

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
ГЕОГРАФСКА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА-СОФИЯ ЕООД
Към 30.6.2021 г.

Актив	Сума (хил.лева)		Пасив	Сума (хил.лева)			
	Раздели, групи, статии	Раздели, групи, статии		Раздели, групи, статии	Раздели, групи, статии		
		Текуща година			Предходна година	Текуща година	Предходна година
a	1	2	a	1	2		
A. Записан, но невнесен капитал	-	-	A. Собствен капитал				
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			I. Записан капитал	47	47		
I. Нематериални активи			II. Премии от емисии	-	-		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	286	318	III. Резерв от последващи оценки	-	-		
Общо за група I:	286	318	IV. Резерви				
II. Дълготрайни материални активи			Други резерви	1	1		
Машини, производствено оборудване и апаратура	17	27	Общо за група IV:	1	1		
Съоръжения и други	-	1	V. Натрупана печалба (загуба) от минали години				
Общо за група II:	17	28	- неразпределена печалба	1934	1614		
III. Дългосрочни финансови активи	-	-	Общо за група V:	1934	1614		
IV. Отсрочени данъци	4	4	VI. Текуща печалба (загуба)	200	320		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	307	350	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	2 182	1 982		
В. Текущи (краткотрайни) активи			Б. Провизии и сходни задължения	-	-		
I. Материални запаси			В. Задължения				
Продукция и стоки в т.ч.:	5	5	Получени аванси, в т.ч.:	1	1		
- продукция	4	4	до 1 година	1	1		
- стоки	1	1	Задължения към доставчици, в т.ч.:	-	-		
Общо за група I:	5	5	до 1 година				
II. Вземания			Други задължения, в т.ч.:	399	416		
Вземания от клиенти и доставчици:	638	333	до 1 година	399	416		
Други вземания	71	131	- към персонала, в т.ч.:	165	190		
Общо за група II:	709	464	до 1 година	165	190		
III. Инвестиции	-	-	- осигурителни задължения, в т.ч.:	68	76		
IV. Парични средства			до 1 година	68	76		
- в брой	5	9	- данъчни задължения, в т.ч.:	162	134		
- безсрочни сметки (депозити)	1800	1849	до 1 година	162	134		
Общо за група IV:	1805	1858	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	400	417		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	2 519	2 327	до 1 година	400	417		
Г. Разходи за бъдещи периоди	16	8	Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	260	286		
СУМА НА АКТИВА	2 842	2 685	- финансирания	260	286		
			СУМА НА ПАСИВА	2 842	2 685		

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
СОФИЯ, 8 юли 2021 г.

Съставител:

Даниелъ Гранчева

Ръководител:

Веселка Дибеева

"Географска информационна система - София" ЕООД

ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
ГЕОГРАФСКА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА-СОФИЯ ЕООД
За 30.6.2021 г.

Наименование на разходите	Сума (хил.лв)	
	текуща година	предходна година
1	2	3
А. РАЗХОДИ		
Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	238	224
а) суровини и материали	28	22
б) външни услуги	210	202
Разходи за персонала, в т.ч.:	1 411	1 244
а) разходи за възнаграждения	1 187	1 044
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	224	200
Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	44	48
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	44	48
аа) разходи за амортизация	44	48
Други разходи	13	10
б) провизии		
Общо разходи за оперативната дейност	1 706	1 526
Разходи за лихви и други финансови разходи	4	3
Общо финансови разходи	4	3
Печалба от обичайната дейност	222	327
Общо разходи	1 710	1 529
Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	222	327
Разходи за данъци от печалбата	22	33
Печалба	200	294
Всичко (Общо разходи)	1 932	1 856

Наименование на приходите	Сума (хил.лв)	
	текуща година	предходна година
1	2	3
Б. ПРИХОДИ		
Нетни приходи от продажби в т.ч.:	1 906	1 829
в) услуги	1 906	1 829
Други приходи	26	27
а) приходи от финансираня	26	26
Общо приходи от оперативната дейност	1 932	1 856
Общо приходи	1 932	1 856
Всичко (Общо приходи)	1 932	1 856

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
СОФИЯ, 8 юли 2021 г.

Съставител:

Даниела Гранчева

Ръководител:

Веселка Дишева



ОТЧЕТ
за паричните потоци
ГЕОГРАФСКА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА-СОФИЯ ЕООД
за 30.06.2021 г

	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	1	2	3	4	5	6
Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	1 982	610	1 372	1 798	614	1 184
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		1 468	(1 468)		1 249	(1 249)
Платени и възстановени данъци върху печалбата		4	(4)		12	(12)
Плащания при разпределения на печалби			-			-
Други парични потоци от основна дейност	60	8	52	6	9	(3)
Всичко парични потоци от основна дейност	2 042	2 090	(48)	1 804	1 884	(80)
Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		1	(1)	-	13	(13)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност	-	1	(1)	-	13	(13)
Парични потоци от финансова дейност						
Други парични потоци от финансова дейност		4	(4)	-	3	(3)
Всичко парични потоци от финансова дейност	-	4	(4)	-	3	(3)
Изменение на паричните средства през периода	2 042	2 095	(53)	1 804	1 900	(96)
Парични средства в началото на периода			1 858			1 650
Парични средства в края на периода			1 805			1 554

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Дата:
СОФИЯ, 8 юли 2021 г.

Съставител:
Даниела Транчева

Ръководител:

Веселка Дилчева
Информационна
система - София ЕООД

ОТЧЕТ
за собствения капитал
ГЕОГРАФСКА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА-СОФИЯ ЕООД
за 30.06.2021 г

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал	
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба			
Салдо в началото на отчетния период	47	-	-	-	-	-	-	1	1 614	-	320	1 982
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	47	-	-	-	-	-	-	1	1 614	-	320	1 982
Финансов резултат от текущия период	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	200	200
Разпределение на печалба в т.ч.:	-	-	-	-	-	-	-	-	320	-	(320)	-
- за дивиденди	-	-	-	-	-	-	-	-	320	-	(320)	-
Салдо към края на отчетния период	47	-	-	-	-	-	-	1	1 994	-	200	2 182
Собствен капитал към края на отчетния период	47	-	-	-	-	-	-	1	1 994	-	200	2 182

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
СОФИЯ, 8 юли 2021 г.Съставител:
Даниела Транчева

Ръководител:

Васелма Даниела



V

**“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021**

МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината към 30.06.2021

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2021г. и завършващ на 30.06.2021 г.

Предходен период – периодът, започващ на 01.01.2020г. и завършващ на 30.06.2020г.

Междинният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Междинният финансов отчет е индивидуален отчет на “Географска информационна система-София” ЕООД.

Адрес на управление: гр.София ул.Сердика 5 ет.5

Адресът за кореспонденция е гр.София ул.Сердика 5 ет.5

Дата на изготвяне: 08.07.2021 г.

Междинният финансов отчет е подписан от името на “Географска информационна система-София” ЕООД от:

Управител


/ Веселка Дишева /


Съставител:


/ Даниела Траичева /

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

СЪДЪРЖАНИЕ

<i>ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА</i>	3
<i>СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА</i>	12
<i>I. Обща информация</i>	12
<i>II. База за изготвяне на финансовите отчети</i>	13
<i>III. Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания</i>	13
Нематериални активи	13
Дълготрайни материални активи	14
Стоково-материални запаси	16
Вземания	17
Правителствени дарения и правителствена помощ	18
Разходи за бъдещи периоди	19
Парични средства.....	19
Собствен капитал	19
Задължения	20
Чуждестранна валута	22
Данъчно облагане	22
Доходи на персонала.....	23
Обезценки на активи	25
Свързани лица	25
Печалба, загуба за отчетния период	26
Разходи	26
Приходи	27
Отчет за паричния поток.....	28
Отчет за собствения капитал.....	28
<i>IV. Други оповестявания</i>	29
Доходи на персонала.....	29
Промени в счетоводната политика и в приблизителните счетоводни предценки.....	30
Условни активи и пасиви	30
<i>V. Финансови показатели</i>	30

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

За годината, приключваща на 30 юни 2021 г.

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЧЛ.39 ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

Ръководството представя своя междинен доклад и междинния финансов отчет към 30 юни 2021г., изготвен в съответствие с Националните счетоводни стандарти приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005г., изм. и доп. С ПМС 251 от 17.10.2007г., изм. и доп. С ПМС 394 от 30.12.2015 г., обнародвани в ДВ, бр. 3 от 2016 г., в сила от 01.01.2016 г.

Този финансов отчет е одитиран от Деян Венелинов Константинов, чрез търговско дружество Константинов одит ЕООД.

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

Дружеството е регистрирано в България. Основната му дейност е свързана с изграждане, поддържане и управление на Информационната система на кадастралните/ИСК/, регулационните и застроителни планове на територията на СО; поддържане на връзка и обмен на информация с организации, имащи отношение с Информационната система на кадастъра, Националния статистически институт, Единната система за гражданска регистрация и административно обслужване на населението, Министерство на финансите и др. организации; въвеждане в информационната система на кадастъра на извършените попълвания на кадастъра, новите заснемания, новоодобрените регулационно-застроителни планове и изменение на застроителните и регулационни планове след провеждане на процедурите по тяхното приемане и одобрение; поддържане на база от данни, необходими за работата на информационната система на кадастъра; предоставяне на информация от информационната система на кадастъра на заинтересованите организации по установен ред с правилник, одобрен от кмета на Столична община; на базата на информацията на информационната система на кадастъра разработване и въвеждане в експлоатация на специфични информационни системи за нуждите на Столична община, извършване на контролни функции по отношение на качеството на информацията, предоставяна за въвеждане в информационната система на кадастъра; изработване на справочни материали на базата на поддържаните в информационната система на кадастъра данни. Дружеството и през тази година е продължило основната си дейност.

Финансовият резултат на Дружеството за 2021 г. след данъци е печалба в размер на 200 хил. лв. Данъчното облагане на Дружеството се извършва съгласно изискванията на местното законодателство.

Кратко резюме на бизнес модела на предприятието

Като водещо предприятие в сферата на кадастъра, географските информационни системи и геодезическите дейности, основните цели на компанията са свързани с усъвършенстването на предлаганите продукти и услуги и максималната удовлетвореност на заинтересованите от дейността на организацията страни. Това са Столична община, като собственик на дружеството, клиентите (частни и корпоративни) и служителите, участващи в дейността по изготвяне на продуктите.

За реализацията на тези цели, компанията се стреми към технически нововъдения за улесняване и подобряване на работата, както и непрекъснато повишаване на квалификацията на служителите, с цел поддържане на мотивацията им.

“ Географска информационна система-София” ЕООД МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 30.06.2021

Важен фактор в дейността и това, към което ГИС–София ЕООД се стреми са непрекъснати подобрения и увеличаване на сигурността в съхранението и предпазването на базата данни на информационната система.

За запазване и разширяване на пазарните си позиции, както и за повишаването на доверието на клиентите към себе си, компанията следва стратегия насочена към реализирането на маркетингови и рекламни (имиджови) кампании.

Продукти и дейности

Основните продукти и услуги, чрез които предприятието се позиционира на пазара, и които са от ключово значение за реализирането на бизнес резултатите през изминалата стопанска година са:

Поддържане на информация за кадастрални и устройствени планове и изпълняване на услуги с тази информация. Най-значимите от тях са: изработването на различни видове скици и проекти, картографски и фотограметрични услуги, актуални данни за адреси и геодезически дейности.

В преобладаващата си част, изброените продукти и услуги се намират в етап на зрялост от жизнения си цикъл.

Организационна структура, инфра структура и организация на дейността

Организационната структура на дейността в „ Географска информационна система-София“ ЕООД включва обособените управленски/административни звена и установените йерархически взаимовръзки между тях. Отдели в организационната структура на дружеството са:

- Отдел „Административно правно и информационно обслужване“
- Отдел „Фотограметрия“
- Отдел „Собственост“
- Отдел „Административни данни“
- Отдел „Регулации“
- Отдел „Картография“
- Отдел „Кадастрални и специализирани геодезически дейности“

Дружеството има политика за аутсорстване на спомагателни дейности с цел по-голямо оптимизиране на организационната структура и общата рентабилност.

Някои от важните спомагателни дейности на предприятието, които успешно се изпълняват в подкрепа на основната дейност, и за които е създадена подходяща материално – техническа база и обезпеченост с човешки ресурси са направленията в административния отдел на компанията, а именно:

- Направление „Счетоводство, управление на персонала и административно обслужване“
- Направление „Информационно обслужване и поддръжка“
- Направление “Маркетинг”
- Направление “Административно, правно и нормативно обслужване”
- Направление „Приемна“
- Одитор качество

Въпреки това, дружеството е възложило на външни изпълнители процесите, свързани с текуща поддръжка и разработване на нови функционалности за софтуера и базите данни в СОФКАР.

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

Когато при изпълнението на процесите в компанията възникне необходимост от закупуване на стоки, услуги или подизпълнители, ГИС-София ЕООД определя доставчика или подизпълнителя по реда на ЗОП или НВМОП. Отговорностите на различните отдели и служители при планиране, провеждане и приключване на процедурите са определени с Вътрешните правила по ЗФУКПС, както и Вътрешни правила за възлагане на обществени поръчки и за поддържане на профила на купувача.

Дейността на ГИС-София ЕООД е организирана в основния офис на дружеството на ул. Сердика 5. За удобство на своите клиенти, компанията има и втори офис, намиращ се в сградата на общинската администрация на район Люлин, бул. „Захари Стоянов” 15.

Социални политики

Основните цели и дифинираните в тази връзка задачи на социалната политика на дружеството са, да се изгради такава трудова среда, която да благоприятства и подпомага креативността и творческото мислене в служителите, уважение на личността и зачитане на правата на индивида, стимулиране на добрите практики и инициативата, елиминиране на междуличностните конфликти, личностно и професионално израстване, приемственост, удовлетворяване на социално – битови потребности, поощрения.

С основните си политики „Географска информационна система-София” ЕООД гарантира равенство на половете и недопускане на дискриминация по полов, религиозен или етностен признак за заемане на щатна длъжност. Основни критерии при избор на служители са здравословна годност спрямо дифинираните работни задължения и работната среда, професионални качества и образователен ценз, когато наличието му е необходимо.

Фирмата следва политика за защита правата на човека, така както са дифинирани те в общото приложимо законодателство, като същевременно се стреми да налага фирмена култура на уважение, учтивост и отговорност сред служителите и нетолерантност към разпространението на расистките, ксенофобски и други дискриминативни възгледи на територията на дружеството и в рамките на установеното работно време на всички йерархични нива.

ГИС-София ЕООД следва и политика за усъвършенстване на човешките ресурси, като при необходимост осигурява възможности за професионално усъвършенстване и преквалификация на наетия персонал. Също така насърчава и всякакви инициативи за личностно самоусъвършенстване.

Социалната политика на дружеството включва курсове за повишаване на квалификацията, допълнително здравно застраховане за всички служителите.

Във връзка с изпълнението на социалната политика на предприятието, през периода не са отчетени разходи по социални направления, поради засилената противоепидемична обстановка в страната.

Служителите на ГИС – София ЕООД и по-специално компетентността и уменията им, основани на подходящо образование, обучение и опит, са основен фактор за постигане на целите на организацията. Предвид това оперативното ръководство носи отговорност за ефективното планиране и провеждането на обучение и квалификация, които поддържат мотивация и високо професионално ниво на служителите на компанията.

С оглед на значимостта на човешкия фактор и необходимостта от изградени и поддържани отношения на екипност, добронамереност и взаимопомощ в специфичната дейност на ГИС – София ЕООД, както и с оглед ограничаване влиянието на стреса, организацията редовно планира и провежда мероприятия, насочени към укрепване на колектива. Планираните разходи от подобен характер, дружеството е отложило за втората половина на 2021г., в случай че противоепидемичната обстановка в страната и в света го позволяват, с оглед запазване на живота и здравето на служителите.

ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

Резултати за текущия период

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

Дружеството през отчетния период е реализирало печалба в размер на 222 хил.лв., което е с 105 хил.лв. по-малко от предходния период. Приходите на Географска информационна система-София ЕООД са се увеличили с 76 хил.лв., от 1856 хил.лв. на 1932 хил.лв., разходите са се увеличили с 181 хил.лв. спрямо 2020г. - от 1529 хил.лв. на 1710 хил.лв.

Дивиденди и разпределение на печалбата

Дружеството не е разпределяло дивидент на собственика на капитала – Столична община през 2021 г.

Структура на основния капитал

Акционери	Участие	Брой акции	Номинална стойност (хил. лв.)
Столична община	100%	4720	47

Към 30 юни 2021 г. ГИС-София ЕООД има участия в следните дружества:

- ЦАПК Прогрес – 0.02%, което няма отражение в баланса, защото е под 1 хил. лв.

СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2021 ГОДИНА

Ръководството си е поставило следните основни цели, които да бъдат постигнати през 2021г.:

Технически нововъведения за улеснение на поддържането на базите данни; подобрения и увеличаване сигурността при съхранение на базите данни; увеличаване качеството и обхвата на услугите (регулярни обучения на служителите от всички звена на тема нормативна уредба и средства за работа с цел поддържане на мотивацията и високия дух на дружеството; обновяване и поддържане на интернет базираното приложение isoftmap с цел извършване на качествени услуги по ЗКИР, в качеството си на правоспособно лице, чрез осигуряване на нови електронни и гис услуги); обезпечаване на дейността на всички отдели с одобрени технологии, предоставяне на качествен краен продукт или услуга, чрез постоянен контрол и своевременно откриване на грешки в процеса на работа, за да бъде избегнато несъответствие в крайният продукт или услуга.

Предоставяне на качествени услуги в областта на геодезията, кадастъра, устройственото планиране, географските информационни системи, чрез поддържане на система за управление на качеството към изискванията на стандарта БДС EN ISO 9001:2015. Също така постоянно обновяване на информационната система СОФКАР; постоянно поддържане на съществуващите бази данни и създаване на нови такива; ръст на приходите от услуги.

УПРАВЛЕНИЕ

Съгласно действащия Търговски закон в България, към 30 юни 2021 г., ГИС-София ЕООД е дружество с едностепенна система на управление.

Управител и представляващ на Дружеството е Веселка Дишева.

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансовото му представяне и паричните му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на междинния финансов отчет към 30 юни 2021 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Анализ на продажби и структура на разходите

Основният дял от приходите на Дружеството са от продажба на услуги.

Структура на приходите от основна дейност е както следва: приходи от продажба на услуги – 1906 хил.лв и приходи от други продажби – 26 хил.лв., от които приходи от финансиране – 26 хил.лв.

Разходите за основна дейност са в размер на 1710 хил. лв. и са свързани основно с разходи за заплати и осигуровки в размер на 1411 хил.лв., разходи за материали и външни услуги – 238 хил.лв., разходи за амортизация – 44 хил.лв., други разходи – 13 хил.лв. и финансови разходи в размер на 7 хил.лв.

Персонал и работна заплата

Персоналът през 2021 год. е 108 човека, от които административен персонал са 22 души, представляващи 20% от персонала. През периода са начислени разходи за възнаграждения и осигуровки в размер на 1411 хил лв., като е достигната средна брутна годишна работна заплата в размер на 1750.20 лв., което е с 118.28 лв. повече от брутната заплата за 2020г. на дружеството.

Инвестиционни проекти

Дружеството разполага с дълготрайни материални активи от следните групи: компютри, машини и оборудване, транспортни средства и стопански инвентар възлизащи на 17 хил.лв. балансова стойност, отразено в счетоводния баланс на дружеството към 30.06.2021 година.

Нематериалните дълготрайни активи възлизат на 286 хил. лв. балансова стойност и се състоят основно от учредено право на ползване на част от сграда за 10 години, програмни продукти и други нематериални дълготрайни активи.

Към 30.06.2021 г. отсрочените данъчни активи на дружеството са в размер на 4 хил. лв.

Капиталова структура

Собственият капитал на Дружеството е 2182 хил. лв. През отчетната 2021 г. не са настъпили изменения в основния капитал на Дружеството спрямо предходния отчетен период.

Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет

Не са настъпили събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха рефлектирали върху резултата на Дружеството през следващия отчетен период.

Предвиждано развитие на Дружеството

Ръководството не предвижда промени в развитието на основната дейност на Дружеството в краткосрочен план.

Кратък преглед на състоянието на пазара

Основни клиенти , сключени договори

Основни и дългогодишни наши клиенти са Столична община, Направление Архитектура и градоустройство към СО, Софийска вода АД, ЧЕЗ Разпределение България АД, Агенция по геодезия, картография и кадастър, Министерства и държавни учреждения, с които сме в

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

договорни взаимоотношения. Двустранното ни сътрудничество е ползотворно, предвиждаме съвместната ни работа да продължи и в бъдеще.

Основни доставчици

Предметът на дейност на дружеството предполага нуждата от подизпълнители, с които имаме сключени договори. Работата се възлага с конкретна заявка и се отчита с протокол за предадена работа.

Финансов отчет и анализ

Основните изменения в сравнение с предходния отчетен период се дължат на увеличението на собствения капитал, произлизащо от увеличението на неразпределената печалба от 1614 хил.лв. за предходната година на 1934 хил.лв., представляващо 19,8% увеличение. Краткотрайните активи, изразени в увеличение с 8.2%, увеличение на вземанията с 52.8%, намаление на паричните средства с 2.9%. Наблюдаващото се намаление на балансовата печалба се дължи на увеличението на приходите от 1856 хил.лв. за предходната година на 1932 хил.лв. за текущия отчетен период, представляващо увеличение с 4% и увеличението на разходите от 1529 хил.лв. за 2020г на 1710 хил.лв. за 2021г., представляващо намаление с 11.8%.

Анализ на съотношението собствен/привлечен капитал

Управление на капиталовия риск

В съответствие с останалите в сектора, ГИС-София ЕООД контролира капитала на база на съотношението собствен/привлечен капитал (коефициент на задлъжнялост). Този коефициент се изчислява, като нетните дългове се разделят на общия капитал. Нетните дългове се изчисляват, като от общите пасиви („текущи и нетекущи пасиви” включително, както е показано в счетоводния баланс) се приспадат пари и парични еквиваленти. Общият капитал се изчислява, като „собствен капитал” (както е показан в счетоводния баланс) се събере с нетните дългове.

Политиката на ръководството е да се поддържа стабилна капиталова база, така че да се съхрани доверието на собствениците, и на пазара като цяло, и да може да се осигурят условия за развитие на бизнеса в бъдеще.

Политиката на ръководството е да се поддържа стабилна капиталова база, така че да се съхрани доверието на собствениците, и на пазара като цяло, и да може да се осигурят условия за развитие на бизнеса в бъдеще.

	2021	2020
Общо пасиви	2842	2685
Намаление: пари и парични еквиваленти	1805	1858
Нетен дълг	1037	827
Собствен капитал	2182	1982
Общо капитал	3219	2809
Коефициент на задлъжнялост	<u>0,322</u>	<u>0,294</u>

Повишението на нивото на задлъжнялост през 2021 г. , в минимален размер е в резултат на повишението на собствения капитал, вследствие на реализирания положителен финансов резултат и увеличение на неразпределената печалба и увеличение на нетния дълг.

Целта на Дружеството е да поддържа баланс между по-високата възвращаемост, която може да е възможна с по-високите нива на задлъжнялост и ползите и сигурността от силна

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

капиталова позиция.

Управление на финансовия риск

Дружеството има експозиция към следните финансови рискове:

- кредитен риск;
- ликвиден риск;
- пазарен риск;
- оперативен риск.

В настоящия доклад е оповестена информацията относно експозицията на Дружеството спрямо всеки от горепосочените рискове, целите, политиките и процеси в Дружеството по оценяване, и управление на риска, и управлението на капитала. Допълнителни количествени оповестявания са включени в бележките към финансовия отчет.

Основни положения за управление на риска

Управителят носи отговорността за установяване и надзор на рамката за управление на рисковете в дружеството. Вътрешният контрол извършва, както периодични така и при специални случаи проверки за управление на риска и процедури, чиито резултати се докладват на Управителя.

Политиките за управление на риска в ГИС-София ЕООД са установени с цел да идентифицират и анализират рисковете, влияещи върху дружеството, да установяват граници за поемане на рискове по отделни видове, дефинират правила за контрол върху рисковете и спазване на установените граници. Политиките и системите по управление на рисковете подлежат на регулярна проверка с цел установяване на настъпили изменения на пазара и дейностите на дружеството. Дружеството чрез обучение и прилагане на установените стандарти и процедури за управление цели да развие дисциплина и конструктивна контролна среда, където всички служители разбират своята роля и задължения.

Кредитен риск

Кредитният риск е рискът, че контрагентът няма да изпълни задълженията си по даден финансов инструмент или договор, което води до финансова загуба. Дружеството е изложено на кредитен риск от своите оперативни дейности (главно за търговски вземания), както и от дейностите си по финансиране, включително депозити в банки и финансови институции, валутни сделки и други финансови инструменти.

Вземания от клиенти

Експозицията към кредитен риск зависи от индивидуалните характеристики на отделните клиенти. Демографската структура на клиентите и риска от неплащане в индустрията или в страната, в която те оперират влияят в по-малка степен на кредитния риск.

Дружеството има съществени продажби към няколко клиента: Столична община, ЧЕЗ Разпределение България АД, Топлофикация София ЕАД и др.

Кредитната политика на Дружеството предвижда всеки нов клиент да се проучва за кредитоспособност преди да се предложат стандартните условия на доставка и плащания.

Инвестиции

Дружеството не прави инвестиции в ликвидни дългови и корпоративни ценни книжа с оглед на това да лимитира експозицията си по кредитен риск.

Гаранции

Политиката на Дружеството е да дава финансови гаранции само след решение на Управителя.

Ликвиден риск

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

Ликвиден риск възниква при положение, че дружеството не изпълни своите задължения, когато те станат изискуеми. Дружеството прилага подход, който да осигури необходимия ликвиден ресурс да се посрещнат настъпилите задължения при нормални или стресови условия без да се реализират неприемливи загуби или да се увреди репутацията на Дружеството.

Дружеството прави финансово планиране, с което да посрещне изплащането на разходи и текущите си задължения.

Пазарен риск

Пазарен риск е рискът, при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти, доходът на дружеството или стойността на неговите инвестиции да бъдат засегнати. Целта на управлението на пазарния риск е да управлява и контролира експозицията на пазарен риск в приемливи граници, като се оптимизира възвръщаемостта.

Валутен риск

Дружеството е изложено на валутен риск при покупки и/или продажби и/или поемане на заеми различни от функционалната валута, основно щатски долари.

Оперативен риск

Оперативен риск е рискът от преки или косвени загуби, произтичащи от широк кръг от причини, свързани с процесите, персонала, технологиите на Дружеството, както и от външни фактори, различни от кредитни, пазарни и ликвидни рискове, като например тези, произтичащи от правни и регулаторни изисквания и общоприети стандарти на корпоративно поведение. Оперативни рискове възникват от всички операции на Дружеството.

Целта на Дружеството е да се управлява оперативния риск, така че да се балансира между избягването на финансови загуби и увреждане на репутацията на Дружеството, и цялостната ефективност на разходите и да се избягват процедурите за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

Основната отговорност за разработване и прилагане на контроли за оперативния риск се възлага на висшето ръководство. Тази отговорност се подпомага от развитието на общи стандарти за Дружеството за управление на оперативния риск в следните области:

- изисквания за подходящо разпределение на задълженията, включително и независимо оторизиране на сделки;
- изисквания за равняване и мониторинг на сделките;
- съответствие с регулаторните и други правни изисквания;
- документация за контрол и процедури;
- изисквания за периодична оценка на оперативните рискове и адекватността на контролите и процедурите за справяне с идентифицираните рискове;
- изисквания за докладване на оперативни загуби и предложените коригиращи действия;
- развитие на аварийни планове;
- обучение и професионално развитие;
- етични и бизнес стандарти;
- намаляване на риска, включително застраховка, когато това е ефективно.

Съответствието със стандартите на дружеството е подкрепено от програма за периодични прегледи, предприети от Вътрешния одит. Резултатите от прегледите на Вътрешния одит се обсъждат с управлението на отдела, към което се отнасят, с резюмета, представени на Управителя на дружеството.

**“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021**

Информация по чл. 247, ал. 2 от Търговския закон
Възнагражденията, получени общо през 2021 година от управителя и контролора са в размер
на 37 хил.лв.

(Веселка Маринова Дишева)

Управител

Географска информационна система-

София ЕООД

гр. София

08.07.2021 г.



“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на предприятието: “Географска информационна система-София” ЕООД

Държава на регистрацията на предприятието: Република България

Седалище и адрес на регистрацията: гр.София, ул.“Сердика” 5

Място на офис или извършване на стопанска дейност: гр.София, ул.“Сердика” 5.

Брой служители / наети лица в края на годината / 108

Междинният финансов отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.

С Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

С Постановление 394 на Министерски съвет от 30.12.2015 г. е извършено изменение и допълнение на стандартите, в сила от 01.01.2016 г., като наименованието им е променено на Национални счетоводни стандарти.

Междинният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.

От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Собственост и управление

Съдружник	2021				2020			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
Столична община	4 720	47 200	47 200	100	4 720	47 200	47 200	100
Общо:	4 720	47 200	47 200	100	4 720	47 200	47 200	100

Управител и представляващ на дружеството е Веселка Маринова Дишева.

Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството е Предметът на дейност на Дружеството е изграждане, поддържане и управление на Информационната система на кадастралните/ИСК/, регулационните и застроителни планове на територията на СО; поддържане на връзка и обмен на информация с организации, имащи отношение с Информационната система на кадастъра, Националния статистически институт, Единната система за гражданска регистрация и административно обслужване на населението, Министерство на финансите и др. организации; въвеждане в информационната система на кадастъра на извършените попълвания на кадастъра, новите заснемания, новоодобрените регулационно-застроителни планове и изменение на застроителните и регулационни планове след провеждане на процедурите по

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

тяхното приемане и одобрение; поддържане на база от данни, необходими за работата на информационната система на кадастъра; предоставяне на информация от информационната система на кадастъра на заинтересованите организации по установен ред с правилник, одобрен от кмета на Столична община; на базата на информацията на информационната система на кадастъра разработване и въвеждане в експлоатация на специфични информационни системи за нуждите на Столична община, извършване на контролни функции по отношение на качеството на информацията, предоставяна за въвеждане в информационната система на кадастъра; изработване на справочни материали на базата на поддържаните в информационната система на кадастъра данни.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с Национални счетоводни стандарти, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г. и Постановление 394 на Министерски съвет от 30.12.2015 г. в сила от 01.01.2016 г.

До 31.12.2004 г. Дружеството е изготвяло финансовия си отчет по Националните счетоводни стандарти. Във връзка с промяната на счетоводната база не се налагат промени в счетоводната политика и принципи на отчитане на активите и пасивите, приходите и разходите.

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо.

III. ПРИЛОЖЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

Нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.

При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

- ✓ външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- ✓ създаден в предприятието нематериален актив се оценява по сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.

Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Последващи разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се отразяват като увеличение на

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определят като разходи за усъвършенстване, когато водят до:

- а) увеличаване на полезния срок на годност;
- б) увеличаване на производителността;
- в) подобряване на качеството на продуктите и/или услугите;
- г) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- д) съкращаване на производствените разходи;
- е) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Амортизация на дълготрайни нематериални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи нематериални активи, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	2021	2020
търговски марки	7	7
програмни продукти	2	2
СМР	7	7

В стойността на дълготрайните нематериални активи са включени напълно амортизирани активи от следните групи:

Дълготрайни нематериални активи с нулева балансова стойност	Отчетна стойност (хил.лв.)	
	2020	2019
търговски марки	2	2
програмни продукти	1 126	1 126
СМР	178	178
Общо отчетна стойност:	1 306	1 306

Временното извеждане от употреба на дълготрайните нематериални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни нематериални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

Има ограничени права върху собствеността на дълготрайните нематериални активи.

Дълготрайни нематериални активи с ограничения върху правото на собственост	Балансова стойност (хил.лв.)	
	2021	2020
Етаж 5 от сграда на ул.Сердика 5	280	307
Общо балансова стойност:	280	307

Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700 лв. Активите, които имат стойност по-ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДУИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период .

Дълготрайните активи са били преоценявани с проценти, обявени от НСИ на България въз основа на действащото законодателство до края на 2001 г., при което е формиран преоценен резерв за 2000 г. в размер на 2794.58, за 2001 г. в размер на 13654.92 лв.

Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	2021	2020
Машини и оборудване	2	2
Транспортни средства	4	4
Стопански инвентар	7	7

В стойността на дълготрайните материални активи са включени напълно амортизирани активи от следните групи:

Дълготрайни материални активи с нулева балансова стойност	Отчетна стойност (хил.лв.)	
	2021	2020
Машини и оборудване	963	963
Транспортни средства	114	114
Стопански инвентар	66	66
Общо отчетна стойност:	1 143	1 143

Временното извеждане от употреба на дълготрайните материални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни материални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

Няма ограничени права върху собствеността на дълготрайните материални активи. Предприятието не е поело ангажимент за придобиване на дълготрайни материални активи, включително авансови плащания.

Стоково-материални запаси

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- ✓ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- ✓ продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- ✓ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- ✓ незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- ✓ инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване;

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната стойност или нетната реализуема стойност.

Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

Разходите за преработка включват преки разходи и систематично начислявани постоянни и променливи общопроизводствени разходи.

Преките разходи са: разходи за материали по технологични норми, разходи за работна заплата на работниците заети в основното производство, преки разходи за външни услуги от подизпълнители.

Променливите общопроизводствени разходи са: разходи за ел.енергия, вода и други консумативи, които зависят пряко от обема на производството, но не могат да се отнесат конкретно по определен договор или поръчка.

Разпределението на променливите разходи в себестойността на продукцията се извършва на база реалното използване на производствените мощности.

Постоянни общопроизводствени разходи са тези, които остават сравнително постоянни независимо от обема на производството. Постоянните общопроизводствени разходи са: разходи за амортизации, разходи за работни заплати и осигуровки. Същите се разпределят в себестойността на база изпълнение на производствения капацитет – месечно, годишно.

Разходи, които не се включват в себестойността на произведената продукция и се отчитат като текущи за периода са:

- ✓ количества материали, труд и други производствени разходи извън нормалните граници;
- ✓ разходи за съхранение в склад;
- ✓ административни разходи;
- ✓ разходи по продажбите;

Потреблението на материални запаси се оценява по средно претеглена стойност.

**“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДУИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021**

Информация за материалните запаси представени по нетна реализируема стойност:

Вид	2021	2020
Производство и стоки, в т.ч.:	5	5
Стоки	1	1
Производство	4	4
Общо	5	5

Вземания

- Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
- Когато предоставянето на пари, стоки или услуги на дадени дебитори е с намерение получените финансови активи да бъдат продадени незабавно или в близко бъдеще, те се класифицират като финансови активи, държани за търгуване.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване.

След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

Към датата на финансовия отчет се прави преглед за определяне на обезценка от несъбираемост.

Определянето на обезценката се извършва на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството.

- Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.
- Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:

- ✓ без фиксиран падеж;
- ✓ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Обезценката на вземанията е отчетена в съответствие с СС 32 "Финансови инструменти" като разлика между балансовата стойност на вземането от клиента и неговата възстановима стойност към 30 юни 2021 и 31 декември 2020.

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

Вземания	2021			2020		
	Сума на вземането:	Степен на ликвидност		Сума на вземането:	Степен на ликвидност	
		До 12 месеца	Над 12 месеца		До 12 месеца	Над 12 месеца
Вземания от клиенти, в т.ч.:	638	638	-	333	333	-
Вземания от свързани лица, извън групата	633	633	-	333	333	-
Вземания от трети лица	5	5	-	-	-	-
Вземания от доставчици по предоставени аванси, в т.ч.	-	-	-	-	-	-
Услуги	-	-	-	-	-	-
Други вземания, в т.ч.	71	71	-	131	131	-
Гаранции	71	71	-	131	131	-
Всичко сума на вземанията	709	709	-	464	464	-
Сума на обезценка	-	-	-	-	-	-
Нетен размер на вземанията	709	709	-	464	464	-

Правителствени дарения и правителствена помощ

Правителствените дарения се отчитат при наличие на достатъчна сигурност, че предприятието ще спазва съпътстващите ги условия и даренията ще бъдат получени. Правителствените дарения се отчитат като финансиране, освен ако в закон не е определен друг ред за отчитане. Приходът от дарения се признава както следва:

- Дарения, свързани с амортизируеми активи – приходът се признава пропорционално на начислените за съответния период амортизации на активите, придобити в резултат от дарението;
- Дарения, свързани с неамортизируеми активи – през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията. Ако предмет на даренията са неамортизируеми ДА, приходът се признава на определена подходяща база съобразно условията на дарението.
- Дарения, свързани с преотстъпен данък – признават се през периода, през който са отразени разходите за изпълнение на условията по преотстъпването на данъците. Преотстъпването и намаляването на корпоративния данък се отчита като резерв.

Правителствени дарения, получени като компенсация за минали разходи или за загуби, се признават на приход през периода на получаването им. Правителствени дарения, получени под формата на прехвърляне на непарични активи, се оценяват по справедливата им стойност. Ако правителствено дарение стане възстановимо поради неспазени условия, подлежащата на връщане смята се отчита като задължение, а непризнатата като приход част от финансирането се отписва. В случай, че задължението е по-голямо от непризнатата на приход част от финансирането, разликата се отчита като друг разход.

Опростените данъци се отчитат като приход в периода, в който е направено опрощаването. Опростените заеми без условия се отчитат като текущ приход. Опростените заеми под условие се отчитат като финансиране.

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

№.	Форма и вид на получената помощ	Размер на правителствената помощ	В т.ч. Правителствена помощ, свързана със селското стопанство	Условия, съпровождащи получаването и критерий за признаване на прихода	Неизпълнение на условия
1	Предоставено право на ползване за 10г. на 5 етаж от сграда ул Сердика 5	525731,77			няма

Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите немогат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

Вид	2021	2020
Застраховки	2	3
Абонаменти	14	5
Общо	16	8

Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им:

- вземания от подотчетни лица;
- краткосрочни депозити;

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 30.06.2021г. и към 31.12.2020г.

Вид	2021	2020
Парични средства в брой, в т.ч.:	5	9
В лева	4	8
Във валута	1	1
Парични средства в разплащателни сметки, в т.ч.:	1 800	1 849
В лева	1 800	1 849
Общо	1 805	1 858

Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:

Основен/записан капитал – представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация, както и вноските на собствениците (съдружниците) съгласно дружествен договор, независимо от това дали са изцяло внесени по отношение на предприятията, за които не е необходимо вписване на капитала в търговския регистър.

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

Съдружник	2021				2020			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
Столична община	4 720	47 200	47 200	100	4 720	47 200	47 200	100
Общо:	4 720	47 200	47 200	100	4 720	47 200	47 200	100

Законови резерви – които се формират съгласно нормативни актове, отнасящи се за специфични предприятия или дейности. Образувани от разпределение на печалба съгласно изискванията на Търговския закон на Р. България.

Резерв съгласно учредителен акт - образувани съгласно устава на дружеството

Други резерви – образувани по решение на общото събрание на дружеството от:

- √ разпределение на финансов резултат

През отчетният период дружеството не е извършило разпределение на печалба.

Резерв от последващи оценки на активи формиран от извършвани преоценки на активи до 01.01.2002г по действащото законодателство, еднократна оценка на активи към 01.01.2003г. и прилагане на алтернативния подход по СС 16 до 31.12.2008 г.

Дружеството е приело счетоводна политика да отразява корекции от промяна на счетоводна политика и фундаментални грешки чрез коригиране на салдото на неразпределената печалба/загуба в началото на отчетния период съгласно СС8.

Няма корекции в неразпределената печалба/ непокритата загуба от минали години в резултат от корекции на счетоводни операции.

Няма корекции в неразпределената печалба / непокритата загуба от минали години в резултат от промени в счетоводната политика.

Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Финансовите пасиви, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

- Задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС 19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък. Данъчните задължения са текущи.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

- ✓ без фиксиран падеж;
- ✓ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

Задължения	2021				2020			
	Сума на задължението:	до 12 месеца	над 12 месеца	В т.ч. изискуеми след повече от 5 г.	Сума на задължението:	до 12 месеца	над 12 месеца	В т.ч. изискуеми след повече от 5 г.
Получени аванси от в т.ч.:	1	1	-	-	1	1	-	-
трети лица	-				-			-
свързани лица	1	1			1	1		
Задължения към доставчици, в т.ч.:	-	-	-	-	-	-	-	-
задължения към свързани лица	-				-			
задължения към трети лица								
Други задължения в т.ч.:	399	399	-	-	416	416	-	-
Задължения към персонала, в т.ч.:	165	165	-	-	190	190	-	-
За възнаграждения	148	148			169	169		
За компенсируеми отсъствия	17	17			21	21		
Осигурителни задължения в т.ч.:	68	68	-	-	76	76	-	-
За осигуровки	64	64			72	72		
За компенсируеми отсъствия	4	4			4	4		
Данъчни задължения в т.ч.:	162	162	-	-	134	134	-	-
За корпоративен данък	18	18			-			

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

За данък върху добавената стойност	110	110			100	100		
За други данъци	34	34			34	34		
Други задължения, в т.ч.	4	4	-	-	16	16	-	-
-към свързани лица	-	-	-	-	8	8	-	-
-към трети лица	4	4	-	-	8	8	-	-
Всичко сума на задълженията:	400	400	-	-	417	417	-	-
Сума на задълженията, за които са предоставени обезпечения:								

Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсови разлики се отчитат когато настъпи промяна във валутния курс между датата на сделката и датата на разплащането по парични позиции, възникнали по сделки с чуждестранна валута.

Валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на парични позиции в чуждестранна валута е както следва:

Вид валута	Заклучителен курс на БНБ към 30.06.2021
EURO	1.95583
USD	1.64577

Сумата на валутните курсови разлики, включени в резултата за периода е 42.53 лв.

Данъчно облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.

Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими/възстановими/по отношение на данъчната печалба/загуба/ за периода.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.

Данъчната печалба/загуба/ е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите/възстановимите/данъци. Данъчната печалба загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

	2021	2020
Общо дължими (възстановими) данъци от печалбата в началото на периода	-	3
Текущо начислени данъци върху печалбата	22	36
Платени / Преизчислени данъци през периода	4	39
Общо дължими (възстановими) данъци от печалбата в края на периода	18	-

Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.

Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.

Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.

Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. Данъкът върху печалбата за 2021г. е 10%. Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала.

Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива. Промяната се отразява като увеличение/намаление на нетната печалба/загуба за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал. През периода не е извършена промяна в данъчните ставки, налагащи корекция в отчетените отсрочени данъци.

Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовия отчет отделно от другите активи и пасиви.

Временна разлика	31.12.2020		Движение на отсрочените данъци				30.06.2021	
	Данъчна основа	Временна разлика	увеличение		намаление		Данъчна основа	Временна разлика
			Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика		
Активи по отсрочени данъци								
Компенсирани отпуски	37	3					37	3
ДУК и граждански договори-чл.42 от ЗКПО	14	1					14	1
Общо активи:	51	4					51	4
Отсрочени данъци (нето)	51	4					51	4

Доходи на персонала

Доходи на персонала са форми на възнаграждения, предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд.

Видовете доходи на персонала са:

1. Краткосрочни доходи са онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналет е положил труд за тях. В

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

тези доходи не се включват доходи при напускане и компенсациите (доходите) под формата на акции или дялове от собствения.

2. Предприятието признава недисконтираната сума на краткосрочните доходи на зетите, която се очаква да бъде платена в замяна на положението труд, като разход, включително онези доходи на персонала, които съгласно друг счетоводен стандарт се изисква да бъдат включени в отчетната стойност на даден актив и като текущо задължение - след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки.
3. Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.
4. При ненадрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуската, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.
5. При надрупващите се компенсируеми отпуски възниква задължение, което се признава за разход и в случаите, когато те са без фиксирани права, въпреки вероятността, че зетите могат да напуснат, преди да използват правото си на отпуск.
6. Предприятието оценява очакваните разходи по надрупващите се компенсируеми отпуски в размер на 0 хил.лв, като допълнителна сума (задължение и разход), която се очаква да бъде изплатена, като резултат от неизползваното право на надрупан отпуск към датата на съставяне на междинния финансов отчет.
7. Доходи при напускане (прекратяване на трудовото или служебното правоотношение) са онези доходи на персонала, които са платими като резултат от решението на:
 - предприятието да прекрати трудовото или служебното правоотношение на зетия персонал преди изтичането на срока за пенсионирането им, или на
 - персонала за доброволно напускане в замяна на тези доходи.

Доходите при напускане, предоставени на персонала, включват глобална сума, определена законодателно или чрез договорно или друго споразумение.

Предприятието признава доходите, начислени при напускане, като задължение и разход.

Доходите при напускане не осигуряват на предприятието бъдещи икономически изгоди, поради което се признават за разход в момента на възникването им.

Предприятието няма програми с определени вноски.

Предприятието няма програми с определени доходи.

Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.

За ненадрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуската, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.

Предприятието няма политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала.

Доходите при напускане, предоставяни на персонала, включват глобална сума, определена законодателно или чрез договорно или друго споразумение.

Доходите при напускане не осигуряват на предприятието бъдещи икономически изгоди, поради което се признават за разход в момента на възникването им. Когато доходите при напускане станат изискуеми за повече от 12 месеца след датата на счетоводния баланс, се отчитат дисконтирани чрез коефициент.

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

Обезценки на активи

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС32 и СС36 регламентиращи отчитането на обезценка на различните видове активи.

Съгласно СС 36, когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата (преносната) стойност на актива, предприятието отразява намаление на балансовата стойност до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка. Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността. Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка - като текущ приход от дейността - до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход за дейността.

Когато е невъзможно да се определи възстановимата стойност на отделен актив, предприятието определя възстановимата стойност на генериращия парични постъпления обект, към който принадлежи и оценяваният актив.

Според разпоредбите на СС 32 финансовият актив е обезценен, ако балансовата му стойност е по-голяма от очакваната му възстановима стойност. В края на всеки отчетен период предприятието определя дали съществува някакво обективно обстоятелство за обезценяване на дадения финансов актив или група финансови активи. Ако съществува такова обстоятелство, предприятието определя възстановимата стойност на финансовите активи и представя намалението или като текущ финансов разход, или като намаление на резерва от преоценка, ако той е положителна величина. Сумата, превишаваща създадения резерв, се отчита като текущ финансов разход. Когато за финансовия актив е създаден резерв от преоценка, който е отрицателна величина, обезценката се отчита като текущ финансов разход и като намаление на този резерв.

Към 30 юни 2021г. не са отчетени обезценки.

Свързани лица

Свързани лица - лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т. ч. управленски персонал. Сделки между свързани лица - прехвърляне на активи и/или на пасиви между свързани лица, без да е задължително прилагането на характерната за сделката справедлива цена

Дружеството оповестява свързани лица:

Свързани лица с дружеството са всички лица, които притежават в капитала си акции или дялове на Столична община.

През периода дружеството има сделки със свързани лица. Политиката приета за формиране цените на сделките между свързани лица е съгласно утвърдена ценова листа на дружеството.

Свързано лице доставчик / клиенти по аванси	2021	Обезпечения/ Гаранции	2020	Обезпечения/ Гаранции
Столична община ДАГ	1		9	
Всичко задължения към свързани лица:	1	-	9	-

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

Продажби на услуги	2021	2020
Метрополитен ЕАД	6	26
Столична община	1603	1603
Топлофикация ЕАД	2	2
Столичен Електротранспорт ЕАД	-	2
Всичко приходи от услуги :	1 611	1 633

Печалба, загуба за отчетния период

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност;

Когато естеството на приходните или разходните статии при определянето на печалбата или загубата от обичайната дейност е важно за обясняване на резултатите от дейността, естеството и размерът на такива статии се отразява отделно.

Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които Дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Вид разход	2021	2020
Разходи за суровини и материали:		
Канцеларски материали	4	3
Материали офис	1	1
Ел.енергия	-	1
Хигиенни материали	4	5
Гориво автомобили	3	3
Материали автомобили	-	
Компютърни консумативи	16	9
Всичко разходи за материали:	28	22
Разходи за външни услуги:		
Подизпълнители	164	149
Ремонти	1	1
Телефони	4	4
Застраховки	3	2
Абонаменти	5	17

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

Хонорари	22	16
Реклама	-	
Наеми	1	1
Други	1	3
Оптична свързаност	9	9
Всичко разходи за външни услуги:	210	202
Разходи за амортизация и обезценка на :		
Разходи за амортизации на административни:	44	48
- дълготрайни материални активи	11	15
- дълготрайни нематериални активи	33	33
Всичко разходи за амортизации:	44	48
Разходи за персонала:		
Разходи за персонала в т.ч.:	1 187	1 044
- на производствен персонал	1 140	1 000
- на членове на органите на управление	47	44
- разходи по неизползвани отпуски	-	
Разходи за осигуровки, в т.ч.:	224	200
- на производствен персонал	218	194
- на членове на органите на управление	6	6
Всичко разходи за заплати и осигуровки:	1 411	1 244
Други разходи		
Разходи за командировки		
Разходи представителни		
Други разходи	13	10
Всичко други разходи:	13	10
Суми с корективен характер		
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		7
Всичко суми с корективен характер		7
Общо разходи за оперативна дейност	1 706	3 394

ПОКАЗАТЕЛИ	2021	2020
Други финансови разходи		
Други	4	3
Обща сума на другите финансови разходи	4	3
Общо финансови разходи	4	3

Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.

**“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021**

Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки, продукцията и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите;
- При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента;
- При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор;
- Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора;

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи. Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.

Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

Вид на прихода	2021	2020
Приходи от продажби		
Продажби на продукция		
Продажби на стоки		
Услуги	1 906	1 829
Други приходи	26	27
в.т.ч. от отписани задължения		
в т.ч от финансираня	26	26
Всичко приходи от продажби:	1 932	1 856
Общо приходи от оперативна дейност:	1 932	1 856

Отчет за паричния поток

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.

Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Основна дейност
- Инвестиционна дейност
- Финансова дейност

Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на:

Нетна печалба и загуба за периода

Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода

Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.

**“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021**

Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8.

Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците.

Настъпилите промени в резултат на всички изменения по всички елементи на собствения капитал.

Валутен риск

Дружеството осъществява сделки в чуждестранна валута, поради което то е изложено на риск, свързан с възможните промени на валутния курс на щатския долар. Дружеството не използва специални финансови инструменти за хеджиране на риска, тъй като употребата на подобни финансови инструменти не е обичайна практика в Република България.

Кредитен риск

Финансовите активи, които потенциално излагат Дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по продажби. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения. Политиката на Дружеството в тази област е насочена към осъществяване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация

IV. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

Доходи на персонала

Категория персонал	Средносписъчен състав (брой)	
	2021	2020
Административен персонал	108	108
Членове на органи на управление	2	2
Общо:	110	110

Категория персонал	Сума (хил.лв.)	
	2021	2020
Административен персонал, в т.ч.:	1 358	1 194
Възнаграждения	1 140	1 000
В т.ч. Начислени суми, свързани с натрупващи се компенсиреми отпуски		
В т.ч суми признати на разход при напускане, във връзка с доходи предоставяни на персонала при напускане		
Осигуровки	218	194
В т.ч. Начислени суми, свързани с натрупващи се компенсиреми отпуски		
Членове на органи на управление, в т.ч.:	53	50
Възнаграждения	47	44
Осигуровки	6	6

**“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021**

Общо:	1 411	1 244
--------------	-------	-------

Категория персонал	Сума (хил.лв.)	
	2021	2020
Административен персонал	159	161
Неизплатени възнаграждения	141	146
Задължения по натрупващи се компенсирuеми отпуски	18	15
Членове на органи на управление	6	6
Неизплатени възнаграждения	6	6
Общо:	165	167

Промени в счетоводната политика и в приблизителните счетоводни преценки

Приложението на Националните счетоводни стандарти изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

Условни активи и пасиви

- Дружеството няма поети задължения към трети лица – гаранции, издадени акредитиви в полза трети лица и други.
- Дружеството няма условни задължения, свързани с пенсии или свързани с предприятия от група, в която дружеството ни е включено.

V. ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ

Въз основа на информацията, предоставена в отделните съставни части на междинния финансов отчет за 2021 година, представяме следните показатели, получени в резултат на финансово-счетоводен анализ.

“ Географска информационна система-София” ЕООД
МЕЖДИНЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
30.06.2021

Показатели:	2021	2020	2021/2020	
	година	година	стойност	процент
Финансов резултат	200	320	-120	-37.5%
Нетен размер на приходите от продажби	1906	1829	77	4.2%
Собствен капитал	2182	1982	200	10.1%
Пасиви (дългосрочни и краткосрочни)	400	417	-17	-4.1%
Обща сума на активите	2842	2685	157	5.8%
Приходи	1932	1856	76	4.1%
Разходи	1710	1529	181	11.8%
Краткотрайни активи	2535	2335	200	8.6%
Разходи за бъдещи периоди	16	8	8	100.0%
На лични краткотрайни активи (8-9)	2519	2327	192	8.3%
Краткосрочни задължения	400	417	-17	-4.1%
Краткосрочни вземания	709	464	245	52.8%
Краткосрочни финансови активи	0	0	0	0.0%
Парични средства	1805	1858	-53	-2.9%
Текущи задължения (11+15)	400	417	-17	-4.1%
Рентабилност:				
Коеф. на рентабилност на приходите от продажби	0.1049	0.1750	-0.0700	-40.0%
Коеф. на рентабилност на собствения капитал	0.0917	0.1615	-0.0698	-43.2%
Коеф. на рентабилност на пасивите	0.5000	0.7674	-0.2674	-34.8%
Коеф. на капитализация на активите	0.0704	0.1192	-0.0488	-41.0%
Ефективност:				
Коеф. на ефективност на разходите	1.1298	1.2139	-0.0840	-0.0692
Коеф. на ефективност на приходите	0.8851	0.8238	0.0613	0.0744
Ликвидност:				
Коеф. на обща ликвидност	6.2975	5.5803	0.7172	0.1285
Коеф. на бърза ликвидност	6.2850	5.5683	0.7167	0.1287
Коеф. на незабавна ликвидност	4.5125	4.4556	0.0569	0.0128
Коеф. на абсолютна ликвидност	4.5125	4.4556	0.0569	0.0128
Финансова автономност:				
Коеф. на финансова автономност	5.4550	4.7530	0.7020	14.8%
Коеф. на задлъжнялост	0.1833	0.2104	-0.0271	-12.9%

Съставител:
Даниела Транчева

Ръководител:
Веселка Дишчева



Дата: 08.07.2021 г.