



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

София 1000 ул. "Московска" 33, телефонен номератор 9377xxx, факс 9810653, www.sofia.bg

ЗАПОВЕД

№ СОА/16-РА/99-74 / 04.022016 г.

В изпълнение на Решение 98/14.01.2016 г. на СОС и на основание чл.44, ал.1, т.1 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с Решение № 140/28.01.2016 г. на СОС и въз основа на препоръки от Одитен доклад № СО-9302-21/18.12.2014 г. и План за действие № СО-9302-21/3/ 08.01.2015 г. на Кмет на Столична община.

ОПРЕДЕЛЯМ:

Д-р Тодор Чобанов – заместник-кмет на СО – Направление „Култура, образование, спорт и превенции на зависимости“ за **Координатор** на Програма в изпълнение на Общинска Стратегия за развитие на ФВС за периода 2016 - 2020 година, приета с Решение № 98/14.01.2016 г. на СОС

Д-р Ирена Димитрова – директор на дирекция „Превенция, интеграция, спорт и туризъм“ за координация и административно - финансово обслужване на дейностите по програмното финансиране

ЕКСПЕРТНА КОМИСИЯ В СЪСТАВ ЗА:

1. Експертна комисия за административна допустимост I етап на оценка на проектните предложения:

- Димана Стоянова Пунчева – експерт към ПК за ДМСТ
- Невена Стефанова Димитрова – старши експерт дирекция ПИСТ
- Мария Кънчова Георгиева – главен експерт дирекция ПИСТ

Със следните задачи:

1. Експертната група извършва първи етап на проверка на проектните предложения – административно съответствие, съгласно изисквания на Програмата
2. Изготвя протокол за проектни предложения, които преминават на втори етап за оценка. Протоколът се предава на експертна комисия, която извършва II етап - оценка на ефективността
3. Протоколът с кандидатстващи институции, неотговарящи на изискванията за административна допустимост се предава на Координатор на Програмата за утвърждаване.

2. Експертна комисия за оценка на ефективност на постъпилите проектни предложения:
-екип за оценка на проекти на образователни институции и районни администрации:

- Иветка Тодорова Петрова – общински съветник от ПК за ДМСТ
- Боряна Петрова Тасева – старши експерт дирекция „Образование“
- Елена Христова Витанова – главен експерт дирекция „Формиране, анализ и оценка на политиките“ – Министерство на образованието и науката

- екип за оценка на проекти на спортни клубове и спортни организации

- Виолета Стаменова Тодорова – общински съветник от ПК за ДМСТ
- Десислава Стефанова Темелкова – старши експерт дирекция ПИСТ
- Мила Пенчева Андреева – изпълнителен директор на Фондация „София - Европейска столица на спорта 2018“

- **екип за оценка на проекти на младежки организации**
- Светослав Емилов Витков – общински съветник от ПК за ДМСТ
- Георги Красимиров Припорски – старши експерт дирекция ПШП
- Петранка Ненчова Недялкова - директор столична организация на БЧК

Със следните задачи:

1. Изготвя график на заседания по екипи за оценка на ефективността на проекти, които са преминали I етап на оценка – административна допустимост.
2. Извършва оценка на всички постъпили проекти чрез попълнени формуляри за оценка и представя обобщените резултати по експертни екипи на общо заседание на експертната група
3. Експертната група представя на Координатор на Програмата общ протокол с оценка на ефективността на всички постъпили проекти.
4. Изготвя мотивирани становища за направените оценки на проектите.

3. Експертна комисия за мониторинг на проекти

- Павел Иванов Димитров – главен експерт дирекция ПИСТ
- Иван Боянов Ждребев – по заместване на младши експерт дирекция ПИСТ / основание чл. 68, ал. 1, т. 3, във връзка с чл. 70 и 107 а от КТ/

Със следните задачи:

1. Изготвя график за мониторинг на одобрените за финансиране проекти, съгласно подадени предложения от кандидатстващите структури. Графикът се представя на Координатор на Програмата и ПК за ДМСТ за съгласуване и одобрение.
2. Извършва мониторинг – посещения с попълване на формуляр, съгласно изисквания на Програмата.
3. Представя отчет за мониторинг-посещения в доклад до СОС при отчитане на резултатите от сесията.

4. Експертна комисия за проекти на финансово и съдържателно отчитане на проектните дейности

- Мария Кънчова Георгиева – главен експерт дирекция ПИСТ
 - Невена Стефанова Димитрова – старши експерт дирекция ПИСТ
1. Създаване на график за отчитане на проектите, съгласно условията и срока на договора, сключен с кандидатстващата институция или дейностите за финансиране на образователна институция/районна администрация.
 2. Консултиране и методическа подкрепа на организациите при отчитане на дейността.
 3. Приемане на краен финансов и съдържателен (технически) отчет, съгласно посочените изисквания:
 - внася се от организацията – изпълнител с придружително писмо в деловодството на СО до Координатора на Програмата, не по късно от 7 дни след приключване на проекта.
 - прилагат се копия от всички оригинални документи за направените разходи по проекта, заверени с „вярно с оригинала“ от организацията – изпълнител.
 3. Финансовите и съдържателни отчет по съответните програмни приоритети от се заверяват от експерт към ПК за ДМСТ, директор на дирекция ПИСТ, Заместник – кмет на СО – Координатор на Програмата.
 4. Изготвяне на обобщена информация и предаване на отчет за дейностите на Координатор на Програмата.

Не възразявам в състава на експертната комисия да бъдат включени:

- Мила Пенчева Андреева – изпълнителен директор на Фондация „София - Европейска столица на спорта 2018“
- Елена Христова Витанова – главен експерт дирекция „Формиране, анализ и оценка на политиките“ – Министерство на образованието и науката
- Петранка Ненчова Недялкова – директор столична организация на БЧК

Със Заповедта да се запознаят заместник – кмет на СО - Направление „Култура, образование, спорт и превенция на зависимости“ и директорите на дирекция „ПИСТ“, дирекция „Образование“, дирекция ППП, дирекция „Финанси“, дирекция „Вътрешен одит“. Препис от Заповедта да се изпрати на Координатор на Програмата и членовете на Експертната комисия за сведение и изпълнение, на Председателя на ПК за ДМСТ, общински съветници към ПК за ДМСТ – за сведение, Министерство на образованието и науката /МОН/, Столична организация на БЧК, Фондация „София – Европейска столица на спорта 2018“

Контрол по изпълнение на Заповедта възлагам на г-н Дончо Барбалов – заместник – кмет направление „Финанси и стопанска дейност“.

ЙОРДАНКА ФАНДЪКОВА
КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА



За кмет
Зам. кмет: <i>Ю. Ненкова</i>
Заповед за заместване № <i>САМБ-РА/15-680</i>