



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: top@aop.bg, e-top@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 Решение за публикуване

Номер: СО-РД-09-03- 25 от 25 02/2014 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП

- Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00087

Поделение: _____

Исходящ номер: _____ от дата _____

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование

Столична община

Адрес

ул. "Московска" №33

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

България

За контакти

Дирекция "Обществени поръчки и концесии", ул. "Париж" №3

Телефон

02 9377246

Лице за контакт

инж. Ваня Зоровска

Електронна поща

vzorovska@sofia.bg

Факс

02 9377558

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.sofia.bg

Адрес на профила на купувача:

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с: (попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление <input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен <input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен <input type="checkbox"/>

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____, от ЗОП <input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____, от ЗОП <input type="checkbox"/>

точка: _____

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

- Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Изготвяне на инвестиционен проект в идейна и работна фаза и изпълнение на авторски надзор по време на строителството за обект: „Пететажна жилищна сграда с подземни гаражи“ в имот с пл. № 24, УПИ I – за КЖС, ТП и ПГ, кв. 243, м. „Зона Б-5-3“, ул. „Странджа“ № 21-27“

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатици |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане |

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____ (брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация) Да Не

V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)**V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____

(nnnnn-uuuu-xxxx)		
Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):		
без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____	Валута: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. "Витоша" № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава България
---------------	----------------------	---------------------

Телефон 02 9884070

Електронна поща srcadmin@src.bg	Факс 02 9807315
------------------------------------	--------------------

Интернет адрес (URL):
<http://www.src.bg>

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)****IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 26-02-2014 г. дд/мм/гггг

Възложител:

Трите имена:

/подпис и печат/

Ирина Костова Савина

Длъжност:

заместник кмет на Столична община, упълномощен съгласно заповед № РД-09-69/25.01.2012 г.

Версия за печат

00087-2014-0024

I. II. IV.

BG-София: 12 - Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и паркова архитектура, инженерно ориентирани научни и технически консултантски услуги; технически изпитвания и анализи

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**Услуги****РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ****I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

Столична община, ул. "Московска" №33, За: инж. Ваня Зоровска, България 1000, София, Тел.: 02 9377246, E-mail: vzorovska@sofia.bg, Факс: 02 9377558

Място/места за контакт: Дирекция "Обществени поръчки и концесии", ул. "Париж" №3

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: www.sofia.bg.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация:

Столична община, ул. "Париж" № 5, ет.1, ст.3, За: арх. Весела Каменова, България 1000, София, Тел.: 02 9810745, Факс: 02 9377227

Място/места за контакт: Дирекция "ЖОСТЕЕ"

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие:

Столична община, ул. "Московска" № 33, За: фронт офис, България 1000, София, Тел.: 02 9377506, Факс: 02 9809866

Място/места за контакт: фронт офис

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и

Регионален или местен орган

Основна дейност на възложителя

Обществени услуги

Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и

НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя**

Изготвяне на инвестиционен проект в идейна и работна фаза и изпълнение на авторски надзор по време на строителството за обект: „Пететажна жилищна сграда с подземни гаражи” в имот с пл. № 24, УПИ I - за КЖС, ТП и ПГ, кв. 243, м. „Зона Б-5-3”, ул. „Странджа” № 21-27”

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

Услуги

Категория услуги: 12

Място на изпълнение: гр. София

Код NUTS: BG411

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката

Необходимо е изготвяне на идеен проект част „Архитектура”, придружен със становища по части конструкции, В и К, Ел, О и В и геодезическо заснемане с трасировъчен пан, който да се съгласува с всички необезщетени собственици на отчуждени имоти, съгласно обезщетения определени със Заповеди по чл.100 от ЗТСУ (отм.) и да бъде одобрен от Столична община. Следва да бъде изготвен работен инвестиционен проект, съгласно Наредба №.4/21.05.2001г. на МРРБ (ДВ, бр. 51/05.06.2001г.) за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, съгласуван с експлоатационните дружества – „Софийска вода” АД, „ЧЕЗ разпределение България” АД, РИОСВ и др., по всички проектни части, съгласно действащата нормативна уредба. Проектът трябва да бъде придружен с подробни количествено-стойностни сметки. По време на строителството на обекта е задължително да се изпълнява авторски надзор.

II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)

71221000

Описание:

Архитектурно проектиране на сгради

II.1.8) Обособени позиции

НЕ

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

НЕ

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем**

В рамките на настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва да изготви инвестиционен проект в идейна и работна фаза и изпълнение на авторски надзор по време на строителството.

Прогнозна стойност без ДДС

104166.66 BGN

II.2.2) Опции

НЕ

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Продължителност в месеци

24

РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

I. Гаранцията за участие в откритата процедура е в размер на 1 041.66 (хиляда четиридесет и един лев и шестдесет и шест стотинки) лева, представена в една от следните форми: - банкова гаранция /оригинал/ или -депозит на парична сума, внесена по сметка на Столична община Банка: Общинска банка, клон "Врабча"; IBAN: BG 72 SOMB 9130 33 33008301; BIC: SOMBBGSF на името на Столична община, дирекция "Финанси". Когато Участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя, със срок на валидност минимум 360 дни считано от крайния срок за подаване на офертата и да е изрично посочено, че е за настоящата обществена поръчка. Формата на гаранцията за участие се избира от участника. II. Гаранция за изпълнение на договора в размер на 2% от общата цена по договора за обществена поръчка без ДДС, представена преди подписването му, в една от следните форми, избрани от участника, определен за Изпълнител на поръчката: -парична сума, внесена по сметка на Столична община Банка: Общинска банка, клон "Врабча", IBAN: BG 72 SOMB 9130 33 33008301, BIC: SOMBBGSF на името на Столична община, дирекция "Финанси" или -банкова гаранция, издадена в полза на възложителя. Гаранцията за изпълнение се освобождава или задържа при условия и срокове, посочени в проекта на договор към документацията за участие.

III.1.2) Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат

Плащането е съгласно клаузите на проекта за договор приложен към документацията за участие.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването

им в професионални или търговски регистри
Изискуеми документи и информация: Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице документът се представя в официален превод. Когато не е представен единен

идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние – оригинал или нотариално заверено копие, издадено не повече от 1 месец преди датата на подаване на офертата за всеки от участниците. Чуждестранните юридически лица трябва да приложат в официален превод еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени, който изрично съдържа информация за законният/те представител/и на участника. Споразумение за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (когато Участникът е обединение, което не е регистрирано юридическо лице) - оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението. В случай, че Участникът е обединение, което не е юридическо лице, членовете на обединението сключват споразумение за обединение. Като минимум споразумението задължително трябва да съдържа клаузи, които да гарантират: (а) всички членове на обединението са солидарно отговорни за изпълнението на целия договора; (б) всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. В споразумението за обединение трябва да бъде определено и посочено разпределението на дейностите между членовете при изпълнението на обществената поръчка, с което Участникът следва да съобрази представянето на документите по чл.56, ал.3 от ЗОП. В споразумението за обединение членовете на обединението трябва да определят и наименованието на участника. Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата. В споразумението за обединение или в друг документ подписан от лицата в обединението задължително се посочва представляващият обединението. Споразумението за създаването на обединение задължително се прилага към офертата на Участника. В случай, че Обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, копие на същото се прилага в офертата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка. Когато при изпълнение на поръчката Участникът предвижда участието на подизпълнител/и, изискванията посочени в настоящата документация се прилагат и за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие, а документите по чл. 56, ал.1, т.1, 4, 5 и 6 от ЗОП се представят за всеки от тях. Когато при изпълнение на поръчката Участникът предвижда участието на подизпълнител/и, изискванията, посочени от точка 9.1 до точка 9.11 се прилагат и за всеки подизпълнител. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация: 1. Копие от балансите и отчетите за приходите и разходите за последните 3 (три) финансови години (2011, 2012 и 2013) или еквивалент, съгласно националните счетоводни стандарти в съответното законодателство по регистрацията на участника, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. Представя се копие на ОПР, заверено от управителя с гриф „вярно с оригинала”. Представянето на отчети за приходите и разходите не се изисква, когато същите са публикувани в Търговския регистър на Агенцията по вписванията. В случай, че участникът е физическо лице се представя копие от годишната данъчна декларация за последните три години (2011, 2012 и 2013). За чуждестранни физически или юридически лица, документите трябва да бъдат преведени на български език. 2. Информация по Образец № 8, за оборота от услуги, сходни с предмета на поръчката, а именно

проектиране на многоетажни жилищни и/или обществени сгради за последните 3 (три) финансови години (2011, 2012 и 2013), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. 3. Копие от валидна Застраховка за професионална отговорност съгласно чл.171 от ЗУТ, покриваща минималните застрахователни суми, за строежи IV категория (чл. 137, ал. 1, т. 4 от ЗУТ).

Минимални изисквания: 1. Участникът трябва да има реализиран оборот от услуги сходни с предмета на поръчката, сумарно за последните 3 (три) финансови години (2011, 2012 и 2013) в размер не по-малък от 25 000.00 лв. (двадесет и пет хиляди), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. Услуги сходни с предмета на поръчката са проектиране на многоетажни жилищни и/или обществени сгради. 2. Участниците трябва да притежават Застраховка за професионална отговорност съгласно чл.171 от ЗУТ, като застрахователната полица трябва да покрива минималните застрахователни суми за строежи IV категория (чл. 137, ал. 1, т. 4 от ЗУТ). В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изброените по – горе изисквания се прилагат за обединението като цяло, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнители изброените по-горе изисквания се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация: 1. Доказване на опита се извършва с представяне на списък по Образец № 9 на основните договорите за услуги, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано до датата, определена като краен срок за представяне на офертите, включително стойностите, датите, получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение. Услуги сходни с предмета на поръчката са проектиране на многоетажни жилищни и/или обществени сгради. 2. За доказване на възможността за осигуряване на екип се представя списък на лицата, които ще изпълняват проектирането, копия от дипломи за висше образование, валидни удостоверения за пълна проектантска правоспособност (а за участниците – чуждестранни лица, еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата, в която са установени, при условията на чл.230, ал.5 от ЗУТ). Да се приложи доказателство за ангажираността на съответния специалист за изпълнение на обществената поръчка (копие от трудова книжка, справка НАП, декларация за съгласие и др.) Когато Участникът не е в трудово правоотношение с член на екипа, задължително трябва да представи подписана от съответното лице декларация, че е съгласен да участва в екипа и е запознат с условията на процедурата и изискванията за изпълнение на поръчката.

Минимални изисквания: 1. Всеки Участник трябва да има опит в извършването на сходни с предмета на поръчката услуги: за последните 3 (три) години, считано до датата, определена като краен срок за представяне на оферти да е изпълнил един или повече договори за проектиране на многоетажни жилищни и/или обществени сгради. Договори в процес на изпълнение няма да бъдат признавани. 2. Всеки участник трябва да притежава екип от проектанти с пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и чл.10 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране на най-малко: о Част „Архитектурна” – 1 проектант; о Част „Геодезия” – 1 проектант; о Част „Конструктивна” – 1 проектант; о Част „Електро” – 1 проектант; о Част „Вик” – 1 проектант; о Част „ТОВК” – 1 проектант; о Част „Енергийна ефективност” – 1 проектант; о Част „ЛБЗ” – 1 проектант; о Част „Паркоустрояване и благоустрояване” – 1 проектант; о Част „Пожарна безопасност” – 1 проектант, включително технически контрол по част „конструктивна”.

.....) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**

ДА

Нормативни разпоредби

Проектанти по определените специалности с пълна проектанска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и чл.10 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

ДА

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

Открита

IV.2) Критерии за оценка на офертите**IV.2.1) Критерии за оценка на офертите**

Икономически най-изгодна оферта при:

Посочените по-долу показатели:

Показател: Предлагана цена; тежест: 80

Показател: Срок за изготвяне на идеен проект; тежест: 10

Показател: Срок за изготвяне на работен проект; тежест: 10

IV.3) Административна информация**IV.3.3) Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)****Срок за получаване на документация за участие**

19.03.2014 г. Час: 16:00

Платими документи

ДА

Цена: 6 BGN

Условия и начин на плащане

Документацията за участие с подробни данни и изисквания необходими за подготовката на предложенията се получава всеки работен ден на ул."Париж" № 3 ст.№1, след издаване на фактура на ул. "Париж" 3 ет. 2, ст. 204 и заплащането ѝ в касата на ул."Париж" № 3. ет. 2 ст. 201. Касата е с приемно време от понеделник до петък от 10.00 ч. до 12.00 ч. и 14.00 ч. до 16.00 ч., а последния петък от месеца от 10.00 ч. до 12.00. ч. Закупуване на Документация за участие по банков път се извършва по сметка в лева, както следва: IBAN: BG 81 SOMB 9130 31 33008301; BIC код: SOMBBGSF; Име на банката: Общинска банка, клон „Врабча“, ул. „Врабча“ № 6. Изпращането на Документацията става за сметка на лицето, след

получаване на писмено искане с приложено платежно нареждане за внесена сума за закупуване на Документацията, в което лицето трябва да посочи необходимата информация за Участника: име, адрес, телефон, факс, лице за контакт, както и да посочи куриерската служба, с която следва да бъде изпратена Документацията за участие. След заплащането на Документацията за участие по банков път, Участникът следва да изпрати искане/писмо до Възложителя, с минимално съдържание от: цитиран адрес за кореспонденция, име и обект/предмет на обществената поръчка и документ, удостоверяващ заплащането/закупуването на Документацията за участие. Искането/Писмото може да бъде изпратено и по факса на Възложителя, който факс е цитиран в Обявлението; От датата на публикуване в регистъра на Агенция по обществени поръчки ще бъде предоставен пълен достъп до документацията за участие в процедурата на адрес www.sofia.bg

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие
26.03.2014 г. Час: 16:00

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите
Продължителност в дни
360

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите
Дата: 27.03.2014 г. Час: 10:00
Място
ул. "Париж" №3

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите
Могат да присъстват участниците в процедурата, или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел. Датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти, ще бъде обявена на интернет страницата на Столична община-www.sofia.bg, един ден преди тяхното отваряне.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС
НЕ

VI.3) Допълнителна информация
Обстоятелства, наличието на които води до отстраняване на участниците: Наличие на обстоятелства по чл.47, ал.1, т.1, букви а, б, в, г и д, т. 2, т. 3, ал.2, т.1, 2а /с изключение на частта от разпоредбата, която касае поръчки по чл.3, ал.2 от ЗОП/, 3,

4, 5 и ал.5, т.1, 2 от ЗОП. Непредставяне на документи по чл.56 от ЗОП, освен ако това не бъде отстранено при условията на чл.68, ал.8 и ал.9 от ЗОП. Участник се отстранява от процедурата и когато не отговаря на минималните изисквания и изисквания на Възложителя, посочени в обявлението и Документацията за участие.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.

VI.4.2) Подаване на жалби

Съгласно чл.120, ал.5, т.1 и ал.6 от ЗОП.

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

26.02.2014 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ