



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001  
BG 051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

## ДОГОВОР

№ BG0511PO001-5.2.12-0056-C0001-U-1

СТОЛИЧНА  
ОБЩИНА  
РЕГИСТРАЦИЯ  
СО-РД-09-02-286/1/03.11.2014

Днес, ..... 2014 г., в гр. София, ул. „Московска“ № 33, между **СТОЛИЧНА ОБЩИНА, БУЛСТАТ: 000696327**, представлявана от Кмета Йорданка Асенова Фандъкова, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и от друга страна Адвокатско дружество „Стоянчева и Димитров“ БУЛСТАТ 175666120, представлявано от управителя Георги Константинов Димитров, със седалище и адрес на управление гр. София, п.к. 1407, бул. „Джеймс Баучер“ №83-85, ет.2, офис 10, обслужваща банка „Прокредит Банк“ АД, IBAN сметка BG73 PRCB 9230 1028 7413 10, BIC код PRCBVBGSF, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

в изпълнение на проект **BG051PO001-5.2.12-0056-C0001** по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **BG 051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“**, протокол № СО-РД-09-02-286/1/03.11.2014г. /Публична покана публикувана в АОП под №9033369/, на основание чл.101е, ал.1 и при условията на чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя юридически консултации във връзка с изпълнение на Проект **BG051PO001-5.2.12-0056-C0001 BG 051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“** Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013г., съгласно техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и техническото и ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

### II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да започне работа веднага след сключване на договора и ще предоставя услуги не повече от 300 часа до приключване дейностите по Проекта – 30.09.2015 г.

### III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. (1) Заплащането на консултанта ще бъде почасово, като отчитането на часовете се извършва в съответствие с чл.5, т.7 и т.8 от настоящия договор, до 10 (десет) работни дни след приключване на предходния месец.

(2) Цената за изпълнение на договора е 6.50/шест и 0.50/ лева на час без ДДС.

(3) Разходните документи трябва да са издадени на името на СО – Дирекция „Социални дейности“ и в тях задължително трябва да е указано, че: Разходът е по договор **BG051PO001-5.2.12-0056-C0001**, по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **BG 051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“**.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001  
BG 051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

- 1) Да изплати възнаграждението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за предоставената услуга в размер и срок, определени в настоящия договор.
- 2) Да подава писмена заявка за необходимост от предоставяне на услуга, предмет на настоящия договор. Заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може да бъде със статут „спешна“ („неотложна“) или заявка за рутинно (планирано) посещение.
- 3) Да оказва необходимото съдействие за осъществяване на дейностите по предмета на настоящия договор.

#### Чл.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- 1) Да изпълни възложените задачи съобразно техническото задание, неразделна част от този договор;
- 2) Да участва в срещите на екипа от консултантите по проекта, както и да им оказва съдействие, съгласно своите компетентности;
- 3) Да води и поддържа документация за изпълнението на възложените му задачи;
- 4) Да оказва съдействие на органите за закрила на детето и други заинтересовани лица;
- 5) Да сигнализира на компетентните органи в случай на дете/младеш в риск и да оказва съдействие при работата по случая;
- 6) Да планира и подбира подходящи методи, подходи и средства за постигане на поставените цели;
- 7) Да изготвя месечни отчети за извършените от него дейности през изминалия месец, които ще предоставя на Технически сътрудник „Дейности“ по проекта за преглед и одобрение;
- 8) Да представя за подпис от Технически сътрудник „Дейности“ доклад за отчитане на изработеното време по образец, който се прикрепя към приемо – предавателния протокол за приемане на извършената работа от Консултанта през отчетния период;
- 9) Да изпълнява всички дадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предписания във връзка с договора;
- 10) Да не предоставя на физически и юридически лица документи и информация, свързани с изпълнението на услугата без изричното съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- 11) Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на дейностите си, предмет на настоящия договор;
- 12) Да иска предоставената от него дейност, предмет на договора, да бъде приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако е изпълнена качествено и в срок;
- 13) Да приеме заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл.4, т.2 и да откликне (реагира) в рамките на 2 до 3 часа ако същата е със статут „спешна“ („неотложна“) или да се яви в заявения ден, ако същата е заявка за рутинно (планирано) посещение.
- 14) Изпълнителят се задължава да поддържа пълна документация относно извършването на възложената работа и да съхранява тази документация:
  - за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013 г.
  - за период от 3 години след частичното затваряне на оперативната програма, съгласно чл. 88 от Регламент (ЕС) № 1083/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 11 юли за основните разпоредби относно Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд. Кохезионния фонд отменящ регламент Регламент (ЕС) № 1260/1999”
- 15) Да предоставя възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетното-счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001  
BG 051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на оперативната програма.

Изпълнителят се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности;

16) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

17) Да спазва изискванията на изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани по ОПРЧР;

18) Да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският фонд за регионално развитие е финансирал или съфинансирал проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 и чл. 9 от Регламент на Комисията 1828/2006 и приложение 1 към него. В този смисъл **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския социален фонд, предоставен чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ в своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013 навсякъде, където е уместно. Всяка публикация в каквато и да било форма и среда включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: „Този проект е изпълнен с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013, съфинансирана от Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието се носи от Адвокатско дружество „Стоянчева и Димитров“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че тази публикация отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган. Всяка информация, предоставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на конференция или семинар, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския социален фонд, предоставен чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013;

19) Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;

20) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелството, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

21) Преведените средства от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупани лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

Банка: „Общинска Банка“ АД

IBAN: BG55 SOMB 9130 3233 0083 00

BIC SOMB BGSF

**Чл.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получава възнаграждението за извършената доставка в размера и сроковете, определени в настоящия договор.

## V. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

**Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

**Чл.8.** При неспазване на срока по чл.5, т.13 или при некачествено изпълнение на поръчката по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% от стойността на договора за всеки просрочен час при заявка със статут

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001  
BG 051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

„спешна“ („неотложна“) или ден при заявки за рутинно (планирани) посещение, но не повече от 30% без ДДС от същата стойност.

Некачественото изпълнение се констатира с констативен протокол, съставен от длъжностни лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез дирекция „Социални дейности“.

Чл.9. При забавяне плащанията от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ законната лихва.

## VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.10. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане срока на договора и/или изпълнението му.
2. Преди изтичане срокът на договора:
  - 2.1. По взаимно съгласие;
  - 2.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

## VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.11. Внесената гаранция за изпълнение на поръчката е в размер на 129/сто двадесет и девет/ лева и се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след изтичане на срока на договора, с изключение на случаите по чл.10, точка 2.2.

Чл.12. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и другите действащи нормативни актове.

Чл.13. Настоящият договор се състави и подписа в 4 /четири/ еднообразни екземпляра - три за Възложителя и един за Изпълнителя.

### ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Техническо задание за изпълнение на услугата.
2. Предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КМЕТ НА  
СТОЛИЧНА ОБЩИНА  
/Йорданка Фандъкова/

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ  
„СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ“  
/Мянка Владимирова/

СЧЕТОВОДИТЕЛ:  
/Росица Кузманова/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Адвокатско дружество „Стоянчева и Димитров“

Управител:  
/Георги Димитров/

18.12.14г  
За Кмет  
Зам. кмет: Ю. Ненкова  
Заповед за замест. 09-15-14140/М

Известията във всички броеве



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001  
BG051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

На консултант „Юрист“ по Проект BG051PO001-5.2.12-0056-C0001  
„Разкриване на социални услуги в общността“

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Общата цел на проект BG051PO001-5.2.12-0056-C0001 „Разкриване на социални услуги в общността“ е да реализира устойчив модел за деинституционализация на деца/младежи настанени в институции чрез развитие на резидентни форми на услуги в общността в Столична община. Общата цел на проекта напълно кореспондира със специфичните цели:

- Прилагане на нов, устойчив комплексен подход за повишаване качеството на живот и насърчаване на социалната интеграция на децата и младежите с и без увреждания, настанени в специализирани институции;
- Създаване на нови форми на социални услуги от резидентен тип, които предоставят семеен тип подкрепа, съобразно професионална оценка на нуждите на всяко дете/младеж;
- Насърчаване на равните възможности и разширяване на многообразието и целенасочеността на социалните услуги, предоставяни в общността;

С настоящият проект ще се осъществи процеса на извеждане на децата и младежите от институциите, като постигнатите резултати ще допълнят ефекта от реализирането на процедурата „Да не изоставяме нито едно дете“ в национален план, изграждайки една добре функционираща и ефективна система от нов тип резидентни услуги за деца и младежи.

Реализирането на модели за качествена грижа за децата/младежите с увреждания, ориентирана към индивидуалните нужди на всяко дете/младеж и гарантираща им живот в семейна или в среда близка до семейната; прилагане на модерни подходи за социална работа от квалифициран и обучен персонал; създаване на нови форми на социални услуги в общността и/или услуги резидентен тип, основани на професионална оценка на нуждите на всяко дете/младеж и анализ на ресурсите и възможностите на средата да защити в най-висока степен правата и интересите на всяко дете/младеж и закриване на специализираните институции за деца с увреждания – домове за деца с умствена изостаналост и домове за деца с физически увреждания.

Развитие на социални услуги за социално включване на уязвими групи и лица в неравностойно положение.

### II. ЦЕЛ НА ЗАДАНИЕТО

Целта е да бъде подпомогнато изпълнението на Проект BG051PO001-5.2.12-0056-C0001 „Разкриване на социални услуги в общността“ чрез наемане на 1 брой консултант „Юрист“, който да участва в предоставянето на следните услуги/дейности по проекта:

Да се създадат условия за социално включване/интегриране на максимален брой хора в неравностойно положение и уязвими групи

Да се развие алтернативна резидентна грижа от семеен тип за хората с увреждания, настанени в специализирани институции.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001  
BG051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

С разкриването на новите услуги ще бъдат избегнати следните идентифицирани проблеми на децата и младежите, настанени към момента в институции:

- липса на равно начало в сравнение с децата и младежите, които растат в семейна среда;
- липса на умения и компетенции за получаване на трудова реализация;
- социална изолация;
- липса на индивидуално внимание и грижи;
- липса на условия за индивидуална работа с цел преодоляване на дефицитите от уврежданията и/или институционализацията;
- липса на подкрепа за развитие на потенциала на децата с увреждания и изграждане на трайни отношения и социални контакти в общността;

Разкриването на новите услуги ще даде възможност за настаняване на децата/младежите с увреждания от общността, които поради някаква основателна причина не могат да живеят със своите семейства или в приемни семейства.

Освен задоволяване на базовите потребности, което е характерно за институциите, в новоразкритите социални услуги ще може да се работи във времето персонално с детето/младежа, анализирайки неговите възможности и надграждайки постигнатото с него, изграждайки и стимулирайки развитието му. Децата/младежите имат нужда да живеят в по-малки групи и да формират отношения на привързаност с възрастните, които се грижат за тях, както и отношения на взаимопомощ с останалите деца/младежи. Децата/младежите, настанени в новоразкритите социални услуги имат възможност за равноправно с другите деца/младежи участие в живота на обществото и равен достъп до обществените сектори и услуги – образование, здравеопазване, култура, спорт, отдих, пазар на труда, социална подкрепа. Животът на децата/младежите ще се обогати, ще се разширят социалните контакти, социалните роли, емоционално децата/младежите ще се развиват и обогатяват. Улеснено и подпомагано от новоразкритите услуги е установяването и поддържането на контакти с близки и членове на разширения семеен кръг.

Новоразкритите социални услуги ще се предоставят в среда, близка до семейната за ограничен брой лица.

Изграждането и функционирането на услугите ще бъде съобразено с факта, че децата/младежите имат някои специфични потребности, в резултат на уврежданията си и/или дългогодишната си институционализация.

Предоставянето на социалните услуги ще бъде съобразено с изградената инфраструктура и концепцията за организация на живота в услугата на три нива – индивидуално – през личната стая и пространство, групово в малката група (3 групи от по 4 до 5 деца/младежи), в която децата/младежи са на сходна възраст и ниво на функциониране и могат да изградят близост и приятелства и общите дейности и занимания в които участват всички жители на всяка услуга – като хранене, вечерни занимания, тържества и др.

На децата/младежите ще бъде дадена възможност да започнат да се включват постепенно в дейностите от ежедневието.

Осигуряване на специализирана медицинска помощ, рехабилитация, дневна грижа и интегрирано обучение е един от ключовите въпроси от доставката на социалните услуги – ще се предоставя необходимата подкрепа на децата/младежите и тяхното социално интегриране.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001  
BG051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

При невъзможност да се осигури дневна грижа в общността за всички деца и младежи, ежедневието ще бъде така организирано, че да се постигне ясно разграничаване на дейностите от него от тези в мястото за живот и ще бъдат осигурени смислени и развиващи занимания. Специализираните консултации и рехабилитацията ще бъдат организирани по възможност извън сградата на всяка от новоразкритите социални услуги. Предвид възрастовите особености и възможностите за общуване и придвижване – ще бъдат прилагани различни вариантни на социално включване и намиране на дейности и занимания, свързани с излизане от услугата и взаимодействие с общността – пазаруване, разходки, игра в общите градинки и прочие.

Децата и младежите, настанени в новоразкритите услуги ще ползват при възможност образователни услуги, като част от общообразователната система. За да се осигури това са предвидени целенасочени дейности в периода на подготовка на доставката на услугата.

Основните домакински дейности ще се осъществяват от наетия персонал, като постепенно ще се ангажират и разпределят дейности между децата и младежите, съответстващи на уменията им.

В рамките на изпълнението на проекта ще бъдат разкрити шестнадесет нови услуги за деца и младежи с и без увреждания. Всяка новоразкрита услуга за деца и младежи с увреждания съобразява спецификите на увреждането и необходимия за пълноценна грижа персонал – като численост и особености, които са по-различни от колкото потребностите на децата без увреждания. Планираният персонал като численост трябва да гарантира качествена ежедневна грижа за децата/младежите, които са напълно или частично зависими от чужда помощ. Услугата предоставя място за живот и отглеждане на децата/младежите и функционира съвместно с останалите социални и обществени услуги (образователни, културни, спортни и за отдих и здравни), като децата/младежите, които се отглеждат в новоразкритите социални услуги в зависимост от възрастта и възможностите си посещават детска градина или училище, извън класни дейности и/или дневен център и услуги за рехабилитация.

Новоразкритите социални услуги за децата/младежите (включително и с увреждания) са предназначени за дългосрочно настаняване на деца/младежи, лишени от родителски грижи, които нямат възможност да живеят със своите семейства или в друга форма на семейна грижа. Целта на всяка услуга е да осигури максимално близки до семейните условия за живот на децата/младежи, като предоставя подкрепа за развитие и домашни условия на живот, сигурност, емоционална и психологическа стабилност, социални контакти и живот в общността.

### III. ОБХВАТ НА ЗАДАНИЕТО

В съответствие със заложените в Проект BG051PO001-5.2.12-0056-C0001 „Разкриване на социални услуги в общността“ цели, в чието предоставяне ще участва, консултантът ще извършва следните задачи:

1. Оказва процесуално представителство;
2. Подготвя правни становища, мнения, предлага решения по правни въпроси;
3. Консултира екипите за процедурата по учредяване на настояничество и попечителство на децата/младежите;



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001  
BG051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

4. Консултира екипите за процедурата по промяна на адресната регистрация след настаняването на децата/младежите в новите услуги и подготвя необходимите документи;
5. Консултира екипите за процедурата по издаване на нови лични карти на настанените деца/младежи в новите услуги;
6. Консултира екипите на социалните услуги, относно законосъобразността на взетите от тях решения и предприемани действия в интерес на децата/младежите;
7. Участва при подготовката на правила, процедури, образци на документи и др. вътрешни актове;
8. Дава становища във връзка с законосъобразността на изготвените правила, процедури, планове и др. ;
9. Съгласува договори, свързани с предоставяне на социалните услуги;
10. Консултира ръководителите на социалните услуги за издаваните заповеди, нареждания и др. ;
11. Оказва правна подкрепа на екипите по въпроси свързани с реинтеграцията на децата/младежите в биологично/приемно семейство и осиновяване;
12. Следи за изменения на нормативната уредба и спазване на нормативните изисквания;
13. Изпълнява самостоятелно или в екип и други задачи съобразно компетенциите си, свързани с качествено предоставяне на социалната услуга.

При изпълнение на задачите консултантът е длъжен:

- планира и подбира подходящи методи, подходи и средства за постигане на поставените цели;
- да участва в срещите на екипа от консултанти по проекта, както и да им оказва съдействие, съгласно своите компетентности;
- да води и поддържа документация за изпълнението на възложените му задачи;
- да оказва съдействие на органите за закрила на детето;
- да сигнализира на компетентните органи в случай на дете/младеж в риск и да оказва правно съдействие при работата по случая.

При изпълнение на задачите консултантът носи отговорност за:

- разпределението на задачите и професионалното им изпълнение;
- качествено изпълнение на поставените му задачи и дейности;
- за допуснати пропуски, настъпили от неправилното тълкуване на нормативните разпоредби;
- опазване в тайна поверителните и за служебно ползване сведения, които са станали известни във връзка с упражняване на дейността, както и неизползването на тези сведения за свой или чужд интерес;
- носи отговорност за административни пропуски и нарушения, създаващи предпоставка за нередности и възпрепятстване работата в социалната услуга;
- спазването на всички закони, постановления, наредби, инструкции, касаещи здравните, социалните услуги и други нормативни актове, отнасящи се до пряката му работа;
- да познава и спазва вътрешната нормативна уредба на социалната услуга, разпоредбите на Наредба за критериите и стандартите за предоставяне на социални услуги за деца, утвърдените от МТСП, АСП и ДАЗД съответни методики, Семейен кодекс; Закон за гражданската регистрация; Закон за българските лични документи; Граждански процесуален кодекс; Административно процесуален кодекс, Закон за местното





Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001  
BG051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

самоуправление и местната администрация; Закон за местните данъци и такси и др.; Правилника за противопожарна и аварийна безопасност, спазване на здравословни и безопасни условия на труд и др.

#### IV. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И БАЗА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ

##### Профил на кандидатите

Юристите трябва да отговарят на следните изисквания за специализация и експертиза:

##### A. Основни изисквания

- да има висше образование – завършена образователна степен, магистър - право;
- да има юридическа правоспособност;
- да има минимум 1 години професионален опит по специалността;
- да познава цялостната правно-нормативна уредба в страната, да познава и ползва нормативни актове в областта на здравните и социални услуги за деца/лица, да е запознат с Граждански процесуален кодекс; Административно процесуален кодекс; Закон за гражданската регистрация; Закон за българските лични документи; Семейен кодекс; Закон за местното самоуправление и местната администрация; Закон за местните данъци и такси и др. и подзаконовите нормативни актове по прилагането им.
- да притежава компютърна грамотност;
- да не е участвал в разработването на проект BG051PO001-5.2.12-0056-C0001 - „Разкриване на социални услуги в общността“

#### V. ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧАТА

Консултантът трябва да започне работа веднага след подписване на Договора си и ще предоставя услуги не повече от 300 часа до приключване дейностите по Проекта - 30.09.2015 г.

Заплащането на консултанта ще бъде почасово.

#### VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОНСУЛТАНТА ПО ОТЧИТАНЕ НА РАБОТАТА

Консултантът ще работи в тясна връзка с екипа за управление на проект BG051PO001-5.2.12-0056-C0001 - „Разкриване на социални услуги в общността“

Консултантът ще изготвя месечни отчети за извършените от него дейности през изминалия месец, които ще предоставя на Технически сътрудник „Дейности“ по проекта за преглед и одобрение. Заедно с отчета за извършените дейности през месеца Консултантът представя за подпис от Технически сътрудник „Дейности“ доклад за отчитане на изработеното време през месеца по образец, който се прикрепя към приемо-предавателния протокол за приемане на извършената работа от Консултанта през отчетния период.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001  
BG 051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013г.  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

## МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА КОНСУЛТАНТ „ЮРИСТ“

### 1. Основни изисквания:

- да има висше образование – завършена образователна степен, магистър- право;
- да има юридическа правоспособност;
- да има минимум 1 година професионален опит
- да познава цялостната правно-нормативна уредба в страната, да познава и ползва нормативни актове в областта на здравните и социални услуги за деца/лица, да е запознат с Граждански процесуален кодекс; Административно процесуален кодекс; Закон за гражданската регистрация; Закон за българските лични документи; Семейен кодекс; Закон за местното самоуправление и местната администрация; Закон за местните данъци и такси и др. и подзаконовите нормативни актове по прилагането им.
- да притежава компютърна грамотност;
- да не е участвал в разработването на проект BG051PO001-5.2.12-0056-C0001 - „Разкриване на социални услуги в общността“

### МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ

#### А) Физически лица:

##### 1. Изисквания за опит:

Лицето следва да притежава най-малко 1 година професионален опит по специалността

##### 2. Изисквания за образование:

Лицето следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен магистър и издържан теоретико-практичен изпит за юридическа правоспособност;

*Предложеното физическо лице следва да отговаря на изискванията на чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.*

#### Б) Юридически лица:

В случай, че участникът е юридическо лице или обединение – трябва да разполага с експерти – физически лица, които да отговарят на изискванията по т. А.

**Необходими документи за доказване на образование и/или квалификация и професионален опит:**

- Автобиография с приложени към нея:

а/ Документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на лицето, в това число дипломи, сертификати, удостоверение за юридическа



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001**  
**BG 051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“**  
**Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013г.**  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

правоспособност и/или за придобити допълнителни умения, служебни бележки и др.;

б/ Доказателства за професионален опит на лицето – копия на трудови/служебни книжки, договори за услуги, сходни с предмета на съответната обособена позиция на поканата, референции, служебни бележки и др.

С консултанта „Юрист“ ще бъде сключен договор за изпълнение на услугата до 300 часа за периода на изпълнение на дейностите по Проекта – 30.09.2015 г.

**Критерий за оценка – най-ниска цена за часова ставка, при максимално допустима 12,50 лв/ч**



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001  
BG 051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013г.  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

**ОБРАЗЕЦ №5**

**Адвокатско Дружество Стоянчева и Димитров**  
(наименование на участника)  
**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
за

**Осигуряване на консултант "Юрист", във връзка с изпълнение на Проект BG051PO001-5.2.12-0056-C0001 BG 051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“ Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013г.**

Уважаеми дами и господа,

С настоящето представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката:

1. Задължавам се да изпълня поръчката в съответствие с Техническото задание.
2. Декларирам, че ще започна работа веднага след подписване на Договора си и ще предоставя услуги не повече от 300 часа до приключване дейностите по Проекта - 30.09.2015 г.
3. Ще изготвям месечни отчети за извършените от дейности, предмет на поръчката през изминалия месец, които ще предоставя на Технически сътрудник „Дейности“ по проекта за преглед и одобрение. Заедно с отчета за извършените дейности през месеца ще представя за подпис от Технически сътрудник „Дейности“ доклад за отчитане на изработеното време през месеца по образец, който се прикрепя към приемо-предавателния протокол за приемане на извършената работа от Консултанта през отчетния период.

Подпис:



Дата: 26.09.2014г.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001  
BG 051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013г.  
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

ОБРАЗЕЦ № 3

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за

Осигуряване на консултант "Юрист", във връзка с изпълнение на Проект BG051PO001-5.2.12-0056-C0001 BG 051PO001-5.2.12 „Разкриване на социални услуги в общността“ Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013г.

Уважаеми дами и господа,

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е:

6.50 лв. час без ДДС

Забележка: максимално допустимата е цена за изпълнение е 12,50 лв/ч. Без ДДС

Подпис:

Дата: 16.09.2014г.

Инвестира във вашето бъдеще!