



# СТОЛИЧНА ОБЩИНА РАЙОН „ИЛИНДЕН“



гр. София 1309, ж. к. „Захарна фабрика“, ул. „Билиянини извори“ № 10 вх. Б • тел.: 02 4 397 360 • факс: 02 4 397 360

СО Район Илинден  
тел. 02/4397325 София1309  
www.ilinden.bg  
N: РИ/19-РД09-110  
от 19.07.2019  
Код за достъп  
HTN3ABAAD2



(90)18831583

## ЗАПОВЕД

№ РИ/19-РД09-110 / 19.07.2019г.

Във връзка с провеждане на обществено обсъждане на проект за издаване на виза за проектиране на детска площадка в УПИ I – за озеленяване (ПИ с идентификатор 68134.1200.367), кв. 2, м. „Западен парк – представителна част“ на основание чл. 12 от ЗУЗСО и чл. 8, ал. 3 от Наредбата за реда и начина за провеждане на обществени обсъждания в областта на пространственото развитие и устройството на територията на Столична община /НРНПОООПРУТСО/, приета с Решение № 661 по Протокол № 41/12.10.2017 г. на СОС и по реда на чл. 8, ал. 1, т.3, от същата Наредба и писмо №САГ17-ГР00-2036-[3] от 16.02.2018г. на главния архитект на Столична община (Наш №РИЛ18-ВК08-304 от 16.02.2018г.)

## НАРЕЖДАМ:

1. Да се проведе **представяне** на проект за издаване на виза за инвестиционно проектиране на **31.07.2019г. /сряда/ от 17:00 ч.** в Заседателната зала на СО – район „Илинден“ с административен адрес: гр. София, жк. „Захарна фабрика“, ул. „Билиянини извори“ № 10, вх. Б, ет. IV, ст. 421.

В срок до 25.07.2019г. на интернет страниците на Направление „Архитектура и градоустройство“, на единния електронен портал на обществените консултации към интернет страницата на Столична община и на интернет страницата на район „Илинден“ да се публикува проекта за виза, предложена за обсъждане.

Представянето на проекта за виза да се извърши от представител на възложителя и от проектанта, които да дават разяснения на присъстващите граждани и представители на организации за придвижванията им.

За представянето на мотивираното предложение да се състави протокол, който да се подпише от представителя на общинската администрация, представител на възложителя и от присъстващите представители на проектантския екип, и аудиозапис. Участващите граждани и представители на организации да се впишат в присъствен лист.

2. Писмените становища, мнения и предложения по проекта се адресират до Кмета на СО – район „Илинден“ и се подават в деловодството на СО – район „Илинден“ с административен адрес: гр. София, жк. „Захарна фабрика“, ул. „Билиянини извори“ № 10, вх. Б в срок до **17:00 ч. на 14.08.2019г. /сряда/**. Становища постъпили след определения срок не се разглеждат. Подадените в срок писмени становища се публикуват на интернет страниците на Направление „Архитектура и градоустройство“, на единния електронен портал на обществените консултации към интернет страницата на Столична община и на интернет страницата на район „Илинден“ най-късно един ден преди заключителната дискусия (до 28.03.2018 г.)

3. Да се проведе **заклучителна дискусия** по мотивирано предложение на **28.08.2019г. /сряда/ от 17:00 ч.** в Заседателната зала на СО – район „Илинден“ с административен адрес: гр. София, жк. „Захарна фабрика“, ул. „Билиянини извори“ № 10, вх. Б, ет. IV, ст. 421. За участие в

заклучителната дискуссия задължително да се поканят лицата, представили писмени мнения, становища и предложения, представителите на професионални организации по чл. 5, ал. 4 от Закона за устройство на територията и лицата по чл. 26, ал.3 по НРНПОООПРУТСО. Възложителят и лицата, изработили подложения за обсъждане проект, са длъжни да участват в заключителната дискуссия. По време на заключителната дискуссия да се води протокол, който се подписва от длъжностно лице от районната администрация, Възложителя и лицата, изработили проекта, и аудиозапис. Участващите граждани и представители на организации да се впишат в присъствен лист.

4. Протоколът от проведената заключителна дискуссия и другите материали от общественото обсъждане в срок до седем дни от датата на заключителната дискуссия да се разгледат от Районния експертен съвет по устройство на територията (РЕСУТ), който да изрази мотивирано становище по всички изказани мнения и предложения. Протоколът от проведената заключителна дискуссия и становището на РЕСУТ се публикуват на интернет страниците на Направление „Архитектура и градоустройство“, на единния електронен портал на обществените консултации към интернет страницата на Столична община и на интернет страницата на район „Илинден“.

5. След приключване на проведената процедура, всички постъпили мнения, становища и предложения, протокол от заключителната дискуссия и становище на РЕСУТ да се изпратят в Направление „Архитектура и градоустройство“.

6. Определям длъжностното лице от районна администрация инж. Елли Гарова – гл. експерт в отдел „УТКР“ да води представянето на проекта и заключителната дискуссия и да дава допълнителна информация през официалното работно време от 08:30 ч. до 17:00 ч. с обедна почивка от 12:30 ч. до 13:00 ч. Проектът може да бъде видян на хартиен носител в отдел „УТКР“ – ет. II, ст. 221.

7. Настоящата заповед да се разгласи в деня на издаването с обявление, което се поставя на определените за това места в сградата на Направление „Архитектура и градоустройство“, в административната сграда на район „Илинден“ и да се публикува на електронните страници и в профилите в социалните мрежи на възложителя, на Направление „Архитектура и градоустройство“, на единния електронен портал на обществените консултации към интернет страницата на Столична община и на интернет страницата на район „Илинден“, като се изпраща по електронен път на лицата по чл. 26, ал.3 от Наредбата за реда и начина за провеждане на обществени обсъждания в областта на пространственото развитие и устройството на територията на Столична община и на Камарата на архитектите в България, Съюза на архитектите в България и Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране. Информация за обявлението се изпраща и по електронна поща на списъка с управители на етажна собственост или управители на сдружения на собственици, регистрирани по ЗУЕС, налични в съответния район.

Контрол по изпълнението на настоящата заповед възлагам на арх. Борис Костадинов –гл. архитект на СО - район „Илинден“.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

**ИВАН БОЖИЛОВ**

Кмет на Район „Илинден“

