

П О К А Н А

ЗА УЧАСТИЕ В ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

СТОЛИЧНА ОБЩИНА, ул. "Московска" №33, на основание чл.26, ал.1 и чл.2в, ал.1 във връзка с чл.2, ал.1, т.2 от Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки, публикува на електронната страница на Столична община www.sofia.bg настоящата покана за представяне на оферти за изпълнение на малка обществена поръчка с предмет:

Изготвяне на инвестиционен работен проект за „Основно обновяване на сградата на ул. „Париж“ № 5, район „Оборище“

1. Минимални изисквания към участниците:

Участниците трябва да имат опит и квалификация за проектирането на обекти с предмета на поръчката и да са изпълнили минимум 3 броя договори за проектиране на сгради и да представят:

1.1. Копия на 3 броя договори за проектиране на сгради за последните три години с приложени 3 референции за тези договори.

1.2. Удостоверения за пълна проектантска правоспособност на членовете на проектантския колектив, включително технически контрол по част „Конструктивна“.

1.3. Документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на членовете на проектантския колектив.

2. Изисквания към изпълнението на поръчката :

Да изготви инвестиционния проект в обхват и съдържание, съгласно изискванията на техническото задание и в съответствие с действащата нормативна уредба.

3. Изборът на изпълнител ще се извърши при критерий за оценка на офертите „икономически най-изгодна оферта“ и показатели за определяне на комплексната оценка.

3.1. Цена – до 70т.

Най-ниската цена получава най-високата оценка. Оценките на останалите участници се определят по формулата:

$$A = \frac{\text{най-ниската цена}}{\text{съответната цена}} \times 70$$

3.2. Срок за изпълнение – 20 т.

Най-краткият срок за изпълнение получава най-висока оценка. Оценките на останалите участници се определят по формулата:

$$B = \frac{\text{най-краткият срок за изпълнение}}{\text{съответен срок за изпълнение}} \times 20$$

3.3. Авторски надзор – до 10т.

Най-ниската часова ставка получава най-високата оценка. Оценките на останалите участници се определят по формулата:

$$C = \frac{\text{най-ниската часова ставка}}{\text{съответната часова ставка}} \times 10$$

Комплексна оценка на всеки участник се определя като сума от оценките по т.3.1, т.3.2 и т.3.3.

$$K=A+B+C$$

Максималната възможна комплексна оценка е 100 точки.

Участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място, а останалите следват в низходящ ред, съгласно съответната им комплексна оценка.

4. Документи за участие се получават в Дирекция "Обществени поръчки и концесии", ул. „Париж“ №3, партер, стая №5.

Допълнителна информация можете да получите на тел. 9377246 и тел.9377335, лица за контакти – инж.Томова и инж. Петрова.

5. Офертите за участие се подават в запечатан непрозрачен плик до 17:30ч. на 02.12.2011г. на ул. „Московска“ №33, фронт-офис.

6. Всяка оферта трябва да съдържа:

- данни за участника, който прави предложението - Образец №1;
- Заверено копие на документ за регистрация и на документ за актуално състояние на участника, който не е посочил Единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, а когато е физическо лице - документ за самоличност.
- Документи съгласно т.1.
- Декларации –Образец №2; №3
- Предложение за изпълнение на поръчката –Образец № 4
- ценово предложение - Образец №5/;
- срок на валидност на офертата.

Срокът на валидност на офертата не трябва да бъде по-малък от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

- Проект за договор /подписан и подпечатан/.
- Списък на документите съдържащи се в офертата

7. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик. Върху плика се посочва: участник, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес, както и наименование на поръчката. Ценовото предложение се поставя в отделен плик, поставен в плика с офертата.

8. Гаранцията за изпълнение е в размер на 2% от стойността на договора и се представя в една от следните форми:

- парична сума, внесена по IBAN сметка BG 72 SOMB 9130 33 33008301, BIC код SOMB BG SF, „Общинска банка” АД, клон “Врабча”, ул. ”Врабча” № 6, на името на Столична община, Дирекция “Финанси”;
- или банкова гаранция;

9. При подписване на договора, задължително се представя документ за гаранция за изпълнение на договора.

Приложения:

1. Образец №1 - Административни сведения
2. Декларации – Образец №2; Образец №3
3. Предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 4
4. Ценово предложение - Образец № 5
5. Проект на договор
6. Техническо задание
7. Конструктивна експертиза за състоянието на сградата
8. Доклад за резултатите от конструктивно обследване и оценка за състоянието на сградата
9. Технически паспорт на административната сграда.

КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА:



[Signature]
/Морданка Фандъкова/

[Handwritten signature]