъчения, не се допускат за хранене на деца.

5.В училището не се допускат храни с нарушена цялост на опаковката.

6.Храните се съхраняват в условията, регламентирани от производителя, и се предлагат в рамките на срока на трайност.

7.В училищата не се допускат храни, които са с признаци на развала, както и храни с изтекъл срок на трайност.

8.В училищата не се допускат храни, вкл. пресни плодове и зеленчуци, съдържащи остатъчни количества пестициди, нитрати и други замърсители над максимално допустимите стойности.

Изменя се така:

Нова точка 9. Забранява се предлагането и продажбата енергийни напитки и продукти, съдържащи психотропни вещества.

Настояща редакция:

(4) Забранява се Фирма да предлага в ученическите столове, бюфети и в автоматите за закуски и напитки :

- пържени картофени и зърнени изделия;
- екструдирани зърнени продукти с добавена мазнина;
- пържени ядки;
- пържени тестени изделия;
- захарни и шоколадови изделия, с изключение на шоколад;
- сладкарски продукти с високо съдържание на мазнина и захар - торти и пасти със сметанов и/или маслен крем, сиропирани сладкиши;
- сухи супи и сухи бульони.

(5) Асортиментът в ученическия бюфет се съгласува с директора на училището и с председателя на училищното настоятелство или с упълномощени от тях родители.

Допълва се така:

(4) Забранява се Фирма да предлага в ученическите столове, бюфети и в автоматите за закуски и напитки :

- енергийни напитки
- пържени картофени и зърнени изделия;
- екструдирани зърнени продукти с добавена мазнина;
- пържени ядки;
- пържени тестени изделия;
- захарни и шоколадови изделия, с изключение на шоколад;

- сладкарски продукти с високо съдържание на мазнина и захар, торти и пасти със сметанов и/или маслен крем, сиропирани сладкиши;

-сухи супи и сухи бульони.

Настояща редакция:

Чл.18. (1) Фирма е длъжна да осъществява за своя сметка текущи и спешни ремонти, абонаментно и сервизно обслужване на имота.

(2) В случай на извършване на текущ ремонт от страна на Район "....." на имота, предмет на договора, наемателят заплаща направените разходи от Район "....." срещу представена за това фактура.

Изменя се така:

Чл.18. (1) Фирма е длъжна да осъществява за своя сметка текущи и спешни ремонти, абонаментно и сервизно обслужване на имота.

Настояща редакция:

Чл.33. Настоящият договор се изготви в 5 /пет/ еднообразни екземпляра, от които 4 /четири/ за Район "....." и 1 /един/ за Фирма

Изменя се така:

Чл.33. Настоящият договор се изготви в 2 /два/ еднообразни екземпляра, от които 1 /един/ за Район "....." и 1 /един/ за Фирма

Настоящото решение е прието на заседание на Столичния общински съвет, проведено на _____ 201__ г. Протокол № _____, точка ___ от дневния ред, по доклад №__ и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет.

Председател на Столичния
общински съвет:

[име, фамилия]

Юрист от
Администрацията на СО:

Июлия Платова - с. юрист
[име, фамилия,
длъжност]

9-я "Образование" 19