

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,  
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА  
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК  
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1  
факс: 939 3650  
e-mail: [dv@parliament.bg](mailto:dv@parliament.bg)  
[darvest@parliament.bg](mailto:darvest@parliament.bg)  
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация          Партида на възложителя: 00087          Поделение: _____          Изходящ номер: _____ от дата _____          Коментар на възложителя:          _____          _____</p>
--

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Столична община		
Адрес ул. "Московска" №33		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
За контакти Дирекция "Обществени поръчки и концесии", ул. " Париж " №1, ст.2	Телефон 02 9809866	
Лице за контакти Даниела Миткова		
Електронна поща <a href="mailto:dmitkova@sofia.bg">dmitkova@sofia.bg</a>	Факс 02 9809866	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL):  Адрес на профила на купувача (URL):		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги		

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

«Мост по бул. «Драган Цанков» над ул. «Тинтява» – рехабилитация на връхната конструкция.»

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството София	Място на изпълнение на доставката	Място на изпълнение на услугата
код NUTS: BG411	код NUTS:	код NUTS:

#### II.1.3) Настоящото обявление е за

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	

#### II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
---	---

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

#### Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**

**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Обект на настоящата обществена поръчка е изпълнение на строително – монтажни работи /СМР/, свързани с рехабилитацията на връхната конструкция на мост по бул. „Драган Цанков“ над ул. „Тинтява“, гр. София.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	45221100	

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

съгласно документацията

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)  
(в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 30/12/2011 дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранцията за участие в открита процедура е в размер на 13 300 / тринадесет хиляди и триста / лв. представена в една от следните форми:

- парична сума, внесена по банкова сметка на Столична община  
IBAN: BG 72 SOMB 9130 33 33 00 83 01, BIC код: SOMBBGSF,  
Общинска банка, клон "Врабча", ул."Врабча" № 6, на името на  
Столична община, дирекция "Финанси"; или

- банкова гаранция за срока на валидност на  
офертата /оригинал/.

Гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на договора, представена в една от следните форми:

- парична сума, внесена по банкова сметка на Столична община  
IBAN: BG 72 SOMB 9130 33 33 00 83 01, BIC код: SOMBBGSF,  
Общинска банка, клон "Врабча", ул."Врабча" № 6, на името на  
Столична община, дирекция "Финанси"; или

- банкова гаранция валидна за срока на договора /оригинал/.

Гаранцията за изпълнение се представя при сключване на договора.

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансиране - от бюджета на Столична община за 2011 г.

Плащане - съгласно клаузите на Проекта за договор, приложен към документацията за участие.

#### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

#### III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, опишете ги:

Участник се отстранява от процедурата, когато не отговаря на законовите изисквания или условията на Възложителя в т.ч.:

Липса на декларация или наличие на обстоятелства по чл.47 ал. 1. ал. 2 и ал.5 от ЗОП.

Непредставяне на документи и чл. 56 от ЗОП.

Непредставяне на документи по чл.50, ал.1, т.т.1, 2, 3 от ЗОП.

Непредставяне на документи по чл.51, ал.1, т.т. 2, т.7 и т. 9 от ЗОП.

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В процедурата може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. В

случай, че участника участва като обединение, изброените

изисквания в раздел III. т. 2.2 и 2.3 ще се прилагат

кумулятивно за обединението като цяло, а не за всеки негов член

поотделно. В случай, че Участника участва като обединение,

тогава участниците в обединението трябва да сключат писмено споразумение. Като минимум споразумението задължително трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението пред трети лица, по време на изпълнение на поръчката. Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на оферта.

Споразумението за създаване на обединение задължително се прилага към офертата на участника, както и регистрацията на обединението по БУЛСТАТ (ако то е регистрирано преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка)

Документите по чл.56, ал. 1, т. 1, 3, 4, 5 и 10 от ЗОП се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Участниците в процедурата трябва да представят:

1. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Когато не е представен ЕИК (съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър) участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения документа по чл. 56 ал.1 т. 1 от ЗОП се представя в официален превод.

2. Подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители и документите и данните по чл. 56, ал. 2 от ЗОП и чл. 24, ал. 2 от ППЗОП.а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл.56, ал. 2 от ЗОП се представят за всеки от тях.

3. Документ за закупена от участника документация за участие

4. Подписан и подпечатан от участника проект за договор- (попълват се само данните на участника) .

5. Образец 14, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда в строителството.

6. Копие на валиден сертификат за управление на качеството EN ISO 9001:2008г., в обхвата на който е включено строително-монтажни работи.

7. Копие на валиден сертификат за управление по отношение на околната среда EN ISO14001:2004г.

8. Копие на валиден сертификат за управление за на здравословни и безопасни условия на труд OHSAS 18001:2007.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:

Минимални изисквания (когато е приложимо):

<p>За доказване на икономическото и финансовото си състояние участниците представят следните документи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. заверено копие от годишните отчети за приходите и разходите и баланси, за 2007, 2008 и 2009.</li> <li>2. справка по Образец № 8. за оборота от строителството за изпълнение на строително – монтажни работи в пътното строителство (включително мостово строителство, реконструкция, основен ремонт, рехабилитация) за 2007, 2008 и 2009, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.</li> <li>3. копие на справките за приходите и разходите по видове и икономически дейности част от отчета за приходи и разходи за 2007, 2008 и 2009 г.</li> <li>4. копие от застраховка „Професионална отговорност“ като лице, изпълняващо строителна дейност за строежи II категория.</li> </ol> <p>– Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи по горните точки, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. При констатиране от страна на участника, че не може да докаже икономическото и финансовото си състояние с изброените по-горе документи, той следва да отправи запитване до възложителя, в което да посочи документите, с които разполага.</p>	<p>Участникът в процедурата трябва да отговаря на следните изисквания за икономическо и финансово състояние:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. положителен финансов резултат за 2007, 2008 и 2009 г. както и</li> <li>2. реализирани приходи от договори за изпълнение на строително – монтажни работи в пътното строителство (включително мостово строителство, реконструкция, основен ремонт, рехабилитация), за 2007, 2008 и 2009 минимум от 2 000 000 (два милиона) лева за всяка една от трите години.</li> <li>3. да има валидна застраховка „професионална отговорност“ като лице, изпълняващо строителна дейност за строежи II категория.</li> </ol>
<b>III.2.3) Технически възможности</b>	
<p><b>Изискуеми документи и информация:</b></p> <p>За доказване на технически възможности и квалификация участниците представят:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. За доказване на опита – списък съгласно Образец № 9 с не по-малко от 5 договори за</li> </ol>	<p><b>Минимални изисквания (когато е приложимо):</b></p> <p>Участник в процедурата трябва да отговаря на следните изисквания за технически възможности и квалификация:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. опит в извършването на строително-монтажни работи в</li> </ol>

<p>извършване на строително монтажни работи на подобни обекти в условията на интензивно градско движение, изпълнени през последните 5 години (2006, 2007, 2008, 2009г. и 2010 г.). За посочените в списъка обекти следва да се приложат референции от Възложителите, с посочена стойност, дата и място на строителството, както и дали е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания.</p> <p>2. за доказване на квалификацията на лицата, които ще изпълняват строителството - списък на лицата от екипа, които ще изпълняват поръчката по Образец №10. автобиографии на членовете на екипа, копия от дипломи за придобита професионална квалификация;</p> <p>3. удостоверение за наличие на сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008г., в обхвата на който е включено строително-монтажни работи.</p> <p>4.удостоверение за наличие на сертификат за управление по отношение на околната среда EN ISO14001:2004г.</p> <p>5.удостоверение за наличие на сертификат за управление на здравето и безопасността при работа EN ISO1 8001:2007г.</p>	<p>пътното строителство (включително мостово строителство, реконструкция, основен ремонт, рехабилитация) в условията на интензивно градско движение за последните 5 години (2006, 2007, 2008, 2009 и 2010г.) -не по- малко от 5 броя договори придружени с референции от Възложителите с посочена стойност, дата и място на строителството, както и дали е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания.;</p> <p>2.Ръководителят на обекта да е строителен инженер със степен магистър, със специалност „Пътно строителство“ и да има стаж по специалността не по-малко от 5 г. Участниците задължително включват в екипа си освен това минимум един инженер – геодезист магистър по „Геодезия“, един строителен инженер със степен магистър със специалност „Пътно строителство“, един строителен инженер – отговорник по качеството и един инженер – координатор по безопасен труд. За отговорника по качеството и координатора по безопасен труд е допустимо съвместяване на две позиции.</p> <p>3. Участникът да е внедрил система за управление на качеството ISO 9001:2008г., в обхвата на който е включено строително-монтажни работи.</p> <p>4.Участникът да има внедрена система за управление по отношение на околната среда EN ISO 14001:2004.</p> <p>5. Участникът да има внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа EN ISO 18001:2007.</p>
<p><b>Ш.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

**Ш.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

<p><b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p>
<p><b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена на договаряне процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<p><b>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b></p> <p>брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____</p> <p>Критерии за ограничаване броя кандидатите:</p>	
<p><b>IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	

### IV.2) Критерий за оценка на офертите

#### IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена  
или
- икономически най-изгодна оферта при
- посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
  - показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ



Показатели	Тежест
1 Финансови показатели	65
2 Срок за изпълнение	5
3 Технически показатели	30

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг** Да  Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

---



---

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

---

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** Да  Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в ДВ: 9 от 24/01/2011 дд/мм/гггг

Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 26/04/2011 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**Платими документи** Да  Не

Ако да, цена (в цифри): 6 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Документацията за участие с подробни данни и изисквания необходими за подготовката на предложенията се получава всеки работен ден на ул. "Париж" № 1 ст. №2, след заплащането ѝ в касата на ул. "Париж" № 1 ет.3 ст. №207. Касата е с работно време от понеделник до четвъртък от 10.00 ч. до 12.00 ч. и 14.00 ч. до 16.00 ч., а петък и последния ден от месеца от 10.00 ч. до 12.00 ч.

От датата на обнародване в Държавен вестник ще бъде предоставен пълен достъп до документацията за участие в процедурата на адрес [www.sofia.bg](http://www.sofia.bg)

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 09/05/2011 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

ES  DA  ET  EN  IT  LT  MT  PL  SK  FI  
 CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци:	или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)
<b>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите</b>	
Дата: 10/05/2011 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): "Московска" 33	
<b>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Могат да присъстват участниците в процедурата, или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел. Датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти, ще бъде обявена на интернет страницата на CO-www.sofia.bg, един ден преди тяхното отваряне.	

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
<hr/> <hr/>	
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
<hr/> <hr/> <hr/>	
<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>	
<hr/> <hr/> <hr/>	

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		

Град	Пощенски код	Държава
Телефон		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Жалба може да подава всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от уведомяването му за съответното решение или действие, а ако не е уведомено от датата на узнаването или от датата на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие, Жалба се подава едновременно до КЗК и до Възложителя, чието решение се обжалва.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 15/03/2011 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>Д) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование Столична Община		
Адрес ул. "Будапеща" №17		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
За контакти Дирекция "Транспортна инфраструктура"	Телефон 02 9831580123	
Лице за контакти инж. Кристиян Димитров		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование Столична община		
Адрес "Московска" 33		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
За контакти фронт офис	Телефон 02 9377506; 02 9377545	
Лице за контакти Дирекция "Общинска информация" - фронт офис		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		