



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лега 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**РЕШЕНИЕ**

- Проект на решение  
 Решение за публикуване

Номер: СО-РД-09-03-22 от 20/02/2014 дд/мм/ГГГГ

- А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП  
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

Деловодна информация  
 Партида на възложителя: 00087  
 Поделение: \_\_\_\_\_  
 Изходящ номер: \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_  
 Коментар на възложителя:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

<b>I.1) Наименование и адрес</b>		
Официално наименование Столична община		
Адрес ул. "Московска" №33		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
За контакти Дирекция "Обществени поръчки и концесии"	Телефон 02 9377246	
Лице за контакт Ваня Зоровска		
Електронна поща <a href="mailto:vzorovska@sofia.bg">vzorovska@sofia.bg</a>	Факс 02 9377558	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.sofia.bg">www.sofia.bg</a> Адрес на профила на купувача:		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b> (попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Поченски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

## А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### II: ОТКРИВАНЕ

#### ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка  
 конкурс за проект  
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

#### II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление <input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен <input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен <input type="checkbox"/>

### III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____, от ЗОП <input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____, от ЗОП <input type="checkbox"/>

Точка: \_\_\_\_\_

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА** Строителство Доставки Услуги**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

„Охрана на Пешеходни подлези“

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка****IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчване на зелените обществени поръчки:** Да  Не **IV.2.1.1) Продуктова група** Копирна и графична хартия Офис ИТ оборудване Офис осветление Улично осветление Климатизи Почистващи продукти и услуги Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях Електрически превозни средства и системи за зареждане**IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:**

Техническата спецификация \_\_\_\_\_ (брой)

Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП \_\_\_\_\_ (брой)

Показателите за оценка на офертите \_\_\_\_\_ (брой)

Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) \_\_\_\_\_ (брой)

**IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)** Да  Не **V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)****V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (nnnnn-yyyy-xxxx)

**Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):**

без ДДС с ДДС Стойност на

на обща стойност _____ Валута: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ДДС (в %) _____
--	-----------------

**VI: ОДОБРЯВАМ**

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/> обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ**

<b>VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. "Витоша" №18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща srcadmin@src.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.src.bg">http://www.src.bg</a>		
<b>VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП</b>		

**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 02-07-2014 г. дд/мм/гггг
Възложител:
Трите имена: /подпис и печат/ Юлия Рачева Ненкова
Длъжност: заместник кмет на Столична община, упълномощен съгласно заповед № РД-09-69/25.01.2012 г.

Версия за печат

00087-2014-0019

I. П. Ш. IV. VI. Б.

**BG-София: 23 - Детективски и охранителни услуги, с изключение на услугите с  
бронирани автомобили**

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА  
Директива 2004/18/ЕО  
Услуги**

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

**I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт**  
Национален идентификационен No (ЕИК): 000696327  
Столична община, ул. "Московска" №33, За: Ваня Зоровска, България 1000, София,  
Тел.: 02 9377246, E-mail: vzorovska@sofia.bg, Факс: 02 9377558  
Място/места за контакт: Дирекция "Обществени поръчки и концесии", ул. "Париж"  
№3

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган: [www.sofia.bg](http://www.sofia.bg).

**Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна  
информация:** На горепосочения адрес за контакти.

**Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и  
допълнителни документи:** На горепосочения адрес за контакти.

**Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени  
офертите/заявленията за участие:**

Национален идентификационен No (ЕИК): 000696327

Столична община, ул. "Московска" №33, За: фронт офис, България 1000,  
гр. София, Тел.: 02 9377506, Факс: 02 9809866

Място/места за контакт: фронт офис

**I.2) Вид на възлагащия орган**  
Регионален или местен орган

**I.3) Основна дейност**  
Обществени услуги

**I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи**  
НЕ

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА****II.1) Описание**

**II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган/възложителя**  
„Охрана на Пешеходни подлезии”

**II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на**

**доставката или място на предоставяне на услугите****Услуги**

Категория услуги: 23 (23 - Детективски и охранителни услуги, с изключение на услугите с бронирани автомобили)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите:

гр. София

Код NUTS: BG411

**П.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)**

Обявлението обхваща обществена поръчка

**П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите**

Охрана на Пешеходни подлези както следва: I. Невъоръжена физическа охрана, по 1 /един/ пост, 24 часа, всички дни в месеца в следните подлези: 1. Бул. „България“ при ж.к. „Бокар“ 2. Бул. „България“ и ул. „Акад. Иван Гешов“ 3. Под жп линията на бул. „Сливница“ и ж.п. гара "Захарна. Фабрика" 4. При ЦУМ, х-л „Шератон“ и метростанция „Сердика“ 5. Бул. „Цариградско шосе“ при „Полиграфически комбинат“ – охранителят осъществява видеонаблюдение на подлезите: - Бул. „Цариградско шосе“ при алея „Яворов“, - Бул. „Цариградско шосе“ и спирка ул. „Ал. Жендов“ /„Акад. Попов“/, - Бул. „Цариградско шосе“ и ул. „Загоре“ и - Бул. „Цариградско шосе“ и ул. „Светослав Тертер“ и организира реакция от автопатрул при нарушение. 6. Жп гара „Подуяне“ – охранителят осъществява видеонаблюдение на подлеза и на подлеза жп гара „Подуяне - Запад“ /бул. „Мадрид“/ и организира реакция при нарушение от автопатрула с местостоянка при „Център за видеоконтрол Витиня“. 7. Бул. „Ситняково“ и ул. „Черковна“ при 31 СУЧЕМ „Иван Вазов“ II. Невъоръжена физическа охрана, по 1/един/ пост, 12 часа, /от 07.00 ч. до 19.00 ч./ всички дни в месеца в следните подлези: 1. Бул. „България“ при 126 СОУ „П. Ю. Тодоров“ 2. Бул. „Гоце Делчев“ и ул. „Сребърна“ III. Невъоръжена физическа охрана, по 1/един/ пост, 12 часа, /от 19.00 ч. до 07.00 ч./ всички дни в месеца в следните подлези: 1. Бул. „Цариградско шосе“ при спирка „Студентски общежития“ 2. Бул. „Ситняково“ и ул. „Оборище“ пред МОЛ „Сердика“ 3. Бул. "Ситняково" №3 при Румънско посолство 4. Бул. „България“ при „Професионална гимназия по текстил и моден дизайн“ IV. Невъоръжена физическа охрана, състояща се от 3 /три/ поста, 24 часа всички дни в месеца с един брой МПС с местостоянка при „Център за видеоконтрол Витиня“ за използване само за обход и реакция при нарушение за следните подлези: -всички подлези по бул. „Ботевградско шосе“ от подлеза ж.п. гара Подуяне-Запад /бул. „Мадрид“/ до подлеза при интернат „Проф. Мутафчиев“. Осъществяване на видеонаблюдение в „Център за видеоконтрол Витиня“ намиращ се на кръстовището на бул. „Ботевградско шосе“ и ул. „Витиня“ на всички подлези по бул. „Ботевградско шосе“ от подлеза ж.п. гара Подуяне-Запад /бул. „Мадрид“/ до подлеза при интернат „Проф. Мутафчиев“ включително,

обход и реакция при нарушение с използване на посоченото МПС

**П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)**

79700000

**Описание:**

Детективски и охранителни услуги

**П.1.8) Обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

НЕ

**П.1.9) Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти

НЕ

**П.2) Количество или обем на поръчката**

**П.2.1) Общо количество или обем**

Съгласно раздел П.1.5

Стойност, без да се включва ДДС

351000 BGN

**П.2.2) Информация относно опциите**

Опции

НЕ

**П.2.3) Информация относно подновяванията**

Тази поръчка подлежи на подновяване

НЕ

**П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение**

Продължителност в месеци

12

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА  
ИНФОРМАЦИЯ**

**III.1) Условия във връзка с поръчката**

**III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции**

Гаранция за участие в откритата процедура в размер на 3 510.00 /три хиляди петстотин и десет/ лева, представена в една от следните форми: -парична сума, внесена по сметка на Столична община IBAN BG 72 SOMB 9130 33 33008301, Общинска банка, клон "Врабча", ул."Врабча"№6, на името на Столична община, дирекция "Финанси"; или банкова гаранция за срока на валидност на предложенията; Гаранция за изпълнение на договора в размер на 2 % представена преди подписването му, в една от следните форми: -парична сума, внесена по сметка на Столична община IBAN BG 72 SOMB 9130 33 33008301, Общинска банка, клон "Врабча", ул."Врабча"№6, на името на Столична община, дирекция "Финанси"; или банкова гаранция за срока на договора;

**III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на**

**разпоредбите, които ги уреждат**

Разплащането ще се извършва съгласно клаузите на проекта за договор.

### **III.1.4) Други особени условия**

**Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия**

**НЕ**

### **III.2) Условия за участие**

#### **III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

**Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията**

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български и чуждестранни физически или юридически лица, включително и техни обединения. Участниците в процедурата трябва да представят Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице документът се представя в официален превод. Когато не е представен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние – оригинал или нотариално заверено копие. Чуждестранните юридически лица трябва да приложат в официален превод еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени, който изрично съдържа информация за законният/те представител/и на участника. Забележка: Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице Документът се представя за всяко физическо или юридическо лице в обединението. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора. В споразумението за обединение трябва да бъде определено и посочено разпределението на дейностите между членовете при изпълнението на обществената поръчка, с което Участникът следва да съобрази представянето на документите по чл.56, ал.3 от ЗОП. Като минимум споразумението задължително трябва да съдържа клаузи, които да гарантират, че: 1. всички членове на обединението са солидарно отговорни за изпълнението на целия договор; 2. всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. В споразумението за обединение или в друг документ подписан от лицата в обединението задължително се посочва представляващият обединението. В споразумението те трябва да



определят и наименованието на участника. Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице: 1. Документите по ал.1, т.1 и 6 на чл. 56 от ЗОП; (т. 27.2. и 27.6. от настоящата документация) се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението 2. документите по ал.1, т. 5 на чл. 56 от ЗОП (т.27.5 от настоящата документация) се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП; Всеки подизпълнител трябва да представи документите по чл.56,ал.2 от ЗОП (т. 27.2, т. 27.5 и т. 27.6 от настоящата документация), а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по ал. 1, т. 1 на чл. 56 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по ал. 1, 5 и 6 на чл. 56 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод. От участие в процедурата се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 буква "а" - "д", т.2 и т.3 и ал.5, т.1 и т.2 от ЗОП.От участие се отстранява и участник за който е налице някое от обстоятелствата по чл.47,ал.2,т.1,т.2, т.2а, т.3, т.4 и т.5 от ЗОП. Когато участникът е обединение или предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията на чл.47, ал.1, т.1 буква "а" - "д", т.2 и т.3 , ал. 2 т.1,т.2, т.2а, т.3, т.4 и т.5 и ал.5, т.1 и т.2 от ЗОП, се прилагат за всички членове на обединението, съответно и за подизпълнителите.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

**Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията няма**

### **III.2.3) Технически възможности**

**Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:**

1. За доказване на опита: Списък съгласно Образец № 3 на договори за изпълнение на охранителна дейност на обекти сходни с предмета на поръчката за последните 3 (три) години включително до датата за подаване на оферти, включително стойностите, датите и получателите. За посочените в списъка договори да се приложат референции от Възложителите с посочена дата и стойност на договора;
2. Възможност за осигуряване на квалифициран, нает по трудов договор персонал за охранителна дейност. Участниците в процедурата да са обучавали охранителния персонал в лицензиран от Националната агенция за професионално образование и обучение учебен център /собствен или по договор/. 3. За доказване на техническо оборудване: за наличие на патрулни МПС, за наличие на патрулни МПС за контрол

и помощ на охранителите – копия на регистрационни талони; за наличие на позволените от Закона за частна охранителна дейност помощни и предпазни средства – документ за наличност. 4. За наличие на технически системи за сигурност се представя списък с използваните средства за комуникация; за наличие на оборудван с технически средства дежурен център се представя кратко описание на дежурния център. 5. За доказване наличието на индивидуална лицензия за изграждане, поддържане и използване на обособена далекосъобщителна подвижна мрежа за територията на обектите предмет на поръчката, издадена от Комисия за регулиране на съобщенията се представя копие от лиценза. 6. За разположение с GPS система за контрол – участникът да представи копие на договор за доставка и монтаж на GPS система. 7. За наличие на лиценз за извършване на частна охранителна дейност, който да включва дейността по чл.5 (1) т. 2 от ЗЧОД – копие на лиценза. 8. За доказване наличието на внедрена система за управление на качеството – копие на валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент. 9. За доказване наличието на внедрена система за управление на здравето и безопасността при работа – копие на валиден сертификат BS OHSAS 18001:2007 или еквивалент.

**Изисквано минимално/ни ниво/а:**

1. Опит в извършването на охранителна дейност на сходни обекти с предмета на поръчката не по-малко от 3 договора - за последните 3 (три) години включително до датата за подаване на оферти . Забележка: За „сходни обекти” по смисъла на настоящата обществена поръчка, се приемат публични обекти със свободен достъп през които ежедневно преминава голям поток от хора. 2. За доказване на възможност за осигуряване на квалифициран, нает по трудов договор персонал по т. 4.1.2. за изпълнение на услугата участниците трябва да представят Справка от съответната териториална дирекция на НАП за заетите по трудов договор лица. За доказване на квалификацията на лицата по т. 4.1.2., участникът представя копие от лиценза на учебния център, а в случай че не е собствен се представя и нотариално заверен договор с такъв учебен център. Представят се копия от програми за обучение на охранители в съответствие с чл. 28 от ЗЧОД. Представят се копия на 5 (пет) броя протоколи за обучение от Център за професионално обучение. Представят се копия на 20 (двадесет) броя удостоверения за завършено обучение на охранителите издадено от Център за професионално обучение за последните 3 години (2011, 2012 и 2013). 3. Участниците в процедурата трябва да разполагат с необходимото техническо оборудване: - наличие на минимум три патрулни МПС - наличие на минимум три патрулни МПС за контрол и помощ на охранителите, в т.ч. през почивните и празничните дни; - наличие на позволените от Закона за частна охранителна дейност помощни и предпазни средства за самозащита. 4. Да

разполагат с технически системи за сигурност: - охранителите да бъдат оборудвани с паник бутони - изградена система за контрол и проверка на получени сигнали - наличие на оборудван с технически средства дежурен център за контрол и помощ през цялото денонощие, включително събота и неделя. 5. Участниците в процедурата да имат индивидуална лицензия за изграждане, поддържане и използване на обособена далекосъобщителна подвижна мрежа за територията на обектите предмет на поръчката издадена от Комисия за регулиране на съобщенията. 6.Участниците в процедурата да разполагат с GPS система за контрол. 7. Участниците в процедурата да притежават лиценз за извършване на частна охранителна дейност. Лицензът трябва да включва дейността по чл. 5 (1) т. 2 от ЗЧОД. 8. Участникът да е внедрил Система за управление на качеството EN ISO 9001:2008г. или еквивалентна с обхват включващ охранителна дейност. 9.Участникът да е внедрил Система за управление на здравето и безопасността при работа BS OHSAS 18001:2007. или еквивалент.

### **III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**

#### **III.3.1) Информация относно определена професия**

**Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия**

**ДА**

**Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба**

**Закон за частната охранителна дейност**

#### **III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**

**Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата**

**ДА**

## **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

### **IV.1) Вид процедура**

#### **IV.1.1) Вид процедура**

**Открита**

### **IV.2) Критерии за възлагане**

#### **IV.2.1) Критерии за възлагане**

**Икономически най-изгодна оферта с оглед на:**

**Посочените по-долу критерии:**

**Показател: Предлагана цена; тежест: 40**

**Показател: Предложение за организация на охраната; тежест: 10**

**Показател: План и схема за охрана на обектите; тежест: 20**

**Показател: Разработени варианти за действие на охранителя при различни извънредни ситуации и планове за взаимодействие; тежест: 10**

**Показател: Създадена система за инструктаж, контрол и помощ на охранителите; тежест: 10**

**Показател: Предложена основна месечна заплата за охранител; тежест: 10**

#### **IV.2.2) Информация относно електронен търг**

**Ще се използва електронен търг**

**НЕ**

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**

**ДА**

**Обявление за предварителна информация**

**Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2014/S 008 - 009669 от 11.01.2014 г.**

**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ**

**Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи**  
**24.03.2014 г. Час: 16:00**

**Платими документи**

**ДА**

**Цена: 6 BGN**

**Условия и начин на плащане**

Документацията за участие с подробни данни и изисквания необходими за подготовката на предложенията се получава всеки работен ден на ул."Париж" № 3 ст.№1, след издаване на фактура на ул. "Париж" 3 ет. 2, ст. 204 и заплащането ѝ в касата на ул."Париж" № 3. ет. 2 ст. 201. Касата е с приемно време от понеделник до петък от 10.00 ч. до 12.00 ч. и 14.00 ч. до 16.00 ч., а последния петък от месеца от 10.00 ч. до 12.00. ч. Закупуване на Документация за участие по банков път се извършва по сметка в лева, както следва: IBAN: BG 81 SOMB 9130 31 33008301; BIC код: SOMBBGSF; Име на банката: Общинска банка, клон „Врабча”, ул. „Врабча” № 6. Изпращането на Документацията става за сметка на лицето, след получаване на писмено искане с приложено платежно нареждане за внесена сума за закупуване на Документацията, в което лицето трябва да посочи необходимата информация за Участника: име, адрес, телефон, факс, лице за контакт, както и да посочи куриерската служба, с която следва да бъде изпратена Документацията за участие. След заплащането на Документацията за участие по банков път, Участникът следва да изпрати искане/писмо до Възложителя, с минимално съдържание от: цитиран адрес за кореспонденция, име и обект/предмет на обществената поръчка и документ, удостоверяващ заплащането/закупуването на Документацията за участие. Искането/Писмото може да бъде изпратено и по факса на Възложителя, който факс е цитиран в Обявлението; От датата на публикуване в регистъра на Агенция по обществени поръчки ще бъде предоставен пълен достъп до документацията за участие в процедурата на адрес [www.sofia.bg](http://www.sofia.bg)

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

**03.04.2014 г. Час: 16:00**

**IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

Официален/ни език/езици на ЕС:

BG

**IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Продължителност в дни

180

**IV.3.8) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 04.04.2014 г. Час: 10:00

Място

ул. "Париж" №3

**Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите**

Могат да присъстват участниците в процедурата, или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел. Датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти, ще бъде обявена на интернет страницата на [www.sofia.bg](http://www.sofia.bg), един ден преди тяхното отваряне.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

ДА

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

6 месеца

**VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз**

Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС

НЕ

**VI.3) Допълнителна информация**

Възможно е да се възложи (чрез процедура на договаряне без обявление), повторение на услугата от същия изпълнител, при условията на чл.90, ал.1, т.9 от ЗОП.

**VI.4) Процедури по обжалване**

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: [srcadmin@src.bg](mailto:srcadmin@src.bg), Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

Интернет адрес: <http://www.src.bg>.

**VI.4.2) Подаване на жалби**

Съгласно чл.120, ал.5, т.1 и ал.6 от ЗОП.

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

20.02.2014 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**