



Столична община

Входен №

СОА17-ВК66-7253

Регистриран на 24.10.2017

За проверка: <https://sofia.bg/registry-report>



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

София 1000, ул. „Московска“ № 33; тел. 9377 303; www.sofia.bg

ДО
СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ДОКЛАД

**ОТ ДОЦ. Д-Р ТОДОР ЧОБАНОВ - ЗАМЕСТНИК-КМЕТ НАПРАВЛЕНИЕ
„КУЛТУРА, ОБРАЗОВАНИЕ, СПОРТ И ПРЕВЕНЦИЯ НА ЗАВИСИМОСТИ“**

Относно: Изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община, приети от Столичен общински съвет с Решение № 135 по Протокол № 30 от 06.04.2017 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение № 135 по Протокол № 30 от 06.04.2017 г. на Столичен общински съвет бяха приети Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община. След провеждането на конкурсни процедури се установи, както от директори на детските градини, така и от участници в тях, че е налице нужда от тяхното изменение и допълнение. Със Заповед № СОА17-РДВ91-358/05.10.2017 г. на кмета на Столична община беше създадена работна група със задача да анализира, обсъди и предложи проект за промяна на Правилата. Целта е постигане на по-голяма прецизност и ясен регламент при провеждане на конкурсите за допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община.

В изпълнение на чл.26, ал.3 и ал. 4, изречение първо от Закона за нормативните актове проектът на Правилата е оповестен на интернет страницата на Столична община, като на всички заинтересовани страни е предоставен 30-дневен срок за предложения и становища

Предвид горензложеното и на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 62, ал. 2 във връзка с чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс предлагам на Столичен общински съвет да приеме предложения проект на Решение.

Приложение:

1. Проект на решение.
2. Мотиви към проект на Решение.
3. Предварителна оценка на въздействието.

С уважение,

ДОЦ. Д-Р ТОДОР ЧОБАНОВ:
ЗАМЕСТНИК-КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА





СТОЛИЧНА ОБЩИНА

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg,

ПРОЕКТ!

РЕШЕНИЕ № _____

на Столичния общински съвет
от _____ 201__ година

За изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията, приети от Столичен общински съвет с Решение № 135 по Протокол № 30 от 06.04.2017 г.

На основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 62, ал. 2 във връзка чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс

СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Приема Правила за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община, приети от Столичен общински съвет с Решение № 135 по Протокол № 30 от 06.04.2017 г. както следва:

1.1. Настояща редакция на чл. 4:

„ДОД се осъществяват от физически и или юридически лица, регистрирани по Търговския закон и Закона за търговския регистър, или от юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния си акт извършването на стопанска дейност при условията на чл. 3, ал. 4 и ал. 5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.“

Изменя се: ДОД се осъществяват от физически и/или юридически лица, регистрирани по Търговския закон и Закона за търговския регистър, или от юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния си акт извършването на стопанска дейност при условията на чл. 3, ал. 4 и ал. 5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, с изключение на Родителските настоятелства. Право да предоставят спортни услуги имат само лицензираните спортни организации и членуващите в тях спортни клубове, вписани в публичния национален регистър на Министерство на младежта и спорта.“

1.2. Настояща редакция на чл. 10, ал. 1:

„Списък на документите, съдържащи се в офертата.“

Изменя се:

„Списък на документите.“

1.3. Досегашната ал. 4 на чл. 10 се отменя.

1.4. Досегашната ал. 5 на чл. 10 става ал. 4 и се изменя, както следва:

„Декларация на основание чл. 220, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл. 178, ал. 1, т.2 -7 и 14 и чл.187 , ал. 1, т. 2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от кандидата.“

1.5. Досегашната ал. 6 на чл. 10 става ал. 5.

1.6. Досегашната ал. 7 на чл. 10 се отменя.

1.7. Досегашната ал. 8 на чл. 10 става ал. 6 и се изменя, както следва:

„Референции от институции и организации, доказващи качеството на услугата – до 10 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми.“

1.8. Досегашната ал. 9 на чл. 10 става ал. 7 и се изменя, както следва:

„Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват данните на кандидата и се подписва от него.“

1.9. Досегашната ал. 10 на чл. 10 става ал. 8 и се изменя, както следва:

„а) Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите – дипломи, удостоверения, сертификати и др.“

б) Документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина – копия на трудова книжка, служебна книжка, граждански договор, трудов договор, УП, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ.

в) Програма за обучение на децата, която е на български език.

г) Индивидуална цена за обучение на дете за 1 астрономически час за определената ДОД. Цената е еднаква за всички възрастови групи."

1.10. Настояща редакция на чл. 11, ал. 1 :

„Степен на квалификация на преподавателите – максимален брой точки 30.
Максималният брой точки се образува по следните показатели :

- а) за степен бакалавър - 10 т.
- б) за степен магистър - 15 т.

Изменя се:

„Степен на квалификация на преподавателите – максимален брой точки 25.
Максималният брой точки се образува по следните показатели :

- а) за степен бакалавър - 5 т.
- б) за степен магистър - 10 т."

1.11. Настояща редакция на чл. 11, ал. 2 :

„Професионален опит в предлаганата ДОД – максимален брой точки 20.
Максималният брой точки се образува по следните показатели:

- а) до 3 години – 5 т.;
- б) от 4 до 10 години – 10 т.;
- в) над 10 години – 20 т."

Изменя се :

„Професионален опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина, доказан с посочените в чл. 10, ал. 8, б. „б“ документи – максимален брой точки 25.

Максималният брой точки се образува по следните показатели:

- а) до 3 години – 5 т.;
- б) от 4 до 10 години – 15 т.;
- в) над 10 години – 25 т."

1.12. Настояща редакция на чл. 11, ал. 3:

„Програма за обучение на децата – максимален брой точки 15.
Максималният брой точки се образува по следните показатели:

а) програма за обучение на децата, която не е съобразена с изграждане на компетентности и/или заложби по образователни направления и не е приета от педагогически съвет – 0 т.

б) програма за обучение на децата, която в непълна степен надгражда определени компетентности и/или заложби по образователни направления и елементи от тях, приета от педагогически съвет- 5 т.

в) програма за обучение на децата, която напълно надгражда определени компетентности и/или заложби по образователни направления и елементи от тях, приета от педагогически съвет - 15 т."

Изменя се :

„Програма за обучение на децата, която е на български език – максимален брой точки 15. Максималният брой точки се образува по следните показатели:

а) Ясно определена връзка на програмата със съдържанието на образователното направление – 5 т.;

- при несъответствие – 0 точки;
- при непълно съответствие – 3 точки;
- при пълно съответствие – 5 точки;

б) Предвидените резултати в програмата са постижими за съответната възрастова група - 5 т.;

- при несъответствие – 0 точки;
- при непълно съответствие – 3 точки;
- при пълно съответствие – 5 точки;

в) Осигурени са учебни ресурси за осъществяване на обучението по програмата - 5 т.;

- при несъответствие – 0 точки;
- при непълно съответствие – 3 точки;
- при пълно съответствие – 5 точки."

1.13. Настояща редакция на чл. 11, ал. 4:

„Цена на ДОД за едно дете – максимален брой точки 10.

Цената се определя по следната формула:

$$\text{Цена на ДОД} = \frac{\text{Най-ниската предложена цена}}{\text{Цената, предложена от друг участник}} \times 10 =$$

ДОД – допълнителна образователна дейност."

Изменя се:

„Цена на определената ДОД за обучение на дете за 1 астрономически час – максимален брой точки 10.

Броят точки се определя по следната формула:

$$\text{Цена на ДОД} = \frac{\text{Най-ниската предложена цена}}{\text{Цената, предложена от съответния участник}} \times 10 =$$

ДОД – допълнителна образователна дейност."

1.14. Настояща редакция на чл. 11, ал. 5:

15. „Размер на отстъпката в % от събраните такси – максимален брой точки –

Размерът на отстъпката се определя по следната формула:

$$\text{Отстъпка} = \frac{\text{Отстъпката, предложена от съответния участник}}{\text{Най-високата предложена отстъпка}} \times 15 =$$

Изменя се :

15. „Размер на отстъпката в % от събраните такси – максимален брой точки –

Броят точки се определя по следната формула:

$$\text{Отстъпка} = \frac{\text{Отстъпката, предложена от съответния участник}}{\text{Най-високата предложена отстъпка}} \times 15 =$$

1.15. Настояща редакция на чл. 12, ал. 2, ал. 4, ал. 5 и ал. 6:

Ал. 2. „В комисията участват представители на детската градина, на районната администрация, на Обществения съвет и на Родителското настоятелство.“

Ал. 4. „Конкурсът се провежда след представяне на минимум две оферти.“

Ал. 5. „Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти или е постъпила само една оферта, срокът за подаване на оферти се удължава с 15 дни. Информацията за удължаване на срока се публикува на интернет-страницата на детската градина, на сайта на Столична община и се поставя на видно място в сградата на районната администрация.“

Ал. 6. „Ако за участие в конкурса и след удължаване на срока по ал. 5 няма подадени оферти или има подадена само една оферта, комисията провежда конкурса или го прекратява със заповед на директора на детската градина.“

Изменя се :

Ал. 2. „В комисията участват представители на детската градина, на районната администрация, на Обществения съвет, на Родителското настоятелство. При отваряне на пликовете имат право да присъстват съответното физическо лице, а за юридическите лица - управителят на фирмата–кандидат, или упълномощено от него лице – за конкретната ДОД. Всички документи, които се намират в плик „А“ и в плик „Б“ се подписват на всяка страница от двама члена на комисията и от съответното физическо лице, а за юридическите лица - от управителя на фирмата–кандидат, или от упълномощено от него лице. Кандидат или негов представител присъстват само при отваряне на пликовете и подписване на документите. Останалата част от работата на комисията протича в закрити заседания “.

Ал. 4. „Конкурсът се провежда и при постъпила една оферта.“

Ал. 5. „Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти за определената ДОД, срокът за подаване на оферти се удължава с 5 работни дни. Информацията за удължаване на срока се публикува на интернет-страницата на детската градина, на сайта на Столична община и се поставя на видно място в сградата на районната администрация.“

Ал. 6. „Ако за участие в конкурса и след удължаване на срока по ал. 5 няма подадени оферти, конкурсът се прекратява със заповед на директора на детската градина.“

1.16. Настояща редакция на чл. 13, ал. 1

„В плик „А“ се поставят документите по чл.10, от ал.1 до ал.10 включително.“

Изменя се :

„В плик „А“ се поставят документите по чл.10, от ал.1 до ал. 7 включително.“

1.17. Настояща редакция на чл. 13, ал. 2

„В плик „Б“ с надпис „Оферта“ се поставя попълнена оферта, съгласно изискванията на чл. 10, ал. 9.“

Изменя се :

„В плик „Б“ с надпис „Оферта“ се поставя попълнена оферта, съгласно изискванията на чл. 10, ал. 8.“

1.18. Настояща редакция на чл. 14.

„При подаването пликовете се номерират по реда на тяхното постъпване, като върху всеки един от тях се поставя входящ номер от Дневника за входяща и изходяща кореспонденция на детската градина, с посочени дата, месец, година и час“.

Изменя се :

„При подаването пликовете се номерират по реда на тяхното постъпване, като върху всеки един от тях се изписва наименованието/името на кандидата, определената допълнителна образователна дейност, входящ номер от Дневника за входяща кореспонденция на детската градина, с посочени дата, месец, година и час“.

1.19. Настояща редакция на чл. 15:

„Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат, който не е представил някои от посочените в чл. 10 документи.“

Изменя се :

„Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат, който не е представил някои от посочените документи в чл. 10, от ал.1 до ал. 7 включително.“

1.20. Настояща редакция на чл. 16.

„Работата на комисията приключва в двуседмичен срок след изтичане на срока за подаване на офертите. За работата си комисията съставя протокол, който се предава на директора на детската градина чрез Дневника за входяща и изходяща кореспонденция.“

Изменя се :

„Работата на комисията приключва в двуседмичен срок след изтичане на срока за подаване на офертите. За работата си комисията съставя протокол, който се предава на директора на детската градина чрез Дневника за входяща кореспонденция. Работата на комисията и резултатите, отразени в протокола подлежат на контрол от директора на детската градина.“

1.21. Настояща редакция на чл. 18.

„В тридневен срок от получаване на протокола, директорът на детската градина издава заповед за определяне на спечелилия конкурса кандидат. Заповедта се връчва лично срещу подпис или с препоръчано писмо с обратна разписка на спечелилия кандидат и останалите участници.“

Изменя се :

„В срок от три работни дни от получаване на протокола, директорът на детската градина издава заповед за определяне на спечелилия конкурса кандидат. В заповедта се изписват по реда на класирането всички кандидати и съответно техния брой точки, като се посочват и недопуснатите кандидати. Заповедта се връчва лично срещу подпис или с препоръчано писмо с обратна разписка на всички участници. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс и чл. 259, ал. 2, т. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование. След изтичане на срока за обжалване директорът сключва договор със спечелилия конкурса участник.“

1.22. Настояща редакция на чл. 19.

„Със спечелилия кандидат се сключва договор, съгласно Приложение №1. Договорът се сключва между директора на детската градина и спечелилия конкурса участник.“

Изменя се :

„Със спечелилия кандидат се сключва договор в тридневен срок след изтичане срока за обжалване на заповедта на директора на детската градина, съгласно Приложение №1. Договорът се сключва между директора на детската градина и спечелилия конкурса участник за срок до 3 години.“

1.23. Досегашният § 4 от „ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ“ се отменя.

1.24. Досегашният §5 става §4.

Настоящото решение е прието на заседание на Столичния общински съвет, проведено на _____ 201__ г., Протокол № _____, точка ___ от дневния ред, по доклад №__ и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет.

Председател на Столичния
общински съвет:

_____ [име, фамилия]

Юрист от
Администрацията на СО:

Иолия Тодорва -
Гл. юрисконсулт
Дирекция
„Образование“ - СО

МОТИВИ КЪМ

Проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община, приети от Столичен общински съвет с Решение № 135 по Протокол № 30 от 06.04.2017 година

1. Причини, които налагат приемането:

След провеждането на конкурсни процедури съгласно Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община, на практика се установи, че е налице нужда от изменение и допълнение на отделни клаузи, разписани в тях.

2. Цели, които се поставят:

Постигане на по-голяма прецизност и ясен регламент при провеждане на конкурсите за допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община.

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на изменената и допълнена нормативна уредба:

За прилагането на изменените и допълнени Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община, приети от Столичен общински съвет с Решение № 135 по Протокол № 30 от 06.04.2017 година не се изисква допълнителен финансов ресурс.

4. Очаквани резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива:

С приемането на изменените и допълнени Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община, приети от Столичен общински съвет с Решение № 135 по Протокол № 30 от 06.04.2017 година ще се постигне по-обективен регламент и реална възможност за контрол върху дейността на общинските детски градини по осъществяване на допълнителните образователни дейности. Тези дейности могат да се организират и провеждат по начин, гарантиращ постигането на прозрачност и публичност.

5. Анализ на съответствието с правото на Европейския съюз:

Предлаганият проект за изменение и допълнение на Правилата е разработен в съответствие с Европейското законодателство – Европейската харта за местно самоуправление.

Предварителна оценка на въздействието на проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община, приети от Столичен общински съвет с Решение № 135 по Протокол № 30 от 06.04.2017 година

1. Основания за законодателна инициатива

На основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 62, ал. 2 във връзка с чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административно-процесуалния кодекс Столичният общински съвет може да приеме предлагания проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община.

2. Заинтересовани страни:

Заинтересовани страни от приемането на настоящия Проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община са директорите на общинските детски градини, родителите и децата, посещаващи тези детски градини, всички физически и юридически лица, които отговарят на условията за участие в конкурси за осъществяване на допълнителни образователни дейности.

3. Анализ за разходи и ползи

За прилагане на проекта на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община не се изисква допълнителен финансов ресурс. С предложения проект се подобряват условията и редът за организирането, провеждането и заплащането на тези дейности.

4. Административна тежест и структурни промени

С предложението проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община не се налагат структурни промени в организацията на дейностите в общинските детски градини.

5. Въздействие върху нормативната уредба

С изменените и допълнените Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община не са предвидени промени в нормативната уредба.

Предварителна оценка на въздействието на проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община, приети от Столичен общински съвет с Решение № 135 по Протокол № 30 от 06.04.2017 година

1. Основания за законодателна инициатива

На основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 62, ал. 2 във връзка с чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административно-процесуалния кодекс Столичният общински съвет може да приеме предлагания проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община.

2. Заинтересовани страни:

Заинтересовани страни от приемането на настоящия Проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община са директорите на общинските детски градини, родителите и децата, посещаващи тези детски градини, всички физически и юридически лица, които отговарят на условията за участие в конкурси за осъществяване на допълнителни образователни дейности.

3. Анализ за разходи и ползи

За прилагане на проекта на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община не се изисква допълнителен финансов ресурс. С предложението проект се подобряват условията и редът за организирането, провеждането и заплащането на тези дейности.

4. Административна тежест и структурни промени

С предложението проект на Решение за изменение и допълнение на Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община не се налагат структурни промени в организацията на дейностите в общинските детски градини.

5. Въздействие върху нормативната уредба

С изменените и допълнените Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община не са предвидени промени в нормативната уредба.