



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001
„Шанс за децата – разкриване на 13 „Центрове за
настаняване от семеен тип“ за деца и младежи, 2 “Преходни
жилища” и 1 Защитено жилище” в Столична община”



Европейски социален фонд

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на *Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”*, съфинансирана от *Европейския социален фонд на Европейския съюз*, схема за БФП BG051PO001-5.2.12 „*Да не изоставяме нито едно дете*”, компонент 2 „*Разкриване на социални услуги в общността*”

- 1) Да изплати възнаграждението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за предоставената услуга в размер и срок, определени в настоящия договор.
- 2) Да подава заявка чрез имейл или факс за необходимост от предоставяне на услуга, предмет на настоящия договор. Заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може да бъде със статут „неотложна” или заявка за „планирано” посещение.
- 3) Да оказва необходимото съдействие за осъществяване на дейностите по предмета на настоящия договор.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- 1) Да изпълни възложените задачи съобразно техническото задание, неразделна част от този договор;
- 2) Да участва в срещите на екипа от консултанти по проекта, както и да им оказва съдействие, съгласно своите компетентности;
- 3) Да води и поддържа документация за изпълнението на възложените му задачи;
- 4) Да оказва съдействие на органите за закрила на детето и други заинтересовани лица;
- 5) Да сигнализира на компетентните органи в случай на дете/младеж в риск и да оказва съдействие при работата по случая;
- 6) Да планира и подбира подходящи методи, подходи и средства за постигане на поставените цели;
- 7) Да изготвя месечни отчети за извършените от него дейности през изминалия месец, които ще предоставя на Технически сътрудник „Дейности” по проекта за преглед и одобрение;
- 8) Да представя за подпис от Технически сътрудник „Дейности” доклад за отчитане на изработеното време по образец, който се прикрепя към приемо – предавателния протокол за приемане на извършената работа от Консултанта през отчетния период;
- 9) Да изпълнява всички дадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предписания във връзка с договора;
- 10) Да не предоставя на физически и юридически лица документи и информация, свързани с изпълнението на услугата без изричното съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- 11) Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на дейностите си, предмет на настоящия договор;
- 12) Да иска предоставената от него дейност, предмет на договора, да бъде приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако е изпълнена качествено и в срок;
- 13) Да приеме заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл.4, т.2 и да откликне (реагира) в рамките на 2 до 3 часа ако същата е със статут „неотложна” или да се яви в заявения ден, ако същата е заявка за „планирано” посещение.
- 14) Изпълнителят се задължава да поддържа пълна документация относно извършването на възложената работа и да съхранява тази документация:
 - за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013 г.
 - за период от 3 години след частичното затваряне на оперативната програма, съгласно чл. 88 от Регламент (ЕС) № 1083/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 11 юли за основните разпоредби относно Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, отменящ Регламент (ЕС) № 1260/1999”
- 15) Да предоставя възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001
„Шанс за децата – разкриване на 13 „Центрове за
настаняване от семеен тип“ за деца и младежи, 2 “Преходни
жилища” и 1 Защитено жилище” в Столична община”



Европейски социален фонд

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на *Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”*, съфинансирана от *Европейския социален фонд на Европейския съюз*, схема за БФП BG051PO001-5.2.12 „*Да не изоставяме нито едно дете*”, компонент 2 „*Разкриване на социални услуги в общността*”

палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на разходно-оправдателни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на оперативната програма.

Изпълнителят се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности;

16) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
17) Да спазва изискванията на изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани по ОПРЧР;

18) Да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският фонд за регионално развитие е финансирал или съфинансирал проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 и чл. 9 от Регламент на Комисията 1828/2006 и приложение 1 към него. В този смисъл **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския социален фонд, предоставен чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” в своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013 навсякъде, където е уместно. Всяка публикация в каквато и да било форма и среда включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: „Този проект е изпълнен с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013, съфинансирана от Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието се носи от Столична община и при никакви обстоятелства не може да се счита, че тази публикация отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган. Всяка информация, предоставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на конференция или семинар, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския социален фонд, предоставен чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013;

19) Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;

20) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелството, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

21) Задължение за възстановяване на суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства в изпълнение на настоящия договор.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получава възнаграждението за извършената доставка в размера и сроковете, определени в настоящия договор.

V. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при невиновно

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-5.2.12-0056-C0001
„Шанс за децата – разкриване на 13 „Центрове за
настаняване от семеен тип” за деца и младежи, 2 “Преходни
жилища” и 1 Защитено жилище” в Столична община”



Европейски социален фонд

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на *Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”*, съфинансирана от *Европейския социален фонд на Европейския съюз*, схема за БФП BG051PO001-5.2.12 „Да не изоставяме нито едно дете”, компонент 2 „Разкриване на социални услуги в общността”

неизпълнение на договорните си задължения.

Чл. 8. При неспазване на срока по чл.5, т.13 или при некачествено изпълнение на поръчката по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% от стойността на договора за всеки просрочен час при заявки със статут „неотложна” или ден при заявки за „планирани” посещение, но не повече от 30% без ДДС от същата стойност.

Некачественото изпълнение се констатира с констативен протокол, съставен от длъжностни лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез дирекция „Социални дейности”.

Чл. 9. При забавяне плащанията от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** законната лихва.

VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане срока на договора.
2. Преди изтичане срока на договора:
 - 2.1. По взаимно съгласие;
 - 2.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.11. Внесената гаранция за изпълнение на поръчката е в размер на 3 % от стойността на договора – съответно 107,82(сто и седем лв и 82ст.)лева и се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след изтичане на срока на договора, с изключение на случаите по чл.10, точка 2.2.

Чл.12. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и другите действащи нормативни актове.

Чл.15. Настоящият договор се състави и подписа в 4 /четири/ еднообразни екземпляра- три за Възложителя и един за Изпълнителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КМЕТ НА
СТОЛИЧНА ОБЩИНА

/Йорданка Фандъкова/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ст. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

/Мария Младжова/

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ”

/Минка Владимирова/

ст. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/Росица Кузманова/

ст. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

Инвестира във вашето бъдеще!