

## П Р А В И Л Н И К

### за осъществяване на дейността на Общинско предприятие

### „Софпроект – общ градоустройствен план“

**Чл. 1.** Този правилник урежда предмета на дейност, структурата, управлението, числения състав, както и правата и задълженията на Общинско предприятие „Софпроект – общ градоустройствен план“.

**Чл. 2.** Общинско предприятие „Софпроект – общ градоустройствен план“ е специализирано звено на общината за изпълнение на местни дейности и услуги, финансирани от общинския бюджет.

**Чл. 3.** Общинско предприятие „Софпроект – ОГП“ осъществява дейността си на основание чл. 52 – чл. 55 от Закона за общинската собственост.

**Чл. 4.** Общинското предприятие „Софпроект – ОГП“ се създава, преобразува и закрива с решение на Столичния общински съвет (СОС) по предложение на Кмета на Столична община.

**Чл. 5.** Седалището и адресът на управление на Общинско предприятие „Софпроект – общ градоустройствен план“ е: гр. София - 1303, район "Възраждане", Зона Б-5, бл. 11, вх. Б, ет. 18.

### Принципи

**Чл. 6.** (1) Общинско предприятие „Софпроект – общ градоустройствен план“ осъществява своята дейност при изричното спазване на принципите на:

1. законност,
2. откритост и достъпност,
3. отговорност и отчетност;
4. ефективност;
5. субординация и координация;
6. предвидимост;
7. обективност и безпристрастност;
8. непрекъснато усъвършенстване на качеството.

(2) Общинско предприятие „Софпроект – общ градоустройствен план“ осъществява своята дейност в интерес на обществото и в съответствие с Конституцията и с другите нормативни актове.

(3) При осъществяване на своята дейност Общинско предприятие „Софпроект – общ градоустройствен план“ е длъжно да предоставя информация на гражданите, юридическите лица и органите на държавната власт по съответния ред, определен със закон.

(4) Общинско предприятие „Софпроект – общ градоустройствен план“ е длъжно да дава отговор на гражданите и юридическите лица на отправени от тях запитвания, предложения и сигнали по въпроси, които представляват техен законен интерес, по ред, определен със закон.

### **Предмет на дейност**

**Чл. 7.** (1) Предметът на дейност на Общинско предприятие „Софпроект – общ градоустройствен план“ включва:

1. Създаване и поддръжка на система за широкообхватен анализ на градската среда;
2. Създаване и поддръжка на система за включващ и продуктивен диалог между разнообразните участници в градска средата в различните етапи от процеса на планиране;
3. Развитие и поддръжка на система за планиране на градската среда, която да бъде обвързана с динамиката на промените в града;
4. Изпълнение на специализирани проучвания и програми, произтичащи от Общия устройствен план и Рамковата програма за прилагането му;
5. Изготвяне на задания за изменения и проекти за изменения на Общия устройствен план;
6. Изработване на проекти, свързани с устройственото развитие на Столична община и гр. София, заложен в Общинския план за развитие;
7. Изпълнение на комплексни предпроектни и проучвателни работи за изработване на ПУП на територии с повишена инвестиционна активност;
8. Поддръжка и актуализация на данните в информационната система за прилагане на ОУП;
9. Провеждане на мониторинг за изпълнението на действията, заложен в Областната стратегия за развитие и Общинския план за развитие;
10. Участие в изработването на устройствени планове, проучвания и схеми, свързани с регионалното развитие на зоната за активно влияние на гр. София и на Югозападния район за планиране, имащи отношение към развитието на Столична община;
11. Осъществява представителство на експертно ниво на Столична община в международни проекти, програми и други форми на сътрудничество, свързани с устройството и регионалното планиране;

12. Предоставяне на техническа и експертна помощ при подготовката на документи на проекти, с които се кандидатства за финансиране от фондовете на ЕС и определяне на комплексната социална и икономическа ефективност;

13. Организиране и участие в проекти и маркетингови проучвания за привличане на инвестиции в Столична община;

14. Извършване на други специализирани проучвания, необходими за управление на устройственото развитие на гр. София и Столична община - демографски, социално-икономически, състояние и развитие на жилищния фонд и системата обитаване, развитие и проблеми на зелената система и отдиха, комуникационно-транспортната система, центрова система, зони за труд, бизнес, инфраструктура, екология, геология и хидрогеология, подземна урбанизирана среда, КИН и др.;

15. Провеждане на експериментални проучвания и изработване на пилотни проекти и др.;

16. Участие с представители в заседанията на ОЕСУТ;

17. Периодично информиране на общинската администрация и обществеността за изпълнените проучвания.

(2) За осъществяване предмета на дейност на общинско предприятие „Софпроект – общ градоустройствен план“ и след издаване на изрична заповед и пълномощно от Кмета на Столична община Директорът на общинско предприятие „Софпроект – общ градоустройствен план“ може да организира и провежда обществени поръчки при условията на от Закона за обществените поръчки.

(3) С цел пълноценното и координирано осъществяване на дейността на предприятието, директорът на предприятието предоставя на Главния архитект на общината, в срок до тридесети ноември на текущата година, предложение за план-програма за работата на предприятието за следващата година. Ако в срок до един календарен месец, считано от датата на предоставянето Главният архитект на общината не внесе корекции в предложението, същото се счита за съгласувано и одобрено.

## Структура

**Чл. 8.** (1) Общинско предприятие „Софпроект – общ градоустройствен план“ е съставено от Директор, постоянен екип и външни експерти, обособени според функциите по анализ, диалог, планиране и обща административна дейност.

(2) Численият състав на постоянния екип, заедно с Директора е 18 (осемнадесет) души, с функции, съгласно Класификатора на длъжностите на администрацията, посочени в Приложение № 1, неразделна част от настоящия правилник.

(3) Външните експерти не са част от числения състав на Общинското предприятие. Същите могат да участват в работата по изпълнение на конкретна задача, подпомагайки Директора и постоянния екип.

## Директор

**Чл. 9.** (1) Директорът на Общинското предприятие "Софпроект - Общ градоустройствен план" организира, ръководи и контролира цялостната дейност на общинското предприятие при спазване изискванията на действащото законодателство и приетите от СОС наредби, свързани с дейността на общинското предприятие.

(2) Директорът на Общинското предприятие "Софпроект - Общ градоустройствен план" представлява общинското предприятие пред компетентните органи.

(3) Директорът на общинското предприятие "Софпроект - Общ градоустройствен план" при изпълнение на функциите на общинското предприятие осъществява непосредствени връзки с Главния архитект на София, Общинския експертен съвет за устройство на територията (ОЕСУТ), специализираните и функционални звена на Столичната община, Столичния общински съвет и неговите комисии, районите, министерствата, ведомствата и други заинтересовани органи, служби и организации.

**Чл. 10.** Общинското предприятие „Софпроект – общ градоустройствен план“ е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити.

**Чл. 11.** Кметът на Столичната община сключва трудов договор с директора на Общинското предприятие "Софпроект - Общ градоустройствен план".

**Чл. 12.** Директорът на Общинското предприятие "Софпроект - Общ градоустройствен план" назначава останалите служители по трудов договор и определя длъжностните им характеристики, съгласно утвърдената численост и структура на общинското предприятие при спазване изискванията на Кодекса на труда, Вътрешни правила за дейността му и други относими нормативни актове.

**Чл. 13.** Договорите за осъществяването на дейността на общинското предприятие се сключват от Кмета на Столична община или по пълномощие от директора на общинското предприятие.

## Вътрешни правила за дейността

**Чл. 14.** (1) Директорът на Общинското предприятие "Софпроект - Общ градоустройствен план" разработва и приема със заповед вътрешни правила за дейността му.

(2) С вътрешните правила за дейността на Общинското предприятие "Софпроект - Общ градоустройствен план" се определят:

1. специализацията на вътрешните структури по дейности;

2. подчинеността и взаимовръзките;
3. правата и задълженията на служителите;
4. санкциите при неспазването на правилата и другите нормативни актове;
5. други специфични правила и изисквания, свързани с дейността.

### **Контрол върху дейността**

**Чл. 15.** Осъществяването на дейността на Общинското предприятие "Софпроект - Общ градоустройствен план" се координира и контролира от Главния архитект на Столична община, Кмета на Столична община или определено от тях длъжностно лице.

### **Финансиране**

**Чл. 16.** (1) Финансирането на общинското предприятие се осъществява от бюджета на Столична община.

(2) Всички приходи, реализирани от дейността на общинското предприятие, се внасят в бюджета на Столична община.

(3) Всички разходи на общинското предприятие се реализират по Единния Бюджетен Класификатор на разходите по бюджета на Столична община.

(4) Предприятието оперира с предоставените финансови средства и се отчита за тях според изискванията на наредбите и заповедите, засягащи дейността на столичните общински предприятия.

**Чл. 17.** (1) Общинското предприятие "Софпроект - Общ градоустройствен план" изготвя прогнозен бюджет за необходимите му бюджетни средства за следващата година, който внася за разглеждане и утвърждаване от Столичния общински съвет в срок до 30 юли на текущата година.

(2) Бюджетните средства се използват само по предназначение съгласно одобрения от Столичен общински съвет бюджет на Общинското предприятие "Софпроект - Общ градоустройствен план" за съответната година.

(3) Промени в одобрения бюджет са възможни само след разглеждане и утвърждаване от Столичния общински съвет въз основа на мотивирано предложение от Кмета или Главния архитект на Столична община.

**Чл. 18.** Общинското предприятие "Софпроект - Общ градоустройствен план" води счетоводна отчетност съгласно Закона за счетоводството и свързаните с него нормативни актове.

## **Предоставено имущество**

**Чл. 19.** На Общинското предприятие "Софпроект – Общ градоустройствен план" се предоставя за управление общинско имущество съгласно Приложение № 2, неразделна част от настоящия правилник.

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. Общинско предприятие „Софпроект – общ градоустройствен план“ е създадено с Решение № 7 по Протокол № 31/28.07.1997 г. на Столичния общински съвет.

§ 2. Настоящият правилник се приема на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 1 от ЗМСМА и чл. 52, ал. 2 и ал. 3 от Закона за общинската собственост.

§ 3. Правилникът е приет от Столичния общински съвет с Решение № ....., отразено в Протокол № ..... от ..... 2018 г.

§ 4. С приемане на настоящия правилник се отменя действието на Правилника за организацията на дейността на общинско предприятие "Софпроект - Общ градоустройствен план", приет с Решение № 957 по Протокол №120/11.10.2007 г. на Столичния общински съвет.

§ 5. Неразделна част от настоящия правилник са:

- а. Приложение 1 - Длъжностно разписание,
- б. Приложение 2 - Предоставено общинско имущество.

Утвърждавам

Кмет на Столична община

/Йорданка Фандъкова/

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 - ДЛЪЖНОСТНО РАЗПИСАНИЕ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ НА ОП „СОФПРОЕКТ – ОГП” В СИЛА ОТ 01.01.2018г.					
№	Структурни звена и длъжностни наименования	Брой	Код по НКПД	Клас на професията	Образование
1	2	3	4	5	6
<b>Администрация</b>					
1	Директор	1	1120 6006	Ръководни кадри	Висше
2	Главен счетоводител	1	2411 6002	Аналитичен специалист	Средно специално
3	Офис мениджър	1	3341 3004	Приложни специалисти	Полувисше

Експерти по устройственото планиране и развитие					
4	Експерт статистика и икономика - профил микроикономика и иновации	1	2631 6029	Аналитичен специалист	Висше
5	Експерт социология - профил градски изследвания и градска социология	1	2632 6010	Аналитичен специалист	Висше
6	Експерт урбанизъм - профил ГИС и управление на бази от данни	1	2164 6001	Аналитичен специалист	Висше
7	Експерт архитектура и/или урбанизъм - профил териториално и регионално планиране	1	2164 6001 / 2161 7002	Аналитичен специалист	Висше
8	Експерт софтуерно разработване и поддръжка на системи за комуникация	1	2513 6001	Аналитичен специалист	Висше
9	Експерт връзки с обществеността - профил графичен дизайн и градски маркетинг	1	2432 6001	Аналитичен специалист	Висше
10	Експерт право - профил ЗУТ, ЗУЗСО и ЗОП	1	2611 7011	Аналитичен специалист	Висше
11	Експерт архитектура - профил културно наследство	1	2161 7002	Аналитичен специалист	Висше
12	Експерт архитектура и/или урбанизъм - профил градски дизайн, публични пространства	1	2164 6001 / 2161 7002	Аналитичен специалист	Висше
13	Експерт транспортно планиране	1	2142 6010	Аналитичен специалист	Висше
14	Експерт електропреносна инфраструктура - профил възобновяеми източници	1	2151 6005	Аналитичен специалист	Висше
15	Експерт ВИК инфраструктура - профил иновативно третиране на водите	1	2142 6002	Аналитичен специалист	Висше
16	Експерт геодезия - профил регулация	1	2165 6001	Аналитичен специалист	Висше
17	Експерт екология - профил устойчиво развитие и екосистемни услуги	1	2133 6001	Аналитичен специалист	Висше
18	Експерт ландшафтна архитектура - профил планиране на екосистеми	1	2162 7001	Аналитичен специалист	Висше

Утвърждавам

Кмет на Столична община

/Йорданка Фандъкова/

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2 - ПРЕДОСТАВЕНО ОБЩИНСКО НЕДВИЖИМО ИМУЩЕСТВО към 01.01.2018 г.**

№	Наименование
1	Недвижим имот - ателие №5, находящо се в София, район "Възраждане", "Зона Б-5", бл.8, ет.18, с площ от 228,17 кв.м
2	Недвижим имот - ателиета №5 и №6, находящи се в София, район "Възраждане", "Зона Б-5", бл.11, вх.Б, ет.18, с площ от 387 кв.м