



П О К А Н А

СТОЛИЧНА ОБЩИНА, ул. "Московска" №33, публикува **настоящата покана за представяне на оферти за обществена поръчка** по чл.14, ал.5, т.2 от ЗОП с предмет: *Организиране на изследване под формата на предварително подготвени въпросници сред представители на три сегментирани групи граждани на територията на район Лозенец и контролни групи, отчитащи положителната промяна в отношението и поведението на изследваните групи при пътуване в посока към възприемане на енергийно ефективни транспортни модели* по Проект „SEGMENT”, „Сегментиран Маркетинг за Енергийно ефективен Транспорт” („SEGmented Marketing for Energy Efficient Transport”), финансиран от програмата „Интелигентна енергия Европа” на ЕС.

1. Изисквания за изпълнението на поръчката:

- Организирането и провеждането на изследванията да бъдат изпълнени, съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и посочените в Заданието параметри;
- При изпълнението на дейностите трябва да бъдат спазени всички изисквания за публичност на Проект „SEGMENT” по Програма „Интелигентна енергия Европа” на ЕС (публикувани на официалната страница на Програмата на адрес: http://ec.europa.eu/energy/intelligent/index_en.htm), както и да бъде упоменато, че партньор по Проекта е Столична община;
- Срокът на изпълнение на поръчката да не надхвърля 20 (двадесет) календарни дни;
- Срок на договора – до края на месец юни 2013 г. Срокът за изпълнение на проучването трябва да бъде съобразен със срока за изпълнение на задачата по проектния график. При започване на работата изпълнителят е длъжен в срок от 3 дни да предложи график за изпълнение на задачите си. Да предостави адрес, лице, телефон и e-mail за контакт с водещия партньор. Да участва в кореспонденцията с водещия партньор и останалите партньори в проекта.
- Участниците трябва да извършат услугата за срока на изпълнение, съгласно заложения график за изпълнение на дейностите.
- Приемането на резултатите от проучването и Техническия доклад за извършените дейности се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез Дирекция "Европейски програми и проекти" с приемателно – предавателни протоколи, подписани от двете страни;
- Начин на плащане: в срок до 30 (тридесет) дни след приемане на цялостната работа по договора и представяне на фактура от изпълнителя.

2. Изисквания към участниците:

2.1. Да имат опит в областта на социологическите проучвания, провеждане на анкети и/или събирането на информация – през последните 3 години да са изпълнили успешно най-малко 3 (три) договора в областта на социологическите проучвания, провеждане на анкети и/или събирането на информация.

2.2. Да обезпечат технически и кадрово изпълнението на обществената поръчка.

3. Изборът на изпълнител ще се извърши при **критерий за оценка на офертите „икономически най-изгодна оферта“** и **показатели за определяне на комплексната оценка** както следва:

Цена	– 70 точки
Срок за изпълнение	– 30 точки

Методика за определяне на комплексната оценка на офертите

1. Цена – А

Най-ниската цена получава най-високата оценка – 70 точки. Оценките на останалите участници се определят на база съотношенията на най-ниската предложена цена към цената, предложена от съответния участник по формулата:

$$A = \frac{\text{най-ниската цена}}{\text{съответната цена}} \times 70$$

2. Срок за изпълнение – В

Оценката по този показател се извършва на база оферираният от участника, срок за изпълнение.

Най - късият срок за изпълнение получава най-висока оценка – 30 точки. Оценките на останалите участници се определят по формулата:

$$B = \frac{\text{най-късият срок за изпълнение}}{\text{съответен срок за изпълнение}} \times 30$$

Комплексната оценка на офертата на всеки участник се определя като сума от оценките по отделните показатели:

$$\text{Комплексна оценка} = A+B$$

Максималната възможна комплексна оценка е 100 точки.

Участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред, съгласно съответната им комплексна оценка.

4. Срок на валидност на офертата - не трябва да бъде по-малък от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

5. Всички документи и образци, необходими за подготвяне на Оферта са публикувани към настоящата Покана.

Допълнителна информация можете да получите на тел. 02 9377 545, лице за контакт - Блага Живкова.

6. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик. Върху плика се посочва: участник, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както и наименование на поръчката.

7. Офертите за участие се приемат в Столична община на ул. „Московска" №33, фронт-офис. **Срокът за получаване на оферти е 10:00 часа на 26.11.2012г.**

8. Всяка оферта трябва да съдържа:

1. *Образец № 1* Оферта, включително списък на документите, съдържащи се в офертата, подписани и подпечатани от участника;
2. Кратко представяне на дейността/опита на участника;
3. Административни сведения за Участника (*Образец № 2*)
4. Списък – декларация на изпълнени договори в областта на социологическите проучвания, провеждане на анкети и/или събирането на информация през последните 3 години - *Образец № 3* и приложени доказателства за изпълнението им.
5. Списък на екипа, който ще изпълнява поръчката с посочена информация за компетенции и професионален опит;
6. Предложение на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническото задание;
7. Ценово предложение - *Образец № 4*;
8. Срок на валидност на офертата (Срокът на валидност на офертата не трябва да бъде по-малък от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите);
9. Декларация за приемане на условията в Проекта на договор;

9. Прогнозната стойност на поръчката е до 12 000 евро (23 469,60 лв.) с ДДС.

10. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3% от стойността на договора без ДДС и се представя в една от следните форми: парична сума, внесена по сметка IBAN BG72SOMB91303333008301, BIC SOMBBGSF, Общинска банка АД, клон „Врабча”, ул. Врабча № 6, гр. София, на името на Столична община, Дирекция „Финанси” или банкова гаранция за срока на договора.

11. При сключване на договора, участникът определен за Изпълнител, трябва да представи:

- гаранция за изпълнение;
- документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
- декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Техническо задание

Образци

Проект на Договор