



ДО
СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

СТОЛИЧНА ОБЩИНА

СО-6600-2190 / 02.07.14
(Регистрационен индекс, дата)

ДОКЛАД

от

Мария Бояджийска - заместник кмет на направление „Зелена система, екология и земеползване“, Столична община

Относно: Предложение за изменение на Правилника за организацията на дейността на общинското предприятие „Екоравновесие“.

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Общинското предприятие „Екоравновесие“ е създадено на основание чл. 52 – чл. 55 от Закона за общинската собственост. С решение № 352 по протокол № 20 от 12.07.2012г. на Столичен общински съвет е одобрен Правилник за организацията на дейността на общинското предприятие, с който се определят функциите, структурата, численият състав и източниците на средства на предприятието. Общинското предприятие стопанисва два приюта - „Сеславци“ с 250 места за кучета и „Горни Богров“ с 840 места за кучета. Численият състав на предприятието е 33 (тридесет и три) служители.

Недвижимото имущество, предоставено за управление от ОП „Екоравновесие“ (чл.5, ал.1, приложение № Б от правилника) е както следва:

- Недвижим имот – 6 броя офис-помещения в район „Сердика“, бул. „Княгиня Мария Луиза“ №88, етаж 3;

- Недвижим имот – приют за безстопанствени кучета и битова сграда в район „Кремиковци“ – поземлен имот 453, кл. Б-10-11-А, м. Стопански двор, с. Сеславци.

Основна дейност на предприятието е изпълнение на Програмата за овладяване на популацията на безстопанствени кучета на територията на Столична община 2012-2016г.

След промяната на структурата на ОП „Екоравновесие“ през 2012г. беше увеличен броя на екипите за залавяне на безстопанствени кучета и беше оптимизирана администрацията. Резултатите от работата на общинското предприятие в периода 2012 – 2014г. показват следното:

1. Увеличаване броя на заловените кучета: 2012г. - 4 758 бр.; 2013г. - 5 485 бр.; 2014г. до м.май - 2 252 бр.;

2. Увеличаване броя на обработените кучета: 2012г. - 4 035 бр.; 2013г. - 4 660 бр.; 2014г. до м.май - 1 877бр. Допълнително дворните кучета подложени на ветеринарномедицинска обработка от ромските махали и крайградските зони са общо 611бр.;

3. Увеличаване броя на осиновените кучета: 2012г. - 432 бр.; 2013г. - 574бр.; 2014г. до м.май - 208 бр.

4. Увеличаване броя на безстопанствените кучета в стопанисваните от предприятието общински приюти е от 250 бр. на 1 100 бр. през 2012г.

Разходите за дейността за 2012, 2013г. и 2014г. са както следва:

2012г. – бюджет 1 268 918 лв., изразходвани средства 1 087 109 лв.

2013г. - бюджет 2 599 929 лв. от тях за ДМА 185 000 лв., изразходвани средства 1 400 769 лв.

Бюджетът за 2014г. е 2 167 749.00 лв. До 31.05.2014г. са изразходвани 561 151.00 лв.

Оптимизацията на разходите се извършва чрез повишаване на ефективността на работа на екипите за залавяне, увеличаване капацитета на приютите и стриктно следене на разходите за гориво, медикаменти и консумативи.

Извършеното през 2013г. преброяване на популацията на безстопанствените кучета на територията на общината от страна на фондация „Четири лапи“ показва намаление спрямо 2011г. с 23%, съответно от 9 242бр. през 2011г. на 6 635 бр. през 2013г.

През м. юни 2014г., след промяна в Наредба № 41 от 2008г. на МЗХ за обектите, в които се отглеждат, развъждат и/или предлагат домашни любимци, към пансион и приют за животни, започна изграждането на втори етап от приют „Горни Богров“ с капацитет 1094 места, който ще бъде завършен през м. септември 2014г.

В изпълнение на Програмата за овладяване на популацията на безстопанствените кучета през 2013г. Столична община извърши основен ремонт на общинска сграда в район „Връбница“, която до 2005г. е функционирала като ветеринарна лечебница. След извършените ремонтно-възстановителни работи сградата предстои да бъде регистрирана като общинска ветеринарна клиника с кастрационен център.

За въвеждане в експлоатация на горните два обекта (ветеринарна клиника „Връбница“ и втори етап на приют „Горни Богров“) е необходимо да бъде актуализирана структурата и увеличен персонала на ОП „Екоравновесие“, както следва:

1. Допълнителен персонал за втори етап на приют „Горни Богров“ – 1 щатна бройка за домакин, 1 щатна бройка за ветеринарен лекар, 1 щатна бройка за ветеринарен фелдшер и 7 щатни бройки за гледачи.

2. Персонал за ветеринарна клиника „Връбница“ - 1 щатна бройка за ветеринарен лекар, 1 щатна бройка за диспечер, 1 щатна бройка за ветеринарен фелдшер и 3 щатни бройки за гледачи.

3. Допълнителен персонал за администрация – 1 щатна бройка за заместник директор.

Във връзка с гореизложеното предлагаме:

1. Да се промени структурата на ОП „Екоравновесие“, съгласно приложената органограма като се увеличи числения състав на ОП „Екоравновесие“ със 17 служители (от 33 на 50). Предлаганото увеличение на щатната численост е в рамките на одобрение от Столичен общински съвет бюджет за 2014г.

2. Столичният общински съвет да предостави за стопанисване на ОП „Екоравновесие“ следните недвижими имоти, общинска собственост, като се приемат следните допълнения в раздел III от Правилника за организация и дейността на ОП „Екоравновесие“:

- Приют за безстопанствени кучета „Горни Богров“, поземлен имот с идентификатор 16448.7840.39 с Акт за общинска собственост № 1717 от 30.11.2011г.
- Ветеринарна клиника, разположена в поземлен имот с идентификатор 68134.2815.5 , район „Връбница“ с Акт за общинска собственост № 2882 от 10.04.2008г.

С предлаганите промени в базата и структурата на ОП „Екоравновесие“ ще се създадат условия за повишаване ефективността на работа и изпълнение на поставените цели в Програмата за овладяване популацията на безстопанствените кучета.

Приложение:

1. Проект за решение;
2. Проект на изменение на Правилника за организация и дейността на ОП „Екоравновесие“;
3. Органограма на новата структура.

С уважение,



МАРИЯ БОЯДЖИЙСКА
ЗАМ. КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg, http://www.sofiacouncil.bg

Проект

РЕШЕНИЕ № _____

на Столичния общински съвет

от _____ 20__ година

За изменение на Правилника за организацията на дейността на общинското предприятие „Екоравновесие”.

На основание чл.52, ал.3 и ал.4 от Закона за общинската собственост и чл.21, ал.1, т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ


РЕШИ:

1. Одобрява промените в числения състав на ОП „Екоравновесие”, Приложение № А (органograma) от Правилника за организацията на дейността на общинското предприятие;
2. Одобрява промените в списъка на стопанисваните общински недвижими имоти, съгласно Приложение № Б от Правилника за организацията на дейността на общинското предприятие.
3. Необходимите средства за обезпечаване дейността на ОП „Екоравновесие” са в рамките на бюджета на Столична община.
4. С настоящото решение се отменя т.1 от решение № 352 по протокол № 20 от 12.07.2012г. на Столичен общински съвет.

Настоящото решение е прието на ___ заседание на Столичния общински съвет, проведено на _____ 200__ г., Протокол № _____ от _____ 200__ г. и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет

**Председател на
Столичния общински съвет**

**Юрист от
администрацията на СО:**

 [име, фамилия] _____
[име, фамилия, длъжност] _____

Органограма на ОП „Екоравноесие“



СПИСЪК

на недвижимото имущество, предоставено за управление на общинско предприятие „ЕКОРАВНОВЕСИЕ“

1. Недвижим имот – 6 броя офис-помещения в район „Сердика“, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 88, етаж 3;
2. Недвижим имот – приют за безстопанствени кучета и битова сграда в район „Кремиковци“ – поземлен имот 453, кл. Б-10-11-А, м. Стопански двор, с. Сеславци.
3. Недвижим имот - „Приют за безстопанствени кучета и битова сграда“, разположен в имот с идентификатор 16448.7840.39 по кадастрална карта на с. Горни Богоров, местност „Селището“, район Кремиковци, кадастрален лист Б-2-11-В/ Б-2-11-Г, с площ от 38 944кв.м.
4. Недвижим имот - „Ветеринарна лечебница“ с две сгради на основното застрояване, разположени в УПИ I- за ветеринарен институт, до кв. 26 по плана на м. „бул. Ломско шосе“, кадастрален лист 136, разположен между бул. „Ломско шосе“, ул. „Отрова“ и ул. „Борислав Кръстанов“ в ж.к. „Връбница 2ч.“, район „Връбница“.

П РА В И Л Н И К

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ДЕЙНОСТТА НА ОБЩНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ „ЕКОРАВНОВЕСИЕ”

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този правилник се урежда предметът на дейност, структурата, управлението, численият състав и правата и задълженията на Общинско предприятие /ОП/ „ЕКОРАВНОВЕСИЕ”, със седалище: гр. София, район „Сердика“, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 88.

Чл.2. (1) ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” се създава, преобразува и закрива с решение на Столичния общински съвет.

(2) ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” е специализирано звено на общината за изпълнение на местни дейности и услуги, финансирани от общинския бюджет.

(3) ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” не е юридическо лице и осъществява дейността си от името и за сметка на Столична община, съобразно Закона за общинската собственост и този правилник.

(4) ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити.

ІІ. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, СТРУКТУРА И ЧИСЛЕН СЪСТАВ

Чл.3. ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” се създава за изпълнението на общински дейности и има предмет на дейност:

(1) Стопанисване на общински приюти за безстопанствени кучета, кастрационни центрове и клиники на територията на Столична община;

(2) Залавяне, подслоняване, ветеринарно обслужване и други дейности, предвидени в Закона за ветеринарномедицинската дейност, Закона за защита на животните, наредбите към тях и нормативните актове и решения, одобрени от Столичен общински съвет;

(3) Събиране, приемане, временно съхранение и предаване в екарисаж трупове на животни;

(4) Създаване на организация по унищожаване на опасни биологични отпадъци от ветеринарномедицинските манипулации, извършвани в приютите, кастрационните центрове и клиники - общинска собственост;

Чл.4. (1) Структурата на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” е съгласно Приложение №А.

(2) Численият състав на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” е 50 (петдесет) човека.

III. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.5. (1) Имуществото, което се предоставя за управление на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” е определено в Приложение Б.

(2) Предоставеното и придобито, в резултат на дейността на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” имущество е общинска собственост и за него се прилага Закона за общинската собственост и Наредбата за общинската собственост.

Чл.6. (1) Всички приходи, реализирани от ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” се внасят в приход на бюджета на Столична община.

(2) Всички разходи на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” се извършват, съгласно Единната бюджетна класификация на разходите по бюджетите на общините.

(3) Бюджетните средства се използват само по предназначение, съгласно одобрения от Столичен общински съвет бюджет на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” за съответната година.

(4) Промени в одобрения бюджет се извършват в рамките на възможностите за корекция на бюджета и по ред, регламентиран със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година, Закона за общинските бюджети и Наредбата за съставяне, изпълнение, отчитане и контрол на бюджета на Столична община, въз основа на мотивирано предложение от директора на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ”.

Чл.7. ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” води счетоводна отчетност, съгласно Закона за счетоводството и свързаните с него нормативни актове.

Чл.8. Договорите за осъществяването на дейността на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” се сключват от кмета на Столичната община или по пълномощие от директора на предприятието.

Чл.9. Правилата за работна заплата се разработват от директора на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ”, в съответствие с нормативната уредба, представят се за съгласуване в дирекции „Човешки ресурси” и „Финанси” при Столична община и се утвърждават от кмета на Столична община.

IV. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

Чл.10. ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” се управлява от директор, който се назначава и освобождава от кмета на Столична община. Управлението се възлага с трудов договор.

Чл.11. Директорът на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ”:

1. Организира, ръководи и контролира цялостната дейност на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” при спазване изискванията на действащото

законодателство и приетите от Столичен общински съвет програми, наредби и решения;

2. Представява ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” и осъществява непосредствени връзки със специализираните и функционални звена на Столична община, Столичния общински съвет, районите, ведомствата и други заинтересовани органи, служби и организации;

3. Разработва и утвърждава Правилник за вътрешния ред на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ”, съгласуван с Областна дирекция по безопасност на храните - София град, в който се съдържат специфични разпоредби за организация на дейността на предприятието;

4. Разработва вътрешни правила за дейността на предприятието;

5. Утвърждава поименното щатно разписание на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ”;

6. Представява ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” като работодател във всички трудовоправни отношения с работниците и служителите му. Утвърждава длъжностните им характеристики, съгласно одобрената численост и структура на общинското предприятие, при спазване изискванията на Кодекса на труда, Вътрешни правила за дейността му и други действащи нормативни актове;

7. Съгласува изпълнението на дейността на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” със Заместник кмета на направление „Зелена система, екология и земеползване” и Директора на Дирекция „Общински земи, гори, водни обекти и околна среда”;

8. Съгласува изпълнението на дейности по сключени договори от Кмета на Столична община или упълномощено от него лице със Заместник кмета на направление „Зелена система, екология и земеползване” и Директора на Дирекция „Общински земи, гори, водни обекти и околна среда”;

9. Изготвя и представя на дирекция „Финанси” при Столична община периодични (месечни, тримесечни и годишни) финансови отчети;

10. Изготвя тригодишна прогноза и проектобюджет за следващата година и ги представя в Столична община в срокове, в съответствие с действащата нормативна уредба;

11. Отговаря за законосъобразното и целесъобразно разходване на бюджета на предприятието;

12. Организира ефективното използване, управление и опазване на имуществото на предприятието;

13. Упражнява контрол, свързан с воденето на документацията на общинските приюти и кастрационни центрове самостоятелно или във взаимодействие с общинската администрация и компетентни държавни органи;

14. Ежемесечно на сайта на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” да се публикува информация за дейността на предприятието;

15. За осъществяване на своите правомощия директорът на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” издава заповеди.

Чл.12. Кметът на Столична община:

1. Сключва, изменя и прекратява трудовия договор с директора на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ”;
2. Дава съгласие за откриване на банкови сметки на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ”;
3. Утвърждава правилата за работна заплата;
4. Организира чрез специализираните звена на общинската администрация периодични проверки и методическа помощ;
5. Сключва договори за разпореждане с предоставеното на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ” имущество, съобразно компетенциите си и по реда, предвиден в Закона за общинската собственост и Наредбата за общинската собственост.

Чл.13. Кметът на Столична община или определено от него структурно звено координира и контролира осъществяването на дейността на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ”.

ПРЕДХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Този правилник отменя правилника на ОП „ЕКОРАВНОВЕСИЕ”, приет с Решение № 352 по Протокол № 20 от 12.07.2012г. на Столичен общински съвет.

§ 2. Настоящият правилник се приема на основание чл.52, ал.3 от Закона за общинската собственост и чл.21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§ 3. Неразделна част от настоящия Правилник са Приложение А и Приложение Б.

§ 4. Правилникът е приет от Столичен общински съвет с решение на Столичен общински съвет.