



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

За кмет на СО	<i>А. Ангелова</i>
Заповед за заместване №	
СОА 18 РД15	12 96 9 / 19.12.18

Приложение № 1 към Заповед № *СГ 118-РД09-2313/19.12.18*

УТВЪРЖДАВАМ:

Йорданка Фандъкова
КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

ДОКУМЕНТАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗАУЧАСТИЕ

В ПРОЦЕДУРА ПО ДОГОВАРЯНЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ДЕЙНОСТИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕНА ВЪЗМЕЗДНО ПОЛЗВАНЕ НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА, НАМИРАЩА СЕ В ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ СОБСТВЕНОСТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА ПРЕЗ 2018 г. В ТЕРИТОРИАЛНИЯ ОБХВАТ НА ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СОФИЯ“ В РАЙОНА НА ДЕЙСТВИЕ НА РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ – СОФИЯ, ПО РЕДА НА ЧЛ. 49, АЛ. 1 ВЪВ ВР. С ЧЛ. 25, АЛ.1, Т.1 И СЛ. ОТ НАРЕДБАТА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИ В ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ – ДЪРЖАВНА И ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, И ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ДЪРВЕСИНА И НЕДЪРВЕСНИ ГОРСКИ ПРОДУКТИ

СЪГЛАСУВАЛИ:

1. Ралица Стоянова - Зам.-кмет на СО

дата: *13.12.18*

2. Йоана Христова - Зам.-кмет на СО

дата: *13.12.18*

3. Бисера Личева - Директор Дирекция ПНО

дата: *13.12.18*

4. Нина Макарова - Директор Дирекция ОС

дата: *13.12.18*

5. инж. Т. Тодоров - Директор ОП УОЗГ

дата: *7.12.2018*

Изготвил: инж. Т. Димитров - Дирекция ОС

дата: *13.12.18*

св. горск. Е. Турмакова ДПНО *13.12.18*

София, 2018 година

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Предмет на възлагане, обекти, срокове за изпълнение, начална цена	стр. 03
2. Изисквания, на които да отговарят кандидатите	стр. 03
3. Документи, които да бъдат представени от кандидатите за участие в процедурата по договаряне. Съдържание и подготовка на офертите	стр. 05
4. Критерий за оценка и класиране	стр. 07
5. Изисквания за изпълнение на дейностите	стр. 07
6. Основания за недопускане на кандидат или отстраняване на кандидат от процедурата по договаряне	стр. 07
7.Гаранция за участие.	стр.08
8.Гаранция за изпълнение.	стр.08
9.Време и място за провеждане на процедурата по договаряне.	стр.09
10.Отваряне и оценяване на предложенията.	стр.09
11. Сключване на договор	стр.10
12. Образци (декларации)	стр.13
13. Образци - ценови предложения	стр.18
14. Проект на договор	стр.20
15. Приложения на документи по обекти - начална цена, технологични планове, карнет-описи, сортиментни ведомости, скици	стр.28

I. ПРЕДМЕТ НА ВЪЗЛАГАНЕ, ОБЕКТИ, СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ, НАЧАЛНА ЦЕНА

1. Предмет на възлагане:

Предоставяне на възмездно ползване на прогнозни количества маркираната дървесина през 2018г., намираща се в горските територии собственост на Столична община, в териториалния обхват на ТП „Държавно горско стопанство София“ в района на дейност на Регионална дирекция по горите - София, по обекти е както следва:

1.1. **Обект № 2**, намиращ се в землището на гр. **Бухово** в отдел и подотдели: **724-и2, т2, з3**;

1.2. **Обект № 6**, намиращ се в землищата на с. **Желява** в отдел и подотдели: **754-л, м,р**; и кв. **Кремиковци** в отдел и подотдел: **388-д**;

2. Срок за изпълнение

Срокът за изпълнение на възлаганите дейности по обекти след заплащане на цената им е, както следва:

За обекти **№ 2** и **№ 6** - срокът е дванадесет месеца от датата на регистрация на договора в деловодството на Столична община.

3. Начална цена

Началната цена на обектите без ДДС и начинът на плащане е, както следва:

3.1. **Обект № 2** е с начална стойност - 25 502.50 лв. (двадесет и пет хиляди петстотин и два лева и петдесет стотинки) като заплащането е на три пъти - 20% от стойността на обекта в срок до 10 дни от датата на регистриране на договора в деловодната система на Столична община, 50% от стойността на обекта след изтичане на четвъртия месец или при усвояване на 50% от количествата маркирана дървесина в срок от 5 работни дни въз основа на подписан констативен протокол и 30% от стойността на обекта след усвояване на 70 % от количествата маркирана дървесина в срок от 5 работни дни въз основа на подписан констативен протокол.

3.2. **Обект № 6** е с начална стойност – 25 377.00 лв. (двадесет и пет хиляди триста седемдесет и седем лева) като заплащането е на три пъти- 20% от стойността на обекта в срок до 10 дни от датата на регистриране на договора в деловодната система на Столична община, 50% от стойността на обекта след изтичане на четвъртия месец или при усвояване на 50% от количествата маркирана дървесина в срок от 5 работни дни въз основа на подписан констативен протокол и 30% от стойността на обекта след усвояване на 70 % от количествата маркирана дървесина в срок от 5 работни дни въз основа на подписан констативен протокол.

4. Оглед на обектите

Оглед за своя сметка, на място на обекта, за който участникът кандидатства и запознаване с всички условия, които биха повлияли на предложението, се удостоверяват с декларация (Образец № 4) подписана от кандидата и представител на ОП „УОЗГ“.

II. ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ДА ОТГОВАРЯТ КАНДИДАТИТЕ

5. Кандидатите могат да подават оферти само за един, за всички или за повече от един обект от предмета на договарянето. Кандидатите в процедурата по договаряне трябва да отговарят на следните изисквания:

5.1. Кандидатите следва да са физически лица, регистрирани по реда на чл. 235 от Закона за горите за планиране и организация добива на дървесина, вписани в публичен регистър в Изпълнителната агенция по горите и притежаващи удостоверение за регистрация или търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите и притежаващи удостоверение за регистрация за добив на дървесина;

5.2. През последните 3 (три) години, кандидатът да е изпълнил най-малко 3 (три) броя услуги с **предмет, сходен на предмета на настоящата процедура по договаряне** (добив на дървесина), за които да притежава и референции с посочване на стойност, дата и място на услугата, както и дали тя е изпълнена професионално и в съответствие с нормативните изисквания, подписани от съответния възложител, дата и подпис на издателя.

5.3. Кандидатът следва да разполага с достатъчно работници за изпълнение на възложеното – минимум 5 работници за всеки обект, с минимум трудов стаж 1 (една) година, както и с ръководен персонал - минимум 1 (един) регистриран лесовъд притежаващ опит по специалността минимум 3 (три) години за всеки обект - регистриран по реда на чл. 235 от Закона за горите в публичния регистър на Изпълнителната агенция по горите за планиране и организация на добива на дървесина. Цитираното обстоятелство се удостоверява с копия от трудови договори, дипломи за завършено образование и/или придобита квалификация, сертификати и др. подобни.

5.4. Кандидатът трябва да разполага с минимално техническо оборудване за осъществяване на дейностите по дърводобив в обекта, съгласно изискванията на технологичния план – 5 бр. моторни триони, един трактор или три животни за извоз на обект.

5.5. За кандидатите не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;

5.6. За кандидата, управителите на кандидата или лицата, овластени по реда на Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран, да представляват кандидата, не трябва да са налице съответните обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;

5.7. Кандидатът да няма парични задължения към държавата и към Столична община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, за което се представя Удостоверение по чл. 87, ал. 6 от Данъчноосигурителния процесуален кодекс за липса на задължения, издадено от Националната агенция за приходите и от Столична община.

ЗАБЕЛЕЖКА:

- Обстоятелствата по т. 5.7. се удостоверяват с удостоверения и декларация;
- Обстоятелствата по т. 5.2.-5.4 се удостоверяват с копие от сключените договори с предмет, сходен на предмета на настоящата процедура, референции, както и със заверено от кандидата извлечение от балансовите му сметки или счетоводните му книги за дълготрайните му материални активи относно притежаваната или наета от него техника, необходима за извършване на дърводобива и паспорти на животните (вкл. ако бъдат заменени в хода на изпълнение на договора).

III. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ КАНДИДАТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА ПО ДОГОВАРЯНЕ. СЪДЪРЖАНИЕ И ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ.

6. Кандидатите за участие следва да представят в оригинал или заверено от тях копие следните документи:

6.1. Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация, съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице;

6.2. Номер на Удостоверението за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл. 235 от Закон за горите за планиране и организация на добива на дървесина или чл. 241 от Закона за горите, добив на дървесина;

6.3. Списък с минимум 3 (три) броя услуги с **предмет, сходен на предмета на настоящата процедура по договаряне** (добив на дървесина), изпълнени през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на оферти. Към списъка да бъдат представени доказателства /референции, удостоверения за добро изпълнение/, с посочване на стойност, дата и място на услугата, както и дали тя е изпълнена професионално и в съответствие с нормативните изисквания, подписани от съответния възложител, дата и подпис на издателя;

6.4. Списък-декларация на ръководния персонал, отговарящ за изпълнението на поръчката - *минимум 1 /един/ квалифициран специалист лесовъд* за обект, притежаващ опит минимум 3 /три/ години, както и удостоверение за регистрация по чл. 235 от Закона за горите. Към списъка за посочените лица да се приложат документи за придобити образование и квалификация, копие от диплома, декларация, че ще бъдат на разположение за изпълнение на поръчката; при замяна в хода на изпълнение на поръчката – важат същите изисквания.

6.5. Списък-декларация на работниците за изпълнение на възложеното – минимум 5 работници на обект, притежаващи правоспособност за дърводобив придобита на основание на Наредба № 12 от 2009 г. за условията и реда за придобиване и отнемане на правоспособност за работа със земеделска и горска техника, с минимум трудов стаж 1 (една) година, работещи на договор при участника, с посочване на имената и трудовия стаж. Към списъка да се приложат доказателства за наличието на трудово или друго правоотношение и опит;

6.6. Списък – декларация за техниката, с която разполага кандидатът за нуждите на изпълнение на договора. За минималното техническо оборудване се представят: заверени от кандидата копия на регистрационните талони на транспортните средства и паспорти на животните. В случай че техническото оборудване не е собственост на кандидата, в офертата се представят и доказателства, че същото ще бъде на разположение при изпълнение на поръчката (договори за наем или за лизинг, които доказват, че същото ще бъде на разположение при изпълнение на поръчката).

6.7. Декларация (Образец № 3), че за кандидата не са налице условията по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (приета с ПМС № 316/24.11.2011 г., изм. и доп. ДВ бр. 55 от 7.07.2017 г.);

6.8. Заявление за участие в процедурата по договаряне (Образец № 1);

6.9. Административни сведения (Образец № 2);

6.10. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата.

6.11. Декларация, че кандидатът е запознат с проекта на договор и приема клаузите, включени в него (Образец № 5).

6.12. Декларация за извършен оглед на място на обекта с представител на ОП „УОЗГ“ за своя сметка, и запознаване с всички условия, които биха повлияли на предложението (Образец № 4) подписана от кандидата и представител на ОП „УОЗГ“.

6.13. Ценово предложение (Образец № 6), поставено в запечатан плик с надпис „Предлагана цена“;

6.14. Списък с документите. Липсата на списък не води до отстраняване от процедурата по договаряне.

7. Документите по т. 6.1 – 6.14, както и запечатан плик „Предлагана цена“ (Плик „Б“) се поставят в **непрозрачен плик (Плик „А“)**, който се запечатва и върху него се посочва:

Името на кандидата;

Обект на договарянето;

Адрес за кореспонденция;

Телефон, и по възможност – факс и електронен адрес.

Участниците в процедурата по договаряне нямат право да подават повече от едно предложение за обект, както и да правят допълнения или изменения в предадени вече предложения.

ВЪРХУ ПЛИКОВЕТЕ НЕ СЕ ПРАВЯТ НИКАКВИ ДРУГИ ОБОЗНАЧЕНИЯ!

8. Ценовото предложение на кандидата се попълва и подписва от него и се поставя в отделен, запечатан плик с надпис „Предлагана цена“ (Плик „Б“) и се запечатва. Пликът се поставя в плик „А“ по т. 7.

КАНДИДАТЪТ ПОПЪЛВА ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ПРИЛОЖЕНИТЕ В ДОКУМЕНТАЦИЯТА ОБРАЗЦИ

ЗАБЕЛЕЖКА: Документите по т. 6 се представят в оригинал или заверено от кандидата копие, с изключение на посочените декларации, които се представят подписани само в оригинал.

Когато кандидат в процедурата по договаряне е чуждестранно лице или е посочен подизпълнител, който е чуждестранно лице, документите по т. 6, които са на чужд език се представят в официално заверен превод.

9. Възложителят не поставя изискване за закупуване на документацията за участие. Участниците получават пълен достъп до нея на адрес: www.sofia.bg/tenders, раздел **“Бизнес Инвестиции Строителство – Търгове и конкурси”**.

10. Офертите се подават в деловодството на Столична община на адрес : гр. София, ул. „Московска” № 33 в сроковете, определени в заповедта за откриването на процедурата по договаряне.

11. Договарянето ще се проведе на мястото и в срока, определен в заповедта за откриването му.

41.

При провеждане на процедурата по договаряне задължително присъстват кандидатите или техни упълномощени представители, които представят документ за самоличност и пълномощно. Когато при започване на процедурата не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в процедурата, без да отваря плика с офертата му.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

12. Критерий за оценка на офертите е „най-висока цена” съгласно чл. 53, ал. 3, т. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

V. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

13. При изпълнение на дейностите по обекти изпълнителят следва да спазва стриктно изискванията на технологичните планове, приложени към настоящата документация, сключеният между страните договор и действащото законодателство, включително, но не само Закона за горите, Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, Наредба № 8 от 05.08.2011г. за сечите в горите.

VI. ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ИЛИ ОТСТРАНЯВАНЕ НА КАНДИДАТ ОТ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА ПО ДОГОВАРЯНЕ

14. Не се допуска до оценка оферта, за която при започване на процедурата по отваряне на офертите от назначената от Възложителя комисия, не присъства представител на съответния кандидат.

15. Кандидатът се отстранява, когато:

- (1) не е представил някой от изискуемите документи по чл. 18 от Наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ;
- (2) за когото са налице обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ;
- (3) е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
- (4) е представил оферта, която не отговаря на изискванията по чл. 19 от Наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ;

16. Не се сключва договор с кандидат, определен за изпълнител, който откаже да сключи договор в 7-дневен срок от влизането в сила протокола на възложителя за определяне на изпълнител, или в същия срок не предостави информация за документите по чл. 35, ал. 5 от Наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ.

17. Документите по т. 16 следва да са валидни към датата на подписване на договора за възлагане на дейностите.

KL.

18. Не се сключва договор с кандидат, определен за изпълнител, който има парични задължения към държавата или към Столична община, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

19. Гаранцията за участие в конкурса е 5% от стойността на всеки обект и представлява сума в размер на:

- 1275.13 лв. (хиляда двеста седемдесет и пет лева и тринадесет стотинки) за **Обект № 2**
- 1268.85 лв. (хиляда двеста шестдесет и осем лева и осемдесет и пет стотинки) за **Обект № 6**

Гаранцията за участие в конкурса се заплаща по следната банкова сметка:

IBAN BG 72 SOMB 9130 33 33008301 при „Общинска банка”АД, клон "Врабча", на името на Столична община, дирекция "Финанси".

20. Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

- отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 (три) работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на Възложителя за определяне на изпълнител;
- класираните на първо и второ място кандидати – след сключването на договора за изпълнение на предмета на конкурса.

21. Гаранцията за участие се връща, съответно – освобождава, без да се дължат лихви за периода през който средствата законно са престояли по сметките на Столична община.

22. Гаранция за участие се задържа, когато кандидат в процедурата:

- оттегля офертата си след изтичане на срока за подаване на оферти;
- обжалва заповедта на възложителя за определянето на изпълнител, до решаване на спора от съда;
- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

23. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от цената по договора без ДДС. Когато като Гаранция за изпълнение представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

IBAN BG 72 SOMB 9130 33 33008301 при „Общинска банка”АД, клон "Врабча", на името на Столична община, дирекция "Финанси".

24. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) В 7-дневен срок от влизането в сила на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител, кандидатът, определен за изпълнител представя документ за внесена или учредена в полза на възложителя гаранция за изпълнение на договора.

25. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта по реда и условията на чл. 33, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, както и двустранен протокол, че се приема работата и няма нарушение целостта на пътищата, по които е транспортирана дървесината. Условията, при които се освобождава/ връща гаранцията, се определят с договора.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в административните сведения обр. № 2 от административните сведения;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IX. ВРЕМЕ И МЯСТО ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ПО ДОГОВАРЯНЕ

26. Процедурата по договаряне ще се проведе на мястото и в срока, определен в заповедта за откриването му.

X. ОТВАРЯНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

27. Процедурата по договарянето ще се проведе на три етапа:

ПЪРВИ ЕТАП – отваряне на плик „А” и допускане на кандидатите до участие.

ВТОРИ ЕТАП – отваряне на плик „Б” - „Предлагана цена” и договаряне с кандидатите по обекти;

ТРЕТИ ЕТАП – класиране.

ПЪРВИ ЕТАП

Заседанието на комисията е открито. Съдържанието на всекиплик “А” се описва в протокол.

Когато при започване на процедурата по отваряне на офертите от назначената от Възложителя комисия не присъства представител на представилия офертата кандидат комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие, без да отваря плика с офертата му.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на чл. 19 от Наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ.

Комисията проверява наличието на всички документи по чл. 18 от Наредбата по чл. 95, ал. 1 от ЗГ на кандидатите.

При съмнение в достоверността на някои от документите, комисията може да изиска потвърждаването им по определен от нея ред до приключването на първия етап.

Комисията не провежда договаряне с кандидат, който не е представил някой от изискуемите от възложителя документи. Това се съобщава на присъстващите и се вписва в протокола.

Председателят съобщава на присъстващите кандидати, кои от тях се допускат до договарянето, кои се отстраняват и причините за отстраняването на кандидатите от участие в процедурата.

В Т О Р И Е Т А П

Комисията провежда договаряне с всеки допуснат кандидат на базата на посочената в плик „Б” - „Предлагана цена” по обекти. Направените предложения и постигнатите договорености с всеки кандидат се описват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от кандидата.

Т Р Е Т И Е Т А П

Комисията класира кандидатите съгласно обявените от възложителя критерии. Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си. За спечелил се обявява кандидатът с най добър резултат.

В случай че двама или повече кандидати са с еднакъв инай-добри резултати, договарянето продължава само с тях, което се отразява в протокола на комисията. Когато по време на договарянето кандидатите не променят офертите си или не искат да преговарят, в тяхно присъствие комисията извършва акласиране посредством жребий. Посредством жребий се определя класирането на кандидатите с еднакви резултати, когато не са класирани на първо място.

XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

29. В срок от 3 (три) работни дни от получаване на протокола за работата на комисията по провеждане на процедурата по договаряне, Възложителят го утвърждава и сключва писмен договор с кандидата определен за изпълнител. В същия срок утвърдения протокол се съобщава на кандидатите по реда на чл. 61 от АПК и се публикува на електронната страница на Столична община.

30. Насажденията, включени в обекта се предават на изпълнителя от директора на ОП ”УОЗГ” или упълномощено от него длъжностно лице с подписване на разрешително за сеч, предавателно-приемателен протокол и подписване на технологичните планове на насажденията от представител на търговеца – регистриран лесовъд.

Добитото прогнозно количество дървесина се фактурира по категории. Цената и начина на плащане на обекта са посочени в т.3 по-горе.

31. При отказ на спечелилия участник да сключи договор в срока по т.29 се поканва вторият класиран. Ако и той откаже да сключи договор, Възложителят прекратява процедурата с мотивирана заповед.

32. Протоколът на Възложителя, с който той класира кандидатите и определя изпълнител, както и заповедта за прекратяване на процедурата могат да се обжалват по реда на АПК.

33. Кандидатите могат да получават допълнителна информация във връзка с конкурса на адреса на ОП „Управление на общински земи и гори” на тел 952 50 83.



СПИСК
НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ДОГОВАРЯНЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА ВЪЗМЕЗДНО ПОЛЗВАНЕ НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА МАРКИРАНА
ДЪРВЕСИНА

1. УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ПО ДОГОВАРЯНЕ
2. ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ /ОБРАЗЕЦ № 1/
3. АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ /ОБРАЗЕЦ № 2/
4. ДЕКЛАРАЦИЯ ПО Чл.18, Ал.3, т.- а,б,в,г,д,е,ж ОТ НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИ В ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ - ДЪРЖАВНА И ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, И ЗА ПОЛЗВАНЕТО НА ДЪРВЕСИНА И НЕДЪРВЕСНИ ГОРСКИ ПРОДУКТИ.
/ОБРАЗЕЦ № 3/
5. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ИЗВЪРШЕН ОГЛЕД / ОБРАЗЕЦ №4/
6. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПРИЕМАНЕ УСЛОВИЯТА НА ДОГОВОРА / ОБРАЗЕЦ №5/
5. ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ /ОБРАЗЕЦ № 6.2 и № 6.6/
7. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР /ОБРАЗЕЦ №7/
9. ЗАПОВЕД № СОА18-РД09-.....2018г. ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ПО ДОГОВАРЯНЕ
10. КАРНЕТ-ОПИС НА МАРКИРАНИТЕ ЗА СЕЧ ДЪРВЕТА ПО НАСАЖДЕНИЯ
11. СОРТИМЕНТНА ВЕДОМОСТ ПО НАСАЖДЕНИЯ
12. ТЕХНОЛОГИЧЕНИ ПЛАНОВЕ ЗА ПОЛЗАВНЕ НА ДЪРВЕСИНА ПО НАСАЖДЕНИЯ
13. СКИЦИ ПО НАСАЖДЕНИЯ В М 1:10 000
14. НАЧАЛНА ЦЕНА ЗА КАТЕГОРИИ ДЪРВЕСИНА ПО ОБЕКТИ



ЗАЯВЛЕНИЕ

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПО ДОГОВАРЯНЕ ЗА ОТДАВАНЕ
ПОЛЗВАНЕТО НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА**

За обект №.....:

Настоящото заявление е подадено от _____
(наименование на кандидата)
и подписано от _____
(трите имена и ЕГН)
в качеството му на _____
(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Заявяваме, че желаем да участваме в насрочената процедура за отдаване ползването на прогнозни количества маркирана дървесина.
2. Приемаме да изпълним всички дейности, включени в предмета на възлагане при условията и сроковете, заложи в документацията на процедурата.
3. Заявяваме, че до подписване на договора, настоящето заявление ще представлява обвързващо споразумение между нас и Столична община.
4. Срокът на валидност на нашата оферта е 90 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти и ние ще се считаме обвързани с направените от нас предложения за този срок.

Дата:

Подпис и печат:

(име, длъжност)

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Наименование на кандидата

2. Адрес

_____ (град, код, улица №)

телефон: _____ мобилен телефон: _____

факс: _____

E-mail: _____

3. Лични данни на ръководителя (пълномощника)

лична карта № _____ (трите имена)

от _____, издадена на _____

ЕГН: _____

4. Фирмени данни:

ДДС регистрация на: _____ г.

5. Обслужваща банка

име: _____

IBAN: _____

BIC: _____

титуляр на сметката: _____

6. ЕИК _____

7. Електронен адрес за кореспонденция

Дата:

Подпис и печат:

(име, длъжност)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 18, ал.1, т.3от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

Долуподписаният,

в качеството ми на

(управител, член на управителен орган)

на

(наименование на кандидата)

декларирам,че аз лично или представляваното от мен дружество не съм,
съответно не е:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупциятаи отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ)с Директора на ОП УОЗГ

д) не е сключил договор с лице по чл. 21 от ЗПУКИ.

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към Столична община, с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако компетентният орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията.

Известна ми е отговорността, която нося по чл.313 от НК.

Дата: г.

ДЕКЛАРАТОР:

.....
Д Е К Л А Р А Ц И Я
за извършен оглед на място

Долуподписаният/ата
/трите имена/
в качеството си на на
ЕИК,
със седалище и адрес на управление

ДЕКЛАРИРАМ:

Извършил съм оглед на обект № ... , предмет на тази процедура, за своя сметка и съм запознат с всички условия, които биха повлияли на предложението ми.

Дата:.....

Подпис и печат:.....

/име, длъжност/

Представител на ОП “УОЗГ”:

/Име и подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ
за приемане на условията на проектодоговора

Долуподписаният/ата,
/трите имена/
в качеството си на на
ЕИК,
със седалище и адрес на управление

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Запознати сме със съдържанието на приложения към настоящата документация проект на договор.
2. Приемаме всички клаузи в приложения към настоящата документация проект на договор.

Дата:.....

Подпис и печат:.....

/име, длъжност/

.....
(наименование на кандидата)

Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

З А

ОБЕКТ № 2 – НАЧАЛНА ЦЕНА: 25 502,50ЛВ./БЕЗ ДДС/

I. Предлагаема цена:без ДДС

/словам/.....

Забележка: 1. Валидността на предложенията е 90 календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти в настоящата процедура.

Дата: Подпис и печат:

.....
(наименование на кандидата)

Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

З А

ОБЕКТ № 6 – НАЧАЛНА ЦЕНА: 25 377,00ЛВ./БЕЗ ДДС/

I. Предлага на цена: без ДДС

/словам/.....

Забележка: 1. Валидността на предложенията е 90 календарни дни считано от крайния срок за подаване на оферти в настоящата процедура.

Дата: Подпис и печат:

ДОГОВОР

№/.....

Днес ,..... 2018 година, в София между:

1.СТОЛИЧНА ОБЩИНА, представлявана от кмета Йорданка Фандъкова, ул."Московска"№ 33, ЕИК по БУЛСТАТ № 000696327, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и

2..... със седалище и адрес на управление, представлявано от, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, в изпълнение на2017г. и на основание Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, във връзка с чл. 258 и сл. ЗЗД се подписа настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез ОП „Управление на общински земи и гори“, се задължава да прехвърли на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ собствеността върху прогнозно количество на маркирана дървесина на корен, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да добие и извози прогнозното количество на маркираната дървесина и да заплати посочената в т. 2.1. цена.

1.2.Прогнозното количество дървесина по т.1.1. в обект №..... отдел..... посочена по дървесен вид, прогнозно количество и качество, е както следва:

обект	отдел	д.вид	едра		средна		дребна		дърва за огрев		общо	
			кол.		кол.		кол.		кол.		кол.	ст-ст на обекта
			куб. м.		куб. м.		куб. м.		куб. м.		куб. м.	лева
1	2	3	4		6		8		10		14	15

1.3.Насажденията, включени в обектите се предават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с изготвяне на прямо-предавателен протокол.

1.4.Настоящият договор влиза в сила от датата на регистрацията му в деловодната система на Столична община.

1.5.Изпълнението на дейността, предмет на настоящия договор може да започне след заплащане на цената за съответния обект, посочен в т.1.2.в сроковете, определени

в т.2.2.

1.6. Сроковете за изпълнение на настоящия договор са както следва:
за обекти № 2 и № 6 – дванадесет месеца, считано от датата на регистрация на договорите в деловодство в Столична община;

1.7. Началният и крайният срок за сеч и извоз на дървесина в насажденията, включени в обекта по т.1.2., се определят с позволителното за сеч.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

2.1. Цената, която ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплаща за обект е.....
/..... /лв. без ДДС.

2.2. Цената по предходната точка за съответния обект се плаща, както следва:

2.2.2. За **Обект № 2** – 20% от стойността на обекта в срок до 10 дни от датата на регистриране на договора в деловодната система на Столична община, 50% от стойността на обекта след изтичане на четвъртия месец или при усвояване на 50% от количествата маркирана дървесина в срок от 5 работни дни въз основа на подписан констативен протокол и 30% от стойността на обекта след усвояване на 70 % от количествата маркирана дървесина

2.2.6. За **Обект № 6** – 20% от стойността на обекта в срок до 10 дни от датата на регистриране на договора в деловодната система на Столична община, 50% от стойността на обекта след изтичане на четвъртия месец или при усвояване на 50% от количествата маркирана дървесина в срок от 5 работни дни въз основа на подписан констативен протокол и 30% от стойността на обекта след усвояване на 70 % от количествата маркирана дървесина в срок от 5 работни дни въз основа на подписан констативен протокол.

(излишното се изтрива)

2.3. Плащането на цената се извършва по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ :
BG 17 SOMB 91303312875001, BICSOMBBGSF при „Общинска банка” АД клон Врабча на сметката на ОП „УОЗГ”.

2.4. При наличие на обстоятелства по чл. 53, ал. 7 от Наредба № 8 за сечите в горите, допълнително маркираната дървесина се заплаща, съгласно цената за вида дървесина, посочена в т. 1.2 от настоящия договор.

III. ПРЕДАВАНЕ НА ВЛАДЕНИЕТО И ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА:

3.1. Насажденията, включени в обекта се предават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощено от него лице с издаване на писмено позволително за сеч по образец, подписване на предавателно-приемателен протокол и технологичните планове на насажденията, включени в обекта и констативен протокол за състоянието на пътищата до и в обекта, придружен със снимков материал. Тези документи се изготвят в присъствието на регистрирания лесовъд, който ги подписва.

3.2. От деня на получаване на позволителното за сеч, определеното сечище се смята за предадено и се намира под охраната на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като същият носи отговорност за кражби и други посегателства върху дървесината.

3.3. Превозните билети се издават от лице, което е представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща стойността им ежемесечно.

3.4. Позволителното за сеч се заплаща в момента на издаването му.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:

4.1. Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

4.1.1. Да предостави маркираната дървесината във вид, прогнозно количество и качество, съгласно точка 1.2., в обект с ясно очертани граници на терена.

4.1.2. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ позволително за сеч на прогнозно количество маркирана дървесина и изготви предавателно-приемателен протокол, в срок от 5 /пет/ работни дни, след заплащане на цената по договора.

4.1.3. Да контролира за извеждането на сечта и извоза на прогнозното количество дървесина, съгласно утвърдените технологични планове и срокове.

4.1.4. Да осигурява свой представител през работните дни при измерване и извозване на добитите количества дървесина.

4.1.5. Да осигури свой представител при освидетелстването на сечищата и съставянето на констативни протоколи.

4.2. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

4.2.1. Да приеме насаждението/ята в обект №....., да подпише приемателно-предавателните протоколи.

4.2.2. Да осигури присъствието на регистрирания лесовъд, регистриран в публичния регистър на ИАГ за упражняване на частна лесовъдска практика под № при издаването на позволителните за сеч, превозни билети, протоколи за освидетелстване на сечищата, технологични планове и констативни протоколи, като подписва съответните документи.

4.2.3. Да започне сеч в 3/три/-дневен срок от датата на издаване на съответното позволително за сеч.

4.2.4. Да извърши сечта и извоза на дървесината в сроковете, определени в съответното позволително за сеч и да почисти сечището, съгласно технологичния план.

4.2.5. Да отсича само маркираните дървета и спазва технологията за извеждане на сечта и извоза на дървесината, утвърдена в технологичния план.

4.2.6. Регистрираният лесовъд ръководи изпълнението на дейностите по настоящия договор и носи административно-наказателна отговорност при допуснати нарушения по ЗГ.

4.2.7. Да заплати уговорената цена в размера и в срока, определени в Раздел II на настоящия договор.

4.2.8. Дървесината от категория „дърва“ с предимство да се реализира в населеното място, в чието землище попада съответният обект.

4.2.9. Да изгражда и поддържа за своя сметка горските пътища в съответствие с разпоредбите на Наредба № 4 от 2013 год. за защита на горските територии срещу ерозия и порои и строеж на укрепителни съоръжения, като за целта спазва следните изисквания:

4.2.9.1. Да спазва изискванията на технологичните планове и указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнение на договора за недопускане на уплътняване на влажни и меки почви, повреда и ерозия на извозните просеки и пътища;

4.2.9.2. При продължително влошени атмосферни условия – завишена влажност, да преустановят изпълнението на горскостопанската дейност, включително след предписания на служители на ОП УОЗГ, както и при други предпоставки, които допринасят за допускане на повреди от ерозия и уплътняване на почвите. Да се представи подписан двустранен протокол. Последното не може да бъде основание за удължаване срока на действие на договора.

4.2.9.3. Да транспортират дървесината по горски автомобилни пътища, водещи до общинската и републиканската пътна мрежа по начин, който не уврежда горските и полските пътища, като не преминава през земеделски територии, независимо от начина

KL.

им на трайно ползване.

4.2.9.4. Обстоятелствата по гореизброените изисквания се доказват със съставянето на констативни протоколи при освидетелстване на сечището.

4.2.10. Да участва за своя сметка в потушаването на горски пожари, възникнали в обекта по време на действието на настоящия договор.

4.2.11. Да осигури безопасност и предпазни мерки при дейностите по дърводобива съгласно правилника за здравословни и безопасни условия на труд в горите.

4.2.12. Да не допуска външни лица на територията на обекта, с цел предпазване от инциденти.

4.2.13. Да постави информационни табели за водената сеч, които да разположи по границите на насаждението и други предупредителни знаци.

4.2.14. Да предостави списъци на лицата, имащи право на достъп.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА И АНЕКСИ КЪМ НЕГО

5.1. С изтичане на срока на договора.

5.2. С изпълнение предмета на договора.

5.3. Преди изтичане на срока на договора:

5.3.1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

5.3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора незабавно с едностранно писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи в следните случаи:

5.3.2.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не плати в сроковете съгласно Раздел II, т.2.2. дължимата цена на обекта.

5.3.2.2. В случай на констатирани нарушения на ЗГ и придружаващите го наредби, включително при обезсилване на позволителното за сеч, съгласно чл. 57, т. 6 от Наредба № 8 за сечите в горите, както и при системни нарушения на настоящия договор.

5.3.2.3. В случай на допуснати неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност;

5.3.2.4. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предостави на трети лица правото на ползване от обекта .

5.3.2.5. В случай че по време на действието на договора, в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ вече не отговаря на изискванията на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

5.3.2.6. В случай че по време на изпълнение на договора бъде установено, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е подписал декларация с невярно съдържание.

5.3.2.7. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не вземе позволително /позволителни/ за сеч в срока предвиден в 4.1.2 от настоящия договор.

5.3.2.8. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не започне сеч в тридневен срок от датата на издаване на съответното позволително за сеч.

5.3.2.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ транспортира дървесината извън определеното трасе или не възстановява нарушени участъци на пътя/пътищата, по които транспортира дървесина от обекта.

5.4. При прекратяване на договора по реда на т.5.3.2 гаранцията за изпълнение не се връща.

5.5. Страната не отговаря за неизпълнението на задълженията си по настоящия

договор, ако то се дължи на непреодолима сила.

5.6. Когато след сключване на договора, поради форсмажорни обстоятелства, съгласно т. 23 от ДР на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти се налага промяна на вида и интензивността на сечта в някое от включените в обекта насаждения, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след извършване на инвентаризация и определяне на новите условия за осъществяване на ползването, има право да предложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише допълнително споразумение към договора за ползване в насаждението, съобразено с резултатите от инвентаризацията, при спазване на достигнатите цени на категориите прогнозни количества дървесина за съответното насаждение.

5.7. Когато след сключване на договора, поради обективни причини се налага промяна на вида и интензивността на сечта в някое от включените в обекта насаждения, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след извършване на инвентаризация и определяне на новите условия за осъществяване на ползването и отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише допълнително споразумение към договора по реда на т.5.5. има право:

5.7.1. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не желае да извърши ползването в насаждението по т. 5.7. и сечта в него не е започнала, но желае да продължи ползването във всички останали насаждения, в които не се налага промяна на вида и интензивността на сечта, да сключи допълнително споразумение към договора, с който се прекратява действието му за това насаждение,

5.7.2. Да спре сечта в насаждението със заповед. Тогава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща и извозва само отсечената до този момент дървесина.

5.7.3. В случаите по т. 5.7.1. на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се връща стойността на дървесината за съответния подотдел, съгласно приложената табл. по т. 1.2.

5.8 Срокът на договора не подлежи на удължаване

VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ. ОТГОВОРНОСТ

6.1. За констатирани нарушения по ЗГ и други нормативни документи, регламентиращи стопанисването и ползването от горите, санкциите се поемат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за нанесени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на трети лица щети в резултат на изпълнението на предмета на договора. Нанесените щети са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.2. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не заплати цената по т.2.1.в срок до 10 дни, считано от датата на регистрация на договора в деловодната система на Столична община, договорът не произвежда правно действие и гаранцията за изпълнение се задържа в цялост.

6.3. При неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не добие, не заплати и не транспортира цялото количество маркирана дървесина, включена в обекта по т. 1.2., гаранцията за изпълнение на договора се задържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не се връща.

6.3.1. При забавено изпълнение на сроковете за добив и транспортиране, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1 % върху стойността на дървесината по т.2.1. за всеки просрочен ден.

6.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта.

6.5. За неспазване на правилата на безопасност на труда при евентуални инциденти или заплаха за здравето и живота на работещите, отговорността за обезщетение се

поема от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.6. Всяка от страните по договора има право да търси обезщетение за действително причинените ѝ вреди и пропуснати ползи от неизпълнението на задълженията на другата страна по договора, на общо основание и на договорените в настоящия раздел санкции и неустойки по реда на общите правила по Закона за задълженията и договорите.

6.7. В случай на нарушаване на извозните пътища и отказ от възстановяването им в срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ задържа гаранцията за изпълнение, а ако щетата е в по-голям размер от гаранцията се завежда съдебен иск.

VII. ГАРАНЦИИ

7.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на (словом) лева, представляваща 5% от стойността на обекта по т. 2.1 без включен ДДС.

7.2. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

IBAN BG 72 SOMB 9130 33 33008301, Общинска банка, клон "Врабча", на името на Столична община, дирекция "Финанси".

7.3. Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

7.3.1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

7.3.2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора

7.4. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.5. Условие за връщане на гаранцията е изпълнение на всички задължения по този договор от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освидетелстване на всички сечища в обекта без забележки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съставяне на протокол, с който се установява, че трасето на пътя/пътищата е възстановено в първоначалното му състояние преди започване на добива на дървесина.

7.5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта по реда и условията на чл. 33, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, както и двустранен протокол, че се приема работата, без да се налагат неустойки, и няма нарушение целостта на пътищата, по които е транспортирана дървесината. Условието, при които се освобождава/ връща гаранцията, се определят с договора.

7.5.2. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в административните сведения обр. № 2 от документацията;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

7.6. Гаранцията за изпълнение или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.6.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от гаранцията в размер на наложените неустойки.

7.6.2. Когато Столична община се е удовлетворила от гаранцията, Изпълнителят се задължава в срок от 3 дни от изпълнението върху нея да я допълни, така че във всеки момент от действието на договора размерът ѝ да бъде в съответствие с уговореното.

7.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

7.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

2. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

3. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

8.1. Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на своите задължения по настоящия договор, ако неизпълнението е възникнало като пряка последица от действието на непреодолима сила: стихийни бедствия, военни действия, блокади, ембарго, земетресения и други обстоятелства с форсмажорен характер. Настъпването на такива обстоятелства се доказва с надлежно оформен документ от компетентен държавен орган и се съставя протокол, подписан по упълномощени представители на страните от договора. Непреодолима сила е и изменения в нормативната уредба, касаещи дейността на която и да е от страните, не позволяващо изпълнение на поетите с договора задължения.

8.2. Страната, която се позовава на непреодолима сила трябва в тридневен срок от настъпването на форсмажорното обстоятелство да уведоми насрещната страна. При неизпълнение на това задължение страната не може да се позовава на непреодолима сила.

8.3. Страната, която е в забава не може да се позовава на непреодолима сила.

8.4. Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при полагане на дължимата грижа, то би могло да бъде преодоляно.

на настоящия договор и от подизпълнителите, определени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на Столична община.

9.2. Страните не отговарят за неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, ако това се дължи на непреодолима сила.

9.3. Възникналите спорове, относно приложението и тълкуването на настоящия договор се решават чрез преговори и взаимно съгласие между страните, изразено в писмено споразумение, а когато такова липсва, спорът се решава от компетентния съд.

9.4. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

9.5. Настоящият договор може да бъде изменян само по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

Настоящият договор се изготви в три еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните и един за досието на обекта.

Неразделна част от настоящия договор е:

1. Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КМЕТ НА

СТОЛИЧНА ОБЩИНА:

/ЙОРДАНКА ФАНДЪКОВА/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ НА ОП УОЗГ:

/Ст. Скендерова/

Приложения :Технологични планове