

СТОЛИЧНА ОБЩИНА

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

СТОЛИЧНА ОБЩИНА ул. Московска №33
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА
СОН 16 ПРДЧ 1268/26.02.2016

До
г-н Елен Герджиков
Председател на
Столичен общински съвет

ДОКЛАД

от Борис Цветков Цветков – общински съветник

Относно: Изменение и допълнение на Правилник за организацията и дейността на СОС

**Уважаеми г-н Герджиков,
Уважаеми дами и господа общински съветници,**

Внасям доклад за изменение и допълнение на Правилника за дейността на СОС, като предлагам следните изменения:

1. В чл.70, ал.1 след текста „...в зависимост от тяхната компетентност“, се добавя текста: **„в срок от 10 работни дни от постъпването на материалите в деловодството на СО“** и продължава съществуващия текст до края на алинеята, като чл.70, ал. 1 придобива следната редакция:

Чл. 70. (1) (изм. и доп. - Решение № 84 по Протокол № 7 от 28.02.2008 г.)
Председателят на СОС разпределя материалите по чл. 69, ал. 1 на постоянните комисии, в зависимост от тяхната компетентност **в срок от 10 работни дни от постъпването на материалите в деловодството на СО** и информира Председателския съвет за разпределението. Всяка комисия получава копие от материалите в един екземпляр на хартиен носител, а общинските съветници копие или информация по електронен път при условия и ред, определени от председателя на СОС.

2. **В чл.70 се създава нова ал. 4 със следния текст:**

Чл.70, ал.4 „Комисиите на СОС разглеждат постъпилите материали в срок до един месец от датата на разпределението им от Председателя на СОС, а водещата комисия приема становище по материалите до 45 дни от датата на разпределението им от Председателя на СОС“.

3. В чл.81 се създават ал. 8, 9, 10 и 11 със следното съдържание:

Ал. 8. СОС определя местата на балкона към заседателната зала 5 на Столична община и във фойето пред залата за гражданите, които не са общински съветници или служители на общинската администрация, желаещи да

присъстват лично на заседанията на Столичния общински съвет. По време на заседанията, гражданите са длъжни да спазват установения ред.

Ал. 9. Определя 5 /пет/ места в западната страна на зала 5 на Столична община за гражданите, желаещи: да присъстват и да се изказват, да отправят питания, становища и предложения от компетентността на общинския съвет, кмета или общинската администрация, представляващи обществен интерес, по реда, посочен в Правилника за организацията и дейността на СОС и при спазване на установения ред.

Ал. 10. Възлага на Председателя на СОС и на Директора на Дирекция „Секретариат на Столичния общински съвет“:

- Да организират личното участие на гражданите в заседанията на СОС, по реда на постъпилите писмени и/или устни заявки, отчитайки определените в ПОДСОС места в залата.

- Да регистрират и да информират СОС за подадените заявления от гражданите за изказвания, питания, становища и предложения от компетентността на общинския съвет, кмета или общинската администрация и да отговорят на заявленията по възможност в деня, преди заседанието.

Ал. 11. Възлага на Кмета на Столична община:

- Да организира допускането и присъствието на гражданите на заседанията на Столичния общински съвет в зала 5 на Столична община.

- Да осигурява излъчването на заседанията на Столичния общински съвет на екран в приемната на ул. „11-ти август“, гр.София и по интернет като допълнителни възможности.

4. В Чл.69 се създава нова ал.6 със следното съдържание: **Докладите и всички придружаващи ги материали се публикуват на сайта на Столичния общински съвет заедно с дневния ред на постоянните комисии до три дни преди съответното заседание. Един екземпляр от всеки доклад се предоставя на хартиен носител за свободно ползване от гражданите в читалнята на архива на Столична община.**

5. Чл.129 /1/ СОС упражнява общ контрол върху заповедите на кмета на СО, по повод изпълнение на решенията на общинския съвет се допълва с текст и придобива следната редакция:

Чл.129 /1/ СОС упражнява общ контрол върху дейността и актовете на общинската администрация, в т.ч. и на общинските предприятия и дружества.

6. В текста на чл.12, ал.2 след текста „Актовете на СОС“ се прави следното допълнение **„резултатите от поименното гласуване на решенията на СОС“** и редакцията на чл.12, ал.2 придобива следния вид:

Чл. 12. (2) (Изм. и доп. - Решение № 84 по Протокол № 7 от 28.02.2008 г., Решение № 326 по Протокол № 19 от 28.06.2012 г.) Актовете на СОС, **резултатите от поименното гласуване на решенията на СОС**, както и информация, свързана с дейността на СОС и неговите комисии, във връзка с тези актове се разгласяват на гражданите на СО чрез интернет страница на СОС и/или СО и/или чрез средствата за

масово осведомяване. Оспорването, спирането, отмяната или потвърждаването на оспорените актове на общинския съвет се разгласява по същия ред. Актовете на общинския съвет се обнародват в "Държавен вестник", когато това е предвидено със закон.

7. Възстановяване на съществувалата преди време практика питанията на общинските съветници и отговорите на кмета на СО да бъдат в началото на заседанието, чрез промяна на текста на Чл.66, ал.1, т.1, 2 и 3, като Чл.66, ал.1 придобие следната редакция:

Чл. 66. (1) (Изм. - Решение № 568 по Протокол № 35 от 16.12.2004 г., изм. - Решение № 326 по Протокол № 19 от 28.06.2012 г.) В дневния ред на редовните заседания на Столичния общински съвет се обособяват четири части:

1. част А - питания към кмета на Столична община;

2. част Б - проекти на нормативни актове или на изменения и/или допълнения към нормативни актове;

3. част В - проекти на доклади за назначения, създаване на временни комисии и др., включително по извършване на разпоредителни сделки с имущество на Столична община и решения за провеждане на търгове и конкурси, за което се изисква квалифицирано мнозинство;

4. част Г - други въпроси, включително и приемане на актове на Столичния общински съвет, внесени от граждани.

МОТИВИ:

- гражданите имат гарантирано право в ЗМСМА да участват, да присъстват и да се изказват на заседанията на СОС. Задължение на председателя на СОС е да определи местата за гражданите в залата, в която се провеждат заседанията на СОС, както и е ангажимент на Столичния общински съвет да определи със свое решение и/или в текст на своя Правилник за организацията и дейността на СОС правилата и реда за провеждане на заседания и за участие на гражданите в заседанията.

- смятам за абсолютно задължително регламентирането на правила за разпределяне, обсъждане и вземане на решения по внесени доклади и предложения, гарантиращи разглеждането им и произнасянето на СОС и на администрацията в ясни и разумни срокове.

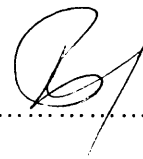
- предлагам да се регламентира ангажимента за предоставяне на доклади и материали за гражданите, които искат да се запознаят с предлаганите доклади и проекти за решения, както и за публикуването на информацията в интернет.

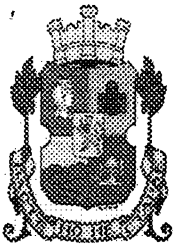
- във връзка с необходимостта от публичност в работата на СОС и за информиране на гражданите за приетите документи и резултатите от гласуването на общинските съветници, предлагам на интернет страницата на СОС да се публикува и информация за резултатите от поименното гласуване на общинските съветници.

- възстановяването на съществувалата преди време практика питанията на общинските съветници и отговорите на кмета на СО да бъдат в началото на заседанието ще бъде по-, чрез промяна на текста на Чл.66, ал.1, т.1, 2 и 3, като чл.66, ал.1 придобие следната редакция:

С уважение,

Борис Цветков, общински съветник:





СТОЛИЧНА ОБЩИНА

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg, http://www.sofiacouncil.bg

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ №

на Столичния общински съвет
от 2016 година

ЗА: Изменение и допълнение на Правилник за организацията и дейността на Столичен общински съвет

на основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2, чл.12, ал.3, чл.33, ал.1, т.2 и чл.28, ал.2 и ал.3 от ЗМСМА

СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. В чл.70, ал.1 след текста „...в зависимост от тяхната компетентност“, се добавя текста: **„в срок от 10 работни дни от постъпването на материалите в деловодството на СО“** и продължава съществуващия текст до края на алинеята, като чл.70, ал. 1 придобива следната редакция:

Чл. 70. (1) (изм. и доп. - Решение № 84 по Протокол № 7 от 28.02.2008 г.)✳

Председателят на СОС разпределя материалите по чл. 69, ал. 1 на постоянните комисии, в зависимост от тяхната компетентност **в срок от 10 работни дни от постъпването на материалите в деловодството на СО** и информира Председателския съвет за разпределението. Всяка комисия получава копие от материалите в един екземпляр на хартиен носител, а общинските съветници копие или информация по електронен път при условия и ред, определени от председателя на СОС.

2. В чл.70 се създава нова ал. 4 със следния текст:

Чл.70, ал.4 „Комисиите на СОС разглеждат постъпилите материали в срок до един месец от датата на разпределението им от Председателя на СОС, а водещата комисия приема становище по материалите до 45 дни от датата на разпределението им от Председателя на СОС“.

3. В чл.81 се създават ал. 8, 9, 10 и 11 със следното съдържание:

Ал. 8. СОС определя местата на балкона към заседателната зала 5 на Столична община и във фойето пред залата за гражданите, които не са общински съветници или служители на общинската администрация, желаещи да присъстват лично на заседанията на Столичния общински съвет. По време на заседанията, гражданите са длъжни да спазват установения ред.

Ал. 9. Определя 5 /пет/ места в западната страна на зала 5 на Столична община за гражданите, желаещи: да присъстват и да се изказват, да отправят питания, становища и предложения от компетентността на общинския съвет, кмета или общинската администрация, представляващи обществен интерес, по реда, посочен в Правилника за организацията и дейността на СОС и при спазване на установения ред.

Ал. 10. Възлага на Председателя на СОС и на Директора на Дирекция „Секретариат на Столичния общински съвет“:

- Да организират личното участие на гражданите в заседанията на СОС, по реда на постъпилите писмени и/или устни заявки, отчитайки определените в ПОДСОС места в залата.

- Да регистрират и да информират СОС за подадените заявления от гражданите за изказвания, питания, становища и предложения от компетентността на общинския съвет, кмета или общинската администрация и да отговорят на заявленията по възможност в деня, преди заседанието.

Ал. 11. Възлага на Кмета на Столична община:

- Да организира допускането и присъствието на гражданите на заседанията на Столичния общински съвет в зала 5 на Столична община.

- Да осигурява излъчването на заседанията на Столичния общински съвет на екран в приемната на ул. "11-ти август", гр.София и по интернет като допълнителни възможности.

4. В Чл.69 се създава нова ал.6 със следното съдържание: **Докладите и всички придружаващи ги материали се публикуват на сайта на Столичния общински съвет заедно с дневния ред на постоянните комисии до три дни преди съответното заседание. Един екземпляр от всеки доклад се предоставя на хартиен носител за свободно ползване от гражданите в читалнята на архива на Столична община.**

5. Чл.129 /1/ СОС упражнява общ контрол върху заповедите на кмета на СО, по повод изпълнение на решенията на общинския съвет се допълва с текст и придобива следната редакция:

Чл.129 /1/ СОС упражнява общ контрол върху дейността и актовете на общинската администрация, в т.ч. и на общинските предприятия и дружества.

6. В текста на чл.12, ал.2 след текста „Актовете на СОС” се прави следното допълнение **„резултатите от поименното гласуване на решенията на СОС”** и редакцията на чл.12, ал.2 придобива следния вид:

Чл. 12. (2) (Изм. и доп. - Решение № 84 по Протокол № 7 от 28.02.2008 г., Решение № 326 по Протокол № 19 от 28.06.2012 г.) Актовете на СОС, **резултатите от поименното гласуване на решенията на СОС**, както и информация, свързана с дейността на СОС и неговите комисии, във връзка с тези актове се разгласяват на гражданите на СО чрез интернет страница на СОС и/или СО и/или чрез средствата за масово осведомяване. Оспорването, спирането, отмяната или потвърждаването на оспорените актове на общинския съвет се разгласява по същия ред. Актовете на общинския съвет се обнародват в "Държавен вестник", когато това е предвидено със закон.

7. Възстановяване на съществуващата преди време практика питанията на общинските съветници и отговорите на кмета на СО да бъдат в началото на

заседанието, чрез промяна на текста на Чл.66, ал.1, т.1, 2 и 3, като Чл.66, ал.1 придобие следната редакция:

Чл. 66. (1) (Изм. - Решение № 568 по Протокол № 35 от 16.12.2004 г., изм. -

Решение № 326 по Протокол № 19 от 28.06.2012 г.) В дневния ред на редовните заседания на Столичния общински съвет се обособяват четири части:

- 1. част А - питания към кмета на Столична община;**
- 2. част Б - проекти на нормативни актове или на изменения и/или допълнения към нормативни актове;**
- 3. част В - проекти на доклади за назначения, създаване на временни комисии и др., включително по извършване на разпоредителни сделки с имущество на Столична община и решения за провеждане на търгове и конкурси, за което се изисква квалифицирано мнозинство;**
- 4. част Г - други въпроси, включително и приемане на актове на Столичния общински съвет, внесени от граждани.**

Настоящото решение е прието на заседание на Столичния общински съвет, проведено на2016 г., Протокол № от2016 г., точка ... от дневния ред, по доклад № г./.....2016 г. и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет. Контролът по изпълнение на решението се възлага на Постоянната комисия по местно самоуправление и нормативна уредба на Столичния общински съвет.

**Председател на Столичния
общински съвет:**

_____ *[име, фамилия]*