

ДГ №151 „ЛЕДА МИЛЕВА“ - СО район „Оборище“

гр.София 1505, ул."Оборище" №94-96 тел: 02 944 01 90, email: mirela66@abv.bg

ДГ № 151 Леда Милева

София, ул. Оборище № 94

Изх. № 5703/10, 2018г

СОФИЯ

О Б Я В А

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ПО ДОКУМЕНТИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИ УСЛУГИ ИЗВЪН ДЪРЖАВНИТЕ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019г.

На основание Раздел III, чл.8 от Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на СО, приети с Решение 135 по Протокол 30/06-04-2017г. на СОС, изм. и доп. С Решение 795 по Протокол 45/21-12-2017г. на СОС, и писмено заявено желание от родителите на децата от ДГ 151 „Леда Милева“, директора на ДГ 151 „ЛЕДА МИЛЕВА“ – СО район „Оборище“ обявява конкурс по документи за допълнителни педагогически услуги извън държавните образователни изисквания по следните дейности за учебната 2018/2019 г., както следва :

- АНГЛИЙСКИ ЕЗИК
- ПЛУВАНЕ

Допълнителните образователни дейности се осъществяват от физически и/или юридически лица, регистрирани съгласно Търговския закон, или юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейност при условията на чл.3, ал.4 и ал.5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, с изключение на Родителските настоятелства. Право да предоставят спортни услуги имат само лицензирани спортни организации и членуващите в тях спортни клубове, вписани в Публичният национален регистър на Министерството на младежта и спорта.

I. Необходими документи за участие в конкурса:

1. Опис /съдържание / на документите;
2. Заявление за участие ;
3. Заверено от участника копие на документа за регистрация, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице се представя копие от документ за самоличност;
4. Съдебно решение за упражняване на съответния вид дейност и устав на сдружението, при условие, че участника е юридическо лице;
5. Удостоверение за актуално правно състояние на кандидата оригинал или официално заверен препис;
6. Декларация , попълнена от кандидата, на основание чл.220, ал. 1 от Закона за предучилищно и училищното образование че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл. 178, ал.1 т.2-7 и т.14, чл. 187, ал.1 , т.2 и т.4 на деца , с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата включително със средства от настоятелството.
7. Валидно свидетелство за съдимост за всеки един от преподавателите.
8. Декларация, че няма свързани лица между кандидата и органа, пред който се кандидатства, съгласно Закона за предотвратяване и установяване конфликт на интереси;
9. Референции доказващи качеството на услугата – до десет на брой;

10. Проект на договор съгласно Приложение N 1 към Правилата на СО за предоставяне на допълнителни образователни дейности, в който да са попълнени данните на кандидата и е подписан от същият;

11. Оферта. Трябва да съдържа :

- Списък с всички педагогически специалисти, които ще преподават ДОД в ДГ 151 „Леда Милева“;
- Документи за квалификация и правоспособност за всеки един от преподавателите в списъка – дипломи, удостоверения сертификати др.;
- Документи, които удостоверяват професионалният опит на преподавателите от списъка , които ще преподават на децата от ДГ151- копия от трудова, осигурителна или служебна книжка, удостоверение от НОИ ;
- Програма за обучение на децата;
- Индивидуална цена за обучение за един учебен час, според възрастта на детето;

II. Срок за подаване на документите
от 18.10.2018 до 31.10. 2018 г

III. Място за подаване на документите:

в ДГ 151 „ЛЕДА МИЛЕВА“, ул.„ОБОРИЩЕ“ № 94-96 , от 08,30ч. до 15,00 ч. , ет 3
Телефон за контакти: +359 2 944 01 90

IV. Критерии за оценка на офертите:

1. Степен на квалификация на преподавателите в определената ДОД –
максимален брой точки 25, като
 - за бакалавър се присъждат 5 т.,
 - за степен магистър 10т.,
 - за допълнително придобита квалификация за ДОД по която ще преподава - 15 точки;
2. Професионален опит на преподавателите които ще осъществяват ДОД в ДГ 151, доказан с документите посочени в чл. 10, ал.8, бкъва „б“ от Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на СО - **максимален брой точки 25**. Максималният брой точки се образува по показателите:
 - липса на професионален опит – 5 точки,
 - до 3 години професионален опит – 10 т.,
 - над 3 години 25 точки;
3. ПРОГРАМА за обучение на децата от ДГ151 за ДОД- **максимален брой точки 20**. Образува се по следните показатели:
 - 3.1. Ясно формулирани цели и определена връзка на програмата със съдържанието на образователното направление – 7т. , като:
 - ✓ при несъответствие – 0 точки;
 - ✓ при непълно съответствие – 4 точки;
 - ✓ пълно съответствие – 7 точки.
 - 3.2. Очаквани резултати в програмата са постижими за съответната възрастова група – 7 точки:
 - ✓ при несъответствие – 0 точки;
 - ✓ при непълно съответствие – 4 точки;
 - ✓ пълно съответствие – 7 точки.
4. Цена на ДОД / допълнителна образователна дейност/ за обучение за едно занятие , според възрастта на детето – **максимален брой точки - 20**. Броят точки се определя по формула:

Цена на ДОД = Най-ниската предложена цена . x 20 =

Цената, предложена от съотв.участник

Продължителността на занятията по възрастови групи се определят съгласно чл. 25 от Наредба 5/03-06-2016г. за предучилищното образование.

5. Социална отговорност - деца ползващи безплатно обучение. Максимален брой точки – 10. Образуват се по следните показатели:

- ✓ за дете с двама починали родители - 2т.;
- ✓ за дете с един починал родител – 2 т.;
- ✓ за дете на ресурсно подпомагане – 2 т.;
- ✓ за дете на многодетно семейство /3 и повече деца отглеждани в с-то/ с ниски доходия като 2 от децата са включени в ДОД – 2т.;
- ✓ дете с изявено дарби в областта наопределената ДОД.

6. МАКСИМАЛЕН БРОЙ ТОЧКИ ПО ВСИЧКИ КРИТЕРИИ – 100.

V. Дата на провеждане на конкурса: 02.11.2018г. От 10,30 часа в музикалният салон на ДГ 151, ул. „Оборище“ 94-96, ет.2 .

VI. Методика на провеждане на конкурса.

1. Конкурсът се провежда от комисия я определена със заповед на директора на ДГ 151 „Леда Милева“;
2. В Комисията участват представители на районната администрация, Родителското настоятелство и Общественият съвет. При отваряне на офертите имат право да участват физическите лица и представители на фирмите - кандидати в конкурса. Документите за участие в конкурса, с оглед гарантиране на анонимността, се поставят в два бели плика. Не се допуска използването на други различни пликове;
3. Пликовете се номерират от конкурсната комисия по реда на постъпването им, със съответния входящ номер от Дневника за входяща кореспонденция с посочена дата;
4. Документите на всеки кандидат се подписват от Комисията и кандидата. Членовете на комисията се подписват на всеки един лист от представените от кандидатите документи;
5. Конкурсът се провежда и при една постъпила оферта;
6. Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора на ДГ 151 „Леда Милева“
7. Ако за участие в конкурса няма нито една постъпила оферта срокът за подаване се удължава с 5 работни дни. Информацията за удължаване на срока се публикува на интернет сайта на ДГ и на сайта на Столична община и се поставя на видно място в районната администрация.
8. Ако и след удължаване на срока няма кандидати конкурсът се прекратява със заповед на директора.
9. Комисията ще заседава на 03.11. 2018 г. от 10,30 часа в музикалният салон на ДГ 151.
10. В тридневен срок от съставяне на Протокол от работата на конкурсната комисия директорът на ДГ 151 „Леда Милева“ издава заповед за утвърждаване на класираните кандидати за ДОД.
11. Резултатите от конкурса ще бъдат обявени на 05.11.2018 година в сайта и на входа на ДГ 151.
12. Директорът на ДГ 151 сключва договор по образец със спечелилите конкурса кандидати в 5-дневен срок .

Директор на ДГ 151 „ЛЕДА МИЛЕВА“,

Мирела Гошикарин

Гр. София

