

ДЕТСКА ГРАДИНА № 14 „КАРЛСОН”

София 1799, ж.к. „Младост-2”, Ул. Васил Карагьозов № 8

Тел.: 02/885 02 39; 0899922377

e-mail: odz14@abv.bg



Изх. № 318/08.09.2017г

ОБЯВА

ЗА КОНКУРС ПО ДОКУМЕНТИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ В ДЕТСКА ГРАДИНА № 14 „КАРЛСОН”

На основание чл. 19 от Наредба № 5 на МОН за предучилищно образование, Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности, приети с решение 135 на СОС по протокол № 30/06.04.2017 г., утвърдени от Кмета на СО и решение на педагогическия съвет след проучване на желанията от страна на родителите по групи, Детска градина № 14 „Карлсон” обявява конкурс по документи за избор на изпълнители на следните допълнителни образователни дейности:

1. Логопедична работа с деца

I. Право на участие:

Физически или юридически лица, регистрирани съгласно Търговския закон с издаден ЕИК или от юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършване на стопанска дейност при условията на чл.3, ал.4 и ал.5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

II. Необходими документи за участие в конкурса

С оглед гарантиране анонимността документите се подават в два непрозрачни плика без надпис на подателя, само с обозначение плик А и плик Б, поставени в голям , непрозрачен и запечатан плик, предоставен от ДГ № 14. Пликовете се номерират по реда на постъпването им и се завеждат с входящ номер в дневника за входяща кореспонденция на ДГ с посочена дата и час. Не се допуска ползването на други различни пликове.

Плик”А” - Съдържание:

1. Списък на документите, съдържащи се в плик А;
2. Заявление за участие в конкурс по документи за ДОД с посочени данни за обратна връзка;
3. Заверено от участника копие на документа за регистрация или ЕИК, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато няма посочен ЕИК,

участниците предоставят удостоверение за актуално състояние – оригинал или заверено копие. Ако участникът е сдружение с нестопанска цел – съдебно решение за упражняване на съответния вид дейност и копие от устава (устройствения правилник) на сдружението;

4. Документ за професионална квалификация и правоспособност на преподавателите;

5. Декларация, че няма свързани лица между кандидата и органа, пред който се кандидатства, съгласно Закона за предотвратяване и установяване конфликт на интереси;

6. Свидетелство за съдимост /за преподавателите/;

7. Свидетелство от психодиспансер /за преподавателите/;

8. Референции – макс. 15 бр.;

9. Проект на договор с попълнени данни на кандидата и подписан от него.

Плик „Б” с надпис „Оферта”

-Съдържание:

1.Учебна програма по възрастови групи - теми, съдържание, умения, способности и пр;

2.Начин на представяне на знанията, получени от децата пред родителите - тържество, открит урок, други;

3.Цена на допълнителната образователна дейност на едно дете за присъствие;

4. Степен/ниво на квалификация на преподавателите;

5. Професионален опит на участника в предлаганата област на ДОД;

6. Размер на отстъпката в % от събраните такси, който ще постъпи в банковата сметка на ДГ;

7. Срок, за който ще бъде предоставена ДОД, но не по-дълъг от 3 години.

III. Комисия за провеждане на конкурса

Директорът определя със заповед състав на комисията с председател и членове:

1.Представител на районната администрация- район „Младост”

2.Представител на Родителското настоятелство при ДГ № 14 „Карлсон”

3.Представител на общественния съвет към ДГ № 14 „Карлсон”

3.Учители от ДГ № 14 „Карлсон”

IV. Методика на провеждане на конкурса и обявяване на резултатите

1.Пликовете се номерират от конкурсната комисия по реда на постъпване със съответния входящ номер от Дневника за входяща кореспонденция на ДГ..

2. Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат, в случай че установи:

А/ непълнота в представените документи.

Б/ неспазване на изискванията, посочени в т. II.

В/ неспазен срок за подаване на документите

3. Ако за участие в конкурса няма подадени три оферти, срокът за подаване на документи се удължава с 15 дни. Информацията за удължаване на срока се поставя на видно място в сградата на детската градина, както и на интернет-страницата на дирекция „Образование” при Столична община и интернет-страницата на ДГ № 14..

4. Ако за участие в конкурса няма подадени 3 оферти и след удължаване на срока по т. 3, комисията провежда конкурса.

5. Конкурсната комисия заседава в едноседмичен срок от изтичане на срока за подаване на документите като съставя Протокол с класиране съобразно предварително обявените критерии и методика за оценка, който предава на директора чрез дневника за кореспонденция на ДГ.

6. В тридневен срок след приключване на конкурса директорът на детската градина издава Заповед за класиране и определяне на спечелилия конкурса кандидат. Заповедта се връчва лично срещу подпис или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на спечелилия кандидат и на всички останали участници.

7. Със спечелилия кандидат, избран за извършване на ДОД се сключва договор, съгласно типов образец. Договорът се сключва с директора на детската градина.

8. Заниманията се реализират по утвърден от директора на ДГ № 14 график, извън времето за провеждане на основните форми на педагогическо взаимодействие в групите и съобразно възрастовите, индивидуалните и специалните особености и потребности на децата.

V. Критерии и методика за оценка на офертите

- Степен на квалификация на преподаватели с правоспособност - макс. 30 точки.
- Професионален опит в предлаганата ДОД – макс. 20 точки.
- Програма за обучение на децата – макс. 15 точки.
- Цена за обучение на едно дете за едно присъствие – макс. 10 точки.
- Размер на отстъпката в % от събраните такси за ДГ – макс. 15 точки.
- Социална отговорност на участника, предоставящ ДОД – макс. 10 точки.

VI.Срок за подаване на документи

От 25.09.2017 г. до 03.10.2017 г.

VII.Място на подаване на документите:

Детска градина № 14 „Карлсон”
София ж.к. „Младост - 2” , ул. Васил Карагьозов № 8
От 8.00 ч. до 15.00 ч. тел: 0899922377

VIII. Дата на провеждане на конкурса – 10.10.2017 г.

Директор: 
/Д. Йорданова/