МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: http://dv.parliament.bg

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

☒ от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП
☐ от възложител по чл.7, т. 5 или 6 от ЗОП

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00087
Поделение: Столична община
Изходящ номер: _____ от дата _____
Коментар на възложителя:

_____
_____
_____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование Столична община		
Адрес ул. "Московска" №33		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
За контакти ул. Париж №3, Дирекция "Обществени поръчки и концесии"	Телефон 02 9377530	
Лице за контакт Андрей Стаменов		
Електронна поща astamenov@sofia.bg	Факс 02 9861221	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.sofia.bg Адрес на профила на купувача (URL):		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☐ Съгласно 1.1) ☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) може да бъде получена на: ☒ Съгласно 1.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти трябва да бъдат изпратени на: ☐ Съгласно 1.1) ☒ Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: (полето се попълва от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)		

☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☒ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☒ Обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдих, култура и религия ☐ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да ☐ Не ☒

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:
(полето се попълва от възложители по чл.7, т.5 или 6)

☐ Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	☐ Пощенски услуги
☐ Електрическа енергия	☐ Железопътни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
☐ Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	☐ Пристанищни дейности
☐ Вода	☐ Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:
„Довършване строителството на обект: „Експериментална двуетажна сграда за детска градина в УПИ VI, кв.38, с. Казичене, район „Панчарево"".

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☒ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☐ (в) Услуги
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☒ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. София, район „Панчарево" УПИ VI, кв.38, с. Казичене, код NUTS: BG411	Място на изпълнение на доставката _____ _____ код NUTS:	Място на изпълнение на услугата _____ _____ код NUTS:

II.1.3) Кратко описание на поръчката:

„Довършване строителството на обект: „Експериментална двуетажна сграда за детска градина в УПИ VI, кв.38, с. Казичене, район „Панчарево"".

II.1.4) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45400000	

II.1.5) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции, използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, офертите трябва да бъда подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.6) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Съгласно документацията за участие и инвестиционния проект.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 6 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнение на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (когато е приложимо):

Гаранцията за участие в откритата процедура е в размер на 3 465/три хиляди четиристотин шестдесет и пет/ лева или равностойността й в евро по официален курс на БНБ представена в една от следните форми:

- парична сума, внесена по сметка на Столична община IBAN BG72 SOMB 9130 3333 0083 01, или сметка в евро: IBAN: BG80 SOMB 9130 3633 0083 02, към Общинска банка, клон "Врабча", ул."Врабча"№6, на името на Столична община, дирекция "Финанси";

или

- банкова гаранция за срока на валидност на предложенията;

Гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на договора, представена в една от следните форми:
- парична сума, внесена по банкова сметка на Столична община IBAN: BG 72 SOMB 9130 3333 0083 01, BIC код: SOMBBGSF, Общинска банка, клон "Врабча", ул."Врабча" № 6, на името на Столична община, дирекция "Финанси"; или
- банкова гаранция за изпълнение на задълженията на изпълнителя по договора, включително за изпълнение на задълженията по гаранционното обслужване;

Гаранцията за изпълнение се представя при сключване на договора.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансиране от бюджета на СО.
Разплащането се извършва по банков път, съгласно клаузите на Проекта за договор приложен към документацията за участие.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) **Да ☒ Не ☐**

Ако да, опишете ги:
Участник се отстранява от процедурата, когато не отговаря на законовите изисквания или условията на Възложителя в т.ч.:
Липса на декларации или наличие на обстоятелства по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП.
Непредставяне на документи по чл.13 от НВМОП.
Непредставяне на документи за закупени книжа на името на участника /копие от фактурата/ и внесена гаранция за участие в процедурата/платежно нареждане или банкова гаранция в оригинал/.
Непредставяне на документи по чл.50, ал.1, т.3 от ЗОП.
Непредставяне на документи по чл.51, ал.1, т.2 и 6 от ЗОП.
Участник се отстранява от процедурата и когато не отговаря на минималните изисквания на Възложителя и други изисквания посочени в Документацията за участие.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:
1. В процедурата за възлагане на малката обществена поръчка могат да участват като участници български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения.
2. В случай, че Участника участва като обединение, изброените изисквания по точки 8 и 9, ще се прилагат кумулативно за обединението като цяло, а не за всеки член на обединението по отделно.
3. В случай, че Участника участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице преди датата на подаване на офертата за настоящата малка обществена поръчка, тогава членовете на обединението сключват споразумение. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора;
- водещият член на обединението е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

4. Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката. В споразумението те трябва да определят и наименованието на участника. Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата.
5. Споразумението за създаването на обединение се прилага към офертата на Участника, както и регистрацията на обединението по БУЛСТАТ.
6. Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение, или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаването на офертата, Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата малка обществена поръчка.
7. Заявление за участие (Образец №1).
8. Административни сведения за Участника (Образец №2).
9. Документи за закупени книжа на името на участника /копие от фактурата/ и внесена гаранция за участие в процедурата/платежно нареждане или банкова гаранция в оригинал/.
10. Единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър или копие от документа за регистрация - копие заверено с подпис и печат на лицето определено по съдебна регистрация да представлява дружеството.
11. Декларации - Образец №3, 4, 6, 9 и 10 от Документацията за участие.
12. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда в строителството.
13. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП (Образци № 5-I, 5-II и 5-III).
14. Документи по чл.50, ал.1, т.3 от ЗОП и чл.51, ал.1, т.2 и 6 от ЗОП, съгласно Документацията за участие.
15. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи I група, III-та до V-та категория, издадено съгласно Закона за камарата на строителите, обн. ДВ, бр.108/29.12.2008г. и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, обн. ДВ, бр.65/10.08.2007г.
16. График за извършване на строителството по видове СМР и Срок за изпълнение на поръчката.
17. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл.13, ал.1, т.1 - 4 и 8 от НВМОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Подизпълнителят представя Декларация - Образец №7 от Документацията за участие.
18. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако Участника декларира, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа/Образец №6/.
19. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл.13, ал.1, т.1 - 4 се представят от всяко

физическо или юридическо лице, включено в обединението, както и декларация от членовете на обединението - Образец №8.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Документи по чл.50, ал.1, т.3 от ЗОП. 1. Справка-декларация за общия оборот и оборота от строителство с обект аналогичен на предмета на обществената поръчка за последните 3 /три/ години (2008, 2009 и 2010г.).	Минимален оборот за последните 3 /три/ години (2008, 2009 и 2010г.) от строителни и/или ремонтни дейности - 1 000 000.00/един милион/ лева

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Съгласно изискванията на чл.51,ал.1,т.т.2 и 6 от ЗОП. 1. Списък на договорите за строителство, изпълнени през последните 5/пет/ години (2010, 2009, 2008, 2007 и 2006) придружени от препоръки за добро изпълнение за най-важните строителни обекти; тези препоръки посочват стойността, датата и мястото на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания: 2. Декларация за основните материали и изделия, които ще бъдат вложени при изпълнение на поръчката - Образец №10 от Документацията за участие, заедно с документи, касаещи предложените материали и изделия, които се изискват от „Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти" - копия.	Участникът да е изпълнил минимум 3 броя обекти ново високо строителство или преустройство на строежи от I-ва група, от I-ва до IV-та категория по ЗУТ, придружени с препоръки за добро изпълнение, РП /разрешение за ползване/ или УВЕ/удостоверение за въвеждане в експлоатация/ и Акт Образец 15, съгласно Наредба № 3/2003г. на МРРБ.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открит конкурс

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта при

☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията

	Показатели	Тежест
1	Цена	80
2	Елементи на ценообразуване	8
3	Срок за изпълнение	12

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да ☒ Не ☐

Ако да, посочете къде:

☒ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в ДВ: 14 от 04/02/2010 дд/мм/гггг

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 01/02/2011 дд/мм/гггг Час: 16:00

Платими документи Да ☒ Не ☐

Ако да, цена (в цифри): 180 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Документацията за участие с подробни данни и изисквания, необходими за подготовката на офертата, се получава всеки работен ден на ул."Париж" №1, ст.№3, след заплащането ѝ в касата на ул."Париж" №1, ет.3, ст. №207. Касата е с работно време от понеделник до четвъртък от 10:00ч. до 12:00ч. и 14:00ч. до 16:00ч., а петък и последния ден от месеца от 10:00ч. до 12:00ч.

Пълен достъп по електронен път на документацията, може да се получи от интернет адреса на Столична община - www.sofia.bg.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти

Дата: 08/02/2011 дд/мм/гггг Час: 16:00

IV.3.5) Език/ци, на който могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ES ☐DA ☐ET ☐EN ☐IT ☐LT ☐MT ☐PL ☐SK ☐FI
☐CS ☐DE ☐EL ☐FR ☐LV ☐HU ☐NL ☐PT ☐SL ☐SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 09/02/2011 дд/мм/гггг Час: 14:00

Място (когато е приложимо): ул. "Московска" №33

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) **Да ☒ Не ☐**

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители могат да присъстват при действията на комисията по чл.68, ал.3 от ЗОП.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо): **Да ☐ Не ☒**

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС: **Да ☐ Не ☒**

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията

Адрес
бул. Витоша № 18

Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
	Телефон: 02 9884070	
Електронна поща	Факс	

cpcadmin@cpc.bg	02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Жалба може да подава всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от уведомяването му за съответното решение или действие, а ако не е уведомено от датата на узнаването или от датата на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 17/01/2011 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование Столична община		
Адрес ул. "Париж" №5		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
За контакти Дирекция "ЖОСТЕЕ"	Телефон 02 9873084	

Лице за контакт инж. Желязко Пишманов		
Електронна поща j_pishmanov@sofia.bg	Факс 02 9377227	
Интернет адрес (URL): www.sofia.bg		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакт		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите		
Официално наименование Столична община		
Адрес ул."Московска" №33, фронт-офис		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
За контакти Дирекция "ИОТ", Отдел "Деловодство, архив и управление на документали потоци"	Телефон 02 9809866	
Лице за контакт Фронт Офис		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		